

Manual de Contabilidad Gubernamental



Periodo de elaboración: octubre de 2023

Contenido

| | |
|--|-----|
| 1. Finalidad..... | 5 |
| Objetivo..... | 5 |
| Alcance..... | 5 |
| Interpretación | 5 |
| Actualización | 6 |
| Resumen de contenido | 6 |
| Metodología | 6 |
| Siglas utilizadas..... | 7 |
| 2. Marco Jurídico | 8 |
| Legislación General y Federal | 8 |
| Legislación Local..... | 8 |
| 3. Lineamientos Técnicos | 9 |
| CRI-CE-CFF | 9 |
| COG-CTG-CE | 14 |
| CA | 34 |
| CFG-CP..... | 34 |
| CFF..... | 38 |
| Inventarios:..... | 40 |
| CBM..... | 40 |
| CBI..... | 42 |
| CBAAH..... | 44 |
| Lineamientos:..... | 44 |
| MCI | 45 |
| MCE..... | 46 |
| Valoración General | 48 |
| Reglas Específicas..... | 53 |
| Matriz CRI-LC..... | 59 |
| Matriz COG-LC (Devengado-Pagado) | 60 |
| Matriz COG-CBM/I..... | 70 |
| Matriz CBM/I-COG-LC | 70 |
| 4. Catálogo de Cuentas..... | 73 |
| Lista de Cuentas: | 73 |
| Instructivo de Cuentas:..... | 120 |

| | |
|---|-----|
| Guía Contabilizadora: | 123 |
| 5. Estados Financieros..... | 125 |
| Estructura | 125 |
| Formatos y contenido..... | 127 |
| Información Contable | 127 |
| Notas de Gestión Administrativa | 129 |
| Notas de Desglose..... | 132 |
| Notas de Memoria..... | 135 |
| Información Presupuestaria..... | 136 |
| Información Programática..... | 137 |
| Reglas de Validación | 138 |
| Estado de Actividades (04 RV, 05 cruces) | 139 |
| Estado de Situación Financiera (10 RV, 64 cruces)..... | 139 |
| Estado de Variación en la Hacienda Pública (12 RV, 32 cruces) | 141 |
| Estado de Cambios en la Situación Financiera (07 RV, 32 cruces)..... | 142 |
| Estado de Flujos de Efectivo (06 RV, 08 cruces) | 143 |
| Estado Analítico del Activo (04 RV, 60 cruces)..... | 144 |
| Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos (01 RV, 02 cruces) | 144 |
| Información Adicional | 145 |
| Contabilidad Gubernamental | 145 |
| Formatos LDF..... | 147 |
| Transparencia: | 147 |
| Publicación General | 147 |
| Publicación de la armonización | 149 |
| Anexos | 154 |
| Anexo 1: Guía Contabilizadoras | 155 |
| Anexo 2: Instructivos de Cuentas: | 177 |
| Anexo 3a: Información Contable..... | 252 |
| Estado de Actividades..... | 253 |
| Estado de Situación Financiera | 254 |
| Estado de Variación en la Hacienda Pública | 255 |
| Estado de Cambios en la Situación Financiera | 256 |
| Estado de Flujos de Efectivo..... | 257 |
| Informes sobre Pasivos Contingentes | 258 |

| | |
|--|-----|
| Estado Analítico del Activo | 259 |
| Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos..... | 260 |
| Notas al Estado de Actividades..... | 261 |
| Notas al Estado de Situación Financiera..... | 262 |
| Notas al Estado de Variaciones en la Hacienda Pública/Patrimonio | 264 |
| Notas al Estado de Flujos de Efectivo | 265 |
| Notas de Memoria..... | 266 |
| Conciliación Presupuesto-Contabilidad..... | 267 |
| Anexo 3b: Información Presupuestal..... | 268 |
| Estado Analítico de Ingresos..... | 269 |
| Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos (CA)..... | 270 |
| Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos (CTG) | 271 |
| Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos (COG)..... | 272 |
| Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos (CFG) | 273 |
| Endeudamiento Neto..... | 274 |
| Intereses de la Deuda | 275 |
| Flujo de Fondos..... | 276 |
| Anexo 3c: Información Programática..... | 277 |
| Gasto por Categoría Programática | 278 |
| Programas y Proyectos de Inversión..... | 279 |
| Indicadores de Resultados..... | 280 |
| Anexo 3d: Información Adicional | 281 |
| Relación de Bienes..... | 282 |
| Relación de Cuentas Bancarias | 283 |
| Ejercicio y Destino de Gasto Federalizado | 284 |
| Indicadores de la Postura Fiscal..... | 285 |
| Esquemas Bursátiles | 286 |

1. Finalidad

Objetivo

El presente Manual de Contabilidad tiene el objetivo de establecer las bases normativas y técnicas bajo las cuales se establece el modelo de contabilidad del ente público, y en consecuencia facilitar el entendimiento de la estructura contable y presupuestal con sus respectivos procedimientos de registro.

En menester que la Ley General de Contabilidad Gubernamental (LGCG) en su artículo 20 establece la obligación de contar con manuales de contabilidad y de forma textual señala lo siguiente: "Los entes públicos deberán contar con manuales de contabilidad, así como con otros instrumentos contables que defina el consejo."

Asimismo, en dicha Ley, en el artículo 4, fracción XXII se establece que "Manuales de contabilidad son aquellos documentos conceptuales, metodológicos y operativos que contienen, como mínimo, su finalidad, el marco jurídico, lineamientos técnicos y el catálogo de cuentas, y la estructura básica de los principales estados financieros a generarse en el sistema"

Aunado lo anterior, el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC), como órgano rector de la armonización contable, publicó en el Diario Oficial de la Federación de fecha 23 de noviembre de 2010, la estructura general del Manual de Contabilidad y a partir de esta fecha se sigue actualizando en su contenido, en dicho tenor, la última modificación fue publicada el 23 de diciembre de 2020.

En ese sentido el presente Manual de Contabilidad pretende facilitar la generación de información financiera de la contabilidad gubernamental, como insumo para la mejor toma de decisiones y en cumplimiento estricto a lo dispuesto en la Ley de Disciplina Financiera de la Entidades Federativas y los Municipios, así como la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Alcance

El presente Manual de Contabilidad solo es aplicable a la estructura interna del ente público y a sus unidades administrativas desconcentradas que existen y/o puedan crearse de acuerdo con su normatividad interna.

Interpretación

La Unidad Administrativa Competente en Materia de Contabilidad Gubernamental del ente se considera la única facultada para interpretar el contenido del presente Manual, es decir la Coordinación Administrativa.

Actualización

El presente Manual de Contabilidad se actualizará de manera anual, si se considera que exista algún código, procedimiento de registro o estado financiero lo amerite por su importancia relativa.

Resumen de contenido

El presente Manual de Contabilidad está conformado por:

Marco Jurídico: Se enuncia las principales leyes, reglamentos y disposiciones administrativas que son aplicables al ente público en su competencia federal, estatal y municipal.

Lineamientos Técnicos: Se establece con base en la facultad del ente público los documentos que puede generar, y que establecen lo propio en relación a los documentos del Consejo Nacional de Armonización Contable acordó y publicó.

Catálogo de Cuentas: Se establece la esencia de la contabilidad gubernamental, es decir su estructura definida en la Lista de Cuentas y su respectivos instructivos de cuenta generales o detallado que posibilitan los procedimientos de registro expresados en la Guía Contabilizadora y su Instructivo de manejo de cuentas.

Estados Financieros: Se establece la estructura, formato y contenido de la información financiera a generar; se incluye las características de la información a difundir en materia de transparencia de la contabilidad gubernamental.

Se establece la información financiera, la información de la Cuenta Pública y la información básica para la Consolidación.

Se agrega la generación de información de disciplina financiera.

Anexos: Se establece cédulas que cambian cada año y se facilita su actualización a mostrarlas como un anexo.

Metodología

Para la elaboración del presente Manual de Contabilidad se estableció el contenido mínimo de acuerdo la norma de contabilidad gubernamental (artículo 20 de la LGCG y los Acuerdos del CONAC), y se detalló el contenido específico a integrar, lo cual facilitará el aprendizaje del usuario de la información financiera de la contabilidad gubernamental.

Siglas utilizadas

| Sigla | Concepto |
|--------------|---|
| CBAAH | Bienes Arqueológicos, Artísticos e Históricos Bajo Custodia de los Entes Públicos |
| CBI | Catálogo de Bienes Inmuebles |
| CBM | Catálogo de Bienes Muebles |
| CA | Clasificación Administrativa |
| CACE | Consejo de Armonización Contable Estatal |
| CE | Clasificación Económica de los Ingresos, de los Gastos y del Financiamiento de los Entes Públicos |
| CFE | Clasificador por Fuentes de Financiamiento |
| CFG | Clasificación Funcional del Gasto |
| CP | Clasificación Programática |
| COG | Clasificador por Objeto del Gasto |
| CONAC | Consejo Nacional de Armonización Contable |
| CRI | Clasificador por Rubros de Ingresos |
| CTG | Clasificador por Tipo de Gasto |
| LC | Lista de Cuentas |
| MCE | Normas y Metodología para la Determinación de los Momentos Contables de los Egresos |
| MCI | Normas y Metodología para la Determinación de los Momentos Contables de los Ingresos |
| MCG | Marco conceptual de Contabilidad Gubernamental |
| MML | Metodología de Marco Lógico |
| PBCG | Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental |
| PC | Plan de Cuentas |
| SCG | Sistema de Contabilidad Gubernamental |
| SFIA | Secretaría de Finanzas, Inversión y Administración |
| SSB | Sistema Simplificado Básico |
| SSG | Sistema Simplificado General |

2. Marco Jurídico

Legislación General y Federal

Ley General de Contabilidad Gubernamental

Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública Ley General de Responsabilidades Administrativas

Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción

Ley de Fiscalización y Rendición de Cuentas de la Federación Ley Federal del Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria

Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y Municipios

Ley de Aguas Nacionales

Ley Federal del Trabajo

Ley del Seguro Social

Ley del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores

Reglamento de la Ley de Aguas Nacionales

Legislación Local

Ley del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato

Ley para el Ejercicio y Control de los Recursos Públicos para el Estado y los municipios de Guanajuato

Ley de Fiscalización Superior del Estado de Guanajuato Ley de Planeación para el Estado de Guanajuato

Ley Orgánica del Poder Ejecutivo para el Estado de Guanajuato Ley Orgánica del Poder Legislativo del Estado de Guanajuato Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato

Ley de Obra Pública y Servicios Relacionados con la misma para el Estado y los Municipios de Guanajuato

Ley del Patrimonio Inmobiliario del Estado

Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato

Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Guanajuato

Ley sobre el uso de medios electrónicos y firma electrónica para el estado de Guanajuato y sus Municipios

Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Guanajuato

Ley de Responsabilidad Patrimonial del Estado y los Municipios de Guanajuato Ley de Contrataciones Públicas para el Estado de Guanajuato

Ley de Deuda Pública para el Estado y los Municipios de Guanajuato Ley de Hacienda para el Estado de Guanajuato

Ley de Hacienda para los Municipios del Estado de Guanajuato

Ley del Trabajo de los Servidores Públicos al Servicio del Estado y de los Municipios

Ley de Proyectos de Prestación de Servicios para el Estado y los Municipios de Guanajuato Ley de Seguridad Social del Estado de Guanajuato

Ley de Ingresos del Estado de Guanajuato para el Ejercicio Fiscal de 2023

Ley del Presupuesto General de Egresos del Estado de Guanajuato para el Ejercicio Fiscal de 2023

3. Lineamientos Técnicos

En ente público, al adoptar los acuerdos del CONAC tiene la obligación de coadyuvar a la implementación de este. De esta manera uno de los sustentos básicos para establecer la estructura mínima se apoya en el artículo 41 de la LGCG, que textualmente indica "Para el registro único de las operaciones presupuestarias y contables, los entes públicos dispondrán de clasificadores presupuestarios, listas de cuentas y catálogos de bienes o instrumentos similares que permitan su interrelación automática". Por lo tanto, es necesario establecer cómo se estructuran los clasificadores propios (ingreso y gasto) y los catálogos de bienes, lo cual detona y posibilita la lista de cuentas.

Asimismo, y una vez establecida la estructura anterior, es que se ve en la necesidad de crear el vínculo de datos creados (estructuras presupuestales, contables y de inventarios), es decir la matriz de conversión que según el artículo 40 de la LGCG, textualmente indica "Los procesos administrativos de los entes públicos que impliquen transacciones presupuestarias y contables generarán el registro automático y por única vez de las mismas en los momentos contables correspondientes".

Clasificadores:

CRI-CE-CFF

Clasificador por Rubros de Ingresos: El CRI ordena, agrupa y presenta a los ingresos públicos en función de su diferente naturaleza y el carácter de las transacciones que le dan origen.

El CRI tiene una codificación de cuatro niveles (1-1-2-2 dígitos:)

Rubro: El mayor nivel de agregación del CRI que presenta y ordena los grupos principales de los ingresos públicos en función de su diferente naturaleza y el carácter de las transacciones que le dan origen.

Tipo: Determina el conjunto de ingresos públicos que integran cada rubro, cuyo nivel de agregación es intermedio.

Clase: (tercer nivel) clasificación según las necesidades internas.

Concepto: (cuarto nivel) detalle que conserva la armonización con el Plan de Cuentas y establece su vinculación a la Lista de Cuentas.

El CRI definido para la CMAPAS es de seis dígitos, y estos los da de alta la Secretaría de Finanzas, Inversión y Administración cada año en el sistema de contabilidad gubernamental. A partir del 2023 para la carga del pronóstico de ingresos con base a la estructura establecida por la CACEG.

| CRI | Rubro | Tipo | Clase | Concepto | Denominación |
|--------|-------|------|-------|----------|---|
| 700000 | 7 | 0 | 00 | 00 | Ingresos por venta de bienes, prestación de servicios y otros ingresos |
| 730000 | 7 | 3 | 00 | 00 | Ingresos por Venta de Bienes y prestación de servicios de entidades paraestatales y fideicomisos no empresariales y no financieros. |
| 732000 | 7 | 3 | 20 | 00 | Ingresos de los organismos operadores de agua por servicios públicos de agua potable |
| 732100 | 7 | 3 | 21 | 00 | Por servicio de suministro de agua potable. |
| 732101 | 7 | 3 | 21 | 01 | Servicio medido de agua potable |

Clasificación Económica: La CE de las transacciones de los entes públicos permite ordenar a éstas de acuerdo con su naturaleza económica, con el propósito general de analizar y evaluar el impacto de la política y gestión fiscal y sus componentes sobre la economía en general.

La estructura básica de la Clasificación Económica de los Ingresos y de los Gastos, como la de las cuentas de financiamiento, se propone de tres dígitos (1-1-1) tal como se requiere para su programación y análisis fiscal y económico. La estructura presentada, sigue los lineamientos que en la materia se han establecido a nivel internacional mediante el MEFP y el SCN y, por su parte, a nivel nacional, por el INEGI, órgano rector en la materia.

| CE | Descripción |
|-------|---|
| 1 | Ingresos |
| 1.1 | Ingresos Corrientes |
| 1.1.4 | Derechos, Productos y Aprovechamientos Corrientes |
| 1.1.6 | Venta de Bienes y Servicios |
| 1.1.8 | Transferencias, Asignaciones y Donativos Corrientes Recibidos |
| 1.2 | Ingresos de Capital |
| 1.2.4 | Transferencias, asignaciones y donativos de capital recibidos |
| 3. | Financiamiento |
| 3.1 | Fuentes Financieras |
| 3.1.3 | Inversión Pública |
| 3.2 | Aplicaciones Financieras (usos) |
| 3.2.3 | Disminución de Patrimonio |

Clasificador por Fuentes de Financiamiento: El CFF permite identificar las fuentes u orígenes de los ingresos que financian los egresos y precisar la orientación específica de cada fuente a efecto de controlar su aplicación.

Para la transición a la Disciplina Financiera, la estructura básica de la CFF 2023 que se propone es de dos dígitos y se alinea a la norma obligatoria desde 2017.

| CFF | Denominación | Descripción |
|-------------------|-------------------------|---|
| 1 | No Etiquetado | Son los recursos que provienen de Ingresos de libre disposición y financiamientos. |
| 14 | Ingresos propios | Son los que obtienen las entidades de la administración pública paraestatal y paramunicipal como pueden ser los ingresos por venta de bienes y servicios, ingresos diversos y no inherentes a la operación, en términos de las disposiciones legales aplicables. |
| 1423700000 | Recursos propios 2023 | Son los que obtienen por servicios de agua potable, drenaje, alcantarillado, tratamiento, disposición de sus aguas residuales y otros servicios relacionados por el año 2023. |
| 1422700000 | Recursos propios 2022 | Son los que obtienen por servicios de agua potable, drenaje, alcantarillado, tratamiento, disposición de sus aguas residuales y otros servicios relacionados por el año 2022. |
| 1421700000 | Recursos propios 2021 | Son los que obtienen por servicios de agua potable, drenaje, alcantarillado, tratamiento, disposición de sus aguas residuales y otros servicios relacionados por el año 2021. |
| 1420700000 | Recursos propios 2020 | Son los que obtienen por servicios de agua potable, drenaje, alcantarillado, tratamiento, disposición de sus aguas residuales y otros servicios relacionados por el año 2020. |
| 1419700000 | Recursos propios 2019 | Son los que obtienen por servicios de agua potable, drenaje, alcantarillado, tratamiento, disposición de sus aguas residuales y otros servicios relacionados por el año 2019. |
| 1418700000 | Recursos propios 2018 | Son los que obtienen por servicios de agua potable, drenaje, alcantarillado, tratamiento, disposición de sus aguas residuales y otros servicios relacionados por el año 2018. |
| 1417700000 | Recursos propios 2017 | Son los que obtienen por servicios de agua potable, drenaje, alcantarillado, tratamiento, disposición de sus aguas residuales y otros servicios relacionados por el año 2017. |
| 1416700000 | Recursos propios 2016 | Son los que obtienen por servicios de agua potable, drenaje, alcantarillado, tratamiento, disposición de sus aguas residuales y otros servicios relacionados por el año 2016. |
| 1415700000 | Recursos propios 2015 | Son los que obtienen por servicios de agua potable, drenaje, alcantarillado, tratamiento, disposición de sus aguas residuales y otros servicios relacionados por el año 2015. |
| 1414700000 | Recursos propios 2014 | Son los que obtienen por servicios de agua potable, drenaje, alcantarillado, tratamiento, disposición de sus aguas residuales y otros servicios relacionados por el año 2014. |
| 1413700000 | Recursos propios 2013 | Son los que obtienen por servicios de agua potable, drenaje, alcantarillado, tratamiento, disposición de sus aguas residuales y otros servicios relacionados por el año 2013. |

| CFF | Denominación | Descripción |
|-------------------|---|---|
| 1412700000 | Recursos propios 2012 | Son los que obtienen por servicios de agua potable, drenaje, alcantarillado, tratamiento, disposición de sus aguas residuales y otros servicios relacionados por el año 2012. |
| 1410700000 | Recursos propios 2010 | Son los que obtienen por servicios de agua potable, drenaje, alcantarillado, tratamiento, disposición de sus aguas residuales y otros servicios relacionados por el año 2010. |
| 27 | Otros Recursos de Transferencias Federales Etiquetadas | Son los que provienen de otras fuentes etiquetadas no comprendidas en los conceptos anteriores. |
| 2723910102 | Rehabilitación Redes de Alcantarillado Col. Obregón 2023 | Corresponde a otras transferencias federales etiquetadas para rehabilitación de redes de alcantarillado de la colonia Obregón correspondiente al año 2023. |
| 2723910104 | Rehabilitación de Sistema de Agua Entubada Sector D. 2023 | Corresponde a otras transferencias federales etiquetadas para rehabilitación de sistema de agua entubada sector D, correspondiente al año 2023. |
| 2723910103 | Rehabilitación redes de alcantarillado C. Comunicación Pte.2023 | Corresponde a otras transferencias federales etiquetadas para rehabilitación de redes de alcantarillado de la colonia comunicación poniente correspondiente al año 2023. |
| 2722910201 | Pozo 11 Sardinas a Faja de oro Intereses 2022 | Corresponde a otras transferencias federales etiquetadas para Pozo 11 Sardinas a Faja de oro correspondiente al año 2022. |
| 2723910101 | Línea Agua Potable Pozo 11 Sardinas 2023 | Corresponde a otras transferencias federales etiquetadas para Pozo 11 Sardinas a Faja de oro correspondiente al año 2023. |

En referencia a la LGCG, en su artículo 46, y en específico a la información presupuestal de ingresos, es necesario habilitar una relación de CRI-CE y de ser posible esta relación al CFF, estableciendo una regla estructurada.

La fuente de financiamiento la define la Secretaría de Finanzas, Inversión y Administración a diez dígitos, alineada al Clasificador por Fuente de Financiamiento emitida por el CONAC en sus primeros dos dígitos.

Alineación del CRI-CE-CFF

| CRI | | | | CE | | | | CFF | | |
|----------|---|----|----|--|---|---|---|---|----|------------------|
| R | T | Cl | Co | Nombre | 1 | 2 | 3 | Nombre | FF | Nombre |
| 5 | 1 | 01 | 01 | Intereses Bancarios | 1 | 1 | 4 | Derechos, productos y aprovechamientos corrientes | 14 | Recursos Propios |
| 7 | 3 | 21 | 01 | Servicio Medido de Agua Potable | 1 | 1 | 6 | Venta de Bienes y Servicios | 14 | Recursos Propios |
| 7 | 3 | 21 | 03 | Servicio de Agua Pot Tomas Provisionales | 1 | 1 | 6 | Venta de Bienes y Servicios | 14 | Recursos Propios |
| 7 | 3 | 21 | 04 | Consumo Estim Agua Pot Tomas Irregulares | 1 | 1 | 6 | Venta de Bienes y Servicios | 14 | Recursos Propios |

| CRI | | | | | CE | | | CFE | | |
|-----|---|----|----|--|----|---|---|-----------------------------|----|------------------|
| R | T | Cl | Co | Nombre | 1 | 2 | 3 | Nombre | FF | Nombre |
| 7 | 3 | 22 | 01 | Servicio de Alcantarillado Sanitario | 1 | 1 | 6 | Venta de Bienes y Servicios | 14 | Recursos Propios |
| 7 | 3 | 24 | 01 | Tratamiento de Agua Residual Saneamiento | 1 | 1 | 6 | Venta de Bienes y Servicios | 14 | Recursos Propios |
| 7 | 3 | 26 | 02 | Agua Potable En Pipas P/Usos Domestico | 1 | 1 | 6 | Venta de Bienes y Servicios | 14 | Recursos Propios |
| 7 | 3 | 26 | 07 | Venta de Agua Cruda | 1 | 1 | 6 | Venta de Bienes y Servicios | 14 | Recursos Propios |
| 7 | 3 | 27 | 01 | Derechos Incorporacion Red Agua Pot Hab | 1 | 1 | 6 | Venta de Bienes y Servicios | 14 | Recursos Propios |
| 7 | 3 | 27 | 02 | Derechos de Incorp Alcantarillado Hab | 1 | 1 | 6 | Venta de Bienes y Servicios | 14 | Recursos Propios |
| 7 | 3 | 27 | 03 | Derechos de Incorp Red Agua Tratada Hab | 1 | 1 | 6 | Venta de Bienes y Servicios | 14 | Recursos Propios |
| 7 | 3 | 30 | 01 | Materiales e Inst Ramal Toma Agua Pot | 1 | 1 | 6 | Venta de Bienes y Servicios | 14 | Recursos Propios |
| 7 | 3 | 30 | 02 | Materiales e Inst Cuadros de Medicion | 1 | 1 | 6 | Venta de Bienes y Servicios | 14 | Recursos Propios |
| 7 | 3 | 30 | 03 | Suministro e Inst Medidores Agua Potable | 1 | 1 | 6 | Venta de Bienes y Servicios | 14 | Recursos Propios |
| 7 | 3 | 30 | 04 | Mater e Instal P/descarga Agua Residual | 1 | 1 | 6 | Venta de Bienes y Servicios | 14 | Recursos Propios |
| 7 | 3 | 30 | 05 | Mat. Ampliacion Red Drenaje | 1 | 1 | 6 | Venta de Bienes y Servicios | 14 | Recursos Propios |
| 7 | 3 | 31 | 01 | Constancia de No Adeudo | 1 | 1 | 6 | Venta de Bienes y Servicios | 14 | Recursos Propios |
| 7 | 3 | 31 | 05 | Suspension Voluntaria de Toma (Temporal) | 1 | 1 | 6 | Venta de Bienes y Servicios | 14 | Recursos Propios |
| 7 | 3 | 31 | 06 | Reactivacion del Servicio/Cuenta | 1 | 1 | 6 | Venta de Bienes y Servicios | 14 | Recursos Propios |
| 7 | 3 | 31 | 10 | Contratos de Agua Potable | 1 | 1 | 6 | Venta de Bienes y Servicios | 14 | Recursos Propios |
| 7 | 3 | 31 | 11 | Contratos de descarga de Agua Residual | 1 | 1 | 6 | Venta de Bienes y Servicios | 14 | Recursos Propios |
| 7 | 3 | 32 | 01 | Limpieza de descarga Sanitaria y/o Fosas | 1 | 1 | 6 | Venta de Bienes y Servicios | 14 | Recursos Propios |
| 7 | 3 | 32 | 02 | Reconexion de Toma de Agua | 1 | 1 | 6 | Venta de Bienes y Servicios | 14 | Recursos Propios |

| CRI | | | | | CE | | | CFE | | |
|-----|---|----|----|--|----|---|---|---|----|------------------|
| R | T | Cl | Co | Nombre | 1 | 2 | 3 | Nombre | FF | Nombre |
| 7 | 3 | 32 | 10 | Pagos por Trabajos Varios | 1 | 1 | 6 | Venta de Bienes y Servicios | 14 | Recursos Propios |
| 7 | 3 | 33 | 01 | Carta de Factibilidad | 1 | 1 | 6 | Venta de Bienes y Servicios | 14 | Recursos Propios |
| 7 | 3 | 33 | 02 | Revisión de Proyectos | 1 | 1 | 6 | Venta de Bienes y Servicios | 14 | Recursos Propios |
| 7 | 3 | 33 | 03 | Supervisión de Obras | 1 | 1 | 6 | Venta de Bienes y Servicios | 14 | Recursos Propios |
| 7 | 3 | 33 | 04 | Recepción de Obras, Títulos de Concesión y P | 1 | 1 | 6 | Venta de Bienes y Servicios | 14 | Recursos Propios |
| 7 | 3 | 35 | 01 | Recargos | 1 | 1 | 6 | Venta de Bienes y Servicios | 14 | Recursos Propios |
| 7 | 3 | 35 | 02 | Multas | 1 | 1 | 6 | Venta de Bienes y Servicios | 14 | Recursos Propios |
| 7 | 9 | 00 | 00 | Otros Ingreso | 1 | 1 | 6 | Venta de Bienes y Servicios | 14 | Recursos Propios |
| 7 | 9 | 01 | 04 | Reposición de A.F. | 1 | 1 | 6 | Venta de Bienes y Servicios | 14 | Recursos Propios |
| 7 | 9 | 01 | 05 | Devolución de IVA (Actualización) | 1 | 1 | 6 | Venta de Bienes y Servicios | 14 | Recursos Propios |
| 7 | 9 | 01 | 10 | Sanciones a Proveedores | 1 | 1 | 6 | Venta de Bienes y Servicios | 14 | Recursos Propios |
| 7 | 9 | 01 | 11 | Bases para Concurso | 1 | 1 | 6 | Venta de Bienes y Servicios | 14 | Recursos Propios |
| 7 | 9 | 01 | 12 | Gestión a Cuenta de Terceros | 1 | 1 | 6 | Venta de Bienes y Servicios | 14 | Recursos Propios |
| 9 | 1 | 02 | 03 | Convenio CONAGUA | 1 | 1 | 8 | Transferencias, asignaciones y donativos corrientes | 27 | Otros Recursos |
| 9 | 1 | 02 | 04 | Convenio CEAG | 1 | 1 | 8 | Transferencias, asignaciones y donativos corrientes | 27 | Otros Recursos |

COG-CTG-CE

Clasificador por Objeto del Gasto: El COG es el registro de los gastos que se realizan en el proceso presupuestario. Resume, ordena y presenta los gastos programados en el presupuesto, de acuerdo con la naturaleza de los bienes, servicios, activos y pasivos financieros. Alcanza a todas las transacciones que realizan los entes públicos para obtener bienes y servicios que se utilizan en la prestación de servicios públicos y en la realización de transferencias, en el marco del Presupuesto de Egresos.

El COG tiene una codificación de cuatro niveles (1-1-1-1 dígitos):

Capítulo: Es el mayor nivel de agregación que identifica el conjunto homogéneo y ordenado de los bienes y servicios requeridos por los entes públicos.

Concepto: Son subconjuntos homogéneos y ordenados en forma específica, producto de la desagregación de los bienes y servicios, incluidos en cada capítulo.

Partida: Es el nivel de agregación más específico en el cual se describen las expresiones concretas y detalladas de los bienes y servicios que se adquieren y se compone de:

a) La **Partida Genérica:** Se refiere al tercer dígito, el cual logrará la armonización a todos los niveles de gobierno.

b) La **Partida Específica:** Corresponde al cuarto dígito, el cual permitirá con base en sus necesidades, generen su apertura, con el fin de mantener la armonización con el Plan de Cuentas y su vinculación la Lista de Cuentas.

| COG | Capítulo | Concepto | Partida Genérica | Partida Específica | Denominación |
|------|----------|----------|------------------|--------------------|---|
| 1000 | 1 | 0 | 0 | 0 | Servicios Personales |
| 1300 | 1 | 1 | 0 | 0 | Remuneraciones adicionales y especiales |
| 1310 | 1 | 3 | 1 | 0 | Primas por años de servicios efectivos prestados. |
| 1311 | 1 | 3 | 1 | 1 | Prima quinquenal |

Clasificador por Tipo de Gasto: El CTG relaciona las transacciones públicas que generan gastos con los grandes agregados de la clasificación económica presentándolos en Corriente, de Capital y Amortización de la deuda y disminución de pasivos. La estructura básica de la CTG que se propone es de un dígito y se alinea a la norma.

| TG | Denominación | Descripción |
|----|--------------------------|---|
| 1 | Gasto Corriente | Son los gastos de consumo y/o de operación, el arrendamiento de la propiedad. |
| 2 | Gasto de Capital | Son los gastos destinados a la inversión de capital. |
| 3 | Amortización de la deuda | Comprende la amortización de la deuda adquirida y disminución de pasivos con el sector privado, público y externo. No aplica por Ley local. |
| 4 | Pensiones y Jubilaciones | Son los gastos destinados para el pago a pensionistas y jubilados o a sus familiares, que cubren los gobiernos Federal, Estatal y Municipal, o bien el Instituto de Seguridad Social correspondiente. |
| 5 | Participaciones | Son los gastos destinados a cubrir las participaciones para las entidades federativas y/o los municipios. No aplica por Ley. |

Clasificación Económica: La CE de las transacciones de los entes públicos permite ordenar a éstas de acuerdo con su naturaleza económica, con el propósito general de analizar y evaluar el impacto de la política y gestión fiscal y sus componentes sobre la economía en general.

La estructura básica de la Clasificación Económica de los Ingresos y de los Gastos, como la de las cuentas de financiamiento, se propone de cuatro dígitos tal como se requiere para su programación y análisis fiscal y económico. La estructura presentada, sigue los lineamientos que en la materia se han establecido a nivel internacional mediante el MEFP y el SCN y, por su parte, a nivel nacional, por el INEGI, órgano rector en la materia.

| CE | Denominación |
|---------|---|
| 2 | Gastos |
| 2.1 | Gastos Corrientes |
| 2.1.1 | Gastos de Consumo |
| 2.1.1.1 | Remuneraciones |
| 2.1.1.2 | Compra de bienes y servicios |
| 2.1.2 | Prestaciones de la Seguridad Social |
| 2.2 | Gastos de Capital |
| 2.2.1 | Construcciones en Proceso |
| 2.2.2 | Activos Fijos (Formación bruta de capital fijo) |
| 2.2.2.1 | Viviendas, Edificios y Estructuras |
| 2.2.2.2 | Maquinaria y Equipo |

En referencia a la LGCG, en su artículo 46, y en específico a la información presupuestal de egresos, es necesario habilitar una relación de COG-CTG y de ser posible esta relación al CE, estableciendo una regla estructurada.

Alineación COG-CTG-CE

| COG | | | | | CTG | | CE | | | | |
|-----|---|----|----|---|-----|-----------|----|---|---|---|----------------|
| C | C | PG | PE | Nombre | T | Nombre | 1 | 2 | 3 | 4 | Nombre |
| 1 | 0 | 0 | 0 | Servicios personales | | | | | | | |
| 1 | 1 | 0 | 0 | Remuneraciones al personal de carácter permanente | | | | | | | |
| 1 | 1 | 1 | 0 | Dietas | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 1 | Remuneraciones |
| 1 | 1 | 2 | 0 | Haberes | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 1 | Remuneraciones |
| 1 | 1 | 3 | 0 | Sueldos base al personal permanente | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 1 | Remuneraciones |
| 1 | 1 | 3 | 1 | Sueldos base sindicato y personal de base | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 1 | Remuneraciones |
| 1 | 1 | 3 | 2 | Honorarios de Consejeros | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 1 | Remuneraciones |

| COG | | | | | CTG | | CE | | | | |
|-----|---|----|----|---|-----|-----------|----|---|---|---|----------------|
| C | C | PG | PE | Nombre | T | Nombre | 1 | 2 | 3 | 4 | Nombre |
| 1 | 1 | 3 | 3 | Día Festivo | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 1 | Remuneraciones |
| 1 | 2 | 0 | 0 | Remuneraciones al personal de carácter transitorio | | | | | | | |
| 1 | 2 | 1 | 0 | Honorarios asimilables a salarios | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 1 | Remuneraciones |
| 1 | 2 | 2 | 0 | Sueldos base al personal eventual | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 1 | Remuneraciones |
| 1 | 2 | 3 | 0 | Retribuciones por servicios de carácter permanente | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 1 | Remuneraciones |
| 1 | 2 | 4 | 0 | Retribuciones a Representantes de Trabajadores J.C.A. | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 1 | Remuneraciones |
| 1 | 3 | 0 | 0 | Remuneraciones adicionales y especiales | | | | | | | |
| 1 | 3 | 1 | 0 | Primas por años de servicios efectivos prestados | | | | | | | |
| 1 | 3 | 1 | 1 | Prima quinquenal | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 1 | Remuneraciones |
| 1 | 3 | 1 | 2 | Antigüedad | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 1 | Remuneraciones |
| 1 | 3 | 2 | 0 | Primas de vacaciones, dominical y gratificación. | | | | | | | |
| 1 | 3 | 2 | 1 | Prima vacacional | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 1 | Remuneraciones |
| 1 | 3 | 2 | 2 | Prima dominical | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 1 | Remuneraciones |
| 1 | 3 | 2 | 3 | Gratificación de fin de año | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 1 | Remuneraciones |
| 1 | 3 | 3 | 0 | Horas extraordinarias | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 1 | Remuneraciones |
| 1 | 3 | 3 | 1 | Remuneraciones por Horas Extraordinarias | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 1 | Remuneraciones |
| 1 | 3 | 3 | 2 | Alimentos por horas extraordinarias | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 1 | Remuneraciones |
| 1 | 3 | 3 | 3 | Guardías días no laborables | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 1 | Remuneraciones |
| 1 | 3 | 4 | 0 | Compensaciones | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 1 | Remuneraciones |

| COG | | | | | CTG | | CE | | | | |
|-----|---|----|----|---|-----|-----------|----|---|---|---|----------------|
| C | C | PG | PE | Nombre | T | Nombre | 1 | 2 | 3 | 4 | Nombre |
| 1 | 3 | 5 | 0 | Sobrehaberes | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 1 | Remuneraciones |
| 1 | 3 | 6 | 0 | Asignaciones Tec. Mand. por Com. de Vuel. y Tec. Esp. | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 1 | Remuneraciones |
| 1 | 3 | 7 | 0 | Honorarios Especiales | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 1 | Remuneraciones |
| 1 | 3 | 8 | 0 | Part. por Vigilancia Cumplimiento y Custodia de Valores | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 1 | Remuneraciones |
| 1 | 4 | 0 | 0 | Seguridad social | | | | | | | |
| 1 | 4 | 1 | 0 | Aportaciones de Seguridad Social | | | | | | | |
| 1 | 4 | 1 | 3 | Aportaciones IMSS | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 1 | Remuneraciones |
| 1 | 4 | 2 | 1 | Aportaciones Infonavit | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 1 | Remuneraciones |
| 1 | 4 | 3 | 0 | Aportaciones al Sistema para el retiro | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 1 | Remuneraciones |
| 1 | 4 | 4 | 0 | Aportaciones para seguros | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 1 | Remuneraciones |
| 1 | 5 | 1 | 0 | Cuotas para el fondo de ahorro y fondo de trabajo | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 1 | Remuneraciones |
| 1 | 5 | 1 | 1 | Cuotas fondo de ahorro personal sindicalizado y base | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 1 | Remuneraciones |
| 1 | 5 | 1 | 2 | Cuotas fondo de ahorro Consejo | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 1 | Remuneraciones |
| 1 | 5 | 2 | 0 | Indemnizaciones | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 1 | Remuneraciones |
| 1 | 5 | 3 | 0 | Prestaciones y haberes de retiro | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 1 | Remuneraciones |
| 1 | 5 | 4 | 0 | Prestaciones contractuales | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 1 | Remuneraciones |
| 1 | 5 | 4 | 1 | Ayudas al sindicato | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 1 | Remuneraciones |
| 1 | 5 | 4 | 2 | Viáticos CCT Sindicato | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 1 | Remuneraciones |
| 1 | 5 | 4 | 3 | Prestaciones bicicletas | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 1 | Remuneraciones |
| 1 | 5 | 4 | 4 | Prima por trabajo insalubre | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 1 | Remuneraciones |
| 1 | 5 | 4 | 5 | Canasta básica | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 1 | Remuneraciones |

| COG | | | | | CTG | | CE | | | | |
|-----|---|----|----|--|-----|-----------|----|---|---|---|------------------------------|
| C | C | PG | PE | Nombre | T | Nombre | 1 | 2 | 3 | 4 | Nombre |
| 1 | 5 | 4 | 6 | Becas | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 1 | Remuneraciones |
| 1 | 5 | 5 | 0 | Apoyos a la capacitación de los servidores público | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 1 | Remuneraciones |
| 1 | 5 | 9 | 0 | Otras prestaciones sociales y económicas | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 1 | Remuneraciones |
| 1 | 7 | 0 | 0 | Pago de estímulos a servidores públicos | | | | | | | |
| 1 | 7 | 1 | 0 | Estímulos | | | | | | | |
| 1 | 7 | 1 | 1 | Estímulos por productividad y eficiencia | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 1 | Remuneraciones |
| 1 | 7 | 1 | 2 | Estímulos al personal operativo | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 1 | Remuneraciones |
| 1 | 7 | 2 | 0 | Recompensas | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 1 | Remuneraciones |
| 2 | 0 | 0 | 0 | Materiales y suministros | | | | | | | |
| 2 | 1 | 0 | 0 | Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales | | | | | | | |
| 2 | 1 | 1 | 0 | Materiales, útiles y equipos menore | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 2 | 1 | 1 | 1 | Materiales y utiles de oficina | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 2 | 1 | 1 | 2 | Equipos menores de oficina | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 2 | 1 | 2 | 0 | Materiales y útiles de impresión y | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 2 | 1 | 3 | 0 | Material estadístico y geográfico | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 2 | 1 | 4 | 0 | Materiales, útiles y equipos menor | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 2 | 1 | 4 | 1 | Toner, cartuchos y mat para impresión | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |

| COG | | | | | CTG | | CE | | | | |
|-----|---|----|----|--|-----|-----------|----|---|---|---|------------------------------|
| C | C | PG | PE | Nombre | T | Nombre | 1 | 2 | 3 | 4 | Nombre |
| 2 | 1 | 4 | 2 | Equipos menores de tecnologías de la información | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 2 | 1 | 5 | 0 | Material impreso e información digital | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 2 | 1 | 6 | 0 | Material de limpieza | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 2 | 1 | 7 | 0 | Materiales y útiles de enseñanza | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 2 | 1 | 8 | 0 | Materiales para el registro e identificación | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 2 | 2 | 0 | 0 | Alimentos y utensilios | | | | | | | |
| 2 | 2 | 1 | 0 | Productos alimenticios para personas | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 2 | 2 | 2 | 0 | Productos Alimenticios para Animales | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 2 | 2 | 3 | 0 | Utensilios para el servicio de alimenta | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 2 | 3 | 0 | 0 | Materias primas y materiales de producción y comercialización | | | | | | | |
| 2 | 3 | 5 | 0 | Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de bienes y servicios |
| 2 | 3 | 9 | 0 | Otros productos adquiridos como materia prima | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 2 | 4 | 0 | 0 | Materiales y artículos de construcción y de reparación | | | | | | | |
| 2 | 4 | 1 | 0 | Productos minerales no metálicos | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |

| COG | | | | | CTG | | CE | | | | |
|-----|---|----|----|---|-----|-----------|----|---|---|---|------------------------------|
| C | C | PG | PE | Nombre | T | Nombre | 1 | 2 | 3 | 4 | Nombre |
| 2 | 4 | 2 | 0 | Cemento y productos de concreto | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 2 | 4 | 3 | 0 | Cal, yeso y productos de yeso | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 2 | 4 | 4 | 0 | Madera y productos de madera | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 2 | 4 | 5 | 0 | Vidrio y productos de vidrio | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 2 | 4 | 6 | 0 | Material eléctrico y electrónico | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 2 | 4 | 7 | 0 | Artículos metálicos para la construcción | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 2 | 4 | 8 | 0 | Materiales complementarios | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 2 | 4 | 9 | 0 | Otros Mat y art de construcción y repa | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 2 | 5 | 0 | 0 | Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio | | | | | | | |
| 2 | 5 | 1 | 0 | Productos químicos básicos | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 2 | 5 | 2 | 0 | Fertilizantes, pesticidas y otros ag | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 2 | 5 | 3 | 0 | Medicinas y productos farmacéuticos | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 2 | 5 | 3 | 1 | Mat, médico p/botiquín primeros auxilios | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 2 | 5 | 3 | 2 | Oxígeno, gel y otros relacionados COVID | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |

| COG | | | | | CTG | | CE | | | | |
|-----|---|----|----|--|-----|-----------|----|---|---|---|------------------------------|
| C | C | PG | PE | Nombre | T | Nombre | 1 | 2 | 3 | 4 | Nombre |
| 2 | 5 | 4 | 0 | Materiales, accesorios y suministros m | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 2 | 5 | 5 | 0 | Materiales, Accesorios y Suministros de Laboratorio | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 2 | 5 | 6 | 0 | Fibras sintéticas, hules, plásticos | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 2 | 5 | 9 | 0 | Otros productos químicos | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de bienes y servicios |
| 2 | 6 | 0 | 0 | Combustibles, lubricantes y aditivos | | | | | | | |
| 2 | 6 | 1 | 0 | Combustibles, lubricantes y aditivos | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 2 | 6 | 1 | 1 | Combustibles, lubricantes y aditivos p/vehiculos asignados a servidores públicos | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 2 | 6 | 1 | 2 | Combustibles, lubricantes y aditivos p/maquinaria y equipo | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 2 | 7 | 0 | 0 | Vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos | | | | | | | |
| 2 | 7 | 1 | 0 | Vestuario y uniformes | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 2 | 7 | 2 | 0 | Prendas de seguridad y protección personal | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 2 | 7 | 2 | 1 | Prendas de seguridad en general | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 2 | 7 | 2 | 2 | Prendas de protección personal | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 2 | 7 | 2 | 3 | Cubrebocas, caretas, guates contingencia sanitaria | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |

| COG | | | | | CTG | | CE | | | | |
|-----|---|----|----|---|-----|-----------|----|---|---|---|--|
| C | C | PG | PE | Nombre | T | Nombre | 1 | 2 | 3 | 4 | Nombre |
| 2 | 7 | 3 | 0 | Artículos deportivos | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 2 | 7 | 4 | 0 | Productos textiles | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 2 | 7 | 5 | 0 | Blancos y otros Productos textiles | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 2 | 8 | 0 | 0 | Materiales y suministros para seguridad | | | | | | | |
| 2 | 8 | 1 | 0 | Sustancias y materiales explosivos | 1 | Corriente | 2 | 2 | 3 | 7 | Existencias de Materiales de Seguridad y Defensa |
| 2 | 8 | 2 | 0 | Materiales de seguridad pública | 1 | Corriente | 2 | 2 | 3 | 7 | Existencias de materiales de seguridad y defensa |
| 2 | 8 | 3 | 0 | Prendas de protección para seguridad pública y nacional | 1 | Corriente | 2 | 2 | 3 | 7 | Existencias de materiales de seguridad y defensa |
| 2 | 9 | 0 | 0 | Herramientas, refacciones y accesorios menores | | | | | | | |
| 2 | 9 | 1 | 0 | Herramientas menores | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 2 | 9 | 2 | 0 | Refacciones y accesorios menores de e | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 2 | 9 | 3 | 0 | Refacciones y accesorios menores de mob y eq de admón. | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |

| COG | | | | | CTG | | CE | | | | |
|----------|----------|----------|----------|--|-----|-----------|----|---|---|---|------------------------------|
| C | C | PG | PE | Nombre | T | Nombre | 1 | 2 | 3 | 4 | Nombre |
| 2 | 9 | 4 | 0 | Refacciones y accesorios menores Eq cómputo y Tec de la In | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 2 | 9 | 5 | 0 | Refacciones y accesorios menores de equipo e instrumental | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de bienes y servicios |
| 2 | 9 | 6 | 0 | Refacciones y accesorios menores de Eq de transporte | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 2 | 9 | 8 | 0 | Refacciones y accesorios menores de Maq y otros Equip | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 2 | 9 | 9 | 0 | Refacciones y accesorios menores otros bienes muebles | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 3 | 0 | 0 | 0 | Servicios generales | | | | | | | |
| 3 | 1 | 0 | 0 | Servicios básicos | | | | | | | |
| 3 | 1 | 1 | 0 | Energía eléctrica | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 3 | 1 | 2 | 0 | Servicio de Gas | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 3 | 1 | 2 | 0 | Gas | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 3 | 1 | 3 | 0 | Agua | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 3 | 1 | 4 | 0 | Telefonía tradicional | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 3 | 1 | 5 | 0 | Telefonía celular | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 3 | 1 | 6 | 0 | Servicios de telecomunicaciones y satelital | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 3 | 1 | 7 | 0 | Servicios de acceso de internet, | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |

| COG | | | | | CTG | | CE | | | | |
|-----|---|----|----|---|-----|-----------|----|---|---|---|---|
| C | C | PG | PE | Nombre | T | Nombre | 1 | 2 | 3 | 4 | Nombre |
| 3 | 1 | 8 | 0 | Servicios postales y telegráficos | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 3 | 1 | 9 | 0 | Servicios integrales y otros servicios | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 3 | 2 | 0 | 0 | Servicios de arrendamiento | | | | | | | |
| 3 | 2 | 1 | 0 | Arrendamiento de terrenos | 1 | Corriente | 2 | 1 | 3 | 2 | Gastos de la Propiedad distintos de Intereses |
| 3 | 2 | 2 | 0 | Arrendamiento de edificios | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 3 | 2 | 3 | 0 | Arrendamiento de mobiliario y equipo de administración | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 3 | 2 | 5 | 0 | Arrendamiento de equipo de transporte | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 3 | 2 | 6 | 0 | Arrendamiento de maquinaria, otros eq y herramientas | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 3 | 2 | 7 | 0 | Arrendamiento de activos intangibles | 1 | Corriente | 2 | 1 | 3 | 2 | Gastos de la Propiedad distintos de Intereses |
| 3 | 2 | 9 | 0 | Otros arrendamientos | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de bienes y servicios |
| 3 | 3 | 0 | 0 | Servicios profesionales, científicos, técnicos y otros servicios | | | | | | | |
| 3 | 3 | 1 | 0 | Servicios legales, de contabilidad y auditoría | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 3 | 3 | 1 | 1 | Servicios legales | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 3 | 3 | 1 | 2 | Servicios de contabilidad | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |

| COG | | | | | CTG | | CE | | | | |
|-----|---|----|----|---|-----|-----------|----|---|---|---|------------------------------|
| C | C | PG | PE | Nombre | T | Nombre | 1 | 2 | 3 | 4 | Nombre |
| 3 | 3 | 1 | 3 | Servicios de auditoría | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 3 | 3 | 2 | 0 | Servicios de diseño arquitectura e ingeniería. | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 3 | 3 | 3 | 0 | Servicios de consultoría administrativa | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 3 | 3 | 4 | 0 | Servicios de capacitación | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 3 | 3 | 5 | 0 | Servicios de investigación científica | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 3 | 3 | 6 | 0 | Servicios De Apoyo Administrativo, Traducción y F | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 3 | 3 | 7 | 0 | Servicios de protección y seguridad | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 3 | 3 | 8 | 0 | Servicios de vigilancia | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 3 | 3 | 9 | 0 | Servicios profesionales científicos y técnicos integrales | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 3 | 3 | 9 | 1 | Honorarios profesionales | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 3 | 3 | 9 | 2 | Servicios profesionales científicos y técnicos integrales | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 3 | 4 | 0 | 0 | Servicios financieros, bancarios y comerciales | | | | | | | |
| 3 | 4 | 1 | 0 | Servicios financieros y bancarios | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 3 | 4 | 3 | 0 | Servicios de recaudación traslado y custodia de valores | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |

| COG | | | | | CTG | | CE | | | | |
|-----|---|----|----|---|-----|-----------|----|---|---|---|------------------------------|
| C | C | PG | PE | Nombre | T | Nombre | 1 | 2 | 3 | 4 | Nombre |
| 3 | 4 | 4 | 0 | Seguros de responsabilidad patrimonial | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 3 | 4 | 5 | 0 | Seguro de bienes patrimoniales | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 3 | 4 | 6 | 0 | Almacenaje, envase y embalaje | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 3 | 4 | 7 | 0 | Fletes y maniobras | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 3 | 4 | 9 | 0 | Servicios financieros bancarios y comerciales | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 3 | 5 | 0 | 0 | Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación | | | | | | | |
| 3 | 5 | 1 | 0 | Conservación y mantenimiento menor de inmuebles | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 3 | 5 | 1 | 1 | Conservación y mantenimiento de inmuebles | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 3 | 5 | 1 | 2 | Adaptación menor de inmuebles | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 3 | 5 | 2 | 0 | Instalación, Reparación y Mantenimiento de Mobiliario | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 3 | 5 | 3 | 0 | Instalación, reparación y mantenimiento de bienes informáticos | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 3 | 5 | 4 | 0 | Instalación, reparación y mantenimiento de equipo e instrumental médico | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de bienes y servicios |
| 3 | 5 | 5 | 0 | Reparación y mantenimiento de equipo de transporte | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 3 | 5 | 6 | 0 | Reparación y mantenimiento de equipo de defensa y | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de bienes y servicios |

| COG | | | | | CTG | | CE | | | | |
|-----|---|----|----|---|-----|-----------|----|---|---|---|------------------------------|
| C | C | PG | PE | Nombre | T | Nombre | 1 | 2 | 3 | 4 | Nombre |
| 3 | 5 | 7 | 0 | Instalación, reparación y mantenimiento de maquinaria y otros equipos | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 3 | 5 | 8 | 0 | Servicios de limpieza y manejo de desechos | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 3 | 5 | 9 | 0 | Servicios de jardinería y fumigación | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 3 | 6 | 0 | 0 | Servicios de comunicación social y publicidad | | | | | | | |
| 3 | 6 | 1 | 1 | Difusión e información de mensajes actividades gubernamentales | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 3 | 6 | 1 | 2 | Impresión y elaboración de publicidad | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 3 | 6 | 1 | 3 | Espectaculos culturales | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 3 | 6 | 1 | 4 | Inser. y publicidad oficial y de información gral. para difusión | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 3 | 6 | 3 | 0 | Servicios de creatividad preproducción y publicidad | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 3 | 6 | 4 | 0 | Servicios de revelado de fotografías | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 3 | 6 | 5 | 0 | Servicios de la industria fílmica sonido | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 3 | 6 | 6 | 0 | Servicio de creación y | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 3 | 6 | 9 | 0 | Otros servicios de información | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 3 | 7 | 0 | 0 | Servicios de traslado y viáticos | | | | | | | |

| COG | | | | | CTG | | CE | | | | |
|----------|----------|----------|----------|---|-----|-----------|----|---|---|---|------------------------------|
| C | C | PG | PE | Nombre | T | Nombre | 1 | 2 | 3 | 4 | Nombre |
| 3 | 7 | 1 | 0 | Pasajes aéreos nacionales | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 3 | 7 | 2 | 0 | Pasajes terrestres nacionales | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 3 | 7 | 5 | 0 | Viáticos en el país | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 3 | 7 | 6 | 0 | Viáticos en el extranjero | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 3 | 7 | 7 | 0 | Gastos de instalación y traslado de mena | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 3 | 7 | 8 | 0 | Servicios integrales de traslado y viáticos | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 3 | 7 | 9 | 0 | Otros servicios de traslado y hospedaje | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 3 | 8 | 0 | 0 | Servicios oficiales | | | | | | | |
| 3 | 8 | 1 | 0 | Gastos de ceremonial | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 3 | 8 | 2 | 0 | Gastos de orden social y cultural | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 3 | 8 | 3 | 0 | Congresos y convenciones | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 3 | 8 | 5 | 0 | Gastos de representación | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 3 | 9 | 0 | 0 | Otros servicios generales | | | | | | | |
| 3 | 9 | 1 | 0 | Servicios funerarios y de cementerios | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 3 | 9 | 2 | 0 | Impuestos y derechos | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |

| COG | | | | | CTG | | CE | | | | |
|-----|---|----|----|---|-----|-----------|----|---|---|---|--------------------------------------|
| C | C | PG | PE | Nombre | T | Nombre | 1 | 2 | 3 | 4 | Nombre |
| 3 | 9 | 2 | 1 | Otros impuestos y derechos | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 3 | 9 | 2 | 2 | Factor de IVA no deducible | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 3 | 9 | 4 | 0 | Sentencias y resoluciones por autoridad competente | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de bienes y servicios |
| 3 | 9 | 5 | 0 | Penas multas accesorios y actualizaciones | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 3 | 9 | 6 | 0 | Otros gastos por responsabilidades | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de Bienes y Servicios |
| 3 | 9 | 8 | 0 | Imp sobre nómina y otros que se deriven de una relación laboral | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 1 | Remuneraciones |
| 3 | 9 | 9 | 0 | Otros servicios generales | 1 | Corriente | 2 | 1 | 1 | 2 | Compra de bienes y servicios |
| 4 | 0 | 0 | 0 | Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas | | | | | | | |
| 4 | 1 | 0 | 0 | Transferencias internas y asignaciones al sector público | | | | | | | |
| 4 | 1 | 4 | 0 | Asignación presupuestal a Órganos Autónomos | 1 | Corriente | 2 | 1 | 5 | 2 | Transferencias al Sector Público |
| 4 | 4 | 1 | 0 | Ayudas Sociales a Personas | 1 | Corriente | 2 | 1 | 5 | 1 | Transferencias al Sector Privado |
| 4 | 4 | 7 | 0 | Ayudas sociales a entidades de inter | 1 | Corriente | 2 | 1 | 5 | 1 | Transferencias al Sector Privado |
| 4 | 5 | 0 | 0 | Pensiones y jubilaciones | | | | | | | |
| 4 | 5 | 2 | 0 | Jubilaciones (Servicio Médico y Ayuda de Despensa) | 1 | Corriente | 2 | 1 | 2 | | Prestaciones de la Seguridad Social |
| 5 | 0 | 0 | 0 | Bienes muebles, inmuebles e intangibles | | | | | | | |
| 5 | 1 | 0 | 0 | Mobiliario y equipo de administración | | | | | | | |
| 5 | 1 | 1 | 0 | Muebles de oficina y estantería | 2 | Capital | 2 | 2 | 2 | 2 | Maquinaria y Equipo |
| 5 | 1 | 2 | 0 | Muebles, excepto de oficina y estantería | 2 | Capital | 2 | 2 | 2 | 2 | Maquinaria y Equipo |
| 5 | 1 | 3 | 0 | Bienes artísticos, culturales y científicos | 2 | Capital | 2 | 2 | 4 | 2 | Antigüedades y otros objetos de arte |

| COG | | | | | CTG | | CE | | | | |
|-----|---|----|----|--|-----|---------|----|---|---|---|-------------------------------|
| C | C | PG | PE | Nombre | T | Nombre | 1 | 2 | 3 | 4 | Nombre |
| 5 | 1 | 4 | 0 | Objetos de valor | 2 | Capital | 2 | 2 | 4 | 1 | Metales y piedras preciosas |
| 5 | 1 | 5 | 0 | Equipo de cómputo y de tecnologías de la información | 2 | Capital | 2 | 2 | 2 | 2 | Maquinaria y Equipo |
| 5 | 1 | 9 | 0 | Otros mobiliarios y equipos de administración | 2 | Capital | 2 | 2 | 2 | 2 | Maquinaria y Equipo |
| 5 | 2 | 0 | 0 | Mobiliario y equipo educacional y recreativo | | | | | | | |
| 5 | 2 | 1 | 0 | Equipos y aparatos audiovisuales | 2 | Capital | 2 | 2 | 2 | 2 | Maquinaria y Equipo |
| 5 | 2 | 2 | 0 | Aparatos deportivos | 2 | Capital | 2 | 2 | 2 | 2 | Maquinaria y Equipo |
| 5 | 2 | 3 | 0 | Cámaras fotográficas y de video | 2 | Capital | 2 | 2 | 2 | 2 | Maquinaria y equipo |
| 5 | 2 | 9 | 0 | Otro mobiliario y equipo educacional y recreativo | 2 | Capital | 2 | 2 | 2 | 2 | Maquinaria y equipo |
| 5 | 3 | 0 | 0 | Equipo e instrumental médico y de laboratorio | | | | | | | |
| 5 | 3 | 1 | 0 | Equipo médico y de laboratorio | 2 | Capital | 2 | 2 | 2 | 2 | Maquinaria y Equipo |
| 5 | 3 | 2 | 0 | Instrumental médico y de laboratorio | 2 | Capital | 2 | 2 | 2 | 2 | Maquinaria y equipo |
| 5 | 4 | 0 | 0 | Vehículos y equipo de transporte | | | | | | | |
| 5 | 4 | 1 | 0 | Vehículos y equipo terrestre | 2 | Capital | 2 | 2 | 2 | 2 | Maquinaria y Equipo |
| 5 | 4 | 2 | 0 | Carrocerías y remolques | 2 | Capital | 2 | 2 | 2 | 2 | Maquinaria y Equipo |
| 5 | 4 | 3 | 0 | Equipo aeroespacial | 2 | Capital | 2 | 2 | 2 | 2 | Maquinaria y equipo |
| 5 | 4 | 4 | 0 | Equipo ferroviario | 2 | Capital | 2 | 2 | 2 | 2 | Maquinaria y equipo |
| 5 | 4 | 5 | 0 | Embarcaciones | 2 | Capital | 2 | 2 | 2 | 2 | Maquinaria y equipo |
| 5 | 4 | 9 | 0 | Otros equipos de transporte | 2 | Capital | 2 | 2 | 2 | 2 | Maquinaria y Equipo |
| 5 | 5 | 0 | 0 | Equipo de defensa y seguridad | | | | | | | |
| 5 | 5 | 1 | 0 | Equipo de defensa y seguridad | 2 | Capital | 2 | 2 | 2 | 3 | Equipo de defensa y seguridad |
| 5 | 6 | 0 | 0 | Maquinaria, otros equipos y herramientas | | | | | | | |
| 5 | 6 | 1 | 0 | Maquinaria y equipo agropecuario | 2 | Capital | 2 | 2 | 2 | 2 | Maquinaria y Equipo |
| 5 | 6 | 2 | 0 | Maquinaria y equipo industrial | 2 | Capital | 2 | 2 | 2 | 2 | Maquinaria y Equipo |
| 5 | 6 | 3 | 0 | Maquinaria y equipo de construcción | 2 | Capital | 2 | 2 | 2 | 2 | Maquinaria y Equipo |

| COG | | | | | CTG | | CE | | | | |
|-----|---|----|----|---|-----|---------|----|---|---|---|---|
| C | C | PG | PE | Nombre | T | Nombre | 1 | 2 | 3 | 4 | Nombre |
| 5 | 6 | 4 | 0 | Sist. Aire acondicionado, calefacción y refrigera | 2 | Capital | 2 | 2 | 2 | 2 | Maquinaria y equipo |
| 5 | 6 | 5 | 0 | Equipo de comunicación y telecomunicación | 2 | Capital | 2 | 2 | 2 | 2 | Maquinaria y Equipo |
| 5 | 6 | 6 | 0 | Equipos de generación eléctrica, a | 2 | Capital | 2 | 2 | 2 | 2 | Maquinaria y Equipo |
| 5 | 6 | 7 | 0 | Herramientas y máquinas-herramienta | 2 | Capital | 2 | 2 | 2 | 2 | Maquinaria y Equipo |
| 5 | 6 | 9 | 0 | Otros equipos | 2 | Capital | 2 | 2 | 2 | 2 | Maquinaria y Equipo |
| 5 | 7 | 0 | 0 | Activos biológicos | | | | | | | |
| 5 | 7 | 1 | 0 | Bovinos | 2 | Capital | 2 | 2 | 2 | 4 | Activos biológicos cultivados |
| 5 | 7 | 2 | 0 | Porcinos | 2 | Capital | 2 | 2 | 2 | 4 | Activos biológicos cultivados |
| 5 | 7 | 3 | 0 | Aves | 2 | Capital | 2 | 2 | 2 | 4 | Activos biológicos cultivados |
| 5 | 7 | 4 | 0 | Ovinos y caprinos | 2 | Capital | 2 | 2 | 2 | 4 | Activos biológicos cultivados |
| 5 | 7 | 5 | 0 | Peces y acuicultura | 2 | Capital | 2 | 2 | 2 | 4 | Activos biológicos cultivados |
| 5 | 7 | 6 | 0 | Equinos | 2 | Capital | 2 | 2 | 2 | 4 | Activos biológicos cultivados |
| 5 | 7 | 7 | 0 | Especies menores y de zoológico | 2 | Capital | 2 | 2 | 2 | 4 | Activos biológicos cultivados |
| 5 | 7 | 8 | 0 | Árboles y plantas | 2 | Capital | 2 | 2 | 2 | 4 | Activos biológicos cultivados |
| 5 | 7 | 9 | 0 | Otros activos biológicos | 2 | Capital | 2 | 2 | 2 | 4 | Activos biológicos cultivados |
| 5 | 8 | 0 | 0 | Bienes inmuebles | | | | | | | |
| 5 | 8 | 1 | 0 | Terrenos | 2 | Capital | 2 | 2 | 5 | 1 | Activos Intangibles No Producidos de Origen Natural |
| 5 | 8 | 2 | 0 | Viviendas | 2 | Capital | 2 | 2 | 2 | 1 | Viviendas, edificios y estructuras |
| 5 | 8 | 3 | 0 | Edificios no residenciales | 2 | Capital | 2 | 2 | 2 | 1 | Viviendas, Edificios y Estructuras |
| 5 | 8 | 9 | 0 | Otros bienes inmuebles | 2 | Capital | 2 | 2 | 2 | 1 | Viviendas, edificios y estructuras |
| 5 | 9 | 0 | 0 | Activos intangibles | | | | | | | |
| 5 | 9 | 1 | 0 | Software | 2 | Capital | 2 | 2 | 2 | 5 | Activos Fijos Intangibles |
| 5 | 9 | 2 | 0 | Patentes | 2 | Capital | 2 | 2 | 5 | 2 | Activos intangibles no producidos |
| 5 | 9 | 3 | 0 | Marcas | 2 | Capital | 2 | 2 | 5 | 2 | Activos intangibles no producidos |

| COG | | | | | CTG | | CE | | | | |
|----------|----------|----------|----------|--|-----|---------|----|---|---|---|-----------------------------------|
| C | C | PG | PE | Nombre | T | Nombre | 1 | 2 | 3 | 4 | Nombre |
| 5 | 9 | 4 | 0 | Derechos | 2 | Capital | 2 | 2 | 5 | 2 | Activos intangibles no producidos |
| 5 | 9 | 5 | 0 | Concesiones | 2 | Capital | 2 | 2 | 5 | 2 | Activos intangibles no producidos |
| 5 | 9 | 6 | 0 | Franquicias | 2 | Capital | 2 | 2 | 5 | 2 | Activos intangibles no producidos |
| 5 | 9 | 7 | 0 | Software | 2 | Capital | 2 | 2 | 2 | 5 | Activos Fijos Intangibles |
| 5 | 9 | 8 | 0 | Licencias industriales, comerciales y otras | 2 | Capital | 2 | 2 | 5 | 2 | Activos intangibles no producidos |
| 5 | 9 | 9 | 0 | Otros activos intangibles | 2 | Capital | 2 | 2 | 5 | 2 | Activos intangibles no producidos |
| 6 | 0 | 0 | 0 | Inversión pública | | | | | | | |
| 6 | 2 | 0 | 0 | Obra pública en bienes propios | | | | | | | |
| 6 | 2 | 2 | 0 | Edificación no habitacional | 2 | Capital | 2 | 2 | 1 | | Construcciones en Proceso |
| 6 | 2 | 7 | 0 | Instalaciones y equipamiento en construcción | 2 | Capital | 2 | 2 | 1 | | Construcciones en Proceso |

CA

Clasificación Administrativa: La CA tiene como propósitos básicos identificar las unidades administrativas a través de las cuales se realiza la asignación, gestión y rendición de los recursos financieros públicos, así como establecer las bases institucionales y sectoriales para la elaboración y análisis de las estadísticas fiscales, organizadas y agregadas, mediante su integración y consolidación, tal como lo requieren las mejores prácticas y los modelos universales establecidos en la materia. Se ha adoptado una codificación básica de cinco (5) dígitos numéricos estructurados según los siguientes criterios:

- El primer dígito, identifica al Sector Público de cada orden de gobierno.
- El segundo dígito identifica al Sector Público no Financiero y al Sector Público Financiero de cada orden de gobierno.
- El tercer dígito, identifica a los principales sectores de la economía relacionados con el Sector Público.
- El cuarto dígito, identifica a los subsectores de la economía relacionados con el Sector Público.
- El quinto dígito se asignará para identificar y codificar a los entes públicos que forman parte de cada subsector y sector de la economía, tal como define a estos la Ley de Contabilidad. Se incluirán a nivel del quinto dígito en forma consecutiva, los órganos autónomos creados por la Constitución de cada entidad federativa, según corresponda.

A partir del quinto dígito, la autoridad de cada orden de gobierno realizará la apertura de los entes públicos que forman parte de cada subsector y sector de la economía que estime conveniente, de acuerdo con sus prácticas y metodologías habituales. En el marco de apertura por Ramo y Unidad Ejecutora, de acuerdo con su metodología específica de codificación institucional.

A partir del ejercicio 2023 con base a la actualización de la Plataforma Estatal de Información se detalla la Unidad Responsable definida en coordinación con la Secretaría de Finanzas Inversión y Administración.

| O | F | S | S | E | Ra | UR | Nombre |
|---|---|---|---|---|------|--------|---|
| 3 | | | | | | | Sector Público Municipal |
| 3 | 1 | | | | | | Sector Público no Financiero |
| 3 | 1 | 1 | | | | | Gobierno General Municipal |
| 3 | 1 | 1 | 2 | | | | Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros |
| 3 | 1 | 1 | 2 | 0 | M26A | 000000 | Comité Municipal de Agua Potable y Alcantarillado de Salamanca. |
| 3 | 1 | 1 | 2 | 0 | M26A | 010000 | CMAPAS Concentración de Gerencias |

CFG-CP

Clasificación Funcional del Gasto: la CFG agrupa los gastos según los propósitos u objetivos socioeconómicos que persiguen los diferentes entes públicos.

La Clasificación Funcional del Gasto ha sido estructurada en 4 finalidades identificadas por el primer dígito de la clasificación, 28 funciones identificadas por el segundo dígito y 111 subfunciones correspondientes al tercer dígito. Se utilizó una estructura de 3 dígitos (1-1-1)

El primer dígito identifica si el gasto funcional es de gobierno, social, económico; adicionalmente, con este primer dígito se identifican las transacciones no especificadas que no corresponden a ningún gasto funcional en particular.

En el segundo dígito se desagregan 28 funciones, de conformidad con la finalidad a la cual corresponde el gasto.

En el tercer dígito se desagregan 111 subfunciones, de conformidad con la función a la cual corresponde el gasto.

La Clasificación Funcional del Gasto se puede desagregar a cuarto dígito en sub-subfunciones, el cual permitirá que las unidades administrativas o instancias competentes en materia de Contabilidad Gubernamental y de Presupuesto de cada orden de gobierno, con base en sus necesidades, generen su apertura, conservando la estructura básica (finalidad, función y subfunción).

| F | F | SF | Nombre | Descripción |
|---|---|----|--|---|
| 2 | | | Desarrollo Social | Incluye los programas, actividades y proyectos relacionados con la prestación de servicios en beneficio de la población con el fin de favorecer el acceso a mejores niveles de bienestar, tales como: servicios educativos, recreación, cultura y otras manifestaciones sociales, salud, protección social, vivienda, servicios urbanos y rurales básicos, así como protección ambiental. |
| 2 | 1 | | Protección Ambiental | Comprende los esfuerzos y programas, actividades y proyectos encaminados a promover y fomentar la protección de los recursos naturales y preservación del medio ambiente, así como su conservación. Considera la ordenación de aguas residuales y desechos, reducción de la contaminación, administración del agua, protección de la diversidad biológica y del paisaje. |
| 2 | 1 | 2 | Administración del agua | Incluye los programas y actividades para la regulación y aprovechamiento del agua, servicios de información meteorológica, control de cauces, entre otros. |
| 2 | 1 | 3 | Ordenación de Aguas Residuales, Drenaje y Alcantarillado | Comprende la administración, supervisión, inspección, explotación, construcción, ampliación o apoyo de los sistemas de drenaje, alcantarillado, tratamiento y disposición de aguas residuales. La gestión del sistema de alcantarillado incluye la explotación y la construcción del sistema de colectores, tuberías, conductos y bombas de evacuación de las aguas residuales (agua de lluvia y aguas residuales domésticas y de otro tipo) desde los puntos de generación hasta una |

| F | F | SF | Nombre | Descripción |
|---|---|----|-------------------------------------|---|
| | | | | instalación de tratamiento de aguas residuales o un lugar desde el cual se viertan las aguas residuales a las aguas superficiales. El tratamiento de las aguas residuales incluye cualquier proceso mecánico, biológico o avanzado de purificación para consumo humano u otros fines de las aguas residuales con el fin de que éstas cumplan las normas medioambientales vigentes y otras normas de calidad. |
| 2 | 2 | | Vivienda y servicios a la comunidad | Comprende la administración, gestión o apoyo de programas, actividades y proyectos relacionados con la formulación, administración, coordinación, ejecución y vigilancia de políticas relacionadas con la urbanización, desarrollos comunitarios, abastecimiento de agua, alumbrado público y servicios comunitarios, así como la producción y difusión de información general, documentación técnica y estadísticas relacionadas con la vivienda y los servicios comunitarios. |
| 2 | 2 | 3 | Abastecimiento de agua | Comprende las acciones relacionadas con la construcción, ampliación y mantenimiento, capacitación, purificación y distribución de agua potable. |

Clasificación Programática: la CP agrupa los programas presupuestarios (PP) de los entes públicos y permite organizar en forma representativa y homogénea las asignaciones de recursos de los programas.

| Grupo de Gasto | Tipo de Programas | Grupo de Programas | Modalidad | Nombre |
|----------------|-------------------|---|-----------|--|
| Programable | Programas | Subsidios: Sector Social y Privado o Entidades Federativas y Municipios | S | Sujetos a Reglas de Operación |
| | | | U | Otros Subsidios |
| | | Desempeño de las Funciones | E | Prestación de Servicios Públicos |
| | | | B | Provisión de Bienes Públicos |
| | | | P | Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas |
| | | | F | Promoción y fomento |
| | | | G | Regulación y supervisión |
| | | | A | Funciones de las Fuerzas Armadas (Únicamente Gobierno Federal) |
| | | | R | Específicos |
| | | | K | Proyectos de Inversión |
| | | Administrativos y de Apoyo | M | Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional |
| | | | O | Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión |
| | | | W | Operaciones ajenas |
| | | Compromisos | L | Obligaciones de cumplimiento de resolución jurisdiccional |

| Grupo de Gasto | Tipo de Programas | Grupo de Programas | Modalidad | Nombre |
|----------------|---------------------------------|--------------------|-----------|---|
| | | Obligaciones | N | Desastres Naturales |
| | | | J | Pensiones y jubilaciones |
| | | | T | Aportaciones a la seguridad social |
| | | | Y | Aportaciones a fondos de estabilización |
| | | | Z | Aportaciones a fondos de inversión y reestructura de pensiones |
| | Programas de Gasto Federalizado | | I | Gasto Federalizado |
| No Programable | | | C | Participaciones a entidades federativas y municipios |
| | | | D | Costo financiero, deuda o apoyos a deudores y ahorradores de la banca |
| | | | H | Adeudos de ejercicios fiscales anteriores |

Para el ejercicio 2023 se detallan los cinco programas presupuestarios aprobados donde se concentran los objetivos y metas del ejercicio del presupuesto de egresos.

| PP | Nombre |
|--------------|--|
| E0001 | Abastecimiento de Agua |
| E0002 | Servicio Alcantarillado |
| K0001 | Infraestructura Abastecimiento de Agua |
| K0002 | Infraestructura Aguas Residuales, Drenaje y Alcantarillado |
| M0001 | Apoyo administrativo |

En referencia a la LGCG, en su artículo 46, y en específico a la información presupuestal de egresos, es necesario habilitar una relación de CFG-CP y de ser posible esta relación al CA, estableciendo una regla estructurada. A continuación, se detallan la relación aplicable para el organismo operador de agua potable para el ejercicio 2023:

| Clasificación Funcional | | | | Nombre | CP | Nombre |
|-------------------------|---|---|---|--------------------------------------|-------|--|
| F | F | S | F | | | |
| 2 | | | | Desarrollo Social | | |
| 2 | 1 | | | Protección Ambiental | | |
| 2 | 1 | 3 | | Ordenamiento de Aguas Residuales | E0002 | Servicio Alcantarillado |
| 2 | 1 | 3 | | Ordenamiento de Aguas Residuales | K0002 | Infraestructura Aguas Residuales, Drenaje y Alcantarillado |
| 2 | 2 | | | Vivienda y servicios a la comunidad. | | |
| 2 | 2 | 3 | | Abastecimiento de agua | E0001 | Abastecimiento de Agua |
| 2 | 2 | 3 | | Abastecimiento de agua | K0001 | Infraestructura Abastecimiento de Agua |
| 2 | 2 | 3 | | Abastecimiento de agua | M001 | Apoyo Administrativo |

CFF

Clasificador por Fuentes de Financiamiento: El CFF permite identificar las fuentes u orígenes de los ingresos que financian los egresos y precisar la orientación específica de cada fuente a efecto de controlar su aplicación.

| CFF | Denominación | Descripción |
|-------------------|-------------------------|---|
| 1 | No Etiquetado | Son los recursos que provienen de Ingresos de libre disposición y financiamientos. |
| 14 | Ingresos propios | Son los que obtienen las entidades de la administración pública paraestatal y paramunicipal como pueden ser los ingresos por venta de bienes y servicios, ingresos diversos y no inherentes a la operación, en términos de las disposiciones legales aplicables. |
| 1423700000 | Recursos propios 2023 | Son los que obtienen por servicios de agua potable, drenaje, alcantarillado, tratamiento, disposición de sus aguas residuales y otros servicios relacionados por el año 2023. |
| 1422700000 | Recursos propios 2022 | Son los que obtienen por servicios de agua potable, drenaje, alcantarillado, tratamiento, disposición de sus aguas residuales y otros servicios relacionados por el año 2022. |
| 1421700000 | Recursos propios 2021 | Son los que obtienen por servicios de agua potable, drenaje, alcantarillado, tratamiento, disposición de sus aguas residuales y otros servicios relacionados por el año 2021. |

| | | |
|-------------------|---|---|
| 1420700000 | Recursos propios 2020 | Son los que obtienen por servicios de agua potable, drenaje, alcantarillado, tratamiento, disposición de sus aguas residuales y otros servicios relacionados por el año 2020. |
| 1419700000 | Recursos propios 2019 | Son los que obtienen por servicios de agua potable, drenaje, alcantarillado, tratamiento, disposición de sus aguas residuales y otros servicios relacionados por el año 2019. |
| 1418700000 | Recursos propios 2018 | Son los que obtienen por servicios de agua potable, drenaje, alcantarillado, tratamiento, disposición de sus aguas residuales y otros servicios relacionados por el año 2018. |
| 1417700000 | Recursos propios 2017 | Son los que obtienen por servicios de agua potable, drenaje, alcantarillado, tratamiento, disposición de sus aguas residuales y otros servicios relacionados por el año 2017. |
| 1416700000 | Recursos propios 2016 | Son los que obtienen por servicios de agua potable, drenaje, alcantarillado, tratamiento, disposición de sus aguas residuales y otros servicios relacionados por el año 2016. |
| 1415700000 | Recursos propios 2015 | Son los que obtienen por servicios de agua potable, drenaje, alcantarillado, tratamiento, disposición de sus aguas residuales y otros servicios relacionados por el año 2015. |
| 1414700000 | Recursos propios 2014 | Son los que obtienen por servicios de agua potable, drenaje, alcantarillado, tratamiento, disposición de sus aguas residuales y otros servicios relacionados por el año 2014. |
| 1413700000 | Recursos propios 2013 | Son los que obtienen por servicios de agua potable, drenaje, alcantarillado, tratamiento, disposición de sus aguas residuales y otros servicios relacionados por el año 2013. |
| 1412700000 | Recursos propios 2012 | Son los que obtienen por servicios de agua potable, drenaje, alcantarillado, tratamiento, disposición de sus aguas residuales y otros servicios relacionados por el año 2012. |
| 1410700000 | Recursos propios 2010 | Son los que obtienen por servicios de agua potable, drenaje, alcantarillado, tratamiento, disposición de sus aguas residuales y otros servicios relacionados por el año 2010. |
| 27 | Otros Recursos de Transferencias Federales Etiquetadas | Son los que provienen de otras fuentes etiquetadas no comprendidas en los conceptos anteriores. |
| 2723910102 | Rehabilitación Redes de Alcantarillado Col. Obregón 2023 | Corresponde a otras transferencias federales etiquetadas para rehabilitación de redes de alcantarillado de la colonia Obregón correspondiente al año 2023. |
| 2723910104 | Rehabilitación de Sistema de Agua Entubada Sector D. 2023 | Corresponde a otras transferencias federales etiquetadas para rehabilitación de sistema de agua entubada sector D, correspondiente al año 2023. |
| 2723910103 | Rehabilitación redes de alcantarillado C. Comunicación Pte.2023 | Corresponde a otras transferencias federales etiquetadas para rehabilitación de redes de alcantarillado de la colonia comunicación poniente correspondiente al año 2023. |
| 2722910201 | Pozo 11 Sardinas a Faja de oro Intereses 2022 | Corresponde a otras transferencias federales etiquetadas para Pozo 11 Sardinas a Faja de oro correspondiente al año 2022. |
| 2723910101 | Línea Agua Potable Pozo 11 Sardinas 2023 | Corresponde a otras transferencias federales etiquetadas para Pozo 11 Sardinas a Faja de oro correspondiente al año 2023. |

Inventarios: CBM

Catálogo de Bienes Muebles: El CBM deberá conformarse a partir del Clasificador por Objeto del Gasto (COG) ya armonizado con la Lista de Cuentas. Ello representa la forma más expedita y eficiente de coordinar inventarios de bienes valorados con las cuentas contables y realizar una administración efectiva y control de los bienes registrados. Igualmente debe señalarse la importancia de que el clasificador esté asociado automáticamente con el Sistema de Clasificación Industrial de América del Norte (SCIAN), para facilitar la preparación de la contabilidad nacional, actividad a cargo del INEGI.

El Catálogo de Bienes tiene por objeto establecer criterios uniformes y homogéneos para la identificación de bienes, definir su agrupamiento, clasificación, codificación y vinculación con el Clasificador por Objeto del Gasto.

La estructura diseñada permite una clara identificación de los bienes y facilita el registro único de todas las transacciones con incidencia económico-financiera, por ello, su codificación consta de cinco (5) niveles numéricos estructurados de la siguiente manera:

- El primer nivel, identifica al **GRUPO** de bienes conformado por un dígito y se relaciona con el Capítulo del Clasificador por Objeto del Gasto.
- El segundo nivel identifica el **SUBGRUPO** de bienes dentro del catálogo consta de un dígito y se relaciona con el Concepto del Clasificador por Objeto del Gasto.
- El tercer nivel, identifica la **CLASE** de bienes, se relaciona con la Partida Genérica del Clasificador por Objeto del Gasto, conformado por 1 dígito.
- El cuarto nivel, identifica la **SUBCLASE** de bienes se relaciona con la Partida Específica del Clasificador por Objeto del Gasto.
- El quinto nivel, finalmente, identifica al **NUMERO CONSECUTIVO** asignado a cada bien mueble de un total con las mismas características. Estará numerado en forma correlativa.

La armonización se realizará con los primeros tres niveles y a partir del cuarto nivel, la codificación se asignará de acuerdo con las necesidades y según lo determinen las unidades administrativas o instancias competentes de cada orden de gobierno.

| CBM | | | | | COG |
|-------|-----------|-------|-----------|--|------|
| Grupo | Sub Grupo | Clase | Sub Clase | Denominación | |
| 5 | 1 | 1 | 0 | Muebles de oficina y estantería | 5110 |
| 5 | 1 | 2 | 0 | Muebles excepto de oficina y estantería | 5120 |
| 5 | 1 | 5 | 0 | Computadoras y equipo periférico | 5150 |
| 5 | 3 | 1 | 0 | Equipo para uso médico dental y para laboratorio | 5310 |

| CBM | | | | | |
|--------------|------------------|--------------|------------------|--|------------|
| Grupo | Sub Grupo | Clase | Sub Clase | Denominación | COG |
| 5 | 4 | 1 | 0 | Automóviles y camiones | 5410 |
| 5 | 6 | 1 | 0 | Maq. y eq. P/act. Agrop.constr. | 5610 |
| 5 | 6 | 2 | 0 | Maquinaria y equipo industrial | 5620 |
| 5 | 6 | 3 | 0 | Maquinaria y equipo de construcción | 5630 |
| 5 | 6 | 5 | 0 | Equipo de comunicación y telecomunicación | 5650 |
| 5 | 1 | 3 | 0 | Otros bienes artísticos culturales y científicos | 5130 |
| 5 | 9 | 7 | 0 | Software | 5970 |

CBI

Catálogo de Bienes Inmuebles: El CBI que se emite tiene una correlación biunívoca con el Clasificador por Objeto del Gasto (alineado también al SCIAN) y el Plan de Cuentas publicado en el marco del Manual de Contabilidad Gubernamental, ambos emitidos por el Consejo y vigentes.

Para la codificación se tomará en cuenta el proceso de alta:

- a) Adquisición de Bienes Inmuebles, COG 5800 Bienes Inmuebles
- b) Capitalización de Construcciones en Proceso, propias o de Infraestructura, PC 1.2.3.3 Edificios y 1.2.3.4 Infraestructura.

El Clasificador por Objeto de Gasto tiene una relación biunívoca con el Plan de Cuentas y están ligadas en la Matriz de Conversión como a continuación se muestra.

La estructura diseñada permite una clara identificación de los bienes inmuebles y facilita el registro único de todas las transacciones con incidencia económico-financiera, por ello, su codificación consta de cinco (5) niveles de agregación, donde el Grupo es el nivel más general y la subclase es el más desagregado. Su estructura es de 10 dígitos (2-2-2-2-2)

- El 1° nivel, identifica al **GRUPO**, el cual es el mayor nivel de agregación y se encuentra alineado como sigue: -01 Terrenos, 02 Viviendas, 03 Edificios No Habitacionales y 04 Infraestructura.
- El 2° nivel, identifica el **SUBGRUPO**, subconjuntos alineados al Sector 23 de SCIAN.
- El 3° nivel, identifica la **CLASE**, alineado al **SCIAN**.
- El 4° nivel, identifica la **SUBCLASE**, alineado al **SCIAN**.
- El 5° nivel, corresponde al aquellos referentes o ejemplos, cuyo fin será únicamente indicar en qué agrupación se clasificará cada tipo de bien inmueble mencionado y así lograr una clasificación homogénea. Cada ente público insertará solamente aquellos bienes inmuebles que posean, de conformidad a sus necesidades. Los ejemplos o referentes se han mencionado en forma enunciativa más no limitativa.

Derivado de lo anterior:

- a) Del 2° al 4° nivel, contienen su descripción referida en el SCIAN, excepto el grupo 01 Terrenos, el cual se encuentra alineado al *Manual de Estadísticas para las Finanzas Públicas* (MEFP) del Fondo Monetario Internacional (FMI) y al *Sistema de Cuentas Nacionales* (SCN) emitido por la (ONU).
- b) La armonización se realizará del 1° al 4° nivel y a partir del 5° nivel, la codificación será de acuerdo con las necesidades del ente público.

| CBI | | | | | COG |
|-----------|-----------|-------|-----------|---|--------------|
| Grupo | Sub Grupo | Clase | Sub Clase | Denominación | |
| 01 | | | | Terrenos | |
| | 01 | | | Terrenos urbanos | 5810 |
| 03 | | | | Edificios no residenciales | |
| | 02 | | | Edificación de inmuebles comerciales, institucionales y de servicios, excepto su administración y supervisión | |
| | | 01 | | Edificaciones comerciales, institucionales y de servicios | |
| | | | 10 | Oficinas Inmuebles que se utilizan como: Aduanas y agencias aduanales, archivo, bufete jurídico, delegación, embajada o consulado, notaría pública, oficina de mensajería, oficina del ámbito federal, oficina del ámbito estatal, oficina del ámbito municipal, palacio de gobierno, palacio municipal, receptoría de rentas, tesorería, trámite de servicios públicos y cobranza, distrito de desarrollo rural, instalaciones federales compartidas (desarrollo rural), oficinas en puerto fronterizo, otros usos relacionados con los servicios públicos. | 5830 6230 |
| 04 | | | | Infraestructuras | |
| | 10 | | | Agua potable, saneamiento, hidroagrícola y control de inundaciones | |
| | 11 | | | Obras para el tratamiento, distribución y suministro de agua y drenaje. | |
| | | 01 | | Tratadoras de agua y drenaje | |
| | | | 01 | Plantas de tratamiento para aguas negras o residuales, | |
| | | | 02 | Potabilizadoras de agua | |
| | | | 03 | Redes hidráulicas para plantas tratadoras de agua. | |
| | | | 06 | Redes de drenaje y tuberías | |
| | | | 07 | Redes para conducción y distribución de agua potable | |
| | | | 08 | Redes de alcantarillado y drenaje de obras de urbanización. | |
| | | | 09 | Redes para conducción y distribución de agua potable | |
| | | | 10 | Otras. | |

CBAAH

Catálogo de Bienes Arqueológicos, Artísticos e históricos: El CBAAH son bienes que, por su naturaleza, son inalienables e imprescriptibles y que, por lo tanto, no se contempla la asignación de un valor cuantificado en términos monetarios y, por consiguiente, tampoco un registro con impacto financiero. En este sentido los entes públicos elaborarán un registro auxiliar sujeto a inventario de los bienes muebles o inmuebles bajo su custodia que cumplan con dichas características.

Se llevará un control por tipo de bien en cuentas de orden para su seguimiento. Las cuentas de orden mencionadas serán de aplicación obligatoria para los entes públicos. También se deberá elaborar el auxiliar sujeto a inventario de bienes arqueológicos, artísticos e históricos bajo custodia de los entes públicos, que contenga como mínimo los datos que se presentan como Anexo I. Con el propósito de identificar por tipo los bienes arqueológicos, artísticos e históricos en materia contable, se han clasificado en tres grupos.

| Tipo | Clase | Descripción |
|------|-------|--|
| 1 | | Arqueológicos. De acuerdo a lo establecido en la Ley Federal sobre Monumentos y Zonas Arqueológicas, Artísticos e Históricos, específicamente en sus artículos 28 y 28 bis son los bienes muebles e inmuebles, producto de culturas anteriores al establecimiento de la hispánica en el territorio nacional, así como los restos humanos, de la flora y de la fauna, relacionados con esas culturas, siendo aplicables a los vestigios o restos fósiles de seres orgánicos que habitaron el territorio nacional en épocas pretéritas y cuya investigación, conservación, restauración, recuperación o utilización revistan interés paleontológico, los declarados como tales por la autoridad competente en la materia. |
| 1 | 1 | Bienes Muebles |
| 1 | 2 | Bienes Inmuebles |
| 1 | 3 | Restos Humanos, de la flora y de la fauna |
| 2 | | Artísticos. De acuerdo con lo establecido en la Ley Federal sobre Monumentos y Zonas Arqueológicas, Artísticos e Históricos, específicamente en su artículo 33 son los bienes muebles e inmuebles que revistan valor estético relevante, los declarados como tales por la autoridad competente en la materia. |
| 2 | 1 | Bienes Muebles |
| 2 | 2 | Bienes Inmuebles |
| 3 | | Históricos. De acuerdo con lo establecido en la Ley Federal sobre Monumentos y Zonas Arqueológicas, Artísticos e Históricos, específicamente en sus artículos 35 y 36 son los bienes vinculados con la historia de la nación, a partir del establecimiento de la cultura hispánica en el país, en los términos de la declaratoria respectiva o por determinación de la Ley. |
| 3 | 1 | Bienes Muebles |
| 3 | 2 | Bienes Inmuebles |
| 3 | 3 | Documentos y Expedientes |
| 3 | 4 | Colecciones |

Lineamientos:

MCI

Con relación al artículo 38 de la LGCG, se establece:

"El registro de las etapas del presupuesto de los entes públicos se efectuará en las cuentas contables que, para tal efecto, establezca el consejo, las cuales deberán reflejar:

- I.** En lo relativo al gasto, el aprobado, modificado, comprometido, devengado, ejercido y pagado, y
- II.** En lo relativo al ingreso, el estimado, modificado, devengado y recaudado."

Por la operación y control presupuestario de ingresos se necesita utilizar la etapa del por ejecutar de ingresos, tal como lo indica el Manual de Contabilidad, como un paso antes de devengar el ingreso.

Se toman los siguientes conceptos de cada etapa:

| Denominación | Ejemplo | Descripción |
|----------------|-----------------------|---|
| Estimado | Pronóstico autorizado | Representa el importe que se aprueba anualmente en la Ley de Ingresos, e incluyen los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, ingresos por venta de bienes y prestación de servicios, participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal, fondos distintos de aportaciones, transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones, pensiones y jubilaciones, ingresos derivados de financiamientos, y otros ingresos. |
| Modificaciones | Adecuaciones | Representa el importe de los incrementos y decrementos a la Ley de Ingresos Estimada, derivado de las ampliaciones y reducciones autorizadas. |
| Modificado | E+M | Es la suma aritmética del Estimado y cada una de las Modificaciones |
| Devengado | Cuentas por cobrar | Representa los derechos de cobro de los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, ingresos por venta de bienes y prestación de servicios, participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal, fondos distintos de aportaciones, transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones, pensiones y jubilaciones, ingresos derivados de financiamientos, y otros ingresos. En el caso de resoluciones en firme (definitivas) y pago en parcialidades se deberán reconocer y registrar cuando ocurre la notificación de la resolución y/o en la firma del convenio de pago en parcialidades, respectivamente. Su |

| Denominación | Ejemplo | Descripción |
|--------------|-----------------------|--|
| | | saldo representa la Ley de Ingresos Devengada pendiente de recaudar. |
| Recaudado | Flujo de Efectivo | Representa el cobro en efectivo o por cualquier otro medio de pago de los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, ingresos por venta de bienes y prestación de servicios, participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal, fondos distintos de aportaciones, transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones, pensiones y jubilaciones, ingresos derivados de financiamientos, y otros ingresos. |
| Total | D+R= | Suma aritmética de Devengado y Recaudado |
| Por Ejecutar | Modificado- Total= | Representa los ingresos estimados incluyendo las modificaciones por ampliaciones y reducciones autorizadas, así como, los ingresos devengados. |

Si hacemos un cruce del artículo 42 de la LGCG y las etapas del presupuesto de ingresos, nos da como resultado la siguiente matriz por concepto de ingreso.

| CRI | Aprobado | Modificaciones | Devengado | Recaudado |
|--------------------|------------------|----------------|------------------------------------|---------------|
| 732100 a 732999 | Oficio | Actas/Oficio | Cobro o Factura | Cobro |
| 910000 a 919999 | Pres. de Egresos | Actas/Oficio | Solicitud de ministración y recibo | Transferencia |

MCE

Con relación al artículo 38 de la LGCG, se establece:

"El registro de las etapas del presupuesto de los entes públicos se efectuará en las cuentas contables que, para tal efecto, establezca el consejo, las cuales deberán reflejar:

- I. En lo relativo al gasto, el aprobado, modificado, comprometido, devengado, ejercido y pagado, y
- II. En lo relativo al ingreso, el estimado, modificado, devengado y recaudado."

Por la operación y control presupuestario de egresos se necesita utilizar la etapa del por ejercer de egresos, tal como lo indica el Manual de Contabilidad, como un paso antes de comprometer el egreso.

Se toman los siguientes conceptos de cada etapa:

| Denominación | Ejemplo | Descripción |
|----------------|------------------------|--|
| Aprobado | Presupuesto autorizado | Representa el importe de las asignaciones presupuestarias que se autorizan mediante el Presupuesto de Egresos. |
| Modificaciones | Adecuaciones | Representa el importe de los incrementos y decrementos al Presupuesto de Egresos Aprobado, derivado de las ampliaciones y reducciones autorizadas. |
| Modificado | A+M | Suma aritmética del Aprobado y cada una de las Modificaciones |
| Comprometido | Relación jurídica | Representa el monto de las aprobaciones por autoridad competente de actos administrativos, u otros instrumentos jurídicos que formalizan una relación jurídica con terceros para la adquisición de bienes y servicios o ejecución de obras. En el caso de las obras a ejecutarse o de bienes y servicios a recibirse durante varios ejercicios, el compromiso refleja la parte que se ejecutará o recibirá, durante cada ejercicio. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos Comprometido pendiente de devengar. |
| Devengado | Pasivos | Representa el monto de los reconocimientos de las obligaciones de pago a favor de terceros por la recepción de conformidad de bienes, servicios y obras oportunamente contratados; así como de las obligaciones que derivan de tratados, leyes, decretos, resoluciones y sentencias definitivas. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos Devengado pendiente de ejercer. |
| Ejercido | Autorización "CLC" | Representa el monto de la emisión de las cuentas por liquidar certificadas o documentos equivalentes debidamente aprobados por la autoridad competente. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos Ejercido pendiente de pagar. |
| Pagado | Cheque o transferencia | Representa la cancelación total o parcial de las obligaciones de pago, que se concreta mediante el desembolso de efectivo o por cualquier otro medio de pago. |
| Total | C+D+E+P= | Suma aritmética del Comprometido, Devengado, Ejercido y Pagado |
| Por Ejercer | Modificado- Total= | Representa el Presupuesto de Egresos autorizado para gastar con las adecuaciones presupuestarias realizadas menos el presupuesto comprometido. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos por Comprometer. |

Si hacemos un cruce del artículo 42 de la LGCG y las etapas del presupuesto de egresos, nos da como resultado la siguiente matriz por capítulo de egreso.

| Capítulo | Aprobado | Modificaciones | Comprometido | Devengado/ Ejercido | Pagado |
|-------------|---------------------|-----------------|---|------------------------|-------------------------|
| 1000 SP | Pres. de Egresos | Actas Oficio | Plantilla Contratos | Nomina Recibo | Cheque Transferencia |
| 2000 MS | Pres. de Egresos | Actas Oficio | Órdenes de Compra Pedidos Contratos | Facturas | Cheque Transferencia |
| 3000 SG | Pres. de Egresos | Actas Oficio | Ordenes de Servicio Estimaciones Contratos | Facturas | Cheque Transferencia |
| 5000 BMI | Pres. de Egresos | Actas Oficio | Órdenes de Compra Pedidos Contratos | Facturas | Cheque Transferencia |
| 6000 IP | Pres. de Egresos | Actas Oficio | Contratos | Estimaciones | Cheque Transferencia |

Valoración General

La contabilidad patrimonial es la encargada de definir la hacienda pública / patrimonio del ente público; que a diferencia de la contabilidad presupuestal que registra la erogación o el ingreso que se han aprobado en el presupuesto, de esta última se derivan situaciones que patrimonialmente debe reconocer, por lo que sus resultados, aunque tienen la misma base, son diferentes.

La contabilidad presupuestal registra el ejercicio presupuestal y la patrimonial determina y controla los activos y pasivos que surgen de la primera, ya que el resultado de un ente público se mide en función al concepto de devengado (contabilidad sobre bases acumulativas), la cual provoca diversos activos y pasivos, ya que el reconocimiento de un activo o algún pasivo surge de los recursos presupuestales con registros temporales en momentos diferentes.

A. Definición de Activo

Un activo es un recurso controlado por un ente público, identificado, cuantificado en términos monetarios, del que se esperan fundadamente beneficios futuros, derivado de operaciones ocurridas en el pasado, que han afectado económicamente a dicho ente público.

B. Definición de Pasivo

Son las obligaciones presentes del ente público, virtualmente ineludibles, identificadas, cuantificadas en términos monetarios y que representan una disminución futura de beneficios económicos, derivadas de operaciones ocurridas en el pasado que le han afectado económicamente.

C. Definición de Hacienda Pública / Patrimonio

La hacienda pública / patrimonio corresponde a los activos netos que se entienden como la porción residual de los activos del ente público, una vez deducidos todos sus pasivos; en otras palabras, son derechos e inversiones que tiene un ente público menos sus deudas. Por lo tanto, el reconocimiento y valuación que se tenga de los activos y los pasivos repercutirá en la misma proporción en el valor de la hacienda pública / patrimonio.

Valores de Activos y Pasivos

El siguiente apartado tiene como finalidad establecer los elementos necesarios para la determinación de la valuación de la hacienda pública / patrimonio.

Existen dos clases de valores a ser considerados en la normatividad gubernamental.

1. **Valores de entrada.** Son los que sirven de base para la incorporación o posible incorporación de una partida a los estados financieros, los cuales se obtienen por la adquisición, reposición o reemplazo de un activo o por incurrir en un pasivo.
2. **Valores de salida.** Son los que sirven de base para realizar una partida en los estados financieros, los cuales se obtienen por la disposición o uso de un activo o por la liquidación de un pasivo.

Para los valores de entrada o de salida se puede tomar los siguientes aspectos

- a) Costo de adquisición
- b) Costo de reposición
- c) Costo de reemplazo
- d) Recurso histórico
- e) Valor de realización
- f) Valor neto de realización
- g) Valor de liquidación
- h) Valor presente
- i) Valor razonable

Consideraciones Adicionales a los Valores de los Activos y de los Pasivos

Obligaciones Laborales

Un ente público debe reconocer un pasivo o una estimación por beneficios a los empleados si se reúnen la totalidad de los siguientes criterios:

1. Existe una obligación presente, legal o asumida, de efectuar pagos por beneficios a los empleados, en el futuro, como consecuencia de sucesos ocurridos en el pasado;
2. La obligación del ente público con los empleados es atribuible a servicios ya prestados y, por ende, dichos derechos están devengados;
3. Es probable el pago de los beneficios; y
4. El monto de los beneficios puede ser cuantificado de manera confiable.

Pasivos contingentes

Los pasivos contingentes consideran:

- a) Obligaciones surgidas a raíz de sucesos pasados, cuya existencia ha de ser confirmada sólo por la concurrencia, de uno o más eventos inciertos en el futuro que no están enteramente bajo el control del ente público.
- b) Una obligación presente a raíz de sucesos pasados, que no se ha reconocido contablemente porque no es viable que el ente público tenga que satisfacerla, o debido a que el importe de la obligación no puede ser cuantificado con la suficiente confiabilidad.

Valor Inicial y Posterior Del Activo y pasivo.

Este apartado está relacionado con los Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental (PBCG). En particular el postulado de “Valuación” que menciona lo siguiente:

“Todos los eventos que afecten económicamente al ente público deben ser cuantificados en términos monetarios y se registrarán al costo histórico o al valor económico más objetivo registrándose en moneda nacional.

Activo

a) Reconocimiento inicial

El valor inicial que deben tener los activos en todas sus categorías es su costo de adquisición; es decir, el valor que se pagó por ellos o un equivalente en el momento de su adquisición o reconocimiento según la norma específica.

El equivalente de referencia debe ser un valor en el que el ente público lo hubiera adquirido en una transacción libre y puede determinarse confiablemente; de lo contrario, no es aceptable su reconocimiento en el estado de situación financiera. Los valores que pueden utilizarse en estos casos son: valor razonable, valor de remplazo o su equivalente en concordancia con el postulado básico de valuación.

b) Reconocimiento posterior

Se considera que el reconocimiento posterior de los activos debe ser de acuerdo a las mejores prácticas nacionales e internacionales que tienden al reconocimiento del valor razonable, sin embargo, por diversas

razones no siempre es aplicable (costos, tiempo, tipos de activos, etc.) a continuación se presentan elementos de valuación por grupos de activos.

Circulante

Disponibles: estos activos representan la inversión que en efectivo o equivalentes de efectivo se mantiene en el ente público, así como otras inversiones en instrumentos financieros. Como el Gobierno no pretende ser especulativo en ninguna inversión, no tiene lógica el permitir que estos bienes se valúen a un precio superior al que se invirtió en su origen. Desde luego, esto no implica que el Gobierno no deba buscar obtener los mejores rendimientos de sus inversiones.

El efectivo debe reconocerse a su valor nominal.

No Circulante

Inmuebles y muebles: en su reconocimiento inicial estos activos deben valuarse a su costo de adquisición, valor razonable o su equivalente en concordancia con el postulado básico de valuación. En momentos posteriores su valor será el mismo valor original menos la depreciación acumulada y/o las pérdidas por deterioro acumuladas.

La depreciación es el importe del costo de adquisición del activo depreciable, menos su valor de desecho, entre los años correspondientes a su vida útil o su vida económica; con ello, se tiene un costo que se deberá registrar en resultados o en el estado de actividades (hacienda pública / patrimonio), con el objetivo de conocer el gasto patrimonial, por el servicio que está dando el activo, lo cual redundará en una estimación adecuada de la utilidad en un ente público lucrativo o del costo de operación en un ente público con fines exclusivamente gubernamentales o sin fines de lucro.

PASIVO

a) Reconocimiento inicial

El valor inicial que deben tener los pasivos es el “recurso histórico”; es decir, el monto recibido de recursos en efectivo o equivalentes, o la estimación del monto incurrido en el momento de su reconocimiento.

El monto incurrido en el momento de su reconocimiento, puede ser el valor razonable de la contraprestación recibida.

b) Reconocimiento posterior

Extinción de pasivos

El ente público dejará de reconocer un pasivo sólo si éste ha sido extinguido. Se considera que un pasivo ha sido extinguido si reúne cualquiera de las siguientes condiciones:

-
- a) El deudor paga al acreedor y es liberado de su obligación con respecto a la deuda. El pago puede consistir en la entrega de efectivo, de otros activos financieros, de bienes, servicios o la adquisición de obligaciones en circulación emitidas por el mismo ente público,
 - b) Se libera legalmente al ente público de ser el deudor principal, ya sea por medios judiciales o directamente por el acreedor.

Cambios en el valor de las provisiones:

Las provisiones deben de ser objeto de revisión en cada fecha del estado de situación financiera y ajustada, en su caso, para reflejar la mejor estimación existente en ese momento.

La provisión debe ser revertida si ya no es probable que se requiera la salida de recursos económicos para liquidar la obligación.

Reglas Específicas

Obras públicas capitalizables.

El costo de la obra pública deberá incluir el de la elaboración de proyectos, la propia construcción y la supervisión, así como los gastos y costos relacionados con la misma, generados hasta su conclusión, independientemente de la fuente de financiamiento, observando los lineamientos aplicables en cada caso.

La obra capitalizable es aquella realizada por el ente público en inmuebles que cumplen con la definición de activo y que incrementa su valor.

En este caso, cuando se concluya la obra, se deberá transferir el saldo al activo no circulante que corresponda y el soporte documental del registro contable será el establecido por la autoridad competente (acta de entrega-recepción o el documento que acredite su conclusión).

Obras del dominio público.

La obra de dominio público es aquella realizada por el ente público para la construcción de obra pública de uso común.

En el caso de las obras del dominio público, al concluir la obra, se deberá transferir el saldo a los gastos del período en el caso que corresponda al presupuesto del mismo ejercicio, por lo que se refiere a erogaciones de presupuestos de años anteriores se deberá reconocer en el resultado de ejercicios anteriores para mostrar el resultado real de las operaciones del ente público a una fecha determinada.

Reparaciones, Adaptaciones o Mejoras

Las reparaciones no son capitalizables debido a que su efecto es conservar el activo en condiciones normales de servicio. Su importe debe aplicarse a los gastos del período.

Las adaptaciones o mejoras, será capitalizable el costo incurrido cuando prolongue la vida útil del bien, por lo tanto, incrementan su valor.

Las reconstrucciones, es un caso común en edificios y cierto tipo de máquinas que sufren modificaciones tan completas que más que adaptaciones o reparaciones son reconstrucciones, con lo que aumenta el valor del activo, ya que la vida de servicio de la unidad reconstruida será considerablemente mayor al remanente de la vida útil estimada en un principio para la unidad original.

Estimación para cuentas incobrables.

Es la afectación que un ente público hace a sus resultados, con base en experiencias o estudios y que permiten mostrar, razonablemente el grado de cobrabilidad de las cuentas o documentos, a través de su registro en una cuenta de mayor de naturaleza acreedora.

La cancelación de cuentas o documentos por cobrar irrecuperables será a través de la baja en registros contables de adeudos a cargo de terceros y a favor del ente público, ante su notoria imposibilidad de cobro, conforme a la legislación aplicable.

El procedimiento para efectuar la estimación de cuentas de difícil cobro ó incobrables es el siguiente:

- a) El ente público, de acuerdo con estudios o conforme a su experiencia determinará la base más adecuada para realizar los incrementos mensuales a una cuenta complementaria de activo de naturaleza acreedora, afectando a los resultados del ejercicio en que se generen.
- b) El ente público cuando menos anualmente analizará las cuentas por cobrar y procederá a identificar y relacionar aquellas con características de incobrabilidad las cuales deberán ser aprobadas por la autoridad correspondiente.

Depreciación y Amortización, del Ejercicio y Acumulada de Bienes.

Depreciación y Amortización.- Es la distribución sistemática del costo de adquisición de un activo a lo largo de su vida útil.

El monto de la depreciación como la amortización se calculará considerando el costo de adquisición del activo depreciable o amortizable, menos su valor de desecho, entre los años correspondientes a su vida útil o su vida económica; registrándose en los gastos del período, con el objetivo de conocer el gasto patrimonial, por el servicio que está dando el activo, lo cual redundará en una estimación adecuada de la utilidad en un ente público lucrativo o del costo de operación en un ente público con fines exclusivamente gubernamentales o sin fines de lucro, y en una cuenta complementaria de activo como depreciación o amortización acumulada, a efecto de poder determinar el valor neto o el monto por depreciar o amortizar restante.

- a) Costo de adquisición: Es el monto pagado de efectivo o equivalentes por un activo o servicio al momento de su adquisición.
- b) Valor de desecho: Es la mejor estimación del valor que tendrá el activo en la fecha en la que dejará de ser útil para el ente público. Esta fecha es la del fin de su vida útil, o la del fin de su vida económica y si no se puede determinar es igual a cero.
- c) Vida útil de un activo: Es el período durante el que se espera utilizar el activo por parte del ente público.

Revisión de la vida útil.

La vida útil debe revisarse periódicamente y, si las expectativas actuales varían significativamente de las estimaciones previas, deben ajustarse los cargos en los períodos que restan de vida útil.

Se deberá valorar por el ente público si la vida útil del activo es definida o indefinida. Se considerará que un activo tiene una vida útil indefinida cuando, sobre la base de un análisis de todos los factores relevantes, no exista un límite previsible al período a lo largo del cual se espera que el activo genere rendimientos económicos o potencial de servicio para el ente público, o a la utilización en la producción de bienes y servicios públicos.

Los activos con vida útil indefinida no se depreciarán, debiendo revisarse dicha vida útil cada ejercicio para determinar si existen hechos y circunstancias que permitan seguir manteniendo una vida útil indefinida para ese activo. En el supuesto de que no se den esas circunstancias, se cambiará la vida útil de indefinida a definida, contabilizándose como un cambio en la estimación contable. Los activos con vida útil definida se depreciarán durante su vida útil.

Casos particulares.

Los terrenos y los edificios son activos independientes y se tratarán contablemente por separado, incluso si han sido adquiridos conjuntamente. Con algunas excepciones, tales como minas, canteras y vertederos, los terrenos tienen una vida ilimitada y por tanto no se deprecian. Los edificios tienen una vida limitada y, por tanto, son activos depreciables. Un incremento en el valor de los terrenos en los que se asienta un edificio no afectará a la determinación del importe depreciable del edificio.

| Cuenta | Concepto | Años de vida útil | % de depreciación anual |
|-----------|---|-------------------|-------------------------|
| 1.2.3 | BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO | | |
| 1.2.3.3 | Edificios No Habitacionales | 30 | 3.3 |
| 1.2.4 | BIENES MUEBLES | | |
| 1.2.4.1 | Mobiliario y Equipo de Administración | | |
| 1.2.4.1.1 | Muebles de Oficina y Estantería | 10 | 10 |
| 1.2.4.1.2 | Muebles, Excepto De Oficina y Estantería | 10 | 10 |
| 1.2.4.1.3 | Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información | 3 | 33.3 |
| 1.2.4.1.9 | Otros Mobiliarios y Equipos de Administración | 10 | 10 |
| 1.2.4.2 | Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo | | |
| 1.2.4.2.1 | Equipos y Aparatos Audiovisuales | 3 | 33.3 |
| 1.2.4.2.2 | Aparatos Deportivos | 5 | 20 |
| 1.2.4.2.3 | Cámaras Fotográficas y de Video | 3 | 33.3 |
| 1.2.4.2.9 | Otro Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo | 5 | 20 |
| 1.2.4.3 | Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio | | |
| 1.2.4.3.1 | Equipo Médico y de Laboratorio | 5 | 20 |

| Cuenta | Concepto | Años de vida útil | % de depreciación anual |
|-----------|---|-------------------|-------------------------|
| 1.2.4.3.2 | Instrumental Médico y de Laboratorio | 5 | 20 |
| 1.2.4.4 | Equipo de Transporte | | |
| 1.2.4.4.1 | Automóviles y Equipo Terrestre | 5 | 20 |
| 1.2.4.4.2 | Carrocerías y Remolques | 5 | 20 |
| 1.2.4.4.3 | Equipo Aeroespacial | 5 | 20 |
| 1.2.4.4.4 | Equipo Ferroviario | 5 | 20 |
| 1.2.4.4.5 | Embarcaciones | 5 | 20 |
| 1.2.4.4.9 | Otros Equipos de Transporte | 5 | 20 |
| 1.2.4.6 | Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas | | |
| 1.2.4.6.1 | Maquinaria y Equipo Agropecuario | 10 | 10 |
| 1.2.4.6.2 | Maquinaria y Equipo Industrial | 10 | 10 |
| 1.2.4.6.3 | Maquinaria y Equipo de Construcción | 10 | 10 |
| 1.2.4.6.4 | Sistemas de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrigeración Industrial y Comercial | 10 | 10 |
| 1.2.4.6.5 | Equipo de Comunicación y Telecomunicación | 10 | 10 |
| 1.2.4.6.6 | Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos | 10 | 10 |
| 1.2.4.6.7 | Herramientas y Máquinas-Herramienta | 10 | 10 |
| 1.2.4.6.9 | Otros Equipos | 10 | 10 |

% de vida útil de manera general, cada bien puede establecerse un % diferente.

Tratamiento del Impuesto al Valor Agregado (IVA) en el costo de adquisición.

El Impuesto al Valor Agregado no recuperable para los entes públicos forma parte del costo de adquisición del bien dado que el Postulado Básico de Contabilidad Gubernamental “VALUACION” en la explicación establece que el costo histórico de las operaciones corresponde al monto erogado para su adquisición conforme a la documentación contable original justificativa y comprobatoria.

Monto de capitalización de los bienes muebles e intangibles.

Los bienes muebles e intangibles cuyo costo unitario de adquisición sea menor a 70 veces el valor diario de la Unidad de Medida y Actualización (UMA), podrán registrarse contablemente como un gasto y serán sujetos a los controles correspondientes.

Los bienes muebles e intangibles cuyo costo unitario de adquisición sea igual o superior a 70 veces el valor diario de la UMA, se registrarán contablemente como un aumento en el activo no circulante y se deberán identificar en el control administrativo para efectos de conciliación contable. Excepto en el caso de intangibles, cuya licencia tenga vigencia menor a un año, caso en el cual se le dará el tratamiento de gasto del período.

Diferencias obtenidas de la conciliación física-contable y de la baja de bienes.

El reconocimiento inicial de las diferencias, tanto de existencias como de valores, que se obtengan como resultado de la conciliación física-contable de los bienes muebles, inmuebles e intangibles de los entes públicos, se reconocerán afectando las cuentas correspondientes al rubro 3.2.2 Resultados de Ejercicios Anteriores y a la cuenta del grupo Activo No Circulante correspondiente. Lo anterior, independientemente de los procedimientos administrativos que deban realizarse de acuerdo a la normatividad correspondiente.

Las diferencias posteriores de valores que se obtengan como resultado de la conciliación física-contable de los bienes muebles, inmuebles e intangibles de los entes públicos, se reconocerán afectando las cuentas correspondientes al rubro 3.2.3 Revalúos y a la cuenta del grupo Activo No Circulante correspondiente.

Para el caso de la baja de bienes derivada, entre otros, por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo o siniestro, ésta se registrará mediante abono a la cuenta de Activo no circulante que corresponda y un cargo a la cuenta 5.5.1.8 Disminución de Bienes por pérdida, obsolescencia y deterioro. Lo anterior independientemente de los procedimientos administrativos que deban realizarse de acuerdo a la normatividad correspondiente.

Bienes sin valor de adquisición o sobrantes.

En caso de no conocerse el valor de adquisición de algún bien, el mismo podrá ser asignado, para fines de registro contable por el área que designe la autoridad competente del ente público, considerando el valor de otros bienes con características similares o, en su defecto, el que se obtenga a través de otros mecanismos que juzgue pertinentes.

Bienes no localizados.

Se procederá a la baja de los bienes y se realizarán los procedimientos administrativos correspondientes, notificándose a los órganos internos de control cuando:

a) Como resultado de la realización de inventarios los bienes no sean localizados se efectuarán las investigaciones necesarias para su localización. Si una vez agotadas las investigaciones correspondientes los bienes no son encontrados, se efectuarán los trámites legales correspondientes.

b) El bien se hubiere extraviado, robado o siniestrado, el ente público deberá levantar acta administrativa haciendo constar los hechos, así como cumplir los demás actos y formalidades establecidas en la legislación aplicable en cada caso.

Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio.

Atendiendo a la Norma Internacional de Contabilidad del Sector Público (NICS 10- Información Financiera en Economías Hiperinflacionarias), se deberá actualizar el patrimonio cuando el Índice Nacional de Precios al Consumidor acumulada durante un periodo de tres años sea igual o superior al 100%.

El efecto de la actualización de las cuentas de activo, pasivo y patrimonio (reexpresión) se realizará contra la cuenta 3.1.3 Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio.

Cuentas por cobrar de ejercicios anteriores.

Los entes públicos que, al 1 de enero de 2012, tengan cuentas por cobrar de ejercicios anteriores no registradas como activo derivadas del reconocimiento de ingresos devengados no recaudados, las deberán de reconocer en cuentas de orden y afectar presupuestariamente todos los momentos de ingresos al momento de su cobro.

Cambios en criterios, estimaciones contables y errores.

Cambios en criterios contables.

Los cambios en criterios contables pueden obedecer, bien a una decisión voluntaria, debidamente justificada, que implique la obtención de una mejor información, o bien a la imposición de una norma.

- a. Adopción voluntaria de un cambio de criterio contable. - Por la aplicación del Postulado Básico de consistencia no podrán modificarse los criterios contables de un ejercicio a otro, salvo casos excepcionales que se indicarán y justificarán en las notas. Se considerará que el cambio debe de ser aplicado en resultados de ejercicios anteriores.

- b. Cambio de criterio contable por imposición normativa. - Un cambio de criterio contable por la adopción de una norma que regule el tratamiento de una transacción o hecho debe ser tratado de acuerdo con las disposiciones transitorias que se establezcan en la propia norma. En ausencia de tales disposiciones transitorias el tratamiento será el mismo que el establecido en el punto anterior.

Cambios en las estimaciones contables.

Los cambios en aquellas partidas que requieren realizar estimaciones y que son consecuencia de la obtención de información adicional, de una mayor experiencia o del conocimiento de nuevos hechos, no deben considerarse a los efectos señalados en el párrafo anterior como cambios de criterio contable o error.

El efecto del cambio en una estimación contable se contabilizará de forma prospectiva, afectando, según la naturaleza de la operación de que se trate, al Resultado del Ejercicio en que tiene lugar el cambio o, cuando proceda, directamente al patrimonio neto. El eventual efecto sobre ejercicios futuros se irá reconociendo en el transcurso de estos.

Cuando sea difícil distinguir entre un cambio de criterio contable o de estimación contable, se considerará este como cambio de estimación contable.

Errores.

Los entes públicos elaborarán sus Estados Financieros corrigiendo los errores realizados en ejercicios anteriores. Dichos errores pueden ser entre otros por omisiones, inexactitudes, imprecisiones, registros contables extemporáneos, errores aritméticos, errores en la aplicación de políticas contables, así como la inadvertencia o mala interpretación de hechos.

La corrección de los errores debe ser aplicada contra la cuenta 3.2.5.2 Cambios por Errores Contables.

Matrices: Ingreso, egreso y bienes

Con referencia al artículo 41 de la LGCG es necesario establecer una interrelación automática de Clasificadores a la Lista de Cuentas, por lo tanto, es necesario establecer la matriz de CRI-LC, COG-LC y CBM-COG-LC, las cuales se detalla a continuación:

Matriz CRI-LC

| CRI | | | | | Abono Devengado | | | | | | Cargo Dev/Abo Recaudado | Cargo recaudado |
|-----|---|----|----|--|-----------------|---|---|---|---|-------|-------------------------|-----------------|
| R | T | Cl | Co | Denominación | G | G | R | C | S | Sub | CxC | Bancos |
| 7 | 3 | 21 | 01 | Servicio medido de agua potable | 4 | 1 | 7 | 3 | 2 | 10001 | 1122000001 | 1112100000 |
| 7 | 3 | 21 | 02 | Cuotas fijas (para el servicio de agua potable sin medición) | 4 | 1 | 7 | 3 | 2 | 10002 | 1122000001 | 1112100000 |
| 7 | 3 | 21 | 03 | Servicio de agua potable por medio de tomas provisionales | 4 | 1 | 7 | 3 | 2 | 10003 | 1122000001 | 1112100000 |
| 7 | 3 | 21 | 04 | Consumo estimado de agua potable en tomas irregulares detectadas | 4 | 1 | 7 | 3 | 2 | 10004 | 1122000001 | 1112100000 |
| 7 | 3 | 22 | 01 | Servicio de alcantarillado sanitario | 4 | 1 | 7 | 3 | 2 | 20001 | 1122000001 | 1112100000 |
| 7 | 3 | 23 | 01 | Servicio de drenaje pluvial | 4 | 1 | 7 | 3 | 2 | 30001 | 1122000001 | 1112100000 |
| 7 | 3 | 24 | 01 | Servicio de tratamiento de agua residual (saneamiento) | 4 | 1 | 7 | 3 | 2 | 40001 | 1122000001 | 1112100000 |
| 7 | 3 | 25 | 01 | Servicios ambientales hidrológicos | 4 | 1 | 7 | 3 | 2 | 50001 | 1122000001 | 1112100000 |
| 7 | 3 | 26 | 01 | Agua potable para pipas (sin transporte; solo el líquido) | 4 | 1 | 7 | 3 | 2 | 60001 | 1122000001 | 1112100000 |
| 7 | 3 | 26 | 02 | Agua potable (con transporte en pipas) para uso domestico | 4 | 1 | 7 | 3 | 2 | 60002 | 1122000001 | 1112100000 |
| 7 | 3 | 26 | 03 | Agua potable (con transporte en pipas) para uso no domestico | 4 | 1 | 7 | 3 | 2 | 60003 | 1122000001 | 1112100000 |
| 7 | 3 | 26 | 04 | Por la venta de agua tratada (con transporte) | 4 | 1 | 7 | 3 | 2 | 60004 | 1122000001 | 1112100000 |
| 7 | 3 | 26 | 05 | Venta de agua tratada sin transporte | 4 | 1 | 7 | 3 | 2 | 60005 | 1122000001 | 1112100000 |
| 7 | 3 | 26 | 06 | Agua potable en bloque | 4 | 1 | 7 | 3 | 2 | 60006 | 1122000001 | 1112100000 |
| 7 | 3 | 26 | 07 | Venta de agua cruda | 4 | 1 | 7 | 3 | 2 | 60007 | 1122000001 | 1112100000 |
| 7 | 3 | 26 | 08 | Venta de lodos | 4 | 1 | 7 | 3 | 2 | 60008 | 1122000001 | 1112100000 |

| CRI | | | | | Abono Devengado | | | | | | Cargo Dev/Abo Recaudado | Cargo recaudado |
|-----|---|----|----|--|-----------------|---|---|---|---|-------|-------------------------|-----------------|
| R | T | Cl | Co | Denominación | G | G | R | C | S | Sub | CxC | Bancos |
| 7 | 3 | 26 | 09 | Venta de agua potabilizada rechazada | 4 | 1 | 7 | 3 | 2 | 60009 | 1122000001 | 1112100000 |
| 7 | 3 | 27 | 01 | Derechos de incorporación a la red de agua potable habitacional | 4 | 1 | 7 | 3 | 2 | 70001 | 1122000001 | 1112100000 |
| 7 | 3 | 27 | 02 | Derechos de incorporación a la red de alcantarillado habitacional | 4 | 1 | 7 | 3 | 2 | 70002 | 1122000001 | 1112100000 |
| 7 | 3 | 27 | 03 | Derechos de incorporación a la red de agua tratada habitacional | 4 | 1 | 7 | 3 | 2 | 70003 | 1122000001 | 1112100000 |
| 7 | 3 | 28 | 01 | Derechos de incorporación a la red de agua potable no habitacional | 4 | 1 | 7 | 3 | 2 | 80001 | 1122000001 | 1112100000 |
| 7 | 3 | 28 | 02 | Derechos de incorporación a la red de alcantarillado no habitacional | 4 | 1 | 7 | 3 | 2 | 80002 | 1122000001 | 1112100000 |
| 7 | 3 | 28 | 03 | Derechos de incorporación a la red de agua tratada no habitacional | 4 | 1 | 7 | 3 | 2 | 80003 | 1122000001 | 1112100000 |
| 7 | 3 | 29 | 01 | Derechos de incorporación a la red de agua potable habitacional (individual) | 4 | 1 | 7 | 3 | 2 | 90001 | 1122000001 | 1112100000 |
| 7 | 3 | 29 | 02 | Derechos de incorporación a la red de alcantarillado habitacional (individual) | 4 | 1 | 7 | 3 | 2 | 90002 | 1122000001 | 1112100000 |
| 7 | 3 | 29 | 03 | Derechos de incorporación a la red de agua tratada habitacional (individual) | 4 | 1 | 7 | 3 | 2 | 90003 | 1122000001 | 1112100000 |

Nota: La estructura de la Lista de Cuentas se detalla más adelante. La cuenta de cargo recomendada por la SFIA para los conceptos del CRI 91 es la 1233106002.

Matriz COG-LC (Devengado-Pagado)

| COG | | | | | CTG | LC Cargo devengado | | | | | | LC Abono Dev, Cargo pagado | LC Abono Pagado |
|-----|---|---|---|--|-----|--------------------|---|---|---|---|-------|----------------------------|-----------------|
| C | C | G | E | Denominación | | G | G | R | C | S | Sube | Otras Ctas por Pagar a CP | Bancos |
| 1 | 1 | 1 | 0 | Dietas | I | 5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 11000 | 2111000001 | 1112100000 |
| 1 | 1 | 2 | 0 | Haberes | I | 5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12000 | 2111000001 | 1112050080 |
| 1 | 1 | 3 | 0 | Sueldos base al personal permanente | I | 5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 13000 | 2111000001 | 1112050080 |
| 1 | 1 | 3 | 1 | Sueldos base sindicato y personal de base | I | 5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 13100 | 2111000001 | 1112050080 |
| 1 | 1 | 3 | 2 | Honorarios de Consejeros | I | 5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 13200 | 2111000001 | 1112050080 |
| 1 | 1 | 3 | 3 | Día Festivo | I | 5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 13300 | 2111000001 | 1112050080 |
| 1 | 1 | 4 | 0 | Remuneraciones por adscripción laboral en el Extranjero. | I | 5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 14000 | 2111000001 | 1112050080 |
| 1 | 2 | 1 | 0 | Honorarios asimilables a salarios | I | 5 | 1 | 1 | 2 | 1 | 21000 | 2111000001 | 1112050080 |
| 1 | 2 | 2 | 0 | Sueldos base al personal eventual | I | 5 | 1 | 1 | 2 | 1 | 22000 | 2111000001 | 1112050080 |

| COG | | | | | CTG | LC Cargo devengado | | | | | | | LC Abono Dev, Cargo pagado | LC Abono Pagado |
|-----|---|---|---|---|-----|--------------------|---|---|---|---|-------|---------------------------|----------------------------|-----------------|
| C | C | G | E | Denominación | | G | G | R | C | S | Subc | Otras Ctas por Pagar a CP | Bancos | |
| 1 | 2 | 3 | 0 | Retribuciones por servicios de carácter permanente | I | 5 | 1 | 1 | 2 | 1 | 23000 | 2111000001 | 1112050080 | |
| 1 | 2 | 4 | 0 | Retribuciones a Representantes de Trabajadores J.C.A. | I | 5 | 1 | 1 | 2 | 1 | 24000 | 2111000001 | 1112050080 | |
| 1 | 3 | 1 | 0 | Primas Por Años de Servicios Efectivos Prestados | I | 5 | 1 | 1 | 3 | 1 | 31000 | 2111000001 | 1112050080 | |
| 1 | 3 | 1 | 1 | Prima Quinquenal | I | 5 | 1 | 1 | 3 | 1 | 31100 | 2111000001 | 1112050080 | |
| 1 | 3 | 1 | 2 | Antigüedad | I | 5 | 1 | 1 | 3 | 1 | 31200 | 2111000001 | 1112050080 | |
| 1 | 3 | 2 | 1 | Prima Vacacional | I | 5 | 1 | 1 | 3 | 1 | 32100 | 2111000001 | 1112050080 | |
| 1 | 3 | 2 | 2 | Prima Dominical | I | 5 | 1 | 1 | 3 | 1 | 32200 | 2111000001 | 1112050080 | |
| 1 | 3 | 2 | 3 | Gratificacion de Fin de Año | I | 5 | 1 | 1 | 3 | 1 | 32300 | 2111000001 | 1112050080 | |
| 1 | 3 | 3 | 0 | Horas Extraordinarias | I | 5 | 1 | 1 | 3 | 1 | 33000 | 2111000001 | 1112050080 | |
| 1 | 3 | 3 | 1 | Remuneraciones por Horas Extraordinarias | I | 5 | 1 | 1 | 3 | 1 | 33100 | 2111000001 | 1112050080 | |
| 1 | 3 | 3 | 2 | Alimentos por Horas Extraordinarias | I | 5 | 1 | 1 | 3 | 1 | 33200 | 2111000001 | 1112050080 | |
| 1 | 3 | 3 | 3 | Guardias Dias No laborables | I | 5 | 1 | 1 | 3 | 1 | 33300 | 2111000001 | 1112050080 | |
| 1 | 3 | 4 | 0 | Compensaciones | I | 5 | 1 | 1 | 3 | 1 | 34000 | 2111000001 | 1112050080 | |
| 1 | 3 | 5 | 0 | Sobrehaberes | I | 5 | 1 | 1 | 3 | 1 | 35000 | 2111000001 | 1112050080 | |
| 1 | 3 | 6 | 0 | Asignaciones Tec. Mand. por Com. de Vuel. y Tec. Esp. | I | 5 | 1 | 1 | 3 | 1 | 36000 | 2111000001 | 1112050080 | |
| 1 | 3 | 7 | 0 | Honorarios Especiales | I | 5 | 1 | 1 | 3 | 1 | 37000 | 2111000001 | 1112050080 | |
| 1 | 3 | 8 | 0 | Part. por Vigilancia Cumplimiento y Custodia de Valores | I | 5 | 1 | 1 | 3 | 1 | 38000 | 2111000001 | 1112050080 | |
| 1 | 4 | 1 | 3 | Aportaciones Imss | I | 5 | 1 | 1 | 4 | 1 | 41300 | 2111000001 | 1112050080 | |
| 1 | 4 | 2 | 1 | Aportaciones Infonavit | I | 5 | 1 | 1 | 4 | 1 | 42100 | 2111000001 | 1112050080 | |
| 1 | 4 | 3 | 0 | Aportaciones Al Sistema para El Retiro | I | 5 | 1 | 1 | 4 | 1 | 43000 | 2111000001 | 1112050080 | |
| 1 | 4 | 4 | 0 | Aportaciones para Seguros | I | 5 | 1 | 1 | 4 | 1 | 44000 | 2111000001 | 1112050080 | |
| 1 | 5 | 1 | 0 | Cuotas para El Fondo de Ahorro y Fondo de Trabajo | I | 5 | 1 | 1 | 5 | 1 | 51000 | 2111000001 | 1112050080 | |
| 1 | 5 | 1 | 1 | Cuotas P/El Fondo de Ahorro Personal Sind. y Base | I | 5 | 1 | 1 | 5 | 1 | 51100 | 2111000001 | 1112050080 | |
| 1 | 5 | 1 | 2 | Cuotas para Fondo de Ahorro Consejo | I | 5 | 1 | 1 | 5 | 1 | 51200 | 2111000001 | 1112050080 | |
| 1 | 5 | 2 | 0 | Indemnizaciones | I | 5 | 1 | 1 | 5 | 1 | 52000 | 2111000001 | 1112050080 | |
| 1 | 5 | 3 | 0 | Prestaciones y Haberes de Retiro | I | 5 | 1 | 1 | 5 | 1 | 53000 | 2111000001 | 1112050080 | |
| 1 | 5 | 4 | 0 | Prestaciones Contractuales | I | 5 | 1 | 1 | 5 | 1 | 54000 | 2111000001 | 1112050080 | |
| 1 | 5 | 4 | 1 | Ayudas Al Sindicato (Biblioteca, Festejos, Otros) | I | 5 | 1 | 1 | 5 | 1 | 54100 | 2111000001 | 1112050080 | |
| 1 | 5 | 4 | 2 | Viáticos CCT Sindicato | I | 5 | 1 | 1 | 5 | 1 | 54200 | 2111000001 | 1112050080 | |
| 1 | 5 | 4 | 3 | Prestación Bicicletas | I | 5 | 1 | 1 | 5 | 1 | 54300 | 2111000001 | 1112050080 | |
| 1 | 5 | 4 | 4 | Prima Por Trabajo Insalubre O En Alturas | I | 5 | 1 | 1 | 5 | 1 | 54400 | 2111000001 | 1112050080 | |
| 1 | 5 | 4 | 5 | Canasta Básica | I | 5 | 1 | 1 | 5 | 1 | 54500 | 2111000001 | 1112050080 | |
| 1 | 5 | 4 | 6 | Becas | I | 5 | 1 | 1 | 5 | 1 | 54600 | 2111000001 | 1112050080 | |
| 1 | 5 | 5 | 0 | Apoyos a la Capacitación de Los Servidores Públicos | I | 5 | 1 | 1 | 5 | 1 | 55000 | 2111000001 | 1112050080 | |
| 1 | 5 | 9 | 0 | Otras Prestaciones Sociales y Económicas | I | 5 | 1 | 1 | 5 | 1 | 59000 | 2111000001 | 1112050080 | |

| COG | | | | | CTG | LC Cargo devengado | | | | | | LC Abono Dev, Cargo pagado | LC Abono Pagado |
|-----|---|---|---|---|-----|--------------------|---|---|---|---|-------|----------------------------|-----------------|
| C | C | G | E | Denominación | | G | G | R | C | S | Subc | Otras Ctas por Pagar a CP | Bancos |
| 1 | 7 | 1 | 0 | Estimulos | I | 5 | 1 | 1 | 6 | 1 | 71000 | 2111000001 | 1112050080 |
| 1 | 7 | 2 | 0 | Recompensas | I | 5 | 1 | 1 | 6 | 1 | 72000 | 2111000001 | 1112050080 |
| 2 | 1 | 1 | 0 | Materiales, Utiles y Equipos Menores de Oficina | I | 5 | 1 | 2 | 1 | 2 | 11000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 1 | 1 | 1 | Materiales y Utiles de Oficina | I | 5 | 1 | 2 | 1 | 2 | 11100 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 1 | 1 | 2 | Equipos Menores de Oficina | I | 5 | 1 | 2 | 1 | 2 | 11200 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 1 | 2 | 0 | Materiales y Utiles de Impresion y Reproduccion | I | 5 | 1 | 2 | 1 | 2 | 12000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 1 | 3 | 0 | Material Estadistico y Geografico | I | 5 | 1 | 2 | 1 | 2 | 13000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 1 | 4 | 0 | Mat, Utiles y Eq Menores de Tecn de la Inf y Comun | I | 5 | 1 | 2 | 1 | 2 | 14000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 1 | 4 | 1 | Toner, Cartuchos, Material P/Impresion | I | 5 | 1 | 2 | 1 | 2 | 14100 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 1 | 4 | 2 | Epos Menores de Tecnol de la Informac y Comunicaci | I | 5 | 1 | 2 | 1 | 2 | 14200 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 1 | 5 | 0 | Material Impreso E Informacion Digital | I | 5 | 1 | 2 | 1 | 2 | 15000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 1 | 6 | 0 | Material de Limpieza | I | 1 | 1 | 5 | 1 | 1 | 21600 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 1 | 6 | 0 | Material de Limpieza | I | 5 | 1 | 2 | 1 | 2 | 16000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 1 | 7 | 0 | Materiales y Utiles de Enseñanza | I | 5 | 1 | 2 | 1 | 2 | 17000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 1 | 8 | 0 | Mat para El Registr E Identif de Bienes y Personas | I | 5 | 1 | 2 | 1 | 2 | 18000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 2 | 1 | 0 | Productos Alimenticios para Personas | I | 5 | 1 | 2 | 2 | 2 | 21000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 2 | 2 | 0 | Productos Alimenticios para Animales | I | 5 | 1 | 2 | 2 | 2 | 22000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 2 | 3 | 0 | Utensilios para El Servicio de Alimentacion | I | 5 | 1 | 2 | 2 | 2 | 23000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 3 | 1 | 0 | Produc Alim, Agropec y Forestales Adqs Com Mat Pri | I | 5 | 1 | 2 | 3 | 2 | 31000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 3 | 2 | 0 | Insumos Textiles Adquiridos Como Materia Prima | I | 5 | 1 | 2 | 3 | 2 | 32000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 3 | 3 | 0 | Produc de Papel Carton E Impresos Adqs Com Mat Pri | I | 5 | 1 | 2 | 3 | 2 | 33000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 3 | 4 | 0 | Combust Lubr Adit Carbon y Sus deriv Adq Com Mat Pr | I | 5 | 1 | 2 | 3 | 2 | 34000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 3 | 5 | 0 | Produc Quimcs, Farmac y de labor Adqs Como Mat Pri | I | 5 | 1 | 2 | 3 | 2 | 35000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 3 | 6 | 0 | Produc Metalics y A Bas de Min No Met Adqs Com M P | I | 5 | 1 | 2 | 3 | 2 | 36000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 3 | 7 | 0 | Produc de Cuero Piel Plastic y Hule Adqs Com Mat P | I | 5 | 1 | 2 | 3 | 2 | 37000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 3 | 8 | 0 | Mercancias Adquiridas para Su Comercializacion | I | 5 | 1 | 2 | 3 | 2 | 38000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 3 | 9 | 0 | Otros Productos Adquiridos Como Materia Prima | I | 5 | 1 | 2 | 3 | 2 | 39000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 4 | 1 | 0 | Productos Minerales No Metalicos | I | 1 | 1 | 5 | 1 | 3 | 24100 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 4 | 1 | 0 | Productos Minerales No Metalicos | I | 5 | 1 | 2 | 4 | 2 | 41000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 4 | 2 | 0 | Cemento y Productos de Concreto | I | 1 | 1 | 5 | 1 | 3 | 24200 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 4 | 2 | 0 | Cemento y Productos de Concreto | I | 5 | 1 | 2 | 4 | 2 | 42000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 4 | 3 | 0 | Cal, yeso y Productos de yeso | I | 1 | 1 | 5 | 1 | 3 | 24300 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 4 | 3 | 0 | Cal, yeso y Productos de yeso | I | 5 | 1 | 2 | 4 | 2 | 43000 | 2112000001 | 1112050080 |

| COG | | | | | CTG | LC Cargo devengado | | | | | | LC Abono Dev, Cargo pagado | LC Abono Pagado |
|-----|---|---|---|---|-----|--------------------|---|---|---|---|-------|----------------------------|-----------------|
| C | C | G | E | Denominación | | G | G | R | C | S | Subc | Otras Ctas por Pagar a CP | Bancos |
| 2 | 4 | 4 | 0 | Madera y Productos de Madera | I | 1 | 1 | 5 | 1 | 3 | 24400 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 4 | 4 | 0 | Madera y Productos de Madera | I | 5 | 1 | 2 | 4 | 2 | 44000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 4 | 5 | 0 | Vidrio y Productos de Vidrio | I | 5 | 1 | 2 | 4 | 2 | 45000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 4 | 6 | 0 | Material Electrico y Electronico | I | 1 | 1 | 5 | 1 | 3 | 24600 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 4 | 6 | 0 | Material Electrico y Electronico | I | 5 | 1 | 2 | 4 | 2 | 46000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 4 | 7 | 0 | Articulos Metalicos para la Construcion | I | 1 | 1 | 5 | 1 | 3 | 24700 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 4 | 7 | 0 | Articulos Metalicos para la Construcion | I | 5 | 1 | 2 | 4 | 2 | 47000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 4 | 8 | 0 | Materiales Complementarios | I | 5 | 1 | 2 | 4 | 2 | 48000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 4 | 9 | 0 | Otros Materiales y Art de Construc y Reparacion | I | 1 | 1 | 5 | 1 | 3 | 24900 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 4 | 9 | 0 | Otros Materiales y Articulos de Construcc y Repara | I | 5 | 1 | 2 | 4 | 2 | 49000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 5 | 1 | 0 | Productos Químicos Básicos | I | 1 | 1 | 5 | 1 | 4 | 25100 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 5 | 1 | 0 | Productos Químicos Básicos | I | 5 | 1 | 2 | 5 | 2 | 51000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 5 | 2 | 0 | Fertilizantes, Pesticidas y Otros Agroquímicos | I | 5 | 1 | 2 | 5 | 2 | 52000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 5 | 3 | 0 | Medicinas y Productos Farmacéuticos | I | 5 | 1 | 2 | 5 | 2 | 53000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 5 | 3 | 1 | Material Médico P/Botiquín Prim Aux. | I | 5 | 1 | 2 | 5 | 2 | 53100 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 5 | 3 | 2 | Oxígeno, Gel y Otros Relacionados para Covid | I | 5 | 1 | 2 | 5 | 2 | 53200 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 5 | 4 | 0 | Materiales, Accesorios y Suministros Médicos | I | 5 | 1 | 2 | 5 | 2 | 54000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 5 | 5 | 0 | Materiales, Accesorios y Suministros de laboratorio | I | 1 | 1 | 5 | 1 | 4 | 25500 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 5 | 5 | 0 | Materiales Accesorios y Suministros de laboratorio | I | 5 | 1 | 2 | 5 | 2 | 55000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 5 | 6 | 0 | Fibras Sintéticas, Hules, Plásticos y derivados | I | 5 | 1 | 2 | 5 | 2 | 56000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 5 | 9 | 0 | Otros Productos Químicos | I | 1 | 1 | 5 | 1 | 4 | 25900 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 5 | 9 | 0 | Otros Productos Químicos | I | 5 | 1 | 2 | 5 | 2 | 59000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 6 | 1 | 0 | Combustibles, Lubricantes y Aditivos | I | 5 | 1 | 2 | 6 | 2 | 61000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 6 | 1 | 1 | Combust, Lubric y Adit P/Vehic Asign A Serv Public | I | 5 | 1 | 2 | 6 | 2 | 61100 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 6 | 1 | 2 | Comb,Lubr y Adit P/Maquin,Epo D Prod y Serv Admvos | I | 1 | 1 | 5 | 1 | 5 | 26120 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 6 | 1 | 2 | Comb,Lubr y Adit P/Maquin,Epo D Prod y Serv Admvos | I | 5 | 1 | 2 | 6 | 2 | 61200 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 6 | 2 | 0 | Carbon y Sus derivados | I | 5 | 1 | 2 | 6 | 2 | 62000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 7 | 1 | 0 | Vestuario y Uniformes | I | 5 | 1 | 2 | 7 | 2 | 71000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 7 | 2 | 0 | Prendas de Seguridad y Proteccion Personal | I | 5 | 1 | 2 | 7 | 2 | 72000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 7 | 2 | 1 | Prendas de Seguridad y Proteccion Personal | I | 1 | 1 | 5 | 1 | 6 | 27200 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 7 | 2 | 1 | Prendas de Seguridad General | I | 5 | 1 | 2 | 7 | 2 | 72100 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 7 | 2 | 2 | Prendas de Seguridad General | I | 1 | 1 | 5 | 1 | 6 | 27210 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 7 | 2 | 2 | Prendas de Proteccion Personal | I | 5 | 1 | 2 | 7 | 2 | 72200 | 2112000001 | 1112050080 |

| COG | | | | | CTG | LC Cargo devengado | | | | | | LC Abono Dev, Cargo pagado | LC Abono Pagado |
|-----|---|---|---|--|-----|--------------------|---|---|---|---|-------|----------------------------|-----------------|
| C | C | G | E | Denominación | | G | G | R | C | S | Subc | Otras Ctas por Pagar a CP | Bancos |
| 2 | 7 | 2 | 3 | Cubrebocas,Caretas,Guantes, Contingencia Sanitaria | I | 5 | 1 | 2 | 7 | 2 | 72300 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 7 | 3 | 0 | Articulos deportivos | I | 5 | 1 | 2 | 7 | 2 | 73000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 7 | 4 | 0 | Productos Textiles | I | 5 | 1 | 2 | 7 | 2 | 74000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 7 | 5 | 0 | Blancs y Otrs Produ Textiles Exc Prendas de Vestir | I | 5 | 1 | 2 | 7 | 2 | 75000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 8 | 1 | 0 | Sustancias y Materiales Explosivos | I | 5 | 1 | 2 | 8 | 2 | 81000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 8 | 2 | 0 | Materiales de Seguridad Publica | I | 5 | 1 | 2 | 8 | 2 | 82000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 8 | 3 | 0 | Prendas de Protecc para Seg Publica y Nacional | I | 5 | 1 | 2 | 8 | 2 | 83000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 9 | 1 | 0 | Herramientas Menores | I | 1 | 1 | 5 | 1 | 8 | 29100 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 9 | 1 | 0 | Herramientas Menores | I | 5 | 1 | 2 | 9 | 2 | 91000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 9 | 2 | 0 | Refacciones y Accesorios Menores de Edificios | I | 1 | 1 | 5 | 1 | 8 | 29200 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 9 | 2 | 0 | Refacciones y Accesorios Menores de Edificios | I | 5 | 1 | 2 | 9 | 2 | 92000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 9 | 3 | 0 | Ref y Acc Menores de Mob y Eq de Admon Educ y Recr | I | 5 | 1 | 2 | 9 | 2 | 93000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 9 | 4 | 0 | Refac y Acces Menores de Epo de Computo y Ti | I | 1 | 1 | 5 | 1 | 8 | 29400 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 9 | 4 | 0 | Ref y Acc Menrs de Mob y Eq de Com y Tec de la Inf | I | 5 | 1 | 2 | 9 | 2 | 94000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 9 | 5 | 0 | Ref y Acc Menores de Equ E Instrum Medico y de lab | I | 5 | 1 | 2 | 9 | 2 | 95000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 9 | 6 | 0 | Refac y Acces Menores de Epo de Transporte | I | 1 | 1 | 5 | 1 | 8 | 29600 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 9 | 6 | 0 | Ref y Accesorios Menores de Equipo de Transporte | I | 5 | 1 | 2 | 9 | 2 | 96000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 9 | 7 | 0 | Ref y Acc Menores de Equipo de defensa y Seguridad | I | 5 | 1 | 2 | 9 | 2 | 97000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 9 | 8 | 0 | Refac y Acces Menores de Maquin y Otros Epos | I | 1 | 1 | 5 | 1 | 8 | 29800 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 9 | 8 | 0 | Ref y Acc Menores de Maquinaria y Otros Equipos | I | 5 | 1 | 2 | 9 | 2 | 98000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 2 | 9 | 9 | 0 | Ref y Accesorios Menores Otros Bienes Muebles | I | 5 | 1 | 2 | 9 | 2 | 99000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 1 | 1 | 0 | Energia Electrica | I | 5 | 1 | 3 | 1 | 3 | 11000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 1 | 2 | 0 | Gas | I | 5 | 1 | 3 | 1 | 3 | 12000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 1 | 3 | 0 | Agua | I | 5 | 1 | 3 | 1 | 3 | 13000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 1 | 4 | 0 | Telefonia Tradicional | I | 5 | 1 | 3 | 1 | 3 | 14000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 1 | 5 | 0 | Telefonia Celular | I | 5 | 1 | 3 | 1 | 3 | 15000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 1 | 6 | 0 | Servicios de Telecomunicaciones y Satelites | I | 5 | 1 | 3 | 1 | 3 | 16000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 1 | 7 | 0 | Serv de Acceso de Internet, Redes y Proces de Info | I | 5 | 1 | 3 | 1 | 3 | 17000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 1 | 8 | 0 | Servicios Postales y Telegraficos | I | 5 | 1 | 3 | 1 | 3 | 18000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 1 | 9 | 0 | Servicios Integrales y Otros Servicios | I | 5 | 1 | 3 | 1 | 3 | 19000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 2 | 1 | 0 | Arrendamiento de Terrenos | I | 5 | 1 | 3 | 2 | 3 | 21000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 2 | 2 | 0 | Arrendamiento de Edificios | I | 5 | 1 | 3 | 2 | 3 | 22000 | 2112000001 | 1112050080 |

| COG | | | | | CTG | LC Cargo devengado | | | | | | LC Abono Dev, Cargo pagado | LC Abono Pagado |
|-----|---|---|---|---|-----|--------------------|---|---|---|---|-------|----------------------------|-----------------|
| C | C | G | E | Denominación | | G | G | R | C | S | Subc | Otras Ctas por Pagar a CP | Bancos |
| 3 | 2 | 3 | 0 | Arrend de Mob y Eq de Admon, Educativa y Recreat | I | 5 | 1 | 3 | 2 | 3 | 23000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 2 | 4 | 0 | Arrend de Eq E Instrumental Medico y de laborator | I | 5 | 1 | 3 | 2 | 3 | 24000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 2 | 5 | 0 | Arrendamiento de Equipo de Transporte | I | 5 | 1 | 3 | 2 | 3 | 25000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 2 | 6 | 0 | Arrend de Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas | I | 5 | 1 | 3 | 2 | 3 | 26000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 2 | 7 | 0 | Arrendamiento de Activos Intangibles | I | 5 | 1 | 3 | 2 | 3 | 27000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 2 | 8 | 0 | Arrendamiento Financiero | I | 5 | 1 | 3 | 2 | 3 | 28000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 2 | 9 | 0 | Otros Arrendamientos | I | 5 | 1 | 3 | 2 | 3 | 29000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 3 | 1 | 0 | Serv Legales, de Contab, Auditoria y Relacionados | I | 5 | 1 | 3 | 3 | 3 | 31000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 3 | 1 | 1 | Servicios Legales | I | 5 | 1 | 3 | 3 | 3 | 31100 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 3 | 1 | 2 | Servicios de Contabilidad | I | 5 | 1 | 3 | 3 | 3 | 31200 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 3 | 1 | 3 | Servicios de Auditoria | I | 5 | 1 | 3 | 3 | 3 | 31300 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 3 | 2 | 0 | Serv de Diseño, Arq, Ing y Actividades Relacionada | I | 5 | 1 | 3 | 3 | 3 | 32000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 3 | 3 | 0 | Serv de Consul Admin Proc Tec y En Tecno de la Inf | I | 5 | 1 | 3 | 3 | 3 | 33000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 3 | 4 | 0 | Servicios de Capacitacion | I | 5 | 1 | 3 | 3 | 3 | 34000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 3 | 5 | 0 | Servicios de Investigacion Cientifica y desarrollo | I | 5 | 1 | 3 | 3 | 3 | 35000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 3 | 6 | 0 | Serv de Apoyo Admin Traducc Fotocopiad E Impresion | I | 5 | 1 | 3 | 3 | 3 | 36000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 3 | 7 | 0 | Servicios de Proteccion y Seguridad | I | 5 | 1 | 3 | 3 | 3 | 37000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 3 | 8 | 0 | Servicios de Vigilancia | I | 5 | 1 | 3 | 3 | 3 | 38000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 3 | 9 | 0 | Servicios Profesionales, Cientif y Tecn Integrales | I | 5 | 1 | 3 | 3 | 3 | 39000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 3 | 9 | 1 | Honorarios Profes, Cientific y Tecnicos Integrales | I | 5 | 1 | 3 | 3 | 3 | 39100 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 3 | 9 | 2 | Estudios de laboratorio y Honorarios Medicos | I | 5 | 1 | 3 | 3 | 3 | 39200 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 4 | 1 | 0 | Servicios Financieros y Bancarios | I | 5 | 1 | 3 | 4 | 3 | 41000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 4 | 2 | 0 | Serv de Cobranza, Investigacion Crediticia y Simil | I | 5 | 1 | 3 | 4 | 3 | 42000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 4 | 3 | 0 | Serv de Recaudacion, Traslado y Custodia de Valores | I | 5 | 1 | 3 | 4 | 3 | 43000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 4 | 4 | 0 | Seguros de Responsabilidad Patrimonial y Fianzas | I | 5 | 1 | 3 | 4 | 3 | 44000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 4 | 5 | 0 | Seguro de Bienes Patrimoniales | I | 5 | 1 | 3 | 4 | 3 | 45000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 4 | 6 | 0 | Almacenaje, Envase y Embalaje | I | 5 | 1 | 3 | 4 | 3 | 46000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 4 | 7 | 0 | Fletes y Maniobras | I | 5 | 1 | 3 | 4 | 3 | 47000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 4 | 8 | 0 | Comisiones Por Ventas | I | 5 | 1 | 3 | 4 | 3 | 48000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 4 | 9 | 0 | Serv Financier, Bancarios y Comerciales Integrales | I | 5 | 1 | 3 | 4 | 3 | 49000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 5 | 1 | 0 | Conservacion y Mantenimiento Menor de Inmuebles | I | 5 | 1 | 3 | 5 | 3 | 51000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 5 | 1 | 1 | Conservacion y Mantenimiento de Inmuebles | I | 5 | 1 | 3 | 5 | 3 | 51100 | 2112000001 | 1112050080 |

| COG | | | | | CTG | LC Cargo devengado | | | | | | LC Abono Dev, Cargo pagado | LC Abono Pagado |
|-----|---|---|---|--|-----|--------------------|---|---|---|---|-------|----------------------------|-----------------|
| C | C | G | E | Denominación | | G | G | R | C | S | Subc | Otras Ctas por Pagar a CP | Bancos |
| 3 | 5 | 1 | 2 | Adaptacion Menor de Inmuebles | I | 5 | 1 | 3 | 5 | 3 | 51200 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 5 | 2 | 0 | Inst Repar y Mant de Mob y Eq de Admin Educ y Recr | I | 5 | 1 | 3 | 5 | 3 | 52000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 5 | 3 | 0 | Inst Repar y Mant de Mob y Eq de Com y Tec de la I | I | 5 | 1 | 3 | 5 | 3 | 53000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 5 | 4 | 0 | Inst Repar y Mant de Mob y Eq E Instr Med y de lab | I | 5 | 1 | 3 | 5 | 3 | 54000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 5 | 5 | 0 | Reparacion y Mantenimiento de Equipo de Transporte | I | 5 | 1 | 3 | 5 | 3 | 55000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 5 | 6 | 0 | Reparacion y Mant de Equipo de defensa y Seguridad | I | 5 | 1 | 3 | 5 | 3 | 56000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 5 | 7 | 0 | Inst, Repar y Mant de Maq, Otros Eqs y Herramienta | I | 5 | 1 | 3 | 5 | 3 | 57000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 5 | 8 | 0 | Servicios de Limpieza y Manejo de desechos | I | 5 | 1 | 3 | 5 | 3 | 58000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 5 | 9 | 0 | Servicios de Jardineria y Fumigacion | I | 5 | 1 | 3 | 5 | 3 | 59000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 6 | 1 | 0 | Difus P Radio Tv y Otrs Med D Msn Sobr Pro y A Gub | I | 5 | 1 | 3 | 6 | 3 | 61000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 6 | 1 | 1 | Difus E Informac de Mensajes y Activid Gubernament | I | 5 | 1 | 3 | 6 | 3 | 61100 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 6 | 1 | 2 | Impr y Elab D Public Ofic y D Info En Gral P/Difus | I | 5 | 1 | 3 | 6 | 3 | 61200 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 6 | 1 | 3 | Espectaculos Culturales | I | 5 | 1 | 3 | 6 | 3 | 61300 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 6 | 1 | 4 | Inserypubl D Oper D depyent Q No Form Pte D Campañ | I | 5 | 1 | 3 | 6 | 3 | 61400 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 6 | 2 | 0 | Difus P Rad Tv y Otr Med D Msn Comer P Pro Vta B S | I | 5 | 1 | 3 | 6 | 3 | 62000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 6 | 3 | 0 | Serv de Creat, Prepr y Prod de Publi, Exc Internet | I | 5 | 1 | 3 | 6 | 3 | 63000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 6 | 4 | 0 | Servicios de Revelado de Fotografias | I | 5 | 1 | 3 | 6 | 3 | 64000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 6 | 5 | 0 | Serv de la Industr Filmica, del Sonido y del Video | I | 5 | 1 | 3 | 6 | 3 | 65000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 6 | 6 | 0 | Serv de Creac y Dif de Cont Excl A Trvs D Internet | I | 5 | 1 | 3 | 6 | 3 | 66000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 6 | 9 | 0 | Otros Servicios de Informacion | I | 5 | 1 | 3 | 6 | 3 | 69000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 7 | 1 | 0 | Pasajes Aereos | I | 5 | 1 | 3 | 7 | 3 | 71000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 7 | 2 | 0 | Pasajes Terrestres | I | 5 | 1 | 3 | 7 | 3 | 72000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 7 | 3 | 0 | Pasajes Maritimos, lacustres y Fluviales | I | 5 | 1 | 3 | 7 | 3 | 73000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 7 | 4 | 0 | Autotransporte | I | 5 | 1 | 3 | 7 | 3 | 74000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 7 | 5 | 0 | Viaticos En El Pais | I | 5 | 1 | 3 | 7 | 3 | 75000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 7 | 6 | 0 | Viaticos En El Extranjero | I | 5 | 1 | 3 | 7 | 3 | 76000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 7 | 7 | 0 | Gastos de Instalacion y Traslado de Menaje | I | 5 | 1 | 3 | 7 | 3 | 77000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 7 | 8 | 0 | Servicios Integrales de Traslado y Viaticos | I | 5 | 1 | 3 | 7 | 3 | 78000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 7 | 9 | 0 | Otros Servicios de Traslado y Hospedaje | I | 5 | 1 | 3 | 7 | 3 | 79000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 8 | 1 | 0 | Gastos de Ceremonial | I | 5 | 1 | 3 | 8 | 3 | 81000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 8 | 2 | 0 | Gastos de Orden Social y Cultural | I | 5 | 1 | 3 | 8 | 3 | 82000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 8 | 3 | 0 | Congresos y Convenciones | I | 5 | 1 | 3 | 8 | 3 | 83000 | 2112000001 | 1112050080 |

| COG | | | | | CTG | LC Cargo devengado | | | | | | LC Abono Dev, Cargo pagado | LC Abono Pagado |
|-----|---|---|---|--|-----|--------------------|---|---|---|---|-------|----------------------------|-----------------|
| C | C | G | E | Denominación | | G | G | R | C | S | Subc | Otras Ctas por Pagar a CP | Bancos |
| 3 | 8 | 4 | 0 | Exposiciones | I | 5 | 1 | 3 | 8 | 3 | 84000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 8 | 5 | 0 | Gastos de Representacion | I | 5 | 1 | 3 | 8 | 3 | 85000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 9 | 1 | 0 | Servicios Funerarios y de Cementerios | I | 5 | 1 | 3 | 9 | 3 | 91000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 9 | 2 | 0 | Impuestos y derechos | I | 5 | 1 | 3 | 9 | 3 | 92000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 9 | 2 | 1 | Otros Impuestos y derechos | I | 5 | 1 | 3 | 9 | 3 | 92100 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 9 | 2 | 2 | Factor de Iva No deducible Por Factor | I | 5 | 1 | 3 | 9 | 3 | 92200 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 9 | 3 | 0 | Impuestos y derechos de Importacion | I | 5 | 1 | 3 | 9 | 3 | 93000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 9 | 4 | 0 | Sentencias y Resoluciones Judiciales Por Autoridad | I | 5 | 1 | 3 | 9 | 3 | 94000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 9 | 5 | 0 | Penas, Multas, Accesorios y Actualizaciones | I | 5 | 1 | 3 | 9 | 3 | 95000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 9 | 6 | 0 | Otros Gastos Por Responsabilidades | I | 5 | 1 | 3 | 9 | 3 | 96000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 9 | 8 | 0 | Imp Sobre Nomi y Otrs Que Se deriv D Una Relac lab | I | 5 | 1 | 3 | 9 | 3 | 98000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 3 | 9 | 9 | 0 | Otros Servicios Generales | I | 5 | 1 | 3 | 9 | 3 | 99000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 4 | 2 | 3 | 0 | Trans Otorgadas para Inst paraest Publicas Financi | I | 5 | 2 | 2 | 1 | 4 | 23000 | 2115000001 | 1112050080 |
| 4 | 3 | 1 | 0 | Subsidios A la Produccion | I | 5 | 2 | 3 | 1 | 4 | 31000 | 2115000001 | 1112050080 |
| 4 | 3 | 2 | 0 | Subsidios A la Distribucion | I | 5 | 2 | 3 | 1 | 4 | 32000 | 2115000001 | 1112050080 |
| 4 | 3 | 3 | 0 | Subsidios A la Inversion | I | 5 | 2 | 3 | 1 | 4 | 33000 | 2115000001 | 1112050080 |
| 4 | 3 | 4 | 0 | Subsidios A la Prestacion de Servicios Publicos | I | 5 | 2 | 3 | 1 | 4 | 34000 | 2115000001 | 1112050080 |
| 4 | 3 | 5 | 0 | Subs para Cubrir Diferenciales de Tasas de Interes | I | 5 | 2 | 3 | 1 | 4 | 35000 | 2115000001 | 1112050080 |
| 4 | 3 | 6 | 0 | Subsidios A la Vivienda | I | 5 | 2 | 3 | 1 | 4 | 36000 | 2115000001 | 1112050080 |
| 4 | 3 | 7 | 0 | Subvenciones Al Consumo | I | 5 | 2 | 3 | 2 | 4 | 37000 | 2115000001 | 1112050080 |
| 4 | 4 | 1 | 0 | Ayudas Sociales A Personas | I | 5 | 2 | 4 | 1 | 4 | 41000 | 2115000001 | 1112050080 |
| 4 | 4 | 2 | 0 | Becas y Otras Ayudas para Programas D Capacitacion | I | 5 | 2 | 4 | 2 | 4 | 42000 | 2115000001 | 1112050080 |
| 4 | 4 | 3 | 0 | Ayudas Sociales A Instituciones de Enseñanza | I | 5 | 2 | 4 | 3 | 4 | 43000 | 2115000001 | 1112050080 |
| 4 | 4 | 4 | 0 | Ayudas Sociales A Activ Cientificas O Academicas | I | 5 | 2 | 4 | 3 | 4 | 44000 | 2115000001 | 1112050080 |
| 4 | 4 | 5 | 0 | Ayudas Sociales A Instituciones Sin Fines de Lucro | I | 5 | 2 | 4 | 3 | 4 | 45000 | 2115000001 | 1112050080 |
| 4 | 4 | 6 | 0 | Ayudas Sociales A Cooperativas | I | 5 | 2 | 4 | 3 | 4 | 46000 | 2115000001 | 1112050080 |
| 4 | 4 | 7 | 0 | Ayudas Sociales A Entidades de Interes Publico | I | 5 | 2 | 4 | 3 | 4 | 47000 | 2115000001 | 1112050080 |
| 4 | 4 | 8 | 0 | Ayudas Por desastres Naturales y Otros Siniestros | I | 5 | 2 | 4 | 4 | 4 | 48000 | 2115000001 | 1112050080 |
| 4 | 5 | 1 | 0 | Pensiones | 4 | 5 | 2 | 5 | 1 | 4 | 51000 | 2115000001 | 1112050080 |
| 4 | 5 | 2 | 0 | Jubilaciones | 4 | 5 | 2 | 5 | 2 | 4 | 52000 | 2115000001 | 1112050080 |
| 4 | 6 | 4 | 0 | Trans Fideic Publi de Ent paraest No Empr y No Fin | I | 5 | 2 | 6 | 2 | 4 | 64000 | 2115000001 | 1112050080 |
| 5 | 1 | 1 | 0 | Muebles de Oficina y Estanteria | 2 | 1 | 2 | 4 | 1 | 1 | 51100 | 2112000001 | 1112050080 |
| 5 | 1 | 2 | 0 | Muebles, Excepto de Oficina y Estanteria | 2 | 1 | 2 | 4 | 1 | 2 | 51200 | 2112000001 | 1112050080 |

| COG | | | | | CTG | LC Cargo devengado | | | | | | | LC Abono Dev, Cargo pagado | LC Abono Pagado |
|-----|---|---|---|--|-----|--------------------|---|---|---|---|-------|---------------------------|----------------------------|-----------------|
| C | C | G | E | Denominación | | G | G | R | C | S | Subc | Otras Ctas por Pagar a CP | Bancos | |
| 5 | 1 | 3 | 0 | Bienes Artisticos, Culturales y Cientificos | 2 | 1 | 2 | 4 | 7 | 1 | 51300 | 2112000001 | 1112050080 | |
| 5 | 1 | 4 | 0 | Objetos de Valor | 2 | 1 | 2 | 4 | 7 | 2 | 51400 | 2112000001 | 1112050080 | |
| 5 | 1 | 5 | 0 | Equipo de Computo y de Tecnologias de la Informac | 2 | 1 | 2 | 4 | 1 | 3 | 51500 | 2112000001 | 1112050080 | |
| 5 | 1 | 9 | 0 | Otros Mobiliarios y Equipos de Administracion | 2 | 1 | 2 | 4 | 1 | 9 | 51900 | 2112000001 | 1112050080 | |
| 5 | 2 | 1 | 0 | Equipos y Aparatos Audiovisuales | 2 | 1 | 2 | 4 | 2 | 1 | 52100 | 2112000001 | 1112050080 | |
| 5 | 2 | 2 | 0 | Aparatos deportivos | 2 | 1 | 2 | 4 | 2 | 2 | 52200 | 2112000001 | 1112050080 | |
| 5 | 2 | 3 | 0 | Camaras Fotograficas y de Video | 2 | 1 | 2 | 4 | 2 | 3 | 52300 | 2112000001 | 1112050080 | |
| 5 | 2 | 9 | 0 | Otro Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo | 2 | 1 | 2 | 4 | 2 | 9 | 52900 | 2112000001 | 1112050080 | |
| 5 | 3 | 1 | 0 | Equipo Medico y de laboratorio | 2 | 1 | 2 | 4 | 3 | 1 | 53100 | 2112000001 | 1112050080 | |
| 5 | 3 | 2 | 0 | Instrumental Medico y de laboratorio | 2 | 1 | 2 | 4 | 3 | 2 | 53200 | 2112000001 | 1112050080 | |
| 5 | 4 | 1 | 0 | Vehiculos y Equipo Terrestre | 2 | 1 | 2 | 4 | 4 | 1 | 54100 | 2112000001 | 1112050080 | |
| 5 | 4 | 2 | 0 | Carrocerias y Remolques | 2 | 1 | 2 | 4 | 4 | 2 | 54200 | 2112000001 | 1112050080 | |
| 5 | 4 | 3 | 0 | Equipo Aeroespacial | 2 | 1 | 2 | 4 | 4 | 3 | 54300 | 2112000001 | 1112050080 | |
| 5 | 4 | 4 | 0 | Equipo Ferroviario | 2 | 1 | 2 | 4 | 4 | 4 | 54400 | 2112000001 | 1112050080 | |
| 5 | 4 | 5 | 0 | Embarcaciones | 2 | 1 | 2 | 4 | 4 | 5 | 54500 | 2112000001 | 1112050080 | |
| 5 | 4 | 9 | 0 | Otros Equipos de Transporte | 2 | 1 | 2 | 4 | 4 | 9 | 54900 | 2112000001 | 1112050080 | |
| 5 | 5 | 1 | 0 | Equipo de defensa y Seguridad | 2 | 1 | 2 | 4 | 5 | 5 | 51000 | 2112000001 | 1112050080 | |
| 5 | 6 | 1 | 0 | Maquinaria y Equipo Agropecuario | 2 | 1 | 2 | 4 | 6 | 1 | 56100 | 2112000001 | 1112050080 | |
| 5 | 6 | 2 | 0 | Maquinaria y Equipo Industrial | 2 | 1 | 2 | 4 | 6 | 2 | 56200 | 2112000001 | 1112050080 | |
| 5 | 6 | 3 | 0 | Maquinaria y Equipo de Construccion | 2 | 1 | 2 | 4 | 6 | 3 | 56300 | 2112000001 | 1112050080 | |
| 5 | 6 | 4 | 0 | Sist de Aire Acon, Calefacc y de Refr Indus y Com | 2 | 1 | 2 | 4 | 6 | 4 | 56400 | 2112000001 | 1112050080 | |
| 5 | 6 | 5 | 0 | Equipo de Comunicacion y Telecomunicacion | 2 | 1 | 2 | 4 | 6 | 5 | 56500 | 2112000001 | 1112050080 | |
| 5 | 6 | 6 | 0 | Eq de Generacion Electrica, Aparatos y Acces Elect | 2 | 1 | 2 | 4 | 6 | 6 | 56600 | 2112000001 | 1112050080 | |
| 5 | 6 | 7 | 0 | Herramientas y Maquinas-Herramienta | 2 | 1 | 2 | 4 | 6 | 7 | 56700 | 2112000001 | 1112050080 | |
| 5 | 6 | 9 | 0 | Otros Equipos | 2 | 1 | 2 | 4 | 6 | 9 | 56900 | 2112000001 | 1112050080 | |
| 5 | 7 | 1 | 0 | Bovinos | 2 | 1 | 2 | 4 | 8 | 1 | 57100 | 2112000001 | 1112050080 | |
| 5 | 7 | 2 | 0 | Porcinos | 2 | 1 | 2 | 4 | 8 | 2 | 57200 | 2112000001 | 1112050080 | |
| 5 | 7 | 3 | 0 | Aves | 2 | 1 | 2 | 4 | 8 | 3 | 57300 | 2112000001 | 1112050080 | |
| 5 | 7 | 4 | 0 | Ovinos y Caprinos | 2 | 1 | 2 | 4 | 8 | 4 | 57400 | 2112000001 | 1112050080 | |
| 5 | 7 | 5 | 0 | Peces y Acuicultura | 2 | 1 | 2 | 4 | 8 | 5 | 57500 | 2112000001 | 1112050080 | |
| 5 | 7 | 6 | 0 | Equinos | 2 | 1 | 2 | 4 | 8 | 6 | 57600 | 2112000001 | 1112050080 | |
| 5 | 7 | 7 | 0 | Especies Menores y de Zoologico | 2 | 1 | 2 | 4 | 8 | 7 | 57700 | 2112000001 | 1112050080 | |
| 5 | 7 | 8 | 0 | Arboles y Plantas | 2 | 1 | 2 | 4 | 8 | 8 | 57800 | 2112000001 | 1112050080 | |
| 5 | 7 | 9 | 0 | Otros Activos Biologicos | 2 | 1 | 2 | 4 | 8 | 9 | 57900 | 2112000001 | 1112050080 | |
| 5 | 8 | 1 | 0 | Terrenos | 2 | 1 | 2 | 3 | 1 | 5 | 81000 | 2112000001 | 1112050080 | |
| 5 | 8 | 2 | 0 | Viviendas | 2 | 1 | 2 | 3 | 2 | 5 | 82000 | 2112000001 | 1112050080 | |
| 5 | 8 | 3 | 0 | Edificios No Residenciales | 2 | 1 | 2 | 3 | 3 | 5 | 83000 | 2112000001 | 1112050080 | |

| COG | | | | | CTG | LC Cargo devengado | | | | | | LC Abono Dev, Cargo pagado | LC Abono Pagado |
|-----|---|---|---|---|-----|--------------------|---|---|---|---|-------|----------------------------|-----------------|
| C | C | G | E | Denominación | | G | G | R | C | S | Subc | Otras Ctas por Pagar a CP | Bancos |
| 5 | 8 | 9 | 0 | Otros Bienes Inmuebles | 2 | 1 | 2 | 3 | 9 | 5 | 89000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 5 | 9 | 1 | 0 | Software | 2 | 1 | 2 | 5 | 1 | 5 | 91000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 5 | 9 | 2 | 0 | Patentes | 2 | 1 | 2 | 5 | 2 | 1 | 59200 | 2112000001 | 1112050080 |
| 5 | 9 | 3 | 0 | Marcas | 2 | 1 | 2 | 5 | 2 | 2 | 59300 | 2112000001 | 1112050080 |
| 5 | 9 | 4 | 0 | derechos | 2 | 1 | 2 | 5 | 2 | 3 | 59400 | 2112000001 | 1112050080 |
| 5 | 9 | 5 | 0 | Concesiones | 2 | 1 | 2 | 5 | 3 | 1 | 59500 | 2112000001 | 1112050080 |
| 5 | 9 | 6 | 0 | Franquicias | 2 | 1 | 2 | 5 | 3 | 2 | 59600 | 2112000001 | 1112050080 |
| 5 | 9 | 7 | 0 | Licencias Informaticas E Intelectuales | 2 | 1 | 2 | 5 | 4 | 1 | 59700 | 2112000001 | 1112050080 |
| 5 | 9 | 8 | 0 | Licencias Industriales, Comerciales y Otras | 2 | 1 | 2 | 5 | 4 | 2 | 59800 | 2112000001 | 1112050080 |
| 5 | 9 | 9 | 0 | Otros Activos Intangibles | 2 | 1 | 2 | 5 | 9 | 5 | 99000 | 2112000001 | 1112050080 |
| 6 | 1 | 1 | 0 | Edificacion Habitacional | 2 | 1 | 2 | 3 | 5 | 1 | 61100 | 2113000001 | 1112050080 |
| 6 | 1 | 9 | 0 | Trabajos de Acabados En Edif y Otros Trabajos Espe | 2 | 1 | 2 | 3 | 5 | 9 | 61900 | 2113000001 | 1112050080 |
| 6 | 2 | 1 | 0 | Edificacion Habitacional | 2 | 1 | 2 | 3 | 6 | 1 | 62100 | 2113000001 | 1112050080 |
| 6 | 2 | 3 | 0 | Cons D Obrs P El Abs de Agua, Petro, Gs, Ele y Tel | 2 | 1 | 2 | 3 | 6 | 3 | 62300 | 2113000001 | 1112050080 |
| 6 | 3 | 1 | 0 | Estu, Form y Eva D Proye Produ No Incl En Conc Ant | 2 | 1 | 2 | 7 | 1 | 6 | 31000 | 2113000001 | 1112050080 |
| 7 | 2 | 1 | 0 | A y Prt de C En E para No Emp y No Fin Cn F de P E | 2 | 1 | 2 | 1 | 4 | 1 | 72100 | 2119000001 | 1112050080 |
| 7 | 3 | 1 | 0 | Bonos | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 73100 | 2119000001 | 1112050080 |
| 7 | 3 | 2 | 0 | Val Repres de deuda Adqs Con Fins de Politic Econo | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 2 | 73200 | 2119000001 | 1112050080 |
| 7 | 3 | 3 | 0 | Val Repres de la deud Adqs Con Fns de Gest de Lqdz | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 2 | 73300 | 2119000001 | 1112050080 |
| 7 | 3 | 4 | 0 | Obligs Negociables Adqs Con Fines de Politic Econo | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 3 | 73400 | 2119000001 | 1112050080 |
| 7 | 3 | 5 | 0 | Obligs Negociables Adqs Con Fines de Gest de Lqdz | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 3 | 73500 | 2119000001 | 1112050080 |
| 7 | 3 | 9 | 0 | Otros Valores | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 9 | 73900 | 2119000001 | 1112050080 |
| 7 | 4 | 1 | 0 | Con de Pres A E para No Emp y No Fin Cn Fin de P E | 2 | 1 | 2 | 2 | 4 | 1 | 74100 | 2119000001 | 1112050080 |
| 7 | 5 | 4 | 0 | Invers En Fideicomisos Publicos No Empr y No Finan | 2 | 1 | 2 | 1 | 3 | 4 | 75400 | 2119000001 | 1112050080 |
| 7 | 5 | 8 | 0 | Inversiones En Fideicomisos de Municipios | 2 | 1 | 2 | 1 | 3 | 8 | 75800 | 2119000001 | 1112050080 |
| 7 | 6 | 1 | 0 | depositos A Lp En Moneda Nacional | 2 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 76100 | 2119000001 | 1112050080 |
| 7 | 6 | 2 | 0 | depositos A Lp En Moneda Extranjera | 2 | 1 | 2 | 1 | 1 | 2 | 76200 | 2119000001 | 1112050080 |
| 8 | 5 | 1 | 0 | Convenios de Reasignacion | 1 | 5 | 3 | 3 | 1 | 8 | 51000 | 2114000001 | 1112050080 |
| 8 | 5 | 2 | 0 | Convenios de descentralizacion | 1 | 5 | 3 | 3 | 2 | 8 | 52000 | 2114000001 | 1112050080 |
| 8 | 5 | 3 | 0 | Otros Convenios | 1 | 5 | 3 | 3 | 2 | 8 | 53000 | 2114000001 | 1112050080 |
| 9 | 2 | 1 | 0 | Intereses de la deuda Intern Con Instit de Credito | 1 | 5 | 4 | 1 | 1 | 9 | 21000 | 2116000001 | 1112050080 |
| 9 | 2 | 2 | 0 | Int derivados de la Colocacion de Titulos y Valores | 1 | 5 | 4 | 1 | 1 | 9 | 22000 | 2116000001 | 1112050080 |
| 9 | 2 | 3 | 0 | Intereses Por Arrendamientos Financieros Nacionals | 1 | 5 | 4 | 1 | 1 | 9 | 23000 | 2116000001 | 1112050080 |

| COG | | | | | CTG | LC Cargo devengado | | | | | | LC Abono Dev, Cargo pagado | LC Abono Pagado |
|-----|---|---|---|--|-----|--------------------|---|---|---|---|-------|----------------------------|-----------------|
| C | C | G | E | Denominación | | G | G | R | C | S | Subc | Otras Ctas por Pagar a CP | Bancos |
| 9 | 3 | 1 | 0 | Comisiones de la deuda Publica Interna | I | 5 | 4 | 2 | 1 | 9 | 31000 | 2116000001 | 1112050080 |
| 9 | 4 | 1 | 0 | Gastos de la deuda Publica Interna | I | 5 | 4 | 3 | 1 | 9 | 41000 | 2116000001 | 1112050080 |

Nota: La estructura de la Lista de Cuentas se detalla más adelante. La cuenta de bancos depende de la fuente de financiamiento del recurso ejercido.

Matriz COG-CBM/I

| COG | | | | | CBM/CBI | | | | |
|-----|---|---|---|--|---------|----|----|----|------------|
| C | C | G | E | Denominación | C | C | G | E | CB |
| 5 | 8 | 1 | 0 | Terrenos | 01 | 01 | 00 | 00 | Inmueble |
| 5 | 8 | 3 | 0 | Edificios e instalaciones | 03 | 02 | 01 | 10 | Inmueble |
| 6 | 2 | 2 | 0 | Edificación no habitacional | 6 | 2 | 2 | 0 | Otro |
| 5 | 1 | 1 | 0 | Muebles de oficina y estantería | 5 | 1 | 1 | 0 | Mueble |
| 5 | 1 | 2 | 0 | Muebles excepto de oficina y estantería | 5 | 1 | 2 | 0 | Mueble |
| 5 | 1 | 5 | 0 | Computadoras y equipo periférico | 5 | 1 | 5 | 0 | Mueble |
| 5 | 3 | 1 | 0 | Equipo para uso médico dental y para laboratorio | 5 | 3 | 1 | 0 | Mueble |
| 5 | 4 | 1 | 0 | Automóviles y camiones | 5 | 4 | 1 | 0 | Mueble |
| 5 | 6 | 1 | 0 | MAQ. Y EQ. P/ACT. AGROP.CONSTR. | 5 | 6 | 1 | 0 | Mueble |
| 5 | 6 | 2 | 0 | Maquinaria y equipo industrial | 5 | 6 | 2 | 0 | Mueble |
| 5 | 6 | 3 | 0 | Maquinaria y equipo de construcción | 5 | 6 | 3 | 0 | Mueble |
| 5 | 6 | 5 | 0 | Equipo de comunicación y telecomunicación | 5 | 6 | 5 | 0 | Mueble |
| 5 | 1 | 3 | 0 | Otros bienes artísticos culturales y científicos | 5 | 1 | 3 | 0 | Mueble |
| 5 | 9 | 7 | 0 | Software | 5 | 9 | 7 | 0 | Intangible |

Matriz CBM/I-COG-LC

| CBM/CBI | | | | | COG | | | | | LC | | | | | |
|---------|----|----|----|----------|-----|---|---|---|--|----|---|---|---|---|-------|
| C | C | G | E | CB | C | C | G | E | Denominación | G | G | R | C | S | Subc |
| 01 | 01 | 00 | 00 | Inmueble | 5 | 8 | 1 | 0 | Terrenos | 1 | 2 | 3 | 1 | 5 | 81001 |
| 03 | 02 | 01 | 10 | Inmueble | 5 | 8 | 3 | 0 | Edificios e instalaciones | 1 | 2 | 3 | 3 | 0 | 58300 |
| 6 | 2 | 2 | 0 | Otro | 6 | 2 | 2 | 0 | Edificación no habitacional | 1 | 2 | 3 | 6 | 2 | 62300 |
| 5 | 1 | 1 | 0 | Mueble | 5 | 1 | 1 | 0 | Muebles de Oficina y Estantería | 1 | 2 | 4 | 1 | 1 | 51100 |
| 5 | 1 | 2 | 0 | Mueble | 5 | 1 | 2 | 0 | Muebles, Excepto de Oficina y Estantería | 1 | 2 | 4 | 1 | 2 | 51200 |
| 5 | 1 | 3 | 0 | Mueble | 5 | 1 | 3 | 0 | Bienes Artísticos, Culturales y Científicos | 1 | 2 | 4 | 7 | 1 | 51300 |
| 5 | 1 | 4 | 0 | Mueble | 5 | 1 | 4 | 0 | Objetos de Valor | 1 | 2 | 4 | 7 | 2 | 51400 |
| 5 | 1 | 5 | 0 | Mueble | 5 | 1 | 5 | 0 | Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información | 1 | 2 | 4 | 1 | 3 | 51500 |

| CBM/CBI | | | | | COG | | | | | LC | | | | | |
|---------|---|---|---|--------|-----|---|---|---|--|----|---|---|---|---|-------|
| C | C | G | E | CB | C | C | G | E | Denominación | G | G | R | C | S | Subc |
| 5 | 1 | 9 | 0 | Mueble | 5 | 1 | 9 | 0 | Otros Mobiliarios y Equipos de Administración | 1 | 2 | 4 | 1 | 9 | 51900 |
| 5 | 2 | 1 | 0 | Mueble | 5 | 2 | 1 | 0 | Equipos y Aparatos Audiovisuales | 1 | 2 | 4 | 2 | 1 | 52100 |
| 5 | 2 | 2 | 0 | Mueble | 5 | 2 | 2 | 0 | Aparatos deportivos | 1 | 2 | 4 | 2 | 2 | 52200 |
| 5 | 2 | 3 | 0 | Mueble | 5 | 2 | 3 | 0 | Cámaras Fotográficas y de Video | 1 | 2 | 4 | 2 | 3 | 52300 |
| 5 | 2 | 9 | 0 | Mueble | 5 | 2 | 9 | 0 | Otro Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo | 1 | 2 | 4 | 2 | 9 | 52900 |
| 5 | 3 | 1 | 0 | Mueble | 5 | 3 | 1 | 0 | Equipo Médico y de laboratorio | 1 | 2 | 4 | 3 | 1 | 53100 |
| 5 | 3 | 2 | 0 | Mueble | 5 | 3 | 2 | 0 | Instrumental Médico y de laboratorio | 1 | 2 | 4 | 3 | 2 | 53200 |
| 5 | 4 | 1 | 0 | Mueble | 5 | 4 | 1 | 0 | Vehículos y Equipo Terrestre | 1 | 2 | 4 | 4 | 1 | 54100 |
| 5 | 4 | 2 | 0 | Mueble | 5 | 4 | 2 | 0 | Carrocerías y Remolques | 1 | 2 | 4 | 4 | 2 | 54200 |
| 5 | 4 | 3 | 0 | Mueble | 5 | 4 | 3 | 0 | Equipo Aeroespacial | 1 | 2 | 4 | 4 | 3 | 54300 |
| 5 | 4 | 4 | 0 | Mueble | 5 | 4 | 4 | 0 | Equipo Ferroviario | 1 | 2 | 4 | 4 | 4 | 54400 |
| 5 | 4 | 5 | 0 | Mueble | 5 | 4 | 5 | 0 | Embarcaciones | 1 | 2 | 4 | 4 | 5 | 54500 |
| 5 | 4 | 9 | 0 | Mueble | 5 | 4 | 9 | 0 | Otros Equipos de Transporte | 1 | 2 | 4 | 4 | 9 | 54900 |
| 5 | 5 | 1 | 0 | Mueble | 5 | 5 | 1 | 0 | Equipo de defensa y Seguridad | 1 | 2 | 4 | 5 | 5 | 51000 |
| 5 | 6 | 1 | 0 | Mueble | 5 | 6 | 1 | 0 | Maquinaria y Equipo Agropecuario | 1 | 2 | 4 | 6 | 1 | 56100 |
| 5 | 6 | 2 | 0 | Mueble | 5 | 6 | 2 | 0 | Maquinaria y Equipo Industrial | 1 | 2 | 4 | 6 | 2 | 56200 |
| 5 | 6 | 3 | 0 | Mueble | 5 | 6 | 3 | 0 | Maquinaria y Equipo de Construcción | 1 | 2 | 4 | 6 | 3 | 56300 |
| 5 | 6 | 4 | 0 | Mueble | 5 | 6 | 4 | 0 | Sist de Aire Acon, Calefacc y de Refr Indus y Com | 1 | 2 | 4 | 6 | 4 | 56400 |
| 5 | 6 | 5 | 0 | Mueble | 5 | 6 | 5 | 0 | Equipo de Comunicacion y Telecomunicacion | 1 | 2 | 4 | 6 | 5 | 56500 |
| 5 | 6 | 6 | 0 | Mueble | 5 | 6 | 6 | 0 | Eq de Generacion Electrica, Aparatos y Acces Elect | 1 | 2 | 4 | 6 | 6 | 56600 |
| 5 | 6 | 7 | 0 | Mueble | 5 | 6 | 7 | 0 | Herramientas y Maquinas-Herramienta | 1 | 2 | 4 | 6 | 7 | 56700 |
| 5 | 6 | 9 | 0 | Mueble | 5 | 6 | 9 | 0 | Otros Equipos | 1 | 2 | 4 | 6 | 9 | 56900 |
| 5 | 7 | 1 | 0 | Mueble | 5 | 7 | 1 | 0 | Bovinos | 1 | 2 | 4 | 8 | 1 | 57100 |
| 5 | 7 | 2 | 0 | Mueble | 5 | 7 | 2 | 0 | Porcinos | 1 | 2 | 4 | 8 | 2 | 57200 |
| 5 | 7 | 3 | 0 | Mueble | 5 | 7 | 3 | 0 | Aves | 1 | 2 | 4 | 8 | 3 | 57300 |
| 5 | 7 | 4 | 0 | Mueble | 5 | 7 | 4 | 0 | Ovinos y Caprinos | 1 | 2 | 4 | 8 | 4 | 57400 |
| 5 | 7 | 5 | 0 | Mueble | 5 | 7 | 5 | 0 | Peces y Acuicultura | 1 | 2 | 4 | 8 | 5 | 57500 |
| 5 | 7 | 6 | 0 | Mueble | 5 | 7 | 6 | 0 | Equinos | 1 | 2 | 4 | 8 | 6 | 57600 |
| 5 | 7 | 7 | 0 | Mueble | 5 | 7 | 7 | 0 | Especies Menores y de Zoológico | 1 | 2 | 4 | 8 | 7 | 57700 |
| 5 | 7 | 8 | 0 | Mueble | 5 | 7 | 8 | 0 | Arboles y Plantas | 1 | 2 | 4 | 8 | 8 | 57800 |
| 5 | 7 | 9 | 0 | Mueble | 5 | 7 | 9 | 0 | Otros Activos Biologicos | 1 | 2 | 4 | 8 | 9 | 57900 |
| 5 | 8 | 1 | 0 | Mueble | 5 | 8 | 1 | 0 | Terrenos | 1 | 2 | 3 | 1 | 5 | 81000 |
| 5 | 8 | 2 | 0 | Mueble | 5 | 8 | 2 | 0 | Viviendas | 1 | 2 | 3 | 2 | 5 | 82000 |
| 5 | 8 | 3 | 0 | Mueble | 5 | 8 | 3 | 0 | Edificios No Residenciales | 1 | 2 | 3 | 3 | 5 | 83000 |

| CBM/CBI | | | | | COG | | | | | LC | | | | | |
|---------|---|---|---|--------|-----|---|---|---|--|----|---|---|---|---|-------|
| C | C | G | E | CB | C | C | G | E | Denominación | G | G | R | C | S | Subc |
| 5 | 8 | 9 | 0 | Mueble | 5 | 8 | 9 | 0 | Otros Bienes Inmuebles | 1 | 2 | 3 | 9 | 5 | 89000 |
| 5 | 9 | 1 | 0 | Mueble | 5 | 9 | 1 | 0 | Software | 1 | 2 | 5 | 1 | 5 | 91000 |
| 5 | 9 | 2 | 0 | Mueble | 5 | 9 | 2 | 0 | Patentes | 1 | 2 | 5 | 2 | 1 | 59200 |
| 5 | 9 | 3 | 0 | Mueble | 5 | 9 | 3 | 0 | Marcas | 1 | 2 | 5 | 2 | 2 | 59300 |
| 5 | 9 | 4 | 0 | Mueble | 5 | 9 | 4 | 0 | Derechos | 1 | 2 | 5 | 2 | 3 | 59400 |
| 5 | 9 | 5 | 0 | Mueble | 5 | 9 | 5 | 0 | Concesiones | 1 | 2 | 5 | 3 | 1 | 59500 |
| 5 | 9 | 6 | 0 | Mueble | 5 | 9 | 6 | 0 | Franquicias | 1 | 2 | 5 | 3 | 2 | 59600 |
| 5 | 9 | 7 | 0 | Mueble | 5 | 9 | 7 | 0 | Licencias Informáticas e Intelectuales | 1 | 2 | 5 | 4 | 1 | 59700 |
| 5 | 9 | 8 | 0 | Mueble | 5 | 9 | 8 | 0 | Licencias Industriales, Comerciales y Otras | 1 | 2 | 5 | 4 | 2 | 59800 |
| 5 | 9 | 9 | 0 | Mueble | 5 | 9 | 9 | 0 | Otros Activos Intangibles | 1 | 2 | 5 | 9 | 5 | 99000 |

Nota: La estructura de la Lista de Cuentas se detalla más adelante.

4. Catálogo de Cuentas

Lista de Cuentas:

En referencia a la Ley General de Contabilidad Gubernamental, en su artículo 4, 20, 37 y en el Manual de Contabilidad Gubernamental se puede extraer las siguientes definiciones y conceptos:

Catálogo de cuentas: el documento técnico integrado por la lista de cuentas, los instructivos de manejo de cuentas y las guías contabilizadoras:

- **Lista de cuentas:** Se considera LC a la relación ordenada y detallada de las cuentas contables, mediante la cual se clasifican el activo, pasivo y hacienda pública o patrimonio, los ingresos y gastos públicos, y cuentas denominadas de orden o memoranda.
- **Instructivo de manejo de cuentas:** Se considera que tiene como propósito indicar la clasificación y naturaleza, y las causas por las cuales se pueden cargar o abonar cada una de las cuentas identificadas en el catálogo, las cuentas que operarán contra las mismas en el sistema por partida doble e indica cómo interpretar el saldo de aquéllas.
- **Guías contabilizadoras:** Se considera que deben mostrar los momentos de registro contable de cada uno de los procesos administrativo/financieros del ente público y los asientos que se generan a partir de aquéllos, indicando para cada uno de ellos el documento soporte de estos.

Para establecer la "Lista de Cuentas" se apega al artículo 37 de la LGCG: "Para el registro de las operaciones presupuestarias y contables, los entes públicos deberán ajustarse a sus respectivos catálogos de cuentas, cuyas listas de cuentas estarán alineadas, tanto conceptualmente como en sus principales agregados, al plan de cuentas que emita el consejo. Para tal propósito, se tomarán en consideración las necesidades de administración financiera de los entes públicos, así como las de control y fiscalización."

Plan de cuentas: El PC es el documento en el que se definirán los dos primeros agregados a los que deberán alinearse las listas de cuentas que formularán los entes públicos, se conforma por:

El código de cuentas ha sido diseñado con la finalidad de establecer una clasificación, flexible, ordenada y pormenorizada de las cuentas de mayor y de las subcuentas que se debe utilizar para el registro contable de las operaciones del ente público. La estructura presentada en este documento permite formar agrupaciones que van de conceptos generales a particulares, el cual se conforma de 5 niveles de clasificación.

- 1er Agregado
 - **Género:** Considera el universo de la clasificación. (1 dígito)
 - **Grupo:** Determina el ámbito del universo en rubros compatibles con el género en forma estratificada, permitiendo conocer a niveles agregados su composición. (1 dígito)
 - **Rubro:** Permite la clasificación particular de las operaciones del ente público. (1 dígito)
- 2do Agregado

- **Cuenta:** Establece el registro de las operaciones a nivel libro mayor. (1 dígito)
- **Subcuenta Armonizada:** Constituye un mayor detalle de las cuentas. (1 dígito para cuentas vinculadas al presupuesto de egresos y que son de Balance)

Para alinear la LC al PC se detalla una **Sub-cuenta 2:** Necesidades internas. (4 dígitos)

| Plan de Cuentas | | | | | | Descripción |
|------------------|-------|-------|--------------|---------|--------|------------------------------------|
| 1er Agregado | | | 2do agregado | | | |
| Genero | Grupo | Rubro | Cuenta | Sub cta | | |
| X | X | X | X | X | | |
| 1 | | | | | | Activo |
| 1 | 2 | | | | | No Circulante |
| 1 | 2 | 4 | | | | Bienes Muebles |
| 1 | 2 | 4 | 1 | | | Mobiliario y Eq. de Administración |
| 1 | 2 | 4 | 1 | 3 | | Equipo de Cómputo |
| Lista de Cuentas | | | | | | |
| Genero | Grupo | Rubro | Cuenta | Sub cta | Propia | Descripción |
| 1 | 2 | 4 | 1 | 3 | 51500 | Computadoras |

Con esta estructura a partir de 2023 se diseñó una Lista de Cuentas (10 dígitos) alineada al Plan de Cuentas del CONAC (5 dígitos)

| Lista de Cuentas | | | | | | |
|------------------|---|---|---|---|--------|---|
| G | G | R | C | S | Subcta | Denominación |
| 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 00001 | FONDO CAJERO NARANJOS |
| 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 00003 | FONDO CAJERO BASE 31 |
| 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 00005 | FONDO CAJERO GUERRERO |
| 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 00007 | EFFECTIVO |
| 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 00008 | FONDO CAJERO ESTANCIAS B-03 |
| 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 00009 | FONDO REVOLVENTE CAJEROS |
| 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 00010 | FONDO REVOLVENTE GUERRERO |
| 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 00011 | FONDO REVOLVENTE NARANJOS |
| 1 | 1 | 1 | 2 | 0 | 10010 | BANAMEX 6924723 RECURSOS PROPIOS |
| 1 | 1 | 1 | 2 | 0 | 10011 | BANAMEX 6924723 RECURSOS PROPIOS-ING |
| 1 | 1 | 1 | 2 | 0 | 10012 | BANAMEX 6924723 RECURSOS PROPIOS-EGR |
| 1 | 1 | 1 | 2 | 0 | 20010 | BANCOMER 443077527 RECURSOS PROPIOS |
| 1 | 1 | 1 | 2 | 0 | 20011 | BANCOMER 443077527 RECURSOS PROPIOS-ING |
| 1 | 1 | 1 | 2 | 0 | 20012 | BANCOMER 443077527 RECURSOS PROPIOS-EGR |
| 1 | 1 | 1 | 2 | 0 | 30010 | SANTANDER 22000106988 DEVOLUCIONES DE IVA |
| 1 | 1 | 1 | 2 | 0 | 30011 | SANTANDER 22000106988 DEVOLUCIONES DE IVA-ING |
| 1 | 1 | 1 | 2 | 0 | 30012 | SANTANDER 22000106988 DEVOLUCIONES DE IVA-EGR |
| 1 | 1 | 1 | 2 | 0 | 50010 | BAJIO 16075376 PRIMA VACACIONAL |

| Lista de Cuentas | | | | | | |
|------------------|---|---|---|---|--------|--|
| G | G | R | C | S | Subcta | Denominación |
| 1 | 1 | 1 | 2 | 0 | 50011 | BAJIO 16075376 PRIMA VACACIONAL-ING |
| 1 | 1 | 1 | 2 | 0 | 50012 | BAJIO 16075376 PRIMA VACACIONAL-EGR |
| 1 | 1 | 1 | 2 | 0 | 50020 | BAJIO 16075442 PASIVO LABORAL AGUINALDO |
| 1 | 1 | 1 | 2 | 0 | 50021 | BAJIO 16075442 PASIVO LABORAL AGUINALDO -ING |
| 1 | 1 | 1 | 2 | 0 | 50022 | BAJIO 16075442 PASIVO LABORAL AGUINALDO -EGR |
| 1 | 1 | 1 | 2 | 0 | 50030 | BAJIO 10232445 PROTAR |
| 1 | 1 | 1 | 2 | 0 | 50031 | BAJIO 10232445 PROTAR-ING |
| 1 | 1 | 1 | 2 | 0 | 50032 | BAJIO 10232445 PROTAR-EGR |
| 1 | 1 | 1 | 2 | 0 | 50040 | BAJIO 1215571 FONDO DE AHORRO CONSEJO |
| 1 | 1 | 1 | 2 | 0 | 50050 | BAJIO 16075285 PRIMA DE ANTIGUEDAD |
| 1 | 1 | 1 | 2 | 0 | 50051 | BAJIO 16075285 PRIMA DE ANTIGUEDAD -ING |
| 1 | 1 | 1 | 2 | 0 | 50052 | BAJIO 16075285 PRIMA DE ANTIGUEDAD -EGR |
| 1 | 1 | 1 | 2 | 0 | 50060 | BAJIO 6572036 DOMICILIACION |
| 1 | 1 | 1 | 2 | 0 | 50061 | BAJIO 6572036 DOMICILIACION-ING |
| 1 | 1 | 1 | 2 | 0 | 50062 | BAJIO 6572036 DOMICILIACION-EGR |
| 1 | 1 | 1 | 2 | 0 | 50070 | BAJIO 6845220201 RECURSO PROPIOS |
| 1 | 1 | 1 | 2 | 0 | 50071 | BAJIO 6845220201 RECURSO PROPIOS-ING |
| 1 | 1 | 1 | 2 | 0 | 50072 | BAJIO 6845220201 RECURSO PROPIOS-EGR |
| 1 | 1 | 1 | 2 | 0 | 50080 | BAJIO 06845220202 GASTO CORRIENTE |
| 1 | 1 | 1 | 2 | 0 | 50081 | BAJIO 06845220202 GASTO CORRIENTE-ING |
| 1 | 1 | 1 | 2 | 0 | 50082 | BAJIO 06845220202 GASTO CORRIENTE-EGR |
| 1 | 1 | 1 | 2 | 0 | 50090 | BAJIO CEAG-054 40104556 SECT.D 4a.ETAPA |
| 1 | 1 | 1 | 2 | 0 | 50100 | BAJIO CEAG-053 40110280 C.OBREGON |
| 1 | 1 | 1 | 2 | 0 | 50110 | BAJIO CEAG-053 40141962 C.COMUNICACION |
| 1 | 1 | 1 | 2 | 0 | 50120 | BAJIO CMA-054 401042340101 SECT.D 4a.ETAPA |
| 1 | 1 | 1 | 2 | 0 | 50130 | BAJIO CMA-053 401100820101 C.OBREGON |
| 1 | 1 | 1 | 2 | 0 | 50140 | BAJIO CMA-053 401415090101 C.COMUNICACION |
| 1 | 1 | 1 | 2 | 0 | 50150 | BJIO FONDO DE AHORRO CMAPAS |
| 1 | 1 | 1 | 2 | 0 | 50151 | BJIO FONDO DE AHORRO CMAPAS-INGR |
| 1 | 1 | 1 | 2 | 0 | 50152 | BJIO FONDO DE AHORRO CMAPAS-EGR |
| 1 | 1 | 1 | 2 | 0 | 60010 | SCOTIABANK 02300758817 RECURSOS PROPIOS |
| 1 | 1 | 1 | 2 | 0 | 60011 | SCOTIABANK 02300758817 RECURSOS PROPIOS-ING |
| 1 | 1 | 1 | 2 | 0 | 60012 | SCOTIABANK 02300758817 RECURSOS PROPIOS-EGR |
| 1 | 1 | 1 | 2 | 0 | 80010 | AFIRME AHORRO 1461099778 |
| 1 | 1 | 1 | 2 | 0 | 80011 | AFIRME AHORRO 1461099778-ING |
| 1 | 1 | 1 | 2 | 0 | 80012 | AFIRME AHORRO 1461099778-EGR |
| 1 | 1 | 1 | 2 | 0 | 80020 | AFIRME 146110053 RECURSOS PROPIOS |
| 1 | 1 | 1 | 2 | 0 | 80021 | AFIRME 146110053 RECURSOS PROPIOS-ING |
| 1 | 1 | 1 | 2 | 0 | 80022 | AFIRME 146110053 RECURSOS PROPIOS-EGR |
| 1 | 1 | 1 | 2 | 0 | 90010 | BANORTE 102980867 RECURSOS PROPIOS |
| 1 | 1 | 1 | 2 | 0 | 90011 | BANORTE 102980867 RECURSOS PROPIOS-ING |
| 1 | 1 | 1 | 2 | 0 | 90012 | BANORTE 102980867 RECURSOS PROPIOS-EGR |

| Lista de Cuentas | | | | | | |
|------------------|---|---|---|---|--------|--|
| G | G | R | C | S | Subcta | Denominación |
| 1 | 1 | 1 | 2 | 1 | 10010 | AZTECA 01720132373789 REC. PROPIOS |
| 1 | 1 | 1 | 4 | 0 | 00201 | BANCOMER INVERSION 443077527 RECURSOS PROPIOS |
| 1 | 1 | 1 | 4 | 0 | 00301 | BANCO DEL BAJIO 01 INVERSION |
| 1 | 1 | 1 | 4 | 0 | 00302 | BANCO DEL BAJIO 02 INVERSION |
| 1 | 1 | 1 | 4 | 0 | 00309 | BAJIO DOMICILIACION INVERSION 6572036 |
| 1 | 1 | 1 | 4 | 0 | 00310 | BAJIO PROSSANEAR CTA. 6756 3730201 INVERSION |
| 1 | 1 | 1 | 4 | 0 | 00322 | BAJIO 10232445 PROTAR INVERSION |
| 1 | 1 | 1 | 4 | 0 | 00338 | CMAPAS PRIMA DE ANTIGUEDAD INVER. CTA.16075285 |
| 1 | 1 | 1 | 4 | 0 | 00354 | CMAPAS D.INCORPORACION CTA.32248346-0101 |
| 1 | 1 | 1 | 4 | 0 | 00357 | BAJIO 362844200101 CEAG-PRO 2022 POZO |
| 1 | 1 | 1 | 4 | 0 | 00358 | BAJIO 362494980101 CEAG-PRO 2022 S. HUM |
| 1 | 1 | 1 | 4 | 0 | 00359 | CMAPAS CEAG-PRO 2022 SECT.D 36249167-0101 |
| 1 | 1 | 1 | 4 | 0 | 00360 | CMAPAS CONV-029 P-11 CEAG-PRO 36284115-0101 |
| 1 | 1 | 1 | 4 | 0 | 00361 | BAJIO 362495630101 CONV-028 S. HUM CEAG-PRO |
| 1 | 1 | 1 | 4 | 0 | 00362 | BAJIO 36249290101 CONV-029 SECT.D CEAG-PRO |
| 1 | 1 | 1 | 4 | 0 | 00603 | SANTANDER CTA. 22000 106988 INVERSION |
| 1 | 1 | 1 | 4 | 0 | 00801 | BANCA AFIRME 1461099778 INVERSION |
| 1 | 1 | 1 | 4 | 0 | 00802 | BANCA AFIRME 146110053 INVERSION |
| 1 | 1 | 2 | 2 | 0 | 00001 | DOCUMENTOS POR COBRAR A CP |
| 1 | 1 | 2 | 2 | 0 | 00002 | CUOTAS VENCIDAS |
| 1 | 1 | 2 | 2 | 0 | 00004 | SUBSIDIO SEMANAL |
| 1 | 1 | 2 | 2 | 0 | 00005 | SUBSIDIO CATORCENAL |
| 1 | 1 | 2 | 2 | 0 | 00006 | CXC POR FACTURACION |
| 1 | 1 | 2 | 2 | 0 | 00007 | CXC DOCUMENTADOS |
| 1 | 1 | 2 | 2 | 0 | 00079 | PENALIZACIONES Y SANCIONES |
| 1 | 1 | 2 | 2 | 9 | 09999 | CUENTAS POR COBRAR |
| 1 | 1 | 2 | 3 | 0 | 00001 | FUNCIONARIOS Y EMPLEADOS |
| 1 | 1 | 2 | 3 | 0 | 00002 | MORRALLA PARA COBRANZA EMPLEADOS |
| 1 | 1 | 2 | 3 | 0 | 00003 | GASTOS POR COMPROBAR |
| 1 | 1 | 2 | 3 | 0 | 00004 | DONATIVOS |
| 1 | 1 | 2 | 3 | 0 | 00005 | ESTACIONAMIENTOS |
| 1 | 1 | 2 | 3 | 0 | 00006 | NEXTEL |
| 1 | 1 | 2 | 3 | 0 | 00007 | CELULAR |
| 1 | 1 | 2 | 3 | 0 | 00008 | MANTENIMIENTO |
| 1 | 1 | 2 | 3 | 0 | 00009 | FINANCIAMIENTO |
| 1 | 1 | 2 | 3 | 0 | 00010 | VALES |
| 1 | 1 | 2 | 3 | 0 | 00011 | ANTICIPOS NOMINA |
| 1 | 1 | 2 | 3 | 0 | 00012 | EXCEDENTE NOMINA |
| 1 | 1 | 2 | 4 | 0 | 00001 | INGRESOS POR RECUPERAR (CONTRIBUYENTES) |
| 1 | 1 | 2 | 5 | 0 | 00001 | CAJA CHICA |
| 1 | 1 | 2 | 5 | 0 | 00002 | CAJA GENERAL |
| 1 | 1 | 2 | 9 | 0 | 00001 | OTROS DEUDORES |

| Lista de Cuentas | | | | | | |
|------------------|---|---|---|---|--------|--|
| G | G | R | C | S | Subcta | Denominación |
| 1 | 1 | 2 | 9 | 0 | 00003 | IVA A FAVOR DEL EJERCICIO |
| 1 | 1 | 2 | 9 | 0 | 00004 | I.S.R. A FAVOR |
| 1 | 1 | 2 | 9 | 0 | 00005 | IVA ACREDITABLE DEVENGADO |
| 1 | 1 | 2 | 9 | 0 | 00007 | IVA ACREDITABLE POR PAGAR |
| 1 | 1 | 2 | 9 | 0 | 00008 | IVA ACREDITABLE PAGADO |
| 1 | 1 | 2 | 9 | 0 | 10001 | IVA TASA 16% POR ACREDITAR (DEVENGADO) |
| 1 | 1 | 2 | 9 | 0 | 30001 | IVA TASA 16% POR ACREDITAR (PAGADO-COBRADO) |
| 1 | 1 | 3 | 1 | 0 | 00001 | ANT A PROVEEDORES PRESTACION SERVICIOS CORTO PLAZO |
| 1 | 1 | 3 | 1 | 0 | 01999 | SOLICITUD DE ANTICIPO-CUENTA ESTADISTICA |
| 1 | 1 | 3 | 2 | 0 | 00001 | ANT PROV AD BIENES MUEBLES E INMUEBLES CORTO PLAZO |
| 1 | 1 | 3 | 3 | 0 | 00001 | ANT PROV ADQUISICION BIENES INTANGIBLS CORTO PLAZO |
| 1 | 1 | 3 | 4 | 0 | 00001 | ANT A CONTRATISTAS A CORTO PLAZO |
| 1 | 1 | 5 | 1 | 1 | 21600 | MATERIAL DE LIMPIEZA |
| 1 | 1 | 5 | 1 | 3 | 24100 | PRODUCTOS MINERALES NO METALICOS |
| 1 | 1 | 5 | 1 | 3 | 24200 | CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO |
| 1 | 1 | 5 | 1 | 3 | 24300 | CAL, YESO Y PRODUCTOS DE YESO |
| 1 | 1 | 5 | 1 | 3 | 24400 | MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA |
| 1 | 1 | 5 | 1 | 3 | 24600 | MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRONICO |
| 1 | 1 | 5 | 1 | 3 | 24700 | ARTICULOS METALICOS PARA LA CONSTRUCCION |
| 1 | 1 | 5 | 1 | 3 | 24900 | OTROS MATERIALES Y ART DE CONSTRUC Y REPARACION |
| 1 | 1 | 5 | 1 | 4 | 25100 | PRODUCTOS QUIMICOS BASICOS |
| 1 | 1 | 5 | 1 | 4 | 25500 | MATERIALES,ACCESORIOS Y SUMIN DE LABORATORIO |
| 1 | 1 | 5 | 1 | 4 | 25900 | OTROS PRODUCTOS QUIMICOS |
| 1 | 1 | 5 | 1 | 5 | 26120 | COMB,LUBR Y ADIT P/MAQUIN,EPO D PROD Y SERV ADMVOS |
| 1 | 1 | 5 | 1 | 6 | 27200 | PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCION PERSONAL |
| 1 | 1 | 5 | 1 | 6 | 27210 | PRENDAS DE SEGURIDAD GENERAL |
| 1 | 1 | 5 | 1 | 8 | 29100 | HERRAMIENTAS MENORES |
| 1 | 1 | 5 | 1 | 8 | 29200 | REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EDIFICIOS |
| 1 | 1 | 5 | 1 | 8 | 29400 | REFAC Y ACCES MENORES DE EPO DE COMPUTO Y TI |
| 1 | 1 | 5 | 1 | 8 | 29600 | REFAC Y ACCES MENORES DE EPO DE TRANSPORTE |
| 1 | 1 | 5 | 1 | 8 | 29800 | REFAC Y ACCES MENORES DE MAQUIN Y OTROS EPOS |
| 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 76100 | DEPOSITOS A LP EN MONEDA NACIONAL |
| 1 | 2 | 1 | 1 | 2 | 76200 | DEPOSITOS A LP EN MONEDA EXTRANJERA |
| 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 73100 | BONOS |
| 1 | 2 | 1 | 2 | 2 | 73200 | VAL REPRES DE DEUDA ADQS CON FINS DE POLITIC ECONO |
| 1 | 2 | 1 | 2 | 2 | 73300 | VAL REPRES DE LA DEUD ADQS CON FNS DE GEST DE LQDZ |
| 1 | 2 | 1 | 2 | 3 | 73400 | OBLIGS NEGOCIABLES ADQS CON FINES DE POLITIC ECONO |
| 1 | 2 | 1 | 2 | 3 | 73500 | OBLIGS NEGOCIABLES ADQS CON FINES DE GEST DE LQDZ |
| 1 | 2 | 1 | 2 | 9 | 73900 | OTROS VALORES |
| 1 | 2 | 1 | 3 | 4 | 75400 | INVERS EN FIDEICOMISOS PUBLICOS NO EMPR Y NO FINAN |
| 1 | 2 | 1 | 3 | 8 | 75800 | INVERSIONES EN FIDEICOMISOS DE MUNICIPIOS |
| 1 | 2 | 1 | 4 | 1 | 72100 | A Y PRT DE C EN E PARA NO EMP Y NO FIN CN F DE P E |

| Lista de Cuentas | | | | | | |
|------------------|---|---|---|---|--------|--|
| G | G | R | C | S | Subcta | Denominación |
| 1 | 2 | 2 | 4 | 1 | 74100 | CON DE PRES A E PARA NO EMP Y NO FIN CN FIN DE P E |
| 1 | 2 | 2 | 9 | 0 | 00021 | IVA A FAVOR DEL EJERCICIO 2021 |
| 1 | 2 | 2 | 9 | 0 | 00022 | IVA A FAVOR DEL EJERCICIO 2022 |
| 1 | 2 | 2 | 9 | 0 | 00023 | IVA A FAVOR DEL EJERCICIO 2023 |
| 1 | 2 | 3 | 1 | 5 | 81000 | TERRENOS |
| 1 | 2 | 3 | 1 | 5 | 81009 | TERRENOS |
| 1 | 2 | 3 | 2 | 5 | 82000 | VIVIENDAS |
| 1 | 2 | 3 | 2 | 5 | 82009 | VIVIENDAS |
| 1 | 2 | 3 | 3 | 5 | 83000 | EDIFICIOS NO RESIDENCIALES |
| 1 | 2 | 3 | 3 | 5 | 83009 | EDIFICIOS NO RESIDENCIALES |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 00001 | INFRAESTRUCTURA DE CARRETERAS |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 00001 | INFRAESTRUCTURA DE TELECOMUNICACIONES |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 6 | 00001 | INFRAESTRUCTURA DE AGUA POTABLE, SANEAMIENTO, HID |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 7 | 00001 | INFRAESTRUCTURA ELECTRICA |
| 1 | 2 | 3 | 5 | 1 | 61100 | EDIFICACION HABITACIONAL |
| 1 | 2 | 3 | 5 | 1 | 61109 | EDIFICACION HABITACIONAL |
| 1 | 2 | 3 | 5 | 2 | 61200 | EDIFICACION NO HABITACIONAL |
| 1 | 2 | 3 | 5 | 2 | 61209 | EDIFICACION NO HABITACIONAL |
| 1 | 2 | 3 | 5 | 3 | 61300 | CONS D OBRS P EL ABS DE AGUA, PETRO, GS, ELE Y TEL |
| 1 | 2 | 3 | 5 | 3 | 61309 | CONS D OBRS P EL ABS DE AGUA, PETRO, GS, ELE Y TEL |
| 1 | 2 | 3 | 5 | 4 | 61400 | DIV DE TERRENOS Y CONSTR DE OBRAS DE URBANIZACION |
| 1 | 2 | 3 | 5 | 4 | 61409 | DIV DE TERRENOS Y CONSTR DE OBRAS DE URBANIZACION |
| 1 | 2 | 3 | 5 | 5 | 61500 | CONSTRUCCION DE VIAS DE COMUNICACION |
| 1 | 2 | 3 | 5 | 5 | 61509 | CONSTRUCCION DE VIAS DE COMUNICACION |
| 1 | 2 | 3 | 5 | 6 | 61600 | OTRAS CONSTR DE INGENIERIA CIVIL U OBRA PESADA |
| 1 | 2 | 3 | 5 | 6 | 61609 | OTRAS CONSTR DE INGENIERIA CIVIL U OBRA PESADA |
| 1 | 2 | 3 | 5 | 7 | 61700 | INSTALACIONES Y EQUIPAMIENTO EN CONSTRUCCIONES |
| 1 | 2 | 3 | 5 | 7 | 61709 | INSTALACIONES Y EQUIPAMIENTO EN CONSTRUCCIONES |
| 1 | 2 | 3 | 5 | 9 | 61900 | TRABAJOS DE ACABADOS EN EDIF Y OTROS TRABAJOS ESPE |
| 1 | 2 | 3 | 5 | 9 | 61909 | TRABAJOS DE ACABADOS EN EDIF Y OTROS TRABAJOS ESPE |
| 1 | 2 | 3 | 6 | 1 | 62100 | EDIFICACION HABITACIONAL |
| 1 | 2 | 3 | 6 | 1 | 62109 | EDIFICACION HABITACIONAL |
| 1 | 2 | 3 | 6 | 2 | 62200 | EDIFICACION NO HABITACIONAL |
| 1 | 2 | 3 | 6 | 2 | 62209 | EDIFICACION NO HABITACIONAL |
| 1 | 2 | 3 | 6 | 3 | 62300 | CONS D OBRS P EL ABS DE AGUA, PETRO, GS, ELE Y TEL |
| 1 | 2 | 3 | 6 | 3 | 62309 | CONS D OBRS P EL ABS DE AGUA, PETRO, GS, ELE Y TEL |
| 1 | 2 | 3 | 6 | 4 | 62400 | DIV DE TERRENOS Y CONSTR DE OBRAS DE URBANIZACION |
| 1 | 2 | 3 | 6 | 4 | 62409 | DIV DE TERRENOS Y CONSTR DE OBRAS DE URBANIZACION |
| 1 | 2 | 3 | 6 | 5 | 62500 | CONSTRUCCION DE VIAS DE COMUNICACION |
| 1 | 2 | 3 | 6 | 5 | 62509 | CONSTRUCCION DE VIAS DE COMUNICACION |
| 1 | 2 | 3 | 6 | 6 | 62600 | OTRAS CONSTR DE INGENIERIA CIVIL U OBRA PESADA |
| 1 | 2 | 3 | 6 | 6 | 62609 | OTRAS CONSTR DE INGENIERIA CIVIL U OBRA PESADA |

| Lista de Cuentas | | | | | | |
|------------------|---|---|---|---|--------|--|
| G | G | R | C | S | Subcta | Denominación |
| 1 | 2 | 3 | 6 | 7 | 62700 | INSTALACIONES Y EQUIPAMIENTO EN CONSTRUCCIONES |
| 1 | 2 | 3 | 6 | 7 | 62709 | INSTALACIONES Y EQUIPAMIENTO EN CONSTRUCCIONES |
| 1 | 2 | 3 | 6 | 9 | 62900 | TRABAJOS DE ACABADOS EN EDIF Y OTROS TRABAJOS ESPE |
| 1 | 2 | 3 | 6 | 9 | 62909 | TRABAJOS DE ACABADOS EN EDIF Y OTROS TRABAJOS ESPE |
| 1 | 2 | 3 | 9 | 5 | 89000 | OTROS BIENES INMUEBLES |
| 1 | 2 | 3 | 9 | 5 | 89009 | OTROS BIENES INMUEBLES |
| 1 | 2 | 4 | 1 | 1 | 51100 | MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERIA |
| 1 | 2 | 4 | 1 | 1 | 51109 | MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERIA |
| 1 | 2 | 4 | 1 | 2 | 51200 | MUEBLES, EXCEPTO DE OFICINA Y ESTANTERIA |
| 1 | 2 | 4 | 1 | 2 | 51209 | MUEBLES, EXCEPTO DE OFICINA Y ESTANTERIA |
| 1 | 2 | 4 | 1 | 3 | 51500 | EQUIPO DE COMPUTO Y DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMAC |
| 1 | 2 | 4 | 1 | 3 | 51509 | EQUIPO DE COMPUTO Y DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMAC |
| 1 | 2 | 4 | 1 | 9 | 51900 | OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMINISTRACION |
| 1 | 2 | 4 | 1 | 9 | 51909 | OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMINISTRACION |
| 1 | 2 | 4 | 2 | 1 | 52100 | EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES |
| 1 | 2 | 4 | 2 | 1 | 52109 | EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES |
| 1 | 2 | 4 | 2 | 2 | 52200 | APARATOS DEPORTIVOS |
| 1 | 2 | 4 | 2 | 2 | 52209 | APARATOS DEPORTIVOS |
| 1 | 2 | 4 | 2 | 3 | 52300 | CAMARAS FOTOGRAFICAS Y DE VIDEO |
| 1 | 2 | 4 | 2 | 3 | 52309 | CAMARAS FOTOGRAFICAS Y DE VIDEO |
| 1 | 2 | 4 | 2 | 9 | 52900 | OTRO MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO |
| 1 | 2 | 4 | 2 | 9 | 52909 | OTRO MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO |
| 1 | 2 | 4 | 3 | 1 | 53100 | EQUIPO MEDICO Y DE LABORATORIO |
| 1 | 2 | 4 | 3 | 1 | 53109 | EQUIPO MEDICO Y DE LABORATORIO |
| 1 | 2 | 4 | 3 | 2 | 53200 | INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO |
| 1 | 2 | 4 | 3 | 2 | 53209 | INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO |
| 1 | 2 | 4 | 4 | 1 | 54100 | VEHICULOS Y EQUIPO TERRESTRE |
| 1 | 2 | 4 | 4 | 1 | 54109 | VEHICULOS Y EQUIPO TERRESTRE |
| 1 | 2 | 4 | 4 | 2 | 54200 | CARROCERIAS Y REMOLQUES |
| 1 | 2 | 4 | 4 | 2 | 54209 | CARROCERIAS Y REMOLQUES |
| 1 | 2 | 4 | 4 | 3 | 54300 | EQUIPO AEROESPACIAL |
| 1 | 2 | 4 | 4 | 3 | 54309 | EQUIPO AEROESPACIAL |
| 1 | 2 | 4 | 4 | 4 | 54400 | EQUIPO FERROVIARIO |
| 1 | 2 | 4 | 4 | 5 | 54500 | EMBARCACIONES |
| 1 | 2 | 4 | 4 | 5 | 54509 | EMBARCACIONES |
| 1 | 2 | 4 | 4 | 9 | 54900 | OTROS EQUIPOS DE TRANSPORTE |
| 1 | 2 | 4 | 4 | 9 | 54909 | OTROS EQUIPOS DE TRANSPORTE |
| 1 | 2 | 4 | 5 | 5 | 51000 | EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD |
| 1 | 2 | 4 | 5 | 5 | 51009 | EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD |
| 1 | 2 | 4 | 6 | 1 | 56100 | MAQUINARIA Y EQUIPO AGROPECUARIO |
| 1 | 2 | 4 | 6 | 1 | 56109 | MAQUINARIA Y EQUIPO AGROPECUARIO |
| 1 | 2 | 4 | 6 | 2 | 56200 | MAQUINARIA Y EQUIPO INDUSTRIAL |

| Lista de Cuentas | | | | | | |
|------------------|---|---|---|---|--------|--|
| G | G | R | C | S | Subcta | Denominación |
| 1 | 2 | 4 | 6 | 2 | 56209 | MAQUINARIA Y EQUIPO INDUSTRIAL |
| 1 | 2 | 4 | 6 | 3 | 56300 | MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCION |
| 1 | 2 | 4 | 6 | 3 | 56309 | MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCION |
| 1 | 2 | 4 | 6 | 4 | 56400 | SIST DE AIRE ACON, CALEFACC Y DE REFR INDUS Y COM |
| 1 | 2 | 4 | 6 | 4 | 56409 | SIST DE AIRE ACON, CALEFACC Y DE REFR INDUS Y COM |
| 1 | 2 | 4 | 6 | 5 | 56500 | EQUIPO DE COMUNICACION Y TELECOMUNICACION |
| 1 | 2 | 4 | 6 | 5 | 56509 | EQUIPO DE COMUNICACION Y TELECOMUNICACION |
| 1 | 2 | 4 | 6 | 6 | 56600 | EQ DE GENERACION ELECTRICA, APARATOS Y ACCES ELECT |
| 1 | 2 | 4 | 6 | 6 | 56609 | EQ DE GENERACION ELECTRICA, APARATOS Y ACCES ELECT |
| 1 | 2 | 4 | 6 | 7 | 56700 | HERRAMIENTAS Y MAQUINAS-HERRAMIENTA |
| 1 | 2 | 4 | 6 | 7 | 56709 | HERRAMIENTAS Y MAQUINAS-HERRAMIENTA |
| 1 | 2 | 4 | 6 | 9 | 56900 | OTROS EQUIPOS |
| 1 | 2 | 4 | 6 | 9 | 56909 | OTROS EQUIPOS |
| 1 | 2 | 4 | 7 | 1 | 51300 | BIENES ARTISTICOS, CULTURALES Y CIENTIFICOS |
| 1 | 2 | 4 | 7 | 1 | 51309 | BIENES ARTISTICOS, CULTURALES Y CIENTIFICOS |
| 1 | 2 | 4 | 7 | 2 | 51400 | OBJETOS DE VALOR |
| 1 | 2 | 4 | 7 | 2 | 51409 | OBJETOS DE VALOR |
| 1 | 2 | 4 | 8 | 1 | 57100 | BOVINOS |
| 1 | 2 | 4 | 8 | 1 | 57109 | BOVINOS |
| 1 | 2 | 4 | 8 | 2 | 57200 | PORCINOS |
| 1 | 2 | 4 | 8 | 2 | 57209 | PORCINOS |
| 1 | 2 | 4 | 8 | 3 | 57300 | AVES |
| 1 | 2 | 4 | 8 | 3 | 57309 | AVES |
| 1 | 2 | 4 | 8 | 4 | 57400 | OVINOS Y CAPRINOS |
| 1 | 2 | 4 | 8 | 4 | 57409 | OVINOS Y CAPRINOS |
| 1 | 2 | 4 | 8 | 5 | 57500 | PECES Y ACUICULTURA |
| 1 | 2 | 4 | 8 | 5 | 57509 | PECES Y ACUICULTURA |
| 1 | 2 | 4 | 8 | 6 | 57600 | EQUINOS |
| 1 | 2 | 4 | 8 | 6 | 57609 | EQUINOS |
| 1 | 2 | 4 | 8 | 7 | 57700 | ESPECIES MENORES Y DE ZOOLOGICO |
| 1 | 2 | 4 | 8 | 7 | 57709 | ESPECIES MENORES Y DE ZOOLOGICO |
| 1 | 2 | 4 | 8 | 8 | 57800 | ARBOLES Y PLANTAS |
| 1 | 2 | 4 | 8 | 8 | 57809 | ARBOLES Y PLANTAS |
| 1 | 2 | 4 | 8 | 9 | 57900 | OTROS ACTIVOS BIOLÓGICOS |
| 1 | 2 | 4 | 8 | 9 | 57909 | OTROS ACTIVOS BIOLÓGICOS |
| 1 | 2 | 5 | 1 | 5 | 91000 | SOFTWARE |
| 1 | 2 | 5 | 1 | 5 | 91009 | SOFTWARE |
| 1 | 2 | 5 | 2 | 1 | 59200 | PATENTES |
| 1 | 2 | 5 | 2 | 1 | 59209 | PATENTES |
| 1 | 2 | 5 | 2 | 2 | 59300 | MARCAS |
| 1 | 2 | 5 | 2 | 2 | 59309 | MARCAS |
| 1 | 2 | 5 | 2 | 3 | 59400 | DERECHOS |

| Lista de Cuentas | | | | | | |
|------------------|---|---|---|---|--------|--|
| G | G | R | C | S | Subcta | Denominación |
| 1 | 2 | 5 | 2 | 3 | 59409 | DERECHOS |
| 1 | 2 | 5 | 3 | 1 | 59500 | CONCESIONES |
| 1 | 2 | 5 | 3 | 1 | 59509 | CONCESIONES |
| 1 | 2 | 5 | 3 | 2 | 59600 | FRANQUICIAS |
| 1 | 2 | 5 | 3 | 2 | 59609 | FRANQUICIAS |
| 1 | 2 | 5 | 4 | 1 | 59700 | LICENCIAS INFORMATICAS E INTELECTUALES |
| 1 | 2 | 5 | 4 | 1 | 59709 | LICENCIAS INFORMATICAS E INTELECTUALES |
| 1 | 2 | 5 | 4 | 2 | 59800 | LICENCIAS INDUSTRIALES, COMERCIALES Y OTRAS |
| 1 | 2 | 5 | 4 | 2 | 59809 | LICENCIAS INDUSTRIALES, COMERCIALES Y OTRAS |
| 1 | 2 | 5 | 9 | 5 | 99000 | OTROS ACTIVOS INTANGIBLES |
| 1 | 2 | 5 | 9 | 5 | 99009 | OTROS ACTIVOS INTANGIBLES |
| 1 | 2 | 6 | 1 | 5 | 83000 | DEP ACUM EDIFICIOS NO RESIDENCIALES |
| 1 | 2 | 6 | 1 | 5 | 89000 | DEP ACUM OTROS BIENES INMUEBLES |
| 1 | 2 | 6 | 2 | 1 | 23410 | DEP ACUM INFRA DE CARRETERAS |
| 1 | 2 | 6 | 2 | 1 | 23450 | DEP ACUM INF DE TELECOMUNICACIONES |
| 1 | 2 | 6 | 2 | 1 | 23460 | DEP ACUM INFRA DE AGUA POTABLE, SANEAMIENTO, HID |
| 1 | 2 | 6 | 2 | 1 | 23470 | DEP ACUM INFRA ELECTRICA |
| 1 | 2 | 6 | 3 | 5 | 11000 | DEP ACUM MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERIA |
| 1 | 2 | 6 | 3 | 5 | 12000 | DEP ACUM MUEBLES, EXCEPTO DE OFICINA Y ESTANTERIA |
| 1 | 2 | 6 | 3 | 5 | 13000 | DEP ACUM BIENES ARTISTICOS, CULTURALES Y CIENTIFI |
| 1 | 2 | 6 | 3 | 5 | 14000 | DEP ACUM OBJETOS DE VALOR |
| 1 | 2 | 6 | 3 | 5 | 15000 | DEP ACUM EQUIPO DE COMPUTO Y DE TECN DE LA INF |
| 1 | 2 | 6 | 3 | 5 | 19000 | DEP ACUM OTROS MOBIL Y EQUIPOS DE ADMINISTR |
| 1 | 2 | 6 | 3 | 5 | 21000 | DEP ACUM EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES |
| 1 | 2 | 6 | 3 | 5 | 22000 | DEP ACUM APARATOS DEPORTIVOS |
| 1 | 2 | 6 | 3 | 5 | 23000 | DEP ACUM CAMARAS FOTOGRAFICAS Y DE VIDEO |
| 1 | 2 | 6 | 3 | 5 | 29000 | DEP ACUM OTRO MOB Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREAT |
| 1 | 2 | 6 | 3 | 5 | 31000 | DEP ACUM EQUIPO MEDICO Y DE LABORATORIO |
| 1 | 2 | 6 | 3 | 5 | 32000 | DEP ACUM INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO |
| 1 | 2 | 6 | 3 | 5 | 41000 | DEP ACUM VEHICULOS Y EQUIPO TERRESTRE |
| 1 | 2 | 6 | 3 | 5 | 42000 | DEP ACUM CARROCERIAS Y REMOLQUES |
| 1 | 2 | 6 | 3 | 5 | 43000 | DEP ACUM EQUIPO AEROESPACIAL |
| 1 | 2 | 6 | 3 | 5 | 44000 | DEP ACUM EQUIPO FERROVIARIO |
| 1 | 2 | 6 | 3 | 5 | 45000 | DEP ACUM EMBARCACIONES |
| 1 | 2 | 6 | 3 | 5 | 49000 | DEP ACUM OTROS EQUIPOS DE TRANSPORTE |
| 1 | 2 | 6 | 3 | 5 | 51000 | DEP ACUM EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD |
| 1 | 2 | 6 | 3 | 5 | 61000 | DEP ACUM MAQUINARIA Y EQUIPO AGROPECUARIO |
| 1 | 2 | 6 | 3 | 5 | 62000 | DEP ACUM MAQUINARIA Y EQUIPO INDUSTRIAL |
| 1 | 2 | 6 | 3 | 5 | 63000 | DEP ACUM MAQUINARIA Y EQUI DE CONSTRUC |
| 1 | 2 | 6 | 3 | 5 | 64000 | DEP ACUM SIS DE AIRE ACON, CALEF Y DE REF IND Y C |
| 1 | 2 | 6 | 3 | 5 | 65000 | DEP ACUM EQUIPO DE COMUNICACION Y TELECOMUNICACIO |
| 1 | 2 | 6 | 3 | 5 | 66000 | DEP ACUM EQ DE GENERA ELEC, APARATOS Y ACCES ELECT |

| Lista de Cuentas | | | | | | |
|------------------|---|---|---|---|--------|--|
| G | G | R | C | S | Subcta | Denominación |
| 1 | 2 | 6 | 3 | 5 | 67000 | DEP ACUM HERRAMIENTAS Y MAQUINAS-HERRAMIENTA |
| 1 | 2 | 6 | 3 | 5 | 69000 | DEP ACUM OTROS EQUIPOS |
| 1 | 2 | 6 | 4 | 5 | 71000 | DET ACUM BOVINOS |
| 1 | 2 | 6 | 4 | 5 | 72000 | DET ACUM PORCINOS |
| 1 | 2 | 6 | 4 | 5 | 73000 | DET ACUM AVES |
| 1 | 2 | 6 | 4 | 5 | 74000 | DET ACUM OVINOS Y CAPRINOS |
| 1 | 2 | 6 | 4 | 5 | 75000 | DET ACUM PECES Y ACUICULTURA |
| 1 | 2 | 6 | 4 | 5 | 76000 | DET ACUM EQUINOS |
| 1 | 2 | 6 | 4 | 5 | 77000 | DET ACUM ESPECIES MENORES Y DE ZOOLOGICO |
| 1 | 2 | 6 | 4 | 5 | 78000 | DET ACUM ARBOLES Y PLANTAS |
| 1 | 2 | 6 | 4 | 5 | 79000 | DET ACUM OTROS ACTIVOS BIOLOGICOS |
| 1 | 2 | 6 | 5 | 5 | 91000 | AMO ACUM SOFTWARE |
| 1 | 2 | 6 | 5 | 5 | 92000 | AMO ACUM PATENTES |
| 1 | 2 | 6 | 5 | 5 | 93000 | AMO ACUM MARCAS |
| 1 | 2 | 6 | 5 | 5 | 94000 | AMO ACUM DERECHOS |
| 1 | 2 | 6 | 5 | 5 | 95000 | AMO ACUM CONCESIONES |
| 1 | 2 | 6 | 5 | 5 | 96000 | AMO ACUM FRANQUICIAS |
| 1 | 2 | 6 | 5 | 5 | 97000 | AMO ACUM LICENCIAS INFORMATICAS E INTELECTUALES |
| 1 | 2 | 6 | 5 | 5 | 98000 | AMO ACUM LICENCIAS INDUSTRIALES, COMERCIALES Y OT |
| 1 | 2 | 6 | 5 | 5 | 99000 | AMO ACUM OTROS ACTIVOS INTANGIBLES |
| 1 | 2 | 7 | 1 | 6 | 31000 | ESTU, FORM Y EVA D PROYE PRODU NO INCL EN CONC ANT |
| 1 | 2 | 7 | 9 | 0 | 00001 | DEP. GAR. C.F.E |
| 1 | 2 | 7 | 9 | 0 | 00004 | DEP. GAR. MARCOZER, S.A. DE C.V. |
| 2 | 1 | 1 | 1 | 0 | 00001 | NOMINA SEMANAL |
| 2 | 1 | 1 | 1 | 0 | 00002 | NOMINA CATORCENAL |
| 2 | 1 | 1 | 1 | 0 | 00003 | CANASTA BASICA SEMANAL |
| 2 | 1 | 1 | 1 | 0 | 00004 | CANASTA BASICA CATORCENAL |
| 2 | 1 | 1 | 1 | 0 | 00005 | CANASTA BASICA CONSEJO |
| 2 | 1 | 1 | 1 | 0 | 00221 | PASIVOS CAPITULO 1000 AL CIERRE 2022 |
| 2 | 1 | 1 | 2 | 0 | 00001 | PROVEEDORES POR PAGAR CORTO PLAZO |
| 2 | 1 | 1 | 2 | 0 | 00099 | EM/RF |
| 2 | 1 | 1 | 2 | 0 | 00223 | PASIVOS CAPITULO 3000 AL CIERRE 2022 |
| 2 | 1 | 1 | 2 | 0 | 01999 | PAGO PARCIAL-CUENTA ESTADISTICA |
| 2 | 1 | 1 | 3 | 0 | 00001 | CONTRATISTAS POR PAGAR CORTO PLAZO |
| 2 | 1 | 1 | 7 | 0 | 00001 | ISR SALARIOS |
| 2 | 1 | 1 | 7 | 0 | 00002 | ISR CONSEJO DIRECTIV |
| 2 | 1 | 1 | 7 | 0 | 00003 | ISR PROFESIONISTAS |
| 2 | 1 | 1 | 7 | 0 | 00004 | ISR ASIMILABLES SUEL |
| 2 | 1 | 1 | 7 | 0 | 00005 | 1% CEDULAR |
| 2 | 1 | 1 | 7 | 0 | 00007 | IVA POR PAGAR |
| 2 | 1 | 1 | 7 | 0 | 00008 | RETENCION DE 6% DE IVA |
| 2 | 1 | 1 | 7 | 0 | 00009 | 2% CEDULAR RESICO |

| Lista de Cuentas | | | | | | |
|------------------|---|---|---|---|--------|---|
| G | G | R | C | S | Subcta | Denominación |
| 2 | 1 | 1 | 7 | 0 | 00010 | I.S.R. ARRENDAM. |
| 2 | 1 | 1 | 7 | 0 | 00101 | CUOTA SINDICAL |
| 2 | 1 | 1 | 7 | 0 | 00102 | CUOTA OBRERA SINDICATO |
| 2 | 1 | 1 | 7 | 0 | 00103 | CUOTA PATRONAL SINDICATO |
| 2 | 1 | 1 | 7 | 0 | 00104 | CUOTA OBRERA CONFIANZA |
| 2 | 1 | 1 | 7 | 0 | 00105 | CUOTA PATRONAL CONFIANZA |
| 2 | 1 | 1 | 7 | 0 | 00106 | IMSS |
| 2 | 1 | 1 | 7 | 0 | 00107 | INFONAVIT |
| 2 | 1 | 1 | 7 | 0 | 00108 | CUOTA CONSEJEROS AHORRO |
| 2 | 1 | 1 | 7 | 0 | 00109 | CUOTA PATRONAL CONSEJO AHORRO |
| 2 | 1 | 1 | 7 | 0 | 00110 | INTERESES FONDO DE AHORRO CONSEJO |
| 2 | 1 | 1 | 7 | 0 | 00111 | INTERESES FONDO DE AHORRO EMPLEADOS |
| 2 | 1 | 1 | 7 | 0 | 00112 | PRESTAMO FONACOT |
| 2 | 1 | 1 | 7 | 0 | 00201 | CAJA LIBERTAD |
| 2 | 1 | 1 | 7 | 0 | 00203 | DESCUENTOS ADMINISTRATIVOS |
| 2 | 1 | 1 | 7 | 0 | 00204 | AYUDA FUNERARIA |
| 2 | 1 | 1 | 7 | 0 | 00206 | SINDICAL |
| 2 | 1 | 1 | 7 | 0 | 00208 | CAJA POPULAR 9 DE AGOSTO |
| 2 | 1 | 1 | 7 | 0 | 00301 | 0.2% CAPACITACION |
| 2 | 1 | 1 | 7 | 0 | 00302 | 0.5 % D.I.V.O. |
| 2 | 1 | 1 | 7 | 0 | 00305 | 0.25% RET COLEGIO DE INGENIEROS CIVILES |
| 2 | 1 | 1 | 7 | 0 | 00306 | 0.25% RET COLEGIO DE ARQUITECTOS |
| 2 | 1 | 1 | 7 | 0 | 00307 | 0.5% RET CMAPAS |
| 2 | 1 | 1 | 7 | 0 | 00308 | 0.2% CAPACITACION TRABAJADORES CMAPAS |
| 2 | 1 | 1 | 7 | 0 | 00399 | FONDO DE AHORRO |
| 2 | 1 | 1 | 7 | 0 | 00401 | DONATIVO BOMBEROS |
| 2 | 1 | 1 | 7 | 0 | 00402 | DONATIVO CRUZ ROJA |
| 2 | 1 | 1 | 7 | 0 | 00403 | DONATIVO DIF |
| 2 | 1 | 1 | 7 | 0 | 00404 | DONATIVO ASILO DE ANCIANOS |
| 2 | 1 | 1 | 7 | 0 | 10101 | RET ISR ARRENDAMIENTO P.F. |
| 2 | 1 | 1 | 7 | 0 | 10102 | RET ISR HONORARIOS P.F. |
| 2 | 1 | 1 | 7 | 0 | 10103 | HONORARIOS MEDICOS ISR PERSONAS FISICAS |
| 2 | 1 | 1 | 7 | 0 | 10104 | RET. ISR PAGOS EXTRANJEROS |
| 2 | 1 | 1 | 7 | 0 | 10105 | RET ISR RESICO AC EM |
| 2 | 1 | 1 | 7 | 0 | 10106 | RET ISR RESICO HONOR |
| 2 | 1 | 1 | 7 | 0 | 10107 | RET ISR RESICO ARREN |
| 2 | 1 | 1 | 7 | 0 | 10108 | RET ISR RESICO AGAPE |
| 2 | 1 | 1 | 7 | 0 | 10201 | RET.IVA ARREND P.F. |
| 2 | 1 | 1 | 7 | 0 | 10202 | RET IVA HONORARIOS P.F. |
| 2 | 1 | 1 | 7 | 0 | 10203 | RET IVA COMISIONES P.F. |
| 2 | 1 | 1 | 7 | 0 | 10204 | IVA RETENCION 6 SERVICIO PROVEEDOR |
| 2 | 1 | 1 | 7 | 0 | 10206 | RET. IVA AUTOTRANSPORTE |

| Lista de Cuentas | | | | | | |
|------------------|---|---|---|---|--------|---|
| G | G | R | C | S | Subcta | Denominación |
| 2 | 1 | 1 | 7 | 0 | 10301 | IVA TASA 16% POR TRASLADAR (DEVENGADO) |
| 2 | 1 | 1 | 7 | 0 | 10401 | IVA TASA 16% TRASLADADO (RECAUDADO) |
| 2 | 1 | 1 | 7 | 0 | 20101 | RET CED. HONORARIOS |
| 2 | 1 | 1 | 7 | 0 | 20102 | RET CED. HONORARIOS |
| 2 | 1 | 1 | 7 | 0 | 20103 | RET. CED ARRENDAMIENTO |
| 2 | 1 | 1 | 7 | 0 | 20104 | RET CED RESICO A EMP |
| 2 | 1 | 1 | 7 | 0 | 20105 | RET CED RESICO HONOR |
| 2 | 1 | 1 | 7 | 0 | 20106 | RET CED RESICO ARREN |
| 2 | 1 | 1 | 7 | 0 | 20107 | RET CED RESICO AGAPE |
| 2 | 1 | 1 | 9 | 0 | 00001 | OTRAS CUENTAS POR PAGAR CORTO PLAZO |
| 2 | 1 | 1 | 9 | 0 | 00002 | IVA TRASLADADO |
| 2 | 1 | 1 | 9 | 0 | 00003 | IVA TRASLADADO PENDIENTE DE COBRO |
| 2 | 1 | 1 | 9 | 0 | 00004 | I.V.A. EFECTIVAMENTE TRASLADADO |
| 2 | 1 | 1 | 9 | 0 | 00005 | TRANSFERENCIAS NO APLICADAS |
| 2 | 1 | 1 | 9 | 0 | 09999 | CONTRAPARTIDA ACTIVO FIJO |
| 2 | 1 | 7 | 9 | 0 | 00001 | PROV. PRIMA DE ANTIGUEDAD |
| 2 | 1 | 9 | 1 | 0 | 00001 | DEPOSITOS NO IDENTIFICADOS |
| 2 | 2 | 1 | 1 | 0 | 00001 | PROVEEDORES POR PAGAR LP |
| 2 | 2 | 1 | 2 | 0 | 00001 | CONTRATISTAS POR PAGAR LP |
| 3 | 1 | 1 | 0 | 0 | 00001 | APORTACIONES |
| 3 | 1 | 1 | 0 | 0 | 09106 | TRANSFERENCIAS PARA INVERSION PUBLICA |
| 3 | 1 | 1 | 0 | 0 | 09999 | BAJA DE ACTIVO FIJO |
| 3 | 1 | 2 | 0 | 0 | 00001 | DONACIONES |
| 3 | 2 | 1 | 0 | 0 | 00001 | RESULT DEL EJERCICIO: AHORRO/DESAHORRO |
| 3 | 2 | 2 | 0 | 0 | 00001 | RESULTADO EJERCICIOS ANTERIORES |
| 3 | 2 | 2 | 0 | 0 | 00101 | APLICACION DE REMANENETES RECURSOS PROPIOS 2011 |
| 3 | 2 | 2 | 0 | 0 | 00102 | APLICACION DE REM RECURSOS PROPIOS 2012 |
| 3 | 2 | 2 | 0 | 0 | 00103 | APLICACION DE REM RECURSOS PROPIOS 2013 |
| 3 | 2 | 2 | 0 | 0 | 00104 | APLICACION DE REM RECURSO PROPIO 2014 |
| 3 | 2 | 2 | 0 | 0 | 00105 | APLICACION DE REM RECURSOS PROPIOS 2015 |
| 3 | 2 | 2 | 0 | 0 | 00201 | APLICACION DE REM CEAG 2011 |
| 3 | 2 | 2 | 0 | 0 | 00204 | APLICACION DE REM RECURSO ESTATAL 2014 |
| 3 | 2 | 2 | 0 | 0 | 00301 | APLICACION DE REM CONAGUA 2012 |
| 3 | 2 | 2 | 0 | 0 | 00304 | APLICACION DE REM RECURSO FEDERAL 2014 |
| 3 | 2 | 2 | 0 | 0 | 00305 | APLICACION DE REM RECURSO FEDERAL 2015 |
| 3 | 2 | 2 | 0 | 0 | 00401 | APLICACION DE REMANENETES LINEA DE CREDITO 2011 |
| 3 | 2 | 2 | 0 | 0 | 00416 | APLICACION DE REMANANTE RECUROS ESTATAL 2016 |
| 3 | 2 | 2 | 0 | 0 | 00500 | APLIC REM GENERAL ANTERIOR |
| 3 | 2 | 2 | 0 | 0 | 00505 | APLICACION DE REM RECURSO MUNICIPAL 2015 |
| 3 | 2 | 2 | 0 | 0 | 00512 | APLICACION DE REM RECURSOS PROPIOS 2012 |
| 3 | 2 | 2 | 0 | 0 | 00513 | APLICACION DE REM RECURSOS PROPIOS 2013 |
| 3 | 2 | 2 | 0 | 0 | 00514 | APLICACION DE REM RECURSOS PROPIOS 2014 |

| Lista de Cuentas | | | | | | |
|------------------|---|---|---|---|--------|--|
| G | G | R | C | S | Subcta | Denominación |
| 3 | 2 | 2 | 0 | 0 | 00515 | APLICACION DE REM RECURSOS PROPIOS 2015 |
| 3 | 2 | 2 | 0 | 0 | 00516 | APLICACION DE REM RECURSOS PROPIOS 2016 |
| 3 | 2 | 2 | 0 | 0 | 00517 | APLICACION DE REM RECURSOS PROPIOS 2017 |
| 3 | 2 | 2 | 0 | 0 | 00518 | APLICACION DE REM RECURSOS PROPIOS 2018 |
| 3 | 2 | 2 | 0 | 0 | 00519 | APLICACION DE REM RECURSOS PROPIOS 2019 |
| 3 | 2 | 2 | 0 | 0 | 00520 | APLICACION DE REM RECURSOS PROPIOS 2020 |
| 3 | 2 | 2 | 0 | 0 | 00521 | APLICACION DE REM RECURSOS PROPIOS 2021 |
| 3 | 2 | 2 | 0 | 0 | 00522 | APLICACION DE REM RECURSOS PROPIOS 2022 |
| 3 | 2 | 2 | 0 | 0 | 02000 | RESULT. DE EJERCICIO GRAL. ANT. |
| 3 | 2 | 2 | 0 | 0 | 02011 | RESULTADO DEL EJERCICIO 2011 |
| 3 | 2 | 2 | 0 | 0 | 02012 | RESULTADO DEL EJERCICIO 2012 |
| 3 | 2 | 2 | 0 | 0 | 02013 | RESULTADO DEL EJERCICIO 2013 |
| 3 | 2 | 2 | 0 | 0 | 02014 | RESULTADO DEL EJERCICIO 2014 |
| 3 | 2 | 2 | 0 | 0 | 02015 | RESULTADO DEL EJERCICIO 2015 |
| 3 | 2 | 2 | 0 | 0 | 02016 | RESULTADO DEL EJERCICIO 2016 |
| 3 | 2 | 2 | 0 | 0 | 02017 | RESULTADO DEL EJERCICIO 2017 |
| 3 | 2 | 2 | 0 | 0 | 02018 | RESULTADO DEL EJERCICIO 2018 |
| 3 | 2 | 2 | 0 | 0 | 02019 | RESULTADO DEL EJERCICIO 2019 |
| 3 | 2 | 2 | 0 | 0 | 02020 | RESULTADO DEL EJERCICIO 2020 |
| 3 | 2 | 2 | 0 | 0 | 02021 | RESULTADO DEL EJERCICIO 2021 |
| 3 | 2 | 2 | 0 | 0 | 02022 | RESULTADO DEL EJERCICIO 2022 |
| 3 | 2 | 3 | 1 | 0 | 00001 | REVALUO DE TERRENOS |
| 4 | 1 | 5 | 1 | 0 | 10000 | INTERESES BANCARIOS |
| 4 | 1 | 7 | 3 | 2 | 10001 | SERVICIO MEDIDO DE AGUA POTABLE |
| 4 | 1 | 7 | 3 | 2 | 10003 | SERVICIO DE AGUA POT TOMAS PROVISIONALES |
| 4 | 1 | 7 | 3 | 2 | 10004 | CONSUMO ESTIM AGUA POT TOMAS IRREGULARES |
| 4 | 1 | 7 | 3 | 2 | 20001 | SERVICIO DE ALCANTARILLADO SANITARIO |
| 4 | 1 | 7 | 3 | 2 | 40001 | TRATAMIENTO DE AGUA RESIDUAL SANEAMIENTO |
| 4 | 1 | 7 | 3 | 2 | 60002 | AGUA POTABLE EN PIPAS P/USO DOMESTICO |
| 4 | 1 | 7 | 3 | 2 | 60007 | VENTA DE AGUA CRUDA |
| 4 | 1 | 7 | 3 | 2 | 70001 | DERECHOS INCORPORACION RED AGUA POT HAB |
| 4 | 1 | 7 | 3 | 2 | 70002 | DERECHOS DE INCORP ALCANTARILLADO HAB |
| 4 | 1 | 7 | 3 | 2 | 70003 | DERECHOS DE INCORP RED AGUA TRATADA HAB |
| 4 | 1 | 7 | 3 | 3 | 00001 | MATERIALES E INST RAMAL TOMA AGUA POT |
| 4 | 1 | 7 | 3 | 3 | 00002 | MATERIALES E INST CUADROS DE MEDICION |
| 4 | 1 | 7 | 3 | 3 | 00003 | SUMINSTRO E INST MEDIDORES AGUA POTABLE |
| 4 | 1 | 7 | 3 | 3 | 00004 | MATER E INSTAL P/DESCARGA AGUA RESIDUAL |
| 4 | 1 | 7 | 3 | 3 | 00005 | MAT.AMPLIACION RED DRENAJE |
| 4 | 1 | 7 | 3 | 3 | 10001 | CONSTANCIA DE NO ADEUDO |
| 4 | 1 | 7 | 3 | 3 | 10005 | SUSPENSION VOLUNTARIA DE TOMA (TEMPORAL) |
| 4 | 1 | 7 | 3 | 3 | 10006 | REACTIVACION DEL SERVICIO/CUENTA |
| 4 | 1 | 7 | 3 | 3 | 10010 | CONTRATOS DE AGUA POTABLE |

| Lista de Cuentas | | | | | | |
|------------------|---|---|---|---|--------|--|
| G | G | R | C | S | Subcta | Denominación |
| 4 | 1 | 7 | 3 | 3 | 10011 | CONTRATOS DE DESCARGA DE AGUA RESIDUAL |
| 4 | 1 | 7 | 3 | 3 | 20001 | LIMPIEZA DE DESCARGA SANITARIA Y/O FOSAS |
| 4 | 1 | 7 | 3 | 3 | 20002 | RECONEXION DE TOMA DE AGUA |
| 4 | 1 | 7 | 3 | 3 | 20010 | PAGOS POR TRABAJOS VARIOS |
| 4 | 1 | 7 | 3 | 3 | 30001 | CARTA DE FACTIBILIDAD |
| 4 | 1 | 7 | 3 | 3 | 30002 | REVISION DE PROYECTOS |
| 4 | 1 | 7 | 3 | 3 | 30003 | SUPERVISION DE OBRAS |
| 4 | 1 | 7 | 3 | 3 | 30004 | RECEPCION OBRAS,TITULOS DE CONCESION Y P |
| 4 | 1 | 7 | 3 | 3 | 50001 | RECARGOS |
| 4 | 1 | 7 | 3 | 3 | 50002 | MULTAS |
| 4 | 2 | 2 | 1 | 0 | 20003 | CONVENIOS CONAGUA |
| 4 | 2 | 2 | 1 | 0 | 20004 | CONVENIOS CEAG |
| 4 | 3 | 9 | 9 | 0 | 10004 | REPOSICION DE ACTIVO FIJO |
| 4 | 3 | 9 | 9 | 0 | 10005 | ACTUALIZACIÓN IVA 2023 |
| 4 | 3 | 9 | 9 | 0 | 10010 | SANCIONES A PROVEEDORES |
| 4 | 3 | 9 | 9 | 0 | 10011 | BASES PARA CONCURSO |
| 4 | 3 | 9 | 9 | 0 | 10012 | GESTION A CUENTA DE TERCEROS |
| 5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 11000 | DIETAS |
| 5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12000 | HABERES |
| 5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 13000 | SUELDOS BASE AL PERSONAL PERMANENTE |
| 5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 13100 | SUELDO BASE SINDICATO Y PERSONAL DE BASE |
| 5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 13200 | HONORARIOS DE CONSEJEROS |
| 5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 13300 | DIA FESTIVO |
| 5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 14000 | REMUNERACIONES POR ADSCRIPCION LABORAL EN EL EXTR |
| 5 | 1 | 1 | 2 | 1 | 21000 | HONORARIOS ASIMILABLES A SALARIOS |
| 5 | 1 | 1 | 2 | 1 | 22000 | SUELDOS BASE AL PERSONAL EVENTUAL |
| 5 | 1 | 1 | 2 | 1 | 23000 | RETRIBUCIONES POR SERVICIOS DE CARACTER SOCIAL |
| 5 | 1 | 1 | 2 | 1 | 24000 | RETRI A LOS REPRES DE LOS TRAB Y PATR EN LA J.C.A. |
| 5 | 1 | 1 | 3 | 1 | 31000 | PRIMAS POR AÑOS DE SERVICIOS EFECTIVOS PRESTADOS |
| 5 | 1 | 1 | 3 | 1 | 31100 | PRIMA QUINQUENAL |
| 5 | 1 | 1 | 3 | 1 | 31200 | ANTIGÜEDAD |
| 5 | 1 | 1 | 3 | 1 | 32100 | PRIMA VACACIONAL |
| 5 | 1 | 1 | 3 | 1 | 32200 | PRIMA DOMINICAL |
| 5 | 1 | 1 | 3 | 1 | 32300 | GRATIFICACION DE FIN DE AÑO |
| 5 | 1 | 1 | 3 | 1 | 33000 | HORAS EXTRAORDINARIAS |
| 5 | 1 | 1 | 3 | 1 | 33100 | REMUNERACIONES POR HORAS EXTRAORDINARIAS |
| 5 | 1 | 1 | 3 | 1 | 33200 | ALIMENTOS POR HORAS EXTRAORDINARIAS |
| 5 | 1 | 1 | 3 | 1 | 33300 | GUARDIAS DIAS NO LABORABLES |
| 5 | 1 | 1 | 3 | 1 | 34000 | COMPENSACIONES |
| 5 | 1 | 1 | 3 | 1 | 35000 | SOBREHABERES |
| 5 | 1 | 1 | 3 | 1 | 36000 | ASIGNAC D TEC, D MAND, POR COM, D VUEL Y D TEC ESP |
| 5 | 1 | 1 | 3 | 1 | 37000 | HONORARIOS ESPECIALES |

| Lista de Cuentas | | | | | | |
|------------------|---|---|---|---|--------|--|
| G | G | R | C | S | Subcta | Denominación |
| 5 | 1 | 1 | 3 | 1 | 38000 | PART POR VIG EN EL CUMPL DE LAS LEYES Y CUST DE VA |
| 5 | 1 | 1 | 4 | 1 | 41300 | APORTACIONES IMSS |
| 5 | 1 | 1 | 4 | 1 | 42100 | APORTACIONES INFONAVIT |
| 5 | 1 | 1 | 4 | 1 | 43000 | APORTACIONES AL SISTEMA PARA EL RETIRO |
| 5 | 1 | 1 | 4 | 1 | 44000 | APORTACIONES PARA SEGUROS |
| 5 | 1 | 1 | 5 | 1 | 51000 | CUOTAS PARA EL FONDO DE AHORRO Y FONDO DE TRABAJO |
| 5 | 1 | 1 | 5 | 1 | 51100 | CUOTAS P/EL FONDO DE AHORRO PERSONAL SIND. Y BASE |
| 5 | 1 | 1 | 5 | 1 | 51200 | CUOTAS PARA FONDO DE AHORRO CONSEJO |
| 5 | 1 | 1 | 5 | 1 | 52000 | INDEMNIZACIONES |
| 5 | 1 | 1 | 5 | 1 | 53000 | PRESTACIONES Y HABERES DE RETIRO |
| 5 | 1 | 1 | 5 | 1 | 54000 | PRESTACIONES CONTRACTUALES |
| 5 | 1 | 1 | 5 | 1 | 54100 | AYUDAS AL SINDICATO (BIBLIOTECA, FESTEJOS, OTROS) |
| 5 | 1 | 1 | 5 | 1 | 54200 | VIATICOS CCT SINDICATO |
| 5 | 1 | 1 | 5 | 1 | 54300 | PRESTACION BICICLETAS |
| 5 | 1 | 1 | 5 | 1 | 54400 | PRIMA POR TRABAJO INSALUBRE O EN ALTURAS |
| 5 | 1 | 1 | 5 | 1 | 54500 | CANASTA BASICA |
| 5 | 1 | 1 | 5 | 1 | 54600 | BECAS |
| 5 | 1 | 1 | 5 | 1 | 55000 | APOYOS A LA CAPACITACION DE LOS SERVIDORES PUBLIC |
| 5 | 1 | 1 | 5 | 1 | 59000 | OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS |
| 5 | 1 | 1 | 6 | 1 | 71000 | ESTIMULOS |
| 5 | 1 | 1 | 6 | 1 | 72000 | RECOMPENSAS |
| 5 | 1 | 2 | 1 | 2 | 11000 | MATERIALES, UTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA |
| 5 | 1 | 2 | 1 | 2 | 11100 | MATERIALES Y UTILES DE OFICINA |
| 5 | 1 | 2 | 1 | 2 | 11200 | EQUIPOS MENORES DE OFICINA |
| 5 | 1 | 2 | 1 | 2 | 12000 | MATERIALES Y UTILES DE IMPRESION Y REPRODUCCION |
| 5 | 1 | 2 | 1 | 2 | 13000 | MATERIAL ESTADISTICO Y GEOGRAFICO |
| 5 | 1 | 2 | 1 | 2 | 14000 | MAT, UTILES Y EQ MENORES DE TECN DE LA INF Y COMUN |
| 5 | 1 | 2 | 1 | 2 | 14100 | TONER, CARTUCHOS, MATERIAL P/IMPRESION |
| 5 | 1 | 2 | 1 | 2 | 14200 | EPOS MENORES DE TECNOL DE LA INFORMAC Y COMUNICACI |
| 5 | 1 | 2 | 1 | 2 | 15000 | MATERIAL IMPRESO E INFORMACION DIGITAL |
| 5 | 1 | 2 | 1 | 2 | 16000 | MATERIAL DE LIMPIEZA |
| 5 | 1 | 2 | 1 | 2 | 17000 | MATERIALES Y UTILES DE ENSEÑANZA |
| 5 | 1 | 2 | 1 | 2 | 18000 | MAT PARA EL REGISTR E IDENTIF DE BIENES Y PERSONAS |
| 5 | 1 | 2 | 2 | 2 | 21000 | PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS |
| 5 | 1 | 2 | 2 | 2 | 22000 | PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA ANIMALES |
| 5 | 1 | 2 | 2 | 2 | 23000 | UTENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACION |
| 5 | 1 | 2 | 3 | 2 | 31000 | PRODUC ALIM, AGROPEC Y FORESTALES ADQS COM MAT PRI |
| 5 | 1 | 2 | 3 | 2 | 32000 | INSUMOS TEXTILES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA |
| 5 | 1 | 2 | 3 | 2 | 33000 | PRODUC DE PAPEL CARTON E IMPRESOS ADQS COM MAT PRI |
| 5 | 1 | 2 | 3 | 2 | 34000 | COMBUS LUBR ADIT CARBON Y SUS DERIV ADQ COM MAT PR |
| 5 | 1 | 2 | 3 | 2 | 35000 | PRODUC QUIMCS, FARMAC Y DE LABOR ADQS COMO MAT PRI |
| 5 | 1 | 2 | 3 | 2 | 36000 | PRODUC METALICS Y A BAS DE MIN NO MET ADQS COM M P |

| Lista de Cuentas | | | | | | |
|------------------|---|---|---|---|--------|--|
| G | G | R | C | S | Subcta | Denominación |
| 5 | 1 | 2 | 3 | 2 | 37000 | PRODUC DE CUERO PIEL PLASTIC Y HULE ADQS COM MAT P |
| 5 | 1 | 2 | 3 | 2 | 38000 | MERCANCIAS ADQUIRIDAS PARA SU COMERCIALIZACION |
| 5 | 1 | 2 | 3 | 2 | 39000 | OTROS PRODUCTOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA |
| 5 | 1 | 2 | 4 | 2 | 41000 | PRODUCTOS MINERALES NO METALICOS |
| 5 | 1 | 2 | 4 | 2 | 42000 | CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO |
| 5 | 1 | 2 | 4 | 2 | 43000 | CAL, YESO Y PRODUCTOS DE YESO |
| 5 | 1 | 2 | 4 | 2 | 44000 | MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA |
| 5 | 1 | 2 | 4 | 2 | 45000 | VIDRIO Y PRODUCTOS DE VIDRIO |
| 5 | 1 | 2 | 4 | 2 | 46000 | MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRONICO |
| 5 | 1 | 2 | 4 | 2 | 47000 | ARTICULOS METALICOS PARA LA CONSTRUCCION |
| 5 | 1 | 2 | 4 | 2 | 48000 | MATERIALES COMPLEMENTARIOS |
| 5 | 1 | 2 | 4 | 2 | 49000 | OTROS MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUC Y REPARA |
| 5 | 1 | 2 | 5 | 2 | 51000 | PRODUCTOS QUIMICOS BASICOS |
| 5 | 1 | 2 | 5 | 2 | 52000 | FERTILIZANTES, PESTICIDAS Y OTROS AGROQUIMICOS |
| 5 | 1 | 2 | 5 | 2 | 53000 | MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACEUTICOS |
| 5 | 1 | 2 | 5 | 2 | 53100 | MATERIAL MEDICO P/BOTIQUIN PRIM AUX. |
| 5 | 1 | 2 | 5 | 2 | 53200 | OXIGENO, GEL Y OTROS RELACIONADOS PARA COVID |
| 5 | 1 | 2 | 5 | 2 | 54000 | MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS MEDICOS |
| 5 | 1 | 2 | 5 | 2 | 55000 | MATERIALES ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO |
| 5 | 1 | 2 | 5 | 2 | 56000 | FIBRAS SINTETICAS, HULES, PLASTICOS Y DERIVADOS |
| 5 | 1 | 2 | 5 | 2 | 59000 | OTROS PRODUCTOS QUIMICOS |
| 5 | 1 | 2 | 6 | 2 | 61000 | COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS |
| 5 | 1 | 2 | 6 | 2 | 61100 | COMBUST, LUBRIC Y ADIT P/VEHIC ASIGN A SERV PUBLIC |
| 5 | 1 | 2 | 6 | 2 | 61200 | COMB,LUBR Y ADIT P/MAQUIN,EPO D PROD Y SERV ADMVOS |
| 5 | 1 | 2 | 6 | 2 | 62000 | CARBON Y SUS DERIVADOS |
| 5 | 1 | 2 | 7 | 2 | 71000 | VESTUARIO Y UNIFORMES |
| 5 | 1 | 2 | 7 | 2 | 72000 | PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCION PERSONAL |
| 5 | 1 | 2 | 7 | 2 | 72100 | PRENDAS DE SEGURIDAD GENERAL |
| 5 | 1 | 2 | 7 | 2 | 72200 | PRENDAS DE PROTECCION PERSONAL |
| 5 | 1 | 2 | 7 | 2 | 72300 | CUBREBOCAS,CARETAS,GUANTES, CONTINGENCIA SANITARIA |
| 5 | 1 | 2 | 7 | 2 | 73000 | ARTICULOS DEPORTIVOS |
| 5 | 1 | 2 | 7 | 2 | 74000 | PRODUCTOS TEXTILES |
| 5 | 1 | 2 | 7 | 2 | 75000 | BLANCS Y OTRS PRODU TEXTILES EXC PRENDAS DE VESTIR |
| 5 | 1 | 2 | 8 | 2 | 81000 | SUSTANCIAS Y MATERIALES EXPLOSIVOS |
| 5 | 1 | 2 | 8 | 2 | 82000 | MATERIALES DE SEGURIDAD PUBLICA |
| 5 | 1 | 2 | 8 | 2 | 83000 | PRENDAS DE PROTECC PARA SEG PUBLICA Y NACIONAL |
| 5 | 1 | 2 | 9 | 2 | 91000 | HERRAMIENTAS MENORES |
| 5 | 1 | 2 | 9 | 2 | 92000 | REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EDIFICIOS |
| 5 | 1 | 2 | 9 | 2 | 93000 | REF Y ACC MENORES DE MOB Y EQ DE ADMON EDUC Y RECR |
| 5 | 1 | 2 | 9 | 2 | 94000 | REF Y ACC MENRS DE MOB Y EQ DE COM Y TEC DE LA INF |
| 5 | 1 | 2 | 9 | 2 | 95000 | REF Y ACC MENORES DE EQU E INSTRUM MEDICO Y DE LAB |
| 5 | 1 | 2 | 9 | 2 | 96000 | REF Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE TRANSPORTE |

| Lista de Cuentas | | | | | | |
|------------------|---|---|---|---|--------|--|
| G | G | R | C | S | Subcta | Denominación |
| 5 | 1 | 2 | 9 | 2 | 97000 | REF Y ACC MENORES DE EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD |
| 5 | 1 | 2 | 9 | 2 | 98000 | REF Y ACC MENORES DE MAQUINARIA Y OTROS EQUIPOS |
| 5 | 1 | 2 | 9 | 2 | 99000 | REF Y ACCESORIOS MENORES OTROS BIENES MUEBLES |
| 5 | 1 | 3 | 1 | 3 | 11000 | ENERGIA ELECTRICA |
| 5 | 1 | 3 | 1 | 3 | 12000 | GAS |
| 5 | 1 | 3 | 1 | 3 | 13000 | AGUA |
| 5 | 1 | 3 | 1 | 3 | 14000 | TELEFONIA TRADICIONAL |
| 5 | 1 | 3 | 1 | 3 | 15000 | TELEFONIA CELULAR |
| 5 | 1 | 3 | 1 | 3 | 16000 | SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES Y SATELITES |
| 5 | 1 | 3 | 1 | 3 | 17000 | SERV DE ACCESO DE INTERNET, REDES Y PROCES DE INFO |
| 5 | 1 | 3 | 1 | 3 | 18000 | SERVICIOS POSTALES Y TELEGRAFICOS |
| 5 | 1 | 3 | 1 | 3 | 19000 | SERVICIOS INTEGRALES Y OTROS SERVICIOS |
| 5 | 1 | 3 | 2 | 3 | 21000 | ARRENDAMIENTO DE TERRENOS |
| 5 | 1 | 3 | 2 | 3 | 22000 | ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS |
| 5 | 1 | 3 | 2 | 3 | 23000 | ARREND DE MOB Y EQ DE ADMON, EDUCACIONAL Y RECREAT |
| 5 | 1 | 3 | 2 | 3 | 24000 | ARREND DE EQ E INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORI |
| 5 | 1 | 3 | 2 | 3 | 25000 | ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE |
| 5 | 1 | 3 | 2 | 3 | 26000 | ARREND DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS |
| 5 | 1 | 3 | 2 | 3 | 27000 | ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS INTANGIBLES |
| 5 | 1 | 3 | 2 | 3 | 28000 | ARRENDAMIENTO FINANCIERO |
| 5 | 1 | 3 | 2 | 3 | 29000 | OTROS ARRENDAMIENTOS |
| 5 | 1 | 3 | 3 | 3 | 31000 | SERV LEGALES, DE CONTAB, AUDITORIA Y RELACIONADOS |
| 5 | 1 | 3 | 3 | 3 | 31100 | SERVICIOS LEGALES |
| 5 | 1 | 3 | 3 | 3 | 31200 | SERVICIOS DE CONTABILIDAD |
| 5 | 1 | 3 | 3 | 3 | 31300 | SERVICIOS DE AUDITORIA |
| 5 | 1 | 3 | 3 | 3 | 32000 | SERV DE DISEÑO, ARQ, ING Y ACTIVIDADES RELACIONADA |
| 5 | 1 | 3 | 3 | 3 | 33000 | SERV DE CONSUL ADMIN PROC TEC Y EN TECNO DE LA INF |
| 5 | 1 | 3 | 3 | 3 | 34000 | SERVICIOS DE CAPACITACION |
| 5 | 1 | 3 | 3 | 3 | 35000 | SERVICIOS DE INVESTIGACION CIENTIFICA Y DESARROLLO |
| 5 | 1 | 3 | 3 | 3 | 36000 | SERV DE APOYO ADMIN TRADUCC FOTOCOPIAD E IMPRESION |
| 5 | 1 | 3 | 3 | 3 | 37000 | SERVICIOS DE PROTECCION Y SEGURIDAD |
| 5 | 1 | 3 | 3 | 3 | 38000 | SERVICIOS DE VIGILANCIA |
| 5 | 1 | 3 | 3 | 3 | 39000 | SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIF Y TECN INTEGRALES |
| 5 | 1 | 3 | 3 | 3 | 39100 | HONORARIOS PROFES, CIENTIFIC Y TECNICOS INTEGRALES |
| 5 | 1 | 3 | 3 | 3 | 39200 | ESTUDIOS DE LABORATORIO Y HONORARIOS MEDICOS |
| 5 | 1 | 3 | 4 | 3 | 41000 | SERVICIOS FINANCIEROS Y BANCARIOS |
| 5 | 1 | 3 | 4 | 3 | 42000 | SERV DE COBRANZA, INVESTIGACION CREDITICIA Y SIMIL |
| 5 | 1 | 3 | 4 | 3 | 43000 | SERV DE RECAUDACION, TRASLADO Y CUSTODIA DE VALORS |
| 5 | 1 | 3 | 4 | 3 | 44000 | SEGUROS DE RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL Y FIANZAS |
| 5 | 1 | 3 | 4 | 3 | 45000 | SEGURO DE BIENES PATRIMONIALES |
| 5 | 1 | 3 | 4 | 3 | 46000 | ALMACENAJE, ENVASE Y EMBALAJE |
| 5 | 1 | 3 | 4 | 3 | 47000 | FLETES Y MANIOBRAS |

| Lista de Cuentas | | | | | | |
|------------------|---|---|---|---|--------|--|
| G | G | R | C | S | Subcta | Denominación |
| 5 | 1 | 3 | 4 | 3 | 48000 | COMISIONES POR VENTAS |
| 5 | 1 | 3 | 4 | 3 | 49000 | SERV FINANCIER, BANCARIOS Y COMERCIALES INTEGRALES |
| 5 | 1 | 3 | 5 | 3 | 51000 | CONSERVACION Y MANTENIMIENTO MENOR DE INMUEBLES |
| 5 | 1 | 3 | 5 | 3 | 51100 | CONSERVACION Y MANTENIMIENTO DE INMUEBLES |
| 5 | 1 | 3 | 5 | 3 | 51200 | ADAPTACION MENOR DE INMUEBLES |
| 5 | 1 | 3 | 5 | 3 | 52000 | INST REPAR Y MANT DE MOB Y EQ DE ADMIN EDUC Y RECR |
| 5 | 1 | 3 | 5 | 3 | 53000 | INST REPAR Y MANT DE MOB Y EQ DE COM Y TEC DE LA I |
| 5 | 1 | 3 | 5 | 3 | 54000 | INST REPAR Y MANT DE MOB Y EQ E INSTR MED Y DE LAB |
| 5 | 1 | 3 | 5 | 3 | 55000 | REPARACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE |
| 5 | 1 | 3 | 5 | 3 | 56000 | REPARACION Y MANT DE EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD |
| 5 | 1 | 3 | 5 | 3 | 57000 | INST, REPAR Y MANT DE MAQ, OTROS EQS Y HERRAMIENTA |
| 5 | 1 | 3 | 5 | 3 | 58000 | SERVICIOS DE LIMPIEZA Y MANEJO DE DESECHOS |
| 5 | 1 | 3 | 5 | 3 | 59000 | SERVICIOS DE JARDINERIA Y FUMIGACION |
| 5 | 1 | 3 | 6 | 3 | 61000 | DIFUS P RADIO TV Y OTRS MED D MSN SOBR PRO Y A GUB |
| 5 | 1 | 3 | 6 | 3 | 61100 | DIFUS E INFORMAC DE MENSAJES Y ACTIVID GUBERNAMENT |
| 5 | 1 | 3 | 6 | 3 | 61200 | IMPR Y ELAB D PUBLIC OFIC Y D INFO EN GRAL P/DIFUS |
| 5 | 1 | 3 | 6 | 3 | 61300 | ESPECTACULOS CULTURALES |
| 5 | 1 | 3 | 6 | 3 | 61400 | INSERYPUBL D OPER D DEPYENT Q NO FORM PTE D CAMPAÑ |
| 5 | 1 | 3 | 6 | 3 | 62000 | DIFUS P RAD TV Y OTR MED D MSN COMER P PRO VTA B S |
| 5 | 1 | 3 | 6 | 3 | 63000 | SERV DE CREAT, PREPR Y PROD DE PUBLI, EXC INTERNET |
| 5 | 1 | 3 | 6 | 3 | 64000 | SERVICIOS DE REVELADO DE FOTOGRAFIAS |
| 5 | 1 | 3 | 6 | 3 | 65000 | SERV DE LA INDUSTR FILMICA, DEL SONIDO Y DEL VIDEO |
| 5 | 1 | 3 | 6 | 3 | 66000 | SERV DE CREAC Y DIF DE CONT EXCL A TRVS D INTERNET |
| 5 | 1 | 3 | 6 | 3 | 69000 | OTROS SERVICIOS DE INFORMACION |
| 5 | 1 | 3 | 7 | 3 | 71000 | PASAJES AEREOS |
| 5 | 1 | 3 | 7 | 3 | 72000 | PASAJES TERRESTRES |
| 5 | 1 | 3 | 7 | 3 | 73000 | PASAJES MARITIMOS, LACUSTRES Y FLUVIALES |
| 5 | 1 | 3 | 7 | 3 | 74000 | AUTOTRANSPORTE |
| 5 | 1 | 3 | 7 | 3 | 75000 | VIATICOS EN EL PAIS |
| 5 | 1 | 3 | 7 | 3 | 76000 | VIATICOS EN EL EXTRANJERO |
| 5 | 1 | 3 | 7 | 3 | 77000 | GASTOS DE INSTALACION Y TRASLADO DE MENAJE |
| 5 | 1 | 3 | 7 | 3 | 78000 | SERVICIOS INTEGRALES DE TRASLADO Y VIATICOS |
| 5 | 1 | 3 | 7 | 3 | 79000 | OTROS SERVICIOS DE TRASLADO Y HOSPEDAJE |
| 5 | 1 | 3 | 8 | 3 | 81000 | GASTOS DE CEREMONIAL |
| 5 | 1 | 3 | 8 | 3 | 82000 | GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL |
| 5 | 1 | 3 | 8 | 3 | 83000 | CONGRESOS Y CONVENCIONES |
| 5 | 1 | 3 | 8 | 3 | 84000 | EXPOSICIONES |
| 5 | 1 | 3 | 8 | 3 | 85000 | GASTOS DE REPRESENTACION |
| 5 | 1 | 3 | 9 | 3 | 91000 | SERVICIOS FUNERARIOS Y DE CEMENTERIOS |
| 5 | 1 | 3 | 9 | 3 | 92000 | IMPUESTOS Y DERECHOS |
| 5 | 1 | 3 | 9 | 3 | 92100 | OTROS IMPUESTOS Y DERECHOS |
| 5 | 1 | 3 | 9 | 3 | 92200 | FACTOR DE IVA NO DEDUCIBLE POR FACTOR |

| Lista de Cuentas | | | | | | |
|------------------|---|---|---|---|--------|--|
| G | G | R | C | S | Subcta | Denominación |
| 5 | 1 | 3 | 9 | 3 | 93000 | IMPUESTOS Y DERECHOS DE IMPORTACION |
| 5 | 1 | 3 | 9 | 3 | 94000 | SENTENCIAS Y RESOLUCIONES JUDICIALES POR AUTORIDAD |
| 5 | 1 | 3 | 9 | 3 | 95000 | PENAS, MULTAS, ACCESORIOS Y ACTUALIZACIONES |
| 5 | 1 | 3 | 9 | 3 | 96000 | OTROS GASTOS POR RESPONSABILIDADES |
| 5 | 1 | 3 | 9 | 3 | 98000 | IMP SOBRE NOMI Y OTRS QUE SE DERIV D UNA RELAC LAB |
| 5 | 1 | 3 | 9 | 3 | 99000 | OTROS SERVICIOS GENERALES |
| 5 | 1 | 5 | 1 | 5 | 11000 | MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERIA |
| 5 | 1 | 5 | 1 | 5 | 12000 | MUEBLES, EXCEPTO DE OFICINA Y ESTANTERIA |
| 5 | 1 | 5 | 1 | 5 | 13000 | BIENES ARTISTICOS, CULTURALES Y CIENTIFICOS |
| 5 | 1 | 5 | 1 | 5 | 14000 | OBJETOS DE VALOR |
| 5 | 1 | 5 | 1 | 5 | 15000 | EQUIPO DE COMPUTO Y DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMAC |
| 5 | 1 | 5 | 1 | 5 | 19000 | OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMINISTRACION |
| 5 | 1 | 5 | 2 | 5 | 21000 | EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES |
| 5 | 1 | 5 | 2 | 5 | 22000 | APARATOS DEPORTIVOS |
| 5 | 1 | 5 | 2 | 5 | 23000 | CAMARAS FOTOGRAFICAS Y DE VIDEO |
| 5 | 1 | 5 | 2 | 5 | 29000 | OTRO MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO |
| 5 | 1 | 5 | 3 | 5 | 31000 | EQUIPO MEDICO Y DE LABORATORIO |
| 5 | 1 | 5 | 3 | 5 | 32000 | INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO |
| 5 | 1 | 5 | 4 | 5 | 41000 | VEHICULOS Y EQUIPO TERRESTRE |
| 5 | 1 | 5 | 4 | 5 | 42000 | CARROCERIAS Y REMOLQUES |
| 5 | 1 | 5 | 4 | 5 | 43000 | EQUIPO AEROESPACIAL |
| 5 | 1 | 5 | 4 | 5 | 44000 | EQUIPO FERROVIARIO |
| 5 | 1 | 5 | 4 | 5 | 45000 | EMBARCACIONES |
| 5 | 1 | 5 | 4 | 5 | 49000 | OTROS EQUIPOS DE TRANSPORTE |
| 5 | 1 | 5 | 5 | 5 | 51000 | EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD |
| 5 | 1 | 5 | 6 | 5 | 61000 | MAQUINARIA Y EQUIPO AGROPECUARIO |
| 5 | 1 | 5 | 6 | 5 | 62000 | MAQUINARIA Y EQUIPO INDUSTRIAL |
| 5 | 1 | 5 | 6 | 5 | 63000 | MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCION |
| 5 | 1 | 5 | 6 | 5 | 64000 | SIST DE AIRE ACON, CALEFACC Y DE REFR INDUS Y COM |
| 5 | 1 | 5 | 6 | 5 | 65000 | EQUIPO DE COMUNICACION Y TELECOMUNICACION |
| 5 | 1 | 5 | 6 | 5 | 66000 | EQ DE GENERACION ELECTRICA, APARATOS Y ACCES ELECT |
| 5 | 1 | 5 | 6 | 5 | 67000 | HERRAMIENTAS Y MAQUINAS-HERRAMIENTA |
| 5 | 1 | 5 | 6 | 5 | 69000 | OTROS EQUIPOS |
| 5 | 1 | 5 | 7 | 5 | 71000 | BOVINOS |
| 5 | 1 | 5 | 7 | 5 | 72000 | PORCINOS |
| 5 | 1 | 5 | 7 | 5 | 73000 | AVES |
| 5 | 1 | 5 | 7 | 5 | 74000 | OVINOS Y CAPRINOS |
| 5 | 1 | 5 | 7 | 5 | 75000 | PECES Y ACUICULTURA |
| 5 | 1 | 5 | 7 | 5 | 76000 | EQUINOS |
| 5 | 1 | 5 | 7 | 5 | 77000 | ESPECIES MENORES Y DE ZOOLOGICO |
| 5 | 1 | 5 | 7 | 5 | 78000 | ARBOLES Y PLANTAS |
| 5 | 1 | 5 | 7 | 5 | 79000 | OTROS ACTIVOS BIOLÓGICOS |

| Lista de Cuentas | | | | | | |
|------------------|---|---|---|---|--------|--|
| G | G | R | C | S | Subcta | Denominación |
| 5 | 1 | 5 | 9 | 5 | 91000 | SOFTWARE |
| 5 | 1 | 5 | 9 | 5 | 92000 | PATENTES |
| 5 | 1 | 5 | 9 | 5 | 95000 | CONCESIONES |
| 5 | 1 | 5 | 9 | 5 | 97000 | LICENCIAS INFORMATICAS E INTELECTUALES |
| 5 | 1 | 5 | 9 | 5 | 98000 | LICENCIAS INDUSTRIALES, COMERCIALES Y OTRAS |
| 5 | 1 | 5 | 9 | 5 | 99000 | OTROS ACTIVOS INTANGIBLES |
| 5 | 2 | 2 | 1 | 4 | 23000 | TRANS OTORGADAS PARA INST PARAEST PUBLICAS FINANCI |
| 5 | 2 | 3 | 1 | 4 | 31000 | SUBSIDIOS A LA PRODUCCION |
| 5 | 2 | 3 | 1 | 4 | 32000 | SUBSIDIOS A LA DISTRIBUCION |
| 5 | 2 | 3 | 1 | 4 | 33000 | SUBSIDIOS A LA INVERSION |
| 5 | 2 | 3 | 1 | 4 | 34000 | SUBSIDIOS A LA PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS |
| 5 | 2 | 3 | 1 | 4 | 35000 | SUBS PARA CUBRIR DIFERENCIALES DE TASAS DE INTERES |
| 5 | 2 | 3 | 1 | 4 | 36000 | SUBSIDIOS A LA VIVIENDA |
| 5 | 2 | 3 | 2 | 4 | 37000 | SUBVENCIONES AL CONSUMO |
| 5 | 2 | 4 | 1 | 4 | 41000 | AYUDAS SOCIALES A PERSONAS |
| 5 | 2 | 4 | 2 | 4 | 42000 | BECAS Y OTRAS AYUDAS PARA PROGRAMAS D CAPACITACION |
| 5 | 2 | 4 | 3 | 4 | 43000 | AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES DE ENSEÑANZA |
| 5 | 2 | 4 | 3 | 4 | 44000 | AYUDAS SOCIALES A ACTIV CIENTIFICAS O ACADEMICAS |
| 5 | 2 | 4 | 3 | 4 | 45000 | AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO |
| 5 | 2 | 4 | 3 | 4 | 46000 | AYUDAS SOCIALES A COOPERATIVAS |
| 5 | 2 | 4 | 3 | 4 | 47000 | AYUDAS SOCIALES A ENTIDADES DE INTERES PUBLICO |
| 5 | 2 | 4 | 4 | 4 | 48000 | AYUDAS POR DESASTRES NATURALES Y OTROS SINIESTROS |
| 5 | 2 | 5 | 1 | 4 | 51000 | PENSIONES |
| 5 | 2 | 5 | 2 | 4 | 52000 | JUBILACIONES |
| 5 | 2 | 6 | 2 | 4 | 64000 | TRANS FIDEIC PUBLI DE ENT PARAEST NO EMPR Y NO FIN |
| 5 | 3 | 3 | 1 | 8 | 51000 | CONVENIOS DE REASIGNACION |
| 5 | 3 | 3 | 2 | 8 | 52000 | CONVENIOS DE DESCENTRALIZACION |
| 5 | 3 | 3 | 2 | 8 | 53000 | OTROS CONVENIOS |
| 5 | 4 | 1 | 1 | 9 | 21000 | INTERESES DE LA DEUDA INTERN CON INSTIT DE CREDITO |
| 5 | 4 | 1 | 1 | 9 | 22000 | INT DERIVADOS DE LA COLOCACION DE TITULOS Y VALORS |
| 5 | 4 | 1 | 1 | 9 | 23000 | INTERESES POR ARRENDAMIENTOS FINANCIEROS NACIONALS |
| 5 | 4 | 2 | 1 | 9 | 31000 | COMISIONES DE LA DEUDA PUBLICA INTERNA |
| 5 | 4 | 3 | 1 | 9 | 41000 | GASTOS DE LA DEUDA PUBLICA INTERNA |
| 5 | 5 | 1 | 3 | 5 | 83000 | DEP DE BIENES INMUEBLES EDIFICIOS NO RESIDENCIALES |
| 5 | 5 | 1 | 3 | 5 | 89000 | DEP DE OTROS BIENES INMUEBLES |
| 5 | 5 | 1 | 4 | 1 | 23410 | DEP INFRAESTRUCTURA DE CARRETERAS |
| 5 | 5 | 1 | 4 | 1 | 23450 | DEP INFRAESTRUCTURA DE TELECOMUNICACIONES |
| 5 | 5 | 1 | 4 | 1 | 23460 | DEP INFRAESTRUCTURA DE AGUA POTABLE, SANEA, HID |
| 5 | 5 | 1 | 4 | 1 | 23470 | DEP INFRAESTRUCTURA ELECTRICA |
| 5 | 5 | 1 | 5 | 5 | 11000 | DEP MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERIA |
| 5 | 5 | 1 | 5 | 5 | 12000 | DEP MUEBLES EXCEPTO OFICINA Y ESTANTERIA |
| 5 | 5 | 1 | 5 | 5 | 13000 | DEP BIENES ARTISTICOS, CULTURALES Y CIENTIFICOS |

| Lista de Cuentas | | | | | | |
|------------------|---|---|---|---|--------|--|
| G | G | R | C | S | Subcta | Denominación |
| 5 | 5 | 1 | 5 | 5 | 14000 | DEP OBJETOS DE VALOR |
| 5 | 5 | 1 | 5 | 5 | 15000 | DEP EQ COMPUTO Y TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION |
| 5 | 5 | 1 | 5 | 5 | 19000 | DEP OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMINISTRACION |
| 5 | 5 | 1 | 5 | 5 | 21000 | DEP EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES |
| 5 | 5 | 1 | 5 | 5 | 22000 | DEP APARATOS DEPORTIVOS |
| 5 | 5 | 1 | 5 | 5 | 23000 | DEP CAMARAS FOTOGRAFICAS Y VIDEOS |
| 5 | 5 | 1 | 5 | 5 | 29000 | DEP OTRO MOBILIARIO Y EQU EDUCACIONAL Y RECREATIVO |
| 5 | 5 | 1 | 5 | 5 | 31000 | DEP EQUIPO MEDICO Y DE LABORATORIO |
| 5 | 5 | 1 | 5 | 5 | 32000 | DEP INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO |
| 5 | 5 | 1 | 5 | 5 | 41000 | DEP VEHICULOS Y EQUIPO TERRESTRE |
| 5 | 5 | 1 | 5 | 5 | 42000 | DEP CARROCERIAS Y REMOLQUES |
| 5 | 5 | 1 | 5 | 5 | 43000 | DEP EQUIPO AEROESPACIAL |
| 5 | 5 | 1 | 5 | 5 | 44000 | DEP EQUIPO FERROVIARIO |
| 5 | 5 | 1 | 5 | 5 | 45000 | DEP EMBARCACIONES |
| 5 | 5 | 1 | 5 | 5 | 49000 | DEP OTROS EQUIPOS DE TRANSPORTE |
| 5 | 5 | 1 | 5 | 5 | 51000 | DEP EQUIPO DEFENSA Y SEGURIDAD |
| 5 | 5 | 1 | 5 | 5 | 61000 | DEP MAQUINARIA Y EQUIPO AGROPECUARIO |
| 5 | 5 | 1 | 5 | 5 | 62000 | DEP MAQUINARIA Y EQUIPO INDUSTRIAL |
| 5 | 5 | 1 | 5 | 5 | 63000 | DEP MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCION |
| 5 | 5 | 1 | 5 | 5 | 64000 | DEP SISTEMAS DE AIRE ACOND, CALEFAC Y REFRIG |
| 5 | 5 | 1 | 5 | 5 | 65000 | DEP EQUIPO DE COMUNICACION Y TELECOMUNICACION |
| 5 | 5 | 1 | 5 | 5 | 66000 | DEP EQUIPO DE GEN ELECTRICA, APARATOS Y ACCES ELEC |
| 5 | 5 | 1 | 5 | 5 | 67000 | DEP HERRAMIENTAS Y MAQUINAS-HERRAMIENTAS |
| 5 | 5 | 1 | 5 | 5 | 69000 | DEP OTROS EQUIPOS |
| 5 | 5 | 1 | 6 | 5 | 71000 | DETERIORO DE BOVINOS |
| 5 | 5 | 1 | 6 | 5 | 72000 | DETERIORO DE PORCINOS |
| 5 | 5 | 1 | 6 | 5 | 73000 | DETERIORO DE AVES |
| 5 | 5 | 1 | 6 | 5 | 74000 | DETERIORO DE OVINOS Y CAPRINOS |
| 5 | 5 | 1 | 6 | 5 | 75000 | DETERIORO DE PECES Y ACUICULTURA |
| 5 | 5 | 1 | 6 | 5 | 76000 | DETERIORO DE EQUINOS |
| 5 | 5 | 1 | 6 | 5 | 77000 | DETERIORO DE ESPECIES MENORES Y DE ZOOLOGICO |
| 5 | 5 | 1 | 6 | 5 | 78000 | DETERIORO DE ARBOLES Y PLANTAS |
| 5 | 5 | 1 | 6 | 5 | 79000 | DETERIORO DE OTROS ACTIVOS BIOLÓGICOS |
| 5 | 5 | 1 | 7 | 5 | 91000 | AMORTIZACION DE SOFTWARE |
| 5 | 5 | 1 | 7 | 5 | 92000 | AMORTIZACION DE PATENTES |
| 5 | 5 | 1 | 7 | 5 | 93000 | AMORTIZACION DE MARCAS |
| 5 | 5 | 1 | 7 | 5 | 94000 | AMORTIZACION DE DERECHOS |
| 5 | 5 | 1 | 7 | 5 | 95000 | AMORTIZACION DE CONCESIONES |
| 5 | 5 | 1 | 7 | 5 | 96000 | AMORTIZACION DE FRANQUICIAS |
| 5 | 5 | 1 | 7 | 5 | 97000 | AMORT LICENCIAS INFORMATICAS E INTELECTUALES |
| 5 | 5 | 1 | 7 | 5 | 98000 | AMORTIZACION LIC INDUSTRIALES, COMERCIALES Y OTRAS |
| 5 | 5 | 1 | 7 | 5 | 99000 | AMORTIZACION OTROS ACTIVOS INTANGIBLES |

| Lista de Cuentas | | | | | | |
|------------------|---|---|---|---|--------|--|
| G | G | R | C | S | Subcta | Denominación |
| 5 | 5 | 1 | 8 | 0 | 51100 | DISMINUCION DE MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERIA |
| 5 | 5 | 1 | 8 | 0 | 51200 | DISMINUCION DE MUEBLES, EXCEPTO DE OFICINA Y ESTAN |
| 5 | 5 | 1 | 8 | 0 | 51300 | DISMINUCION DE BIENES ARTIST, CULTUR Y CIENTIF |
| 5 | 5 | 1 | 8 | 0 | 51400 | DISMINUCION DE OBJETOS DE VALOR |
| 5 | 5 | 1 | 8 | 0 | 51500 | DISMINUCION DE EQ DE COMPUTO Y DE TECNO DE LA INFO |
| 5 | 5 | 1 | 8 | 0 | 51900 | DISMINUCION DE OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPO DE ADMON |
| 5 | 5 | 1 | 8 | 0 | 52100 | DISMINUCION DE EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES |
| 5 | 5 | 1 | 8 | 0 | 52200 | DISMINUCION DE APARATOS DEPORTIVOS |
| 5 | 5 | 1 | 8 | 0 | 52300 | DISMINUCION DE CAMARAS FOTOGRAFICAS Y DE VIDEO |
| 5 | 5 | 1 | 8 | 0 | 52900 | DISMINUCION DE OTRO MOBILIA Y EQ EDUC Y RECREATIVO |
| 5 | 5 | 1 | 8 | 0 | 53100 | DISMINUCION DE EQUIPO MEDICO Y DE LABORATORIO |
| 5 | 5 | 1 | 8 | 0 | 53200 | DISMINUCION DE INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORI |
| 5 | 5 | 1 | 8 | 0 | 54100 | DISMINUCION DE VEHICULOS Y EQUIPO TERRESTRE |
| 5 | 5 | 1 | 8 | 0 | 54200 | DISMINUCION DE CARROCERIAS Y REMOLQUES |
| 5 | 5 | 1 | 8 | 0 | 54300 | DISMINUCION DE EQUIPO AEROSPAIAL |
| 5 | 5 | 1 | 8 | 0 | 54400 | DISMINUCION DE EQUIPO FERROVIARIO |
| 5 | 5 | 1 | 8 | 0 | 54500 | DISMINUCION DE EMBARCACIONES |
| 5 | 5 | 1 | 8 | 0 | 54900 | DISMINUCION DE OTROS EQUIPOS DE TRANSPORTE |
| 5 | 5 | 1 | 8 | 0 | 55100 | DISMINUCION DE EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD |
| 5 | 5 | 1 | 8 | 0 | 56100 | DISMINUCION DE MAQUINARIA Y EQUIPO AGROPECUARIO |
| 5 | 5 | 1 | 8 | 0 | 56200 | DISMINUCION DE MAQUINARIA Y EQUIPO INDUSTRIAL |
| 5 | 5 | 1 | 8 | 0 | 56300 | DISMINUCION DE MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCION |
| 5 | 5 | 1 | 8 | 0 | 56400 | DISMIN DE SIST DE AIRE ACOND CALE Y REFR IND Y COM |
| 5 | 5 | 1 | 8 | 0 | 56500 | DISMINUCION DE EQUIPO DE COMUNICACION Y TELECOMUNI |
| 5 | 5 | 1 | 8 | 0 | 56600 | DISMIN DE EQ DE GENER ELECTR APARAT Y ACCES ELECTR |
| 5 | 5 | 1 | 8 | 0 | 56700 | DISMINUCION DE HERRAMIENTAS Y MAQUINAS-HERRAMIENTA |
| 5 | 5 | 1 | 8 | 0 | 56900 | DISMINUCION DE OTROS EQUIPOS |
| 5 | 5 | 1 | 8 | 0 | 57100 | DISMINUCION DE BOVINOS |
| 5 | 5 | 1 | 8 | 0 | 57200 | DISMINUCION DE PORCINOS |
| 5 | 5 | 1 | 8 | 0 | 57300 | DISMINUCION DE AVES |
| 5 | 5 | 1 | 8 | 0 | 57400 | DISMINUCION DE OVINOS Y CAPRINOS |
| 5 | 5 | 1 | 8 | 0 | 57500 | DISMINUCION DE PECES Y ACUICULTURA |
| 5 | 5 | 1 | 8 | 0 | 57600 | DISMINUCION DE EQUINOS |
| 5 | 5 | 1 | 8 | 0 | 57700 | DISMINUCION DE ESPECIES MENORES Y DE ZOOLOGICO |
| 5 | 5 | 1 | 8 | 0 | 57800 | DISMINUCION DE ARBOLES Y PLANTAS |
| 5 | 5 | 1 | 8 | 0 | 57900 | DISMINUCION DE OTROS ACTIVOS BIOLÓGICOS |
| 5 | 5 | 1 | 8 | 0 | 58100 | DISMINUCION DE TERRENOS |
| 5 | 5 | 1 | 8 | 0 | 58300 | DISMINUCION DE EDIFICIOS NO RESIDENCIALES |
| 5 | 5 | 1 | 8 | 0 | 58900 | DISMINUCION DE OTROS BIENES INMUEBLES |
| 5 | 5 | 1 | 8 | 0 | 59100 | DISMINUCION DE SOFTWARE |
| 5 | 5 | 1 | 8 | 0 | 59200 | DISMINUCION DE PATENTES |
| 5 | 5 | 1 | 8 | 0 | 59300 | DISMINUCION DE MARCAS |

| Lista de Cuentas | | | | | | |
|------------------|---|---|---|---|--------|---|
| G | G | R | C | S | Subcta | Denominación |
| 5 | 5 | 1 | 8 | 0 | 59400 | DISMINUCION DE DERECHOS |
| 5 | 5 | 1 | 8 | 0 | 59500 | DISMINUCION DE CONCESIONES |
| 5 | 5 | 1 | 8 | 0 | 59600 | DISMINUCION DE FRANQUICIAS |
| 5 | 5 | 1 | 8 | 0 | 59700 | DISMINUCION DE LICENCIAS INFORMATICAS E INTELLECTUA |
| 5 | 5 | 1 | 8 | 0 | 59800 | DISMINUCION DE LICENC INDUSTRI, COMERCIALES Y OTRAS |
| 5 | 5 | 1 | 8 | 0 | 59900 | DISMINUCION DE OTROS ACTIVOS INTANGIBLES |
| 5 | 5 | 9 | 9 | 0 | 00001 | OTROS GASTOS VARIOS |
| 6 | 1 | 0 | 0 | 0 | 00001 | RESUMEN DE INGRESOS Y GASTOS |
| 6 | 2 | 0 | 0 | 0 | 00001 | AHORRO DE LA GESTION |
| 6 | 3 | 0 | 0 | 0 | 00001 | DESAHORRO DE LA GESTION |
| 7 | 1 | 1 | 0 | 0 | 00001 | VALORES EN CUSTODIA |
| 7 | 1 | 2 | 0 | 0 | 00001 | CUSTODIA DE VALORES |
| 7 | 1 | 3 | 0 | 0 | 00001 | INTRUM DE CREDITO PRESTADOS A FORMADORES DE MERCAD |
| 7 | 1 | 4 | 0 | 0 | 00001 | PRESTAMO DE INSTR DE CRED A FORMA DE MERC Y SU GAR |
| 7 | 1 | 5 | 0 | 0 | 00001 | INSTRUM DE CRED RECIBIDOS EN GARAN DE FORMA DE MER |
| 7 | 1 | 6 | 0 | 0 | 00001 | GARANTIA DE CRED RECIBIDOS DE LOS FORMA DE MERCADO |
| 7 | 2 | 1 | 0 | 0 | 00001 | AUTO PARA LA EMISION DE BONOS, TITULOS Y VAL DP IN |
| 7 | 2 | 2 | 0 | 0 | 00001 | AUTO PARA LA EMISION DE BONOS, TITULOS Y VAL DP EX |
| 7 | 2 | 3 | 0 | 0 | 00001 | EMISIONES AUTORIZADAS DE LA DP INTERNA Y EXTERNA |
| 7 | 2 | 4 | 0 | 0 | 00001 | SUSCRIPCION DE CONTRATOS DE PREST Y OTRAS OBLI DPI |
| 7 | 2 | 5 | 0 | 0 | 00001 | SUSCRIPCION DE CONTRATOS DE PREST Y OTRAS OBLI DPE |
| 7 | 2 | 6 | 0 | 0 | 00001 | CONTRATOS DE PRESTAMOS Y OTRAS OBLIGA DE DPI Y E |
| 7 | 3 | 1 | 0 | 0 | 00001 | AVALES AUTORIZADOS |
| 7 | 3 | 2 | 0 | 0 | 00001 | AVALES FIRMADOS |
| 7 | 3 | 3 | 0 | 0 | 00001 | FIANZAS Y GARANTIAS RECIBIDAS POR DEUDAS A COBRAR |
| 7 | 3 | 4 | 0 | 0 | 00001 | FIANZAS Y GARANTIAS RECIBIDAS |
| 7 | 3 | 5 | 0 | 0 | 00001 | FIANZAS OTORGADAS PARA RESPAL OBLIG NO FIS DEL GOB |
| 7 | 3 | 6 | 0 | 0 | 00001 | FIANZAS OTORGADAS DEL GOB PARA RESPAL OBLIG NO FIS |
| 7 | 4 | 1 | 0 | 0 | 00001 | DEMANDAS JUDICIALES EN PROCESO DE RESOLUCION |
| 7 | 4 | 2 | 0 | 0 | 00001 | RESOLUCION DE DEMANDAS EN PROCESO JUDICIAL |
| 7 | 5 | 1 | 0 | 0 | 00001 | CONTRAT INV MEDIA PROY P/ PREST DE SERV(PPS) Y SIM |
| 7 | 5 | 2 | 0 | 0 | 00001 | INVERSION PUBLICA CONTRATADA |
| 7 | 6 | 1 | 0 | 0 | 00001 | BIENES BAJO CONTRATO DE CONCESION |
| 7 | 6 | 2 | 0 | 0 | 00001 | CONTRATO DE CONCESION POR BIENES |
| 7 | 6 | 3 | 0 | 0 | 00001 | BIENES BAJO CONTRATO EN COMODATO |
| 7 | 6 | 4 | 0 | 0 | 00001 | CONTRATO DE COMODATO POR BIENES |
| 8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 00998 | CTA ORDEN OPERACIONES FONDO DUMMY |
| 8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 00999 | CUENTA PUENTE CUADRE |
| 8 | 1 | 1 | 0 | 0 | 00001 | LEY DE INGRESOS ESTIMADA |
| 8 | 1 | 2 | 0 | 0 | 00001 | LEY DE INGRESOS POR EJECUTAR |
| 8 | 1 | 3 | 0 | 0 | 00001 | MOD LEY INGRESO ESTIMADO SUPLEMENTO |
| 8 | 1 | 3 | 0 | 0 | 00002 | MOD LEY INGRESO ESTIMADO DEVOLUCION |

| Lista de Cuentas | | | | | | |
|------------------|---|---|---|---|--------|---|
| G | G | R | C | S | Subcta | Denominación |
| 8 | 1 | 3 | 0 | 0 | 00003 | MOD LEY INGRESO ESTIMADO TRASPASOS |
| 8 | 1 | 4 | 0 | 0 | 00001 | LEY DE INGRESOS DEVENGADA |
| 8 | 1 | 5 | 0 | 0 | 00001 | LEY DE INGRESOS RECAUDADA |
| 8 | 2 | 1 | 0 | 0 | 00001 | PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO |
| 8 | 2 | 2 | 0 | 0 | 00001 | PRESUPUESTO DE EGRESOS POR EJERCER |
| 8 | 2 | 3 | 0 | 0 | 00001 | MOD PTTO EGRESO APROBADO SUPLEMENTO |
| 8 | 2 | 3 | 0 | 0 | 00002 | MOD PTTO EGRESO APROBADO DEVOLUCION |
| 8 | 2 | 3 | 0 | 0 | 00003 | MOD PTTO EGRESO APROBADO TRASPASOS |
| 8 | 2 | 4 | 0 | 0 | 00001 | PTTO EGRESOS COMPROMETIDO |
| 8 | 2 | 4 | 0 | 0 | 00002 | PTTO EGRESOS COMPROMETIDO ABONO |
| 8 | 2 | 5 | 0 | 0 | 00000 | PTTO EGRESOS DEVENGADO |
| 8 | 2 | 5 | 0 | 0 | 00001 | PTTO EGRESOS DEVENGADO |
| 8 | 2 | 5 | 0 | 0 | 00002 | PTTO EGRESOS DEVENGADO ABONO |
| 8 | 2 | 6 | 0 | 0 | 00001 | PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO |
| 8 | 2 | 7 | 0 | 0 | 00001 | PRESUPUESTO DE EGRESOS PAGADO |
| 9 | 1 | 0 | 0 | 0 | 00001 | SUPERAVIT FINANCIERO |
| 9 | 2 | 0 | 0 | 0 | 00001 | DEFICIT FINANCIERO |
| 9 | 3 | 0 | 0 | 0 | 00001 | ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES |
| 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 99999 | CONTRAPARTIDA ALMACEN |

Con referencia al artículo 41 de la LGCG es necesario establecer una interrelación automática de Clasificadores a la Lista de Cuentas, por lo tanto, es necesario establecer la matriz de LC-CRI y LC-COG, la cual se detalla a continuación en relación LC-CRI/COG:

| Lista de Cuentas | | Presupuesto | |
|------------------|---|-------------|-----|
| LC | Denominación | CRI | COG |
| 1111000001 | FONDO CAJERO NARANJOS | | |
| 1111000003 | FONDO CAJERO BASE 31 | | |
| 1111000005 | FONDO CAJERO GUERRERO | | |
| 1111000007 | EFFECTIVO | | |
| 1111000008 | FONDO CAJERO ESTANCIAS B-03 | | |
| 1111000009 | FONDO REVOLVENTE CAJEROS | | |
| 1111000010 | FONDO REVOLVENTE GUERRERO | | |
| 1111000011 | FONDO REVOLVENTE NARANJOS | | |
| 1112010010 | BANAMEX 6924723 RECURSOS PROPIOS | | |
| 1112010011 | BANAMEX 6924723 RECURSOS PROPIOS-ING | | |
| 1112010012 | BANAMEX 6924723 RECURSOS PROPIOS-EGR | | |
| 1112020010 | BANCOMER 443077527 RECURSOS PROPIOS | | |
| 1112020011 | BANCOMER 443077527 RECURSOS PROPIOS-ING | | |
| 1112020012 | BANCOMER 443077527 RECURSOS PROPIOS-EGR | | |
| 1112030010 | SANTANDER 22000106988 DEVOLUCIONES DE IVA | | |
| 1112030011 | SANTANDER 22000106988 DEVOLUCIONES DE IVA-ING | | |
| 1112030012 | SANTANDER 22000106988 DEVOLUCIONES DE IVA-EGR | | |
| 1112050010 | BAJIO 16075376 PRIMA VACACIONAL | | |
| 1112050011 | BAJIO 16075376 PRIMA VACACIONAL-ING | | |
| 1112050012 | BAJIO 16075376 PRIMA VACACIONAL-EGR | | |
| 1112050020 | BAJIO 16075442 PASIVO LABORAL AGUINALDO | | |
| 1112050021 | BAJIO 16075442 PASIVO LABORAL AGUINALDO -ING | | |
| 1112050022 | BAJIO 16075442 PASIVO LABORAL AGUINALDO -EGR | | |
| 1112050030 | BAJIO 10232445 PROTAR | | |
| 1112050031 | BAJIO 10232445 PROTAR-ING | | |
| 1112050032 | BAJIO 10232445 PROTAR-EGR | | |
| 1112050040 | BAJIO 1215571 FONDO DE AHORRO CONSEJO | | |
| 1112050050 | BAJIO 16075285 PRIMA DE ANTIGUEDAD | | |
| 1112050051 | BAJIO 16075285 PRIMA DE ANTIGUEDAD -ING | | |
| 1112050052 | BAJIO 16075285 PRIMA DE ANTIGUEDAD -EGR | | |
| 1112050060 | BAJIO 6572036 DOMICILIACION | | |
| 1112050061 | BAJIO 6572036 DOMICILIACION-ING | | |
| 1112050062 | BAJIO 6572036 DOMICILIACION-EGR | | |
| 1112050070 | BAJIO 6845220201 RECURSO PROPIOS | | |
| 1112050071 | BAJIO 6845220201 RECURSO PROPIOS-ING | | |
| 1112050072 | BAJIO 6845220201 RECURSO PROPIOS-EGR | | |
| 1112050080 | BAJIO 06845220202 GASTO CORRIENTE | | |

| Lista de Cuentas | | Presupuesto | |
|------------------|--|-------------|-----|
| LC | Denominación | CRI | COG |
| 1112050081 | BAJIO 06845220202 GASTO CORRIENTE-ING | | |
| 1112050082 | BAJIO 06845220202 GASTO CORRIENTE-EGR | | |
| 1112050090 | BAJIO CEAG-054 40104556 SECT.D 4a.ETAPA | | |
| 1112050100 | BAJIO CEAG-053 40110280 C.OBREGON | | |
| 1112050110 | BAJIO CEAG-053 40141962 C.COMUNICACION | | |
| 1112050120 | BAJIO CMA-054 401042340101 SECT.D 4a.ETAPA | | |
| 1112050130 | BAJIO CMA-053 401100820101 C.OBREGON | | |
| 1112050140 | BAJIO CMA-053 401415090101 C.COMUNICACION | | |
| 1112050150 | BJIO FONDO DE AHORRO CMAPAS | | |
| 1112050151 | BJIO FONDO DE AHORRO CMAPAS-INGR | | |
| 1112050152 | BJIO FONDO DE AHORRO CMAPAS-EGR | | |
| 1112060010 | SCOTIABANK 02300758817 RECURSOS PROPIOS | | |
| 1112060011 | SCOTIABANK 02300758817 RECURSOS PROPIOS-ING | | |
| 1112060012 | SCOTIABANK 02300758817 RECURSOS PROPIOS-EGR | | |
| 1112080010 | AFIRME AHORRO 1461099778 | | |
| 1112080011 | AFIRME AHORRO 1461099778-ING | | |
| 1112080012 | AFIRME AHORRO 1461099778-EGR | | |
| 1112080020 | AFIRME 146110053 RECURSOS PROPIOS | | |
| 1112080021 | AFIRME 146110053 RECURSOS PROPIOS-ING | | |
| 1112080022 | AFIRME 146110053 RECURSOS PROPIOS-EGR | | |
| 1112090010 | BANORTE 102980867 RECURSOS PROPIOS | | |
| 1112090011 | BANORTE 102980867 RECURSOS PROPIOS-ING | | |
| 1112090012 | BANORTE 102980867 RECURSOS PROPIOS-EGR | | |
| 1112110010 | AZTECA 01720132373789 REC. PROPIOS | | |
| 1114000201 | BANCOMER INVERSION 443077527 RECURSOS PROPIOS | | |
| 1114000301 | BANCO DEL BAJIO 01 INVERSION | | |
| 1114000302 | BANCO DEL BAJIO 02 INVERSION | | |
| 1114000309 | BAJIO DOMICILIACION INVERSION 6572036 | | |
| 1114000310 | BAJIO PROSSANEAR CTA. 6756 3730201 INVERSION | | |
| 1114000322 | BAJIO 10232445 PROTAR INVERSION | | |
| 1114000338 | CMAPAS PRIMA DE ANTIGUEDAD INVER. CTA.16075285 | | |
| 1114000354 | CMAPAS D.INCORPORACION CTA.32248346-0101 | | |
| 1114000357 | BAJIO 362844200101 CEAG-PRO 2022 POZO | | |
| 1114000358 | BAJIO 362494980101 CEAG-PRO 2022 S. HUM | | |
| 1114000359 | CMAPAS CEAG-PRO 2022 SECT.D 36249167-0101 | | |
| 1114000360 | CMAPAS CONV-029 P-11 CEAG-PRO 36284115-0101 | | |
| 1114000361 | BAJIO 362495630101 CONV-028 S. HUM CEAG-PRO | | |
| 1114000362 | BAJIO 36249290101 CONV-029 SECT.D CEAG-PRO | | |
| 1114000603 | SANTANDER CTA. 22000 106988 INVERSION | | |
| 1114000801 | BANCA AFIRME 1461099778 INVERSION | | |
| 1114000802 | BANCA AFIRME 146110053 INVERSION | | |
| 1122000001 | DOCUMENTOS POR COBRAR A CP | | |

| Lista de Cuentas | | Presupuesto | |
|------------------|--|-------------|------|
| LC | Denominación | CRI | COG |
| 1122000002 | CUOTAS VENCIDAS | | |
| 1122000004 | SUBSIDIO SEMANAL | | |
| 1122000005 | SUBSIDIO CATORCENAL | | |
| 1122000006 | CXC POR FACTURACION | | |
| 1122000007 | CXC DOCUMENTADOS | | |
| 1122000079 | PENALIZACIONES Y SANCIONES | | |
| 1122909999 | CUENTAS POR COBRAR | | |
| 1123000001 | FUNCIONARIOS Y EMPLEADOS | | |
| 1123000002 | MORRALLA PARA COBRANZA EMPLEADOS | | |
| 1123000003 | GASTOS POR COMPROBAR | | |
| 1123000004 | DONATIVOS | | |
| 1123000005 | ESTACIONAMIENTOS | | |
| 1123000006 | NEXTEL | | |
| 1123000007 | CELULAR | | |
| 1123000008 | MANTENIMIENTO | | |
| 1123000009 | FINANCIAMIENTO | | |
| 1123000010 | VALES | | |
| 1123000011 | ANTICIPOS NOMINA | | |
| 1123000012 | EXCEDENTE NOMINA | | |
| 1124000001 | INGRESOS POR RECUPERAR (CONTRIBUYENTES) | | |
| 1125000001 | CAJA CHICA | | |
| 1125000002 | CAJA GENERAL | | |
| 1129000001 | OTROS DEUDORES | | |
| 1129000003 | IVA A FAVOR DEL EJERCICIO | | |
| 1129000004 | I.S.R. A FAVOR | | |
| 1129000005 | IVA ACREDITABLE DEVENGADO | | |
| 1129000007 | IVA ACREDITABLE POR PAGAR | | |
| 1129000008 | IVA ACREDITABLE PAGADO | | |
| 1129010001 | IVA TASA 16% POR ACREDITAR (DEVENGADO) | | |
| 1129030001 | IVA TASA 16% POR ACREDITAR (PAGADO-COBRADO) | | |
| 1131000001 | ANT A PROVEEDORES PRESTACION SERVICIOS CORTO PLAZO | | |
| 1131001999 | SOLICITUD DE ANTICIPO-CUENTA ESTADISTICA | | |
| 1132000001 | ANT PROV AD BIENES MUEBLES E INMUEBLES CORTO PLAZO | | |
| 1133000001 | ANT PROV ADQUISICION BIENES INTANGIBLS CORTO PLAZO | | |
| 1134000001 | ANT A CONTRATISTAS A CORTO PLAZO | | |
| 1151121600 | MATERIAL DE LIMPIEZA | | 2160 |
| 1151324100 | PRODUCTOS MINERALES NO METALICOS | | 2410 |
| 1151324200 | CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO | | 2420 |
| 1151324300 | CAL, YESO Y PRODUCTOS DE YESO | | 2430 |
| 1151324400 | MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA | | 2440 |

| Lista de Cuentas | | Presupuesto | |
|------------------|--|-------------|------|
| LC | Denominación | CRI | COG |
| 1151324600 | MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRONICO | | 2460 |
| 1151324700 | ARTICULOS METALICOS PARA LA CONSTRUCCION | | 2470 |
| 1151324900 | OTROS MATERIALES Y ART DE CONSTRUC Y REPARACION | | 2490 |
| 1151425100 | PRODUCTOS QUIMICOS BASICOS | | 2510 |
| 1151425500 | MATERIALES,ACCESORIOS Y SUMIN DE LABORATORIO | | 2550 |
| 1151425900 | OTROS PRODUCTOS QUIMICOS | | 2590 |
| 1151526120 | COMB,LUBR Y ADIT P/MAQUIN,EPO D PROD Y SERV ADMVOS | | 2612 |
| 1151627200 | PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCION PERSONAL | | 2721 |
| 1151627210 | PRENDAS DE SEGURIDAD GENERAL | | 2722 |
| 1151829100 | HERRAMIENTAS MENORES | | 2910 |
| 1151829200 | REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EDIFICIOS | | 2920 |
| 1151829400 | REFAC Y ACCES MENORES DE EPO DE COMPUTO Y TI | | 2940 |
| 1151829600 | REFAC Y ACCES MENORES DE EPO DE TRANSPORTE | | 2960 |
| 1151829800 | REFAC Y ACCES MENORES DE MAQUIN Y OTROS EPOS | | 2980 |
| 1211176100 | DEPOSITOS A LP EN MONEDA NACIONAL | | 7610 |
| 1211276200 | DEPOSITOS A LP EN MONEDA EXTRANJERA | | 7620 |
| 1212173100 | BONOS | | 7310 |
| 1212273200 | VAL REPRES DE DEUDA ADQS CON FINS DE POLITIC ECONO | | 7320 |
| 1212273300 | VAL REPRES DE LA DEUD ADQS CON FNS DE GEST DE LQDZ | | 7330 |
| 1212373400 | OBLIGS NEGOCIABLES ADQS CON FINES DE POLITIC ECONO | | 7340 |
| 1212373500 | OBLIGS NEGOCIABLES ADQS CON FINES DE GEST DE LQDZ | | 7350 |
| 1212973900 | OTROS VALORES | | 7390 |
| 1213475400 | INVERS EN FIDEICOMISOS PUBLICOS NO EMPR Y NO FINAN | | 7540 |
| 1213875800 | INVERSIONES EN FIDEICOMISOS DE MUNICIPIOS | | 7580 |
| 1214172100 | A Y PRT DE C EN E PARA NO EMP Y NO FIN CN F DE P E | | 7210 |
| 1224174100 | CON DE PRES A E PARA NO EMP Y NO FIN CN FIN DE P E | | 7410 |
| 1229000021 | IVA A FAVOR DEL EJERCICIO 2021 | | |
| 1229000022 | IVA A FAVOR DEL EJERCICIO 2022 | | |
| 1229000023 | IVA A FAVOR DEL EJERCICIO 2023 | | |
| 1231581000 | TERRENOS | | 5810 |
| 1231581009 | TERRENOS | | 5810 |
| 1232582000 | VIVIENDAS | | 5820 |
| 1232582009 | VIVIENDAS | | 5820 |
| 1233583000 | EDIFICIOS NO RESIDENCIALES | | 5830 |
| 1233583009 | EDIFICIOS NO RESIDENCIALES | | 5830 |
| 1234100001 | INFRAESTRUCTURA DE CARRETERAS | | |
| 1234500001 | INFRAESTRUCTURA DE TELECOMUNICACIONES | | |
| 1234600001 | INFRAESTRUCTURA DE AGUA POTABLE, SANEAMIENTO, HID | | |
| 1234700001 | INFRAESTRUCTURA ELECTRICA | | |
| 1235161100 | EDIFICACION HABITACIONAL | | 6110 |
| 1235161109 | EDIFICACION HABITACIONAL | | 6110 |

| Lista de Cuentas | | Presupuesto | |
|------------------|--|-------------|------|
| LC | Denominación | CRI | COG |
| 1235261200 | EDIFICACION NO HABITACIONAL | | |
| 1235261209 | EDIFICACION NO HABITACIONAL | | |
| 1235361300 | CONS D OBRS P EL ABS DE AGUA, PETRO, GS, ELE Y TEL | | |
| 1235361309 | CONS D OBRS P EL ABS DE AGUA, PETRO, GS, ELE Y TEL | | |
| 1235461400 | DIV DE TERRENOS Y CONSTR DE OBRAS DE URBANIZACION | | |
| 1235461409 | DIV DE TERRENOS Y CONSTR DE OBRAS DE URBANIZACION | | |
| 1235561500 | CONSTRUCCION DE VIAS DE COMUNICACION | | |
| 1235561509 | CONSTRUCCION DE VIAS DE COMUNICACION | | |
| 1235661600 | OTRAS CONSTR DE INGENIERIA CIVIL U OBRA PESADA | | |
| 1235661609 | OTRAS CONSTR DE INGENIERIA CIVIL U OBRA PESADA | | |
| 1235761700 | INSTALACIONES Y EQUIPAMIENTO EN CONSTRUCCIONES | | |
| 1235761709 | INSTALACIONES Y EQUIPAMIENTO EN CONSTRUCCIONES | | |
| 1235961900 | TRABAJOS DE ACABADOS EN EDIF Y OTROS TRABAJOS ESPE | | 6190 |
| 1235961909 | TRABAJOS DE ACABADOS EN EDIF Y OTROS TRABAJOS ESPE | | 6190 |
| 1236162100 | EDIFICACION HABITACIONAL | | 6210 |
| 1236162109 | EDIFICACION HABITACIONAL | | 6210 |
| 1236262200 | EDIFICACION NO HABITACIONAL | | |
| 1236262209 | EDIFICACION NO HABITACIONAL | | |
| 1236362300 | CONS D OBRS P EL ABS DE AGUA, PETRO, GS, ELE Y TEL | | 6230 |
| 1236362309 | CONS D OBRS P EL ABS DE AGUA, PETRO, GS, ELE Y TEL | | 6230 |
| 1236462400 | DIV DE TERRENOS Y CONSTR DE OBRAS DE URBANIZACION | | |
| 1236462409 | DIV DE TERRENOS Y CONSTR DE OBRAS DE URBANIZACION | | |
| 1236562500 | CONSTRUCCION DE VIAS DE COMUNICACION | | |
| 1236562509 | CONSTRUCCION DE VIAS DE COMUNICACION | | |
| 1236662600 | OTRAS CONSTR DE INGENIERIA CIVIL U OBRA PESADA | | |
| 1236662609 | OTRAS CONSTR DE INGENIERIA CIVIL U OBRA PESADA | | |
| 1236762700 | INSTALACIONES Y EQUIPAMIENTO EN CONSTRUCCIONES | | |
| 1236762709 | INSTALACIONES Y EQUIPAMIENTO EN CONSTRUCCIONES | | |
| 1236962900 | TRABAJOS DE ACABADOS EN EDIF Y OTROS TRABAJOS ESPE | | |
| 1236962909 | TRABAJOS DE ACABADOS EN EDIF Y OTROS TRABAJOS ESPE | | |
| 1239589000 | OTROS BIENES INMUEBLES | | 5890 |
| 1239589009 | OTROS BIENES INMUEBLES | | 5890 |
| 1241151100 | MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERIA | | 5110 |
| 1241151109 | MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERIA | | 5110 |
| 1241251200 | MUEBLES, EXCEPTO DE OFICINA Y ESTANTERIA | | 5120 |
| 1241251209 | MUEBLES, EXCEPTO DE OFICINA Y ESTANTERIA | | 5120 |
| 1241351500 | EQUIPO DE COMPUTO Y DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMAC | | 5150 |
| 1241351509 | EQUIPO DE COMPUTO Y DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMAC | | 5150 |

| Lista de Cuentas | | Presupuesto | |
|------------------|--|-------------|------|
| LC | Denominación | CRI | COG |
| 1241951900 | OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMINISTRACION | | 5190 |
| 1241951909 | OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMINISTRACION | | 5190 |
| 1242152100 | EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES | | 5210 |
| 1242152109 | EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES | | 5210 |
| 1242252200 | APARATOS DEPORTIVOS | | 5220 |
| 1242252209 | APARATOS DEPORTIVOS | | 5220 |
| 1242352300 | CAMARAS FOTOGRAFICAS Y DE VIDEO | | 5230 |
| 1242352309 | CAMARAS FOTOGRAFICAS Y DE VIDEO | | 5230 |
| 1242952900 | OTRO MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO | | 5290 |
| 1242952909 | OTRO MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO | | 5290 |
| 1243153100 | EQUIPO MEDICO Y DE LABORATORIO | | 5310 |
| 1243153109 | EQUIPO MEDICO Y DE LABORATORIO | | 5310 |
| 1243253200 | INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO | | 5320 |
| 1243253209 | INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO | | 5320 |
| 1244154100 | VEHICULOS Y EQUIPO TERRESTRE | | 5410 |
| 1244154109 | VEHICULOS Y EQUIPO TERRESTRE | | 5410 |
| 1244254200 | CARROCERIAS Y REMOLQUES | | 5420 |
| 1244254209 | CARROCERIAS Y REMOLQUES | | 5420 |
| 1244354300 | EQUIPO AEROSPAZIAL | | 5430 |
| 1244354309 | EQUIPO AEROSPAZIAL | | 5430 |
| 1244454400 | EQUIPO FERROVIARIO | | 5440 |
| 1244554500 | EMBARCACIONES | | 5450 |
| 1244554509 | EMBARCACIONES | | 5450 |
| 1244954900 | OTROS EQUIPOS DE TRANSPORTE | | 5490 |
| 1244954909 | OTROS EQUIPOS DE TRANSPORTE | | 5490 |
| 1245551000 | EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD | | 5510 |
| 1245551009 | EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD | | 5510 |
| 1246156100 | MAQUINARIA Y EQUIPO AGROPECUARIO | | 5610 |
| 1246156109 | MAQUINARIA Y EQUIPO AGROPECUARIO | | 5610 |
| 1246256200 | MAQUINARIA Y EQUIPO INDUSTRIAL | | 5620 |
| 1246256209 | MAQUINARIA Y EQUIPO INDUSTRIAL | | 5620 |
| 1246356300 | MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCION | | 5630 |
| 1246356309 | MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCION | | 5630 |
| 1246456400 | SIST DE AIRE ACON, CALEFACC Y DE REFR INDUS Y COM | | 5640 |
| 1246456409 | SIST DE AIRE ACON, CALEFACC Y DE REFR INDUS Y COM | | 5640 |
| 1246556500 | EQUIPO DE COMUNICACION Y TELECOMUNICACION | | 5650 |
| 1246556509 | EQUIPO DE COMUNICACION Y TELECOMUNICACION | | 5650 |
| 1246656600 | EQ DE GENERACION ELECTRICA, APARATOS Y ACCES ELECT | | 5660 |
| 1246656609 | EQ DE GENERACION ELECTRICA, APARATOS Y ACCES ELECT | | 5660 |
| 1246756700 | HERRAMIENTAS Y MAQUINAS-HERRAMIENTA | | 5670 |

| Lista de Cuentas | | Presupuesto | |
|------------------|---|-------------|------|
| LC | Denominación | CRI | COG |
| 1246756709 | HERRAMIENTAS Y MAQUINAS-HERRAMIENTA | | 5670 |
| 1246956900 | OTROS EQUIPOS | | 5690 |
| 1246956909 | OTROS EQUIPOS | | 5690 |
| 1247151300 | BIENES ARTISTICOS, CULTURALES Y CIENTIFICOS | | 5130 |
| 1247151309 | BIENES ARTISTICOS, CULTURALES Y CIENTIFICOS | | 5130 |
| 1247251400 | OBJETOS DE VALOR | | 5140 |
| 1247251409 | OBJETOS DE VALOR | | 5140 |
| 1248157100 | BOVINOS | | 5710 |
| 1248157109 | BOVINOS | | 5710 |
| 1248257200 | PORCINOS | | 5720 |
| 1248257209 | PORCINOS | | 5720 |
| 1248357300 | AVES | | 5730 |
| 1248357309 | AVES | | 5730 |
| 1248457400 | OVINOS Y CAPRINOS | | 5740 |
| 1248457409 | OVINOS Y CAPRINOS | | 5740 |
| 1248557500 | PECES Y ACUICULTURA | | 5750 |
| 1248557509 | PECES Y ACUICULTURA | | 5750 |
| 1248657600 | EQUINOS | | 5760 |
| 1248657609 | EQUINOS | | 5760 |
| 1248757700 | ESPECIES MENORES Y DE ZOOLOGICO | | 5770 |
| 1248757709 | ESPECIES MENORES Y DE ZOOLOGICO | | 5770 |
| 1248857800 | ARBOLES Y PLANTAS | | 5780 |
| 1248857809 | ARBOLES Y PLANTAS | | 5780 |
| 1248957900 | OTROS ACTIVOS BIOLOGICOS | | 5790 |
| 1248957909 | OTROS ACTIVOS BIOLOGICOS | | 5790 |
| 1251591000 | SOFTWARE | | 5910 |
| 1251591009 | SOFTWARE | | 5910 |
| 1252159200 | PATENTES | | 5920 |
| 1252159209 | PATENTES | | 5920 |
| 1252259300 | MARCAS | | 5930 |
| 1252259309 | MARCAS | | 5930 |
| 1252359400 | DERECHOS | | 5940 |
| 1252359409 | DERECHOS | | 5940 |
| 1253159500 | CONCESIONES | | 5950 |
| 1253159509 | CONCESIONES | | 5950 |
| 1253259600 | FRANQUICIAS | | 5960 |
| 1253259609 | FRANQUICIAS | | 5960 |
| 1254159700 | LICENCIAS INFORMATICAS E INTELECTUALES | | 5970 |
| 1254159709 | LICENCIAS INFORMATICAS E INTELECTUALES | | 5970 |
| 1254259800 | LICENCIAS INDUSTRIALES, COMERCIALES Y OTRAS | | 5980 |
| 1254259809 | LICENCIAS INDUSTRIALES, COMERCIALES Y OTRAS | | 5980 |
| 1259599000 | OTROS ACTIVOS INTANGIBLES | | 5990 |

| Lista de Cuentas | | Presupuesto | |
|------------------|--|-------------|------|
| LC | Denominación | CRI | COG |
| 1259599009 | OTROS ACTIVOS INTANGIBLES | | 5990 |
| 1261583000 | DEP ACUM EDIFICIOS NO RESIDENCIALES | | |
| 1261589000 | DEP ACUM OTROS BIENES INMUEBLES | | |
| 1262123410 | DEP ACUM INFRA DE CARRETERAS | | |
| 1262123450 | DEP ACUM INF DE TELECOMUNICACIONES | | |
| 1262123460 | DEP ACUM INFRA DE AGUA POTABLE, SANEAMIENTO, HID | | |
| 1262123470 | DEP ACUM INFRA ELECTRICA | | |
| 1263511000 | DEP ACUM MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERIA | | |
| 1263512000 | DEP ACUM MUEBLES, EXCEPTO DE OFICINA Y ESTANTERIA | | |
| 1263513000 | DEP ACUM BIENES ARTISTICOS, CULTURALES Y CIENTIFI | | |
| 1263514000 | DEP ACUM OBJETOS DE VALOR | | |
| 1263515000 | DEP ACUM EQUIPO DE COMPUTO Y DE TECN DE LA INF | | |
| 1263519000 | DEP ACUM OTROS MOBIL Y EQUIPOS DE ADMINISTR | | |
| 1263521000 | DEP ACUM EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES | | |
| 1263522000 | DEP ACUM APARATOS DEPORTIVOS | | |
| 1263523000 | DEP ACUM CAMARAS FOTOGRAFICAS Y DE VIDEO | | |
| 1263529000 | DEP ACUM OTRO MOB Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREAT | | |
| 1263531000 | DEP ACUM EQUIPO MEDICO Y DE LABORATORIO | | |
| 1263532000 | DEP ACUM INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO | | |
| 1263541000 | DEP ACUM VEHICULOS Y EQUIPO TERRESTRE | | |
| 1263542000 | DEP ACUM CARROCERIAS Y REMOLQUES | | |
| 1263543000 | DEP ACUM EQUIPO AEROSPACIAL | | |
| 1263544000 | DEP ACUM EQUIPO FERROVIARIO | | |
| 1263545000 | DEP ACUM EMBARCACIONES | | |
| 1263549000 | DEP ACUM OTROS EQUIPOS DE TRANSPORTE | | |
| 1263551000 | DEP ACUM EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD | | |
| 1263561000 | DEP ACUM MAQUINARIA Y EQUIPO AGROPECUARIO | | |
| 1263562000 | DEP ACUM MAQUINARIA Y EQUIPO INDUSTRIAL | | |
| 1263563000 | DEP ACUM MAQUINARIA Y EQUI DE CONSTRUC | | |
| 1263564000 | DEP ACUM SIS DE AIRE ACON, CALEF Y DE REF IND Y C | | |
| 1263565000 | DEP ACUM EQUIPO DE COMUNICACION Y TELECOMUNICACIO | | |
| 1263566000 | DEP ACUM EQ DE GENERA ELEC, APARATOS Y ACCES ELECT | | |
| 1263567000 | DEP ACUM HERRAMIENTAS Y MAQUINAS-HERRAMIENTA | | |
| 1263569000 | DEP ACUM OTROS EQUIPOS | | |
| 1264571000 | DET ACUM BOVINOS | | |
| 1264572000 | DET ACUM PORCINOS | | |
| 1264573000 | DET ACUM AVES | | |
| 1264574000 | DET ACUM OVINOS Y CAPRINOS | | |
| 1264575000 | DET ACUM PECES Y ACUICULTURA | | |
| 1264576000 | DET ACUM EQUINOS | | |

| Lista de Cuentas | | Presupuesto | |
|------------------|--|-------------|------|
| LC | Denominación | CRI | COG |
| 1264577000 | DET ACUM ESPECIES MENORES Y DE ZOOLOGICO | | |
| 1264578000 | DET ACUM ARBOLES Y PLANTAS | | |
| 1264579000 | DET ACUM OTROS ACTIVOS BIOLOGICOS | | |
| 1265591000 | AMO ACUM SOFTWARE | | |
| 1265592000 | AMO ACUM PATENTES | | |
| 1265593000 | AMO ACUM MARCAS | | |
| 1265594000 | AMO ACUM DERECHOS | | |
| 1265595000 | AMO ACUM CONCESIONES | | |
| 1265596000 | AMO ACUM FRANQUICIAS | | |
| 1265597000 | AMO ACUM LICENCIAS INFORMATICAS E INTELECTUALES | | |
| 1265598000 | AMO ACUM LICENCIAS INDUSTRIALES, COMERCIALES Y OT | | |
| 1265599000 | AMO ACUM OTROS ACTIVOS INTANGIBLES | | |
| 1271631000 | ESTU, FORM Y EVA D PROYE PRODU NO INCL EN CONC ANT | | 6310 |
| 1279000001 | DEP. GAR. C.F.E | | |
| 1279000004 | DEP. GAR. MARCOZER, S.A. DE C.V. | | |
| 2111000001 | NOMINA SEMANAL | | |
| 2111000002 | NOMINA CATORCENAL | | |
| 2111000003 | CANASTA BASICA SEMANAL | | |
| 2111000004 | CANASTA BASICA CATORCENAL | | |
| 2111000005 | CANASTA BASICA CONSEJO | | |
| 2111000221 | PASIVOS CAPITULO 1000 AL CIERRE 2022 | | |
| 2112000001 | PROVEEDORES POR PAGAR CORTO PLAZO | | |
| 2112000099 | EM/RF | | |
| 2112000223 | PASIVOS CAPITULO 3000 AL CIERRE 2022 | | |
| 2112001999 | PAGO PARCIAL-CUENTA ESTADISTICA | | |
| 2113000001 | CONTRATISTAS POR PAGAR CORTO PLAZO | | |
| 2117000001 | ISR SALARIOS | | |
| 2117000002 | ISR CONSEJO DIRECTIV | | |
| 2117000003 | ISR PROFESIONISTAS | | |
| 2117000004 | ISR ASIMILABLES SUEL | | |
| 2117000005 | 1% CEDULAR | | |
| 2117000007 | IVA POR PAGAR | | |
| 2117000008 | RETENCION DE 6% DE IVA | | |
| 2117000009 | 2% CEDULAR RESICO | | |
| 2117000010 | I.S.R. ARRENDAM. | | |
| 2117000101 | CUOTA SINDICAL | | |
| 2117000102 | CUOTA OBRERA SINDICATO | | |
| 2117000103 | CUOTA PATRONAL SINDICATO | | |
| 2117000104 | CUOTA OBRERA CONFIANZA | | |
| 2117000105 | CUOTA PATRONAL CONFIANZA | | |
| 2117000106 | IMSS | | |
| 2117000107 | INFONAVIT | | |

| Lista de Cuentas | | Presupuesto | |
|------------------|---|-------------|-----|
| LC | Denominación | CRI | COG |
| 2117000108 | CUOTA CONSEJEROS AHORRO | | |
| 2117000109 | CUOTA PATRONAL CONSEJO AHORRO | | |
| 2117000110 | INTERESES FONDO DE AHORRO CONSEJO | | |
| 2117000111 | INTERESES FONDO DE AHORRO EMPLEADOS | | |
| 2117000112 | PRESTAMO FONACOT | | |
| 2117000201 | CAJA LIBERTAD | | |
| 2117000203 | DESCUENTOS ADMINISTRATIVOS | | |
| 2117000204 | AYUDA FUNERARIA | | |
| 2117000206 | SINDICAL | | |
| 2117000208 | CAJA POPULAR 9 DE AGOSTO | | |
| 2117000301 | 0.2% CAPACITACION | | |
| 2117000302 | 0.5 % D.I.V.O. | | |
| 2117000305 | 0.25% RET COLEGIO DE INGENIEROS CIVILES | | |
| 2117000306 | 0.25% RET COLEGIO DE ARQUITECTOS | | |
| 2117000307 | 0.5% RET CMAPAS | | |
| 2117000308 | 0.2% CAPACITACION TRABAJADORES CMAPAS | | |
| 2117000399 | FONDO DE AHORRO | | |
| 2117000401 | DONATIVO BOMBEROS | | |
| 2117000402 | DONATIVO CRUZ ROJA | | |
| 2117000403 | DONATIVO DIF | | |
| 2117000404 | DONATIVO ASILO DE ANCIANOS | | |
| 2117010101 | RET ISR ARRENDAMIENTO P.F. | | |
| 2117010102 | RET ISR HONORARIOS P.F. | | |
| 2117010103 | HONORARIOS MEDICOS ISR PERSONAS FISICAS | | |
| 2117010104 | RET. ISR PAGOS EXTRANJEROS | | |
| 2117010105 | RET ISR RESICO AC EM | | |
| 2117010106 | RET ISR RESICO HONOR | | |
| 2117010107 | RET ISR RESICO ARREN | | |
| 2117010108 | RET ISR RESICO AGAPE | | |
| 2117010201 | RET.IVA ARREND P.F. | | |
| 2117010202 | RET IVA HONORARIOS P.F. | | |
| 2117010203 | RET IVA COMISIONES P.F. | | |
| 2117010204 | IVA RETENCION 6 SERVICIO PROVEEDOR | | |
| 2117010206 | RET. IVA AUTOTRANSPORTE | | |
| 2117010301 | IVA TASA 16% POR TRASLADAR (DEVENGADO) | | |
| 2117010401 | IVA TASA 16% TRASLADADO (RECAUDADO) | | |
| 2117020101 | RET CED. HONORARIOS | | |
| 2117020102 | RET CED. HONORARIOS | | |
| 2117020103 | RET. CED ARRENDAMIENTO | | |
| 2117020104 | RET CED RESICO A EMP | | |
| 2117020105 | RET CED RESICO HONOR | | |
| 2117020106 | RET CED RESICO ARREN | | |

| Lista de Cuentas | | Presupuesto | |
|------------------|---|-------------|-----|
| LC | Denominación | CRI | COG |
| 2117020107 | RET CED RESICO AGAPE | | |
| 2119000001 | OTRAS CUENTAS POR PAGAR CORTO PLAZO | | |
| 2119000002 | IVA TRASLADADO | | |
| 2119000003 | IVA TRASLADADO PENDIENTE DE COBRO | | |
| 2119000004 | I.V.A. EFECTIVAMENTE TRASLADADO | | |
| 2119000005 | TRANSFERENCIAS NO APLICADAS | | |
| 2119009999 | CONTRAPARTIDA ACTIVO FIJO | | |
| 2179000001 | PROV. PRIMA DE ANTIGUEDAD | | |
| 2191000001 | DEPOSITOS NO IDENTIFICADOS | | |
| 2211000001 | PROVEEDORES POR PAGAR LP | | |
| 2212000001 | CONTRATISTAS POR PAGAR LP | | |
| 3110000001 | APORTACIONES | | |
| 3110009106 | TRANSFERENCIAS PARA INVERSION PUBLICA | | |
| 3110009999 | BAJA DE ACTIVO FIJO | | |
| 3120000001 | DONACIONES | | |
| 3210000001 | RESULT DEL EJERCICIO: AHORRO/DESAHORRO | | |
| 3220000001 | RESULTADO EJERCICIOS ANTERIORES | | |
| 3220000101 | APLICACION DE REMANENETES RECURSOS PROPIOS 2011 | | |
| 3220000102 | APLICACION DE REM RECURSOS PROPIOS 2012 | | |
| 3220000103 | APLICACION DE REM RECURSOS PROPIOS 2013 | | |
| 3220000104 | APLICACION DE REM RECURSO PROPIO 2014 | | |
| 3220000105 | APLICACION DE REM RECURSOS PROPIOS 2015 | | |
| 3220000201 | APLICACION DE REM CEAG 2011 | | |
| 3220000204 | APLICACION DE REM RECURSO ESTATAL 2014 | | |
| 3220000301 | APLICACION DE REM CONAGUA 2012 | | |
| 3220000304 | APLICACION DE REM RECURSO FEDERAL 2014 | | |
| 3220000305 | APLICACION DE REM RECURSO FEDERAL 2015 | | |
| 3220000401 | APLICACION DE REMANENETES LINEA DE CREDITO 2011 | | |
| 3220000416 | APLICACION DE REMANANTE RECUROS ESTATAL 2016 | | |
| 3220000500 | APLIC REM GENERAL ANTERIOR | | |
| 3220000505 | APLICACION DE REM RECURSO MUNICIPAL 2015 | | |
| 3220000512 | APLICACION DE REM RECURSOS PROPIOS 2012 | | |
| 3220000513 | APLICACION DE REM RECURSOS PROPIOS 2013 | | |
| 3220000514 | APLICACION DE REM RECURSOS PROPIOS 2014 | | |
| 3220000515 | APLICACION DE REM RECURSOS PROPIOS 2015 | | |
| 3220000516 | APLICACION DE REM RECURSOS PROPIOS 2016 | | |
| 3220000517 | APLICACION DE REM RECURSOS PROPIOS 2017 | | |
| 3220000518 | APLICACION DE REM RECURSOS PROPIOS 2018 | | |
| 3220000519 | APLICACION DE REM RECURSOS PROPIOS 2019 | | |
| 3220000520 | APLICACION DE REM RECURSOS PROPIOS 2020 | | |
| 3220000521 | APLICACION DE REM RECURSOS PROPIOS 2021 | | |
| 3220000522 | APLICACION DE REM RECURSOS PROPIOS 2022 | | |

| Lista de Cuentas | | Presupuesto | |
|------------------|--|-------------|-----|
| LC | Denominación | CRI | COG |
| 3220002000 | RESULT. DE EJERCICIO GRAL. ANT. | | |
| 3220002011 | RESULTADO DEL EJERCICIO 2011 | | |
| 3220002012 | RESULTADO DEL EJERCICIO 2012 | | |
| 3220002013 | RESULTADO DEL EJERCICIO 2013 | | |
| 3220002014 | RESULTADO DEL EJERCICIO 2014 | | |
| 3220002015 | RESULTADO DEL EJERCICIO 2015 | | |
| 3220002016 | RESULTADO DEL EJERCICIO 2016 | | |
| 3220002017 | RESULTADO DEL EJERCICIO 2017 | | |
| 3220002018 | RESULTADO DEL EJERCICIO 2018 | | |
| 3220002019 | RESULTADO DEL EJERCICIO 2019 | | |
| 3220002020 | RESULTADO DEL EJERCICIO 2020 | | |
| 3220002021 | RESULTADO DEL EJERCICIO 2021 | | |
| 3220002022 | RESULTADO DEL EJERCICIO 2022 | | |
| 3231000001 | REVALUO DE TERRENOS | | |
| 4151010000 | INTERESES BANCARIOS | 510101 | |
| 4173210001 | SERVICIO MEDIDO DE AGUA POTABLE | 732101 | |
| 4173210003 | SERVICIO DE AGUA POT TOMAS PROVISIONALES | 732103 | |
| 4173210004 | CONSUMO ESTIM AGUA POT TOMAS IRREGULARES | 732104 | |
| 4173220001 | SERVICIO DE ALCANTARILLADO SANITARIO | 732201 | |
| 4173240001 | TRATAMIENTO DE AGUA RESIDUAL SANEAMIENTO | 732401 | |
| 4173260002 | AGUA POTABLE EN PIPAS P/USO DOMESTICO | 732602 | |
| 4173260007 | VENTA DE AGUA CRUDA | 732607 | |
| 4173270001 | DERECHOS INCORPORACION RED AGUA POT HAB | 732701 | |
| 4173270002 | DERECHOS DE INCORP ALCANTARILLADO HAB | 732702 | |
| 4173270003 | DERECHOS DE INCORP RED AGUA TRATADA HAB | 732703 | |
| 4173300001 | MATERIALES E INST RAMAL TOMA AGUA POT | 733001 | |
| 4173300002 | MATERIALES E INST CUADROS DE MEDICION | 733002 | |
| 4173300003 | SUMINSTRO E INST MEDIDORES AGUA POTABLE | 733003 | |
| 4173300004 | MATER E INSTAL P/DESCARGA AGUA RESIDUAL | 733004 | |
| 4173300005 | MAT.AMPLIACION RED DRENAJE | 733005 | |
| 4173310001 | CONSTANCIA DE NO ADEUDO | 733101 | |
| 4173310005 | SUSPENSION VOLUNTARIA DE TOMA (TEMPORAL) | 733105 | |
| 4173310006 | REACTIVACION DEL SERVICIO/CUENTA | 733106 | |
| 4173310010 | CONTRATOS DE AGUA POTABLE | 733110 | |
| 4173310011 | CONTRATOS DE DESCARGA DE AGUA RESIDUAL | 733111 | |
| 4173320001 | LIMPIEZA DE DESCARGA SANITARIA Y/O FOSAS | 733201 | |
| 4173320002 | RECONEXION DE TOMA DE AGUA | 733202 | |
| 4173320010 | PAGOS POR TRABAJOS VARIOS | 733210 | |
| 4173330001 | CARTA DE FACTIBILIDAD | 733301 | |
| 4173330002 | REVISION DE PROYECTOS | 733302 | |
| 4173330003 | SUPERVISION DE OBRAS | 733303 | |
| 4173330004 | RECEPCION OBRAS,TITULOS DE CONCESION Y P | 733304 | |

| Lista de Cuentas | | Presupuesto | |
|------------------|--|-------------|------|
| LC | Denominación | CRI | COG |
| 4173350001 | RECARGOS | 733501 | |
| 4173350002 | MULTAS | 733502 | |
| 4221020003 | CONVENIOS CONAGUA | 910203 | |
| 4221020004 | CONVENIOS CEAG | 910204 | |
| 4399010004 | REPOSICION DE ACTIVO FIJO | 790104 | |
| 4399010005 | ACTUALIZACIÓN IVA 2023 | 790105 | |
| 4399010010 | SANCIONES A PROVEEDORES | 790110 | |
| 4399010011 | BASES PARA CONCURSO | 790111 | |
| 4399010012 | GESTION A CUENTA DE TERCEROS | 790112 | |
| 5111111000 | DIETAS | | 1110 |
| 5111112000 | HABERES | | 1120 |
| 5111113000 | SUELDOS BASE AL PERSONAL PERMANENTE | | 1130 |
| 5111113100 | SUELDO BASE SINDICATO Y PERSONAL DE BASE | | 1131 |
| 5111113200 | HONORARIOS DE CONSEJEROS | | 1132 |
| 5111113300 | DIA FESTIVO | | 1133 |
| 5111114000 | REMUNERACIONES POR ADSCRIPCION LABORAL EN EL EXTR | | 1140 |
| 5112121000 | HONORARIOS ASIMILABLES A SALARIOS | | 1210 |
| 5112122000 | SUELDOS BASE AL PERSONAL EVENTUAL | | 1220 |
| 5112123000 | RETRIBUCIONES POR SERVICIOS DE CARACTER SOCIAL | | 1230 |
| 5112124000 | RETRI A LOS REPRES DE LOS TRAB Y PATR EN LA J.C.A. | | 1240 |
| 5113131000 | PRIMAS POR AÑOS DE SERVICIOS EFECTIVOS PRESTADOS | | 1310 |
| 5113131100 | PRIMA QUINQUENAL | | 1311 |
| 5113131200 | ANTIGÜEDAD | | 1312 |
| 5113132100 | PRIMA VACACIONAL | | 1321 |
| 5113132200 | PRIMA DOMINICAL | | 1322 |
| 5113132300 | GRATIFICACION DE FIN DE AÑO | | 1323 |
| 5113133000 | HORAS EXTRAORDINARIAS | | 1330 |
| 5113133100 | REMUNERACIONES POR HORAS EXTRAORDINARIAS | | 1331 |
| 5113133200 | ALIMENTOS POR HORAS EXTRAORDINARIAS | | 1332 |
| 5113133300 | GUARDIAS DIAS NO LABORABLES | | 1333 |
| 5113134000 | COMPENSACIONES | | 1340 |
| 5113135000 | SOBREHABERES | | 1350 |
| 5113136000 | ASIGNAC D TEC, D MAND, POR COM, D VUEL Y D TEC ESP | | 1360 |
| 5113137000 | HONORARIOS ESPECIALES | | 1370 |
| 5113138000 | PART POR VIG EN EL CUMPL DE LAS LEYES Y CUST DE VA | | 1380 |
| 5114141300 | APORTACIONES IMSS | | 1413 |
| 5114142100 | APORTACIONES INFONAVIT | | 1421 |
| 5114143000 | APORTACIONES AL SISTEMA PARA EL RETIRO | | 1430 |
| 5114144000 | APORTACIONES PARA SEGUROS | | 1440 |
| 5115151000 | CUOTAS PARA EL FONDO DE AHORRO Y FONDO DE TRABAJO | | 1510 |
| 5115151100 | CUOTAS P/EL FONDO DE AHORRO PERSONAL SIND. Y BASE | | 1511 |

| Lista de Cuentas | | Presupuesto | |
|------------------|--|-------------|------|
| LC | Denominación | CRI | COG |
| 5115151200 | CUOTAS PARA FONDO DE AHORRO CONSEJO | | 1512 |
| 5115152000 | INDEMNIZACIONES | | 1520 |
| 5115153000 | PRESTACIONES Y HABERES DE RETIRO | | 1530 |
| 5115154000 | PRESTACIONES CONTRACTUALES | | 1540 |
| 5115154100 | AYUDAS AL SINDICATO (BIBLIOTECA, FESTEJOS, OTROS) | | 1541 |
| 5115154200 | VIATICOS CCT SINDICATO | | 1542 |
| 5115154300 | PRESTACION BICICLETAS | | 1543 |
| 5115154400 | PRIMA POR TRABAJO INSALUBRE O EN ALTURAS | | 1544 |
| 5115154500 | CANASTA BASICA | | 1545 |
| 5115154600 | BECAS | | 1546 |
| 5115155000 | APOYOS A LA CAPACITACION DE LOS SERVIDORES PUBLIC | | 1550 |
| 5115159000 | OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS | | 1590 |
| 5116171000 | ESTIMULOS | | 1710 |
| 5116172000 | RECOMPENSAS | | 1720 |
| 5121211000 | MATERIALES, UTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA | | 2110 |
| 5121211100 | MATERIALES Y UTILES DE OFICINA | | 2111 |
| 5121211200 | EQUIPOS MENORES DE OFICINA | | 2112 |
| 5121212000 | MATERIALES Y UTILES DE IMPRESION Y REPRODUCCION | | 2120 |
| 5121213000 | MATERIAL ESTADISTICO Y GEOGRAFICO | | 2130 |
| 5121214000 | MAT, UTILES Y EQ MENORES DE TECN DE LA INF Y COMUN | | 2140 |
| 5121214100 | TONER, CARTUCHOS, MATERIAL P/IMPRESION | | 2141 |
| 5121214200 | EPOS MENORES DE TECNOL DE LA INFORMAC Y COMUNICACI | | 2142 |
| 5121215000 | MATERIAL IMPRESO E INFORMACION DIGITAL | | 2150 |
| 5121216000 | MATERIAL DE LIMPIEZA | | 2160 |
| 5121217000 | MATERIALES Y UTILES DE ENSEÑANZA | | 2170 |
| 5121218000 | MAT PARA EL REGISTR E IDENTIF DE BIENES Y PERSONAS | | 2180 |
| 5122221000 | PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS | | 2210 |
| 5122222000 | PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA ANIMALES | | 2220 |
| 5122223000 | UTENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACION | | 2230 |
| 5123231000 | PRODUC ALIM, AGROPEC Y FORESTALES ADQS COM MAT PRI | | 2310 |
| 5123232000 | INSUMOS TEXTILES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA | | 2320 |
| 5123233000 | PRODUC DE PAPEL CARTON E IMPRESOS ADQS COM MAT PRI | | 2330 |
| 5123234000 | COMBUS LUBR ADIT CARBON Y SUS DERIV ADQ COM MAT PR | | 2340 |
| 5123235000 | PRODUC QUIMCS, FARMAC Y DE LABOR ADQS COMO MAT PRI | | 2350 |
| 5123236000 | PRODUC METALICS Y A BAS DE MIN NO MET ADQS COM M P | | 2360 |
| 5123237000 | PRODUC DE CUERO PIEL PLASTIC Y HULE ADQS COM MAT P | | 2370 |
| 5123238000 | MERCANCIAS ADQUIRIDAS PARA SU COMERCIALIZACION | | 2380 |
| 5123239000 | OTROS PRODUCTOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA | | 2390 |

| Lista de Cuentas | | Presupuesto | |
|------------------|--|-------------|------|
| LC | Denominación | CRI | COG |
| 5124241000 | PRODUCTOS MINERALES NO METALICOS | | 2410 |
| 5124242000 | CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO | | 2420 |
| 5124243000 | CAL, YESO Y PRODUCTOS DE YESO | | 2430 |
| 5124244000 | MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA | | 2440 |
| 5124245000 | VIDRIO Y PRODUCTOS DE VIDRIO | | 2450 |
| 5124246000 | MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRONICO | | 2460 |
| 5124247000 | ARTICULOS METALICOS PARA LA CONSTRUCCION | | 2470 |
| 5124248000 | MATERIALES COMPLEMENTARIOS | | 2480 |
| 5124249000 | OTROS MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCC Y REPARA | | 2490 |
| 5125251000 | PRODUCTOS QUIMICOS BASICOS | | 2510 |
| 5125252000 | FERTILIZANTES, PESTICIDAS Y OTROS AGROQUIMICOS | | 2520 |
| 5125253000 | MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACEUTICOS | | 2530 |
| 5125253100 | MATERIAL MEDICO P/BOTIQUIN PRIM AUX. | | 2531 |
| 5125253200 | OXIGENO, GEL Y OTROS RELACIONADOS PARA COVID | | 2532 |
| 5125254000 | MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS MEDICOS | | 2540 |
| 5125255000 | MATERIALES ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO | | 2550 |
| 5125256000 | FIBRAS SINTETICAS, HULES, PLASTICOS Y DERIVADOS | | 2560 |
| 5125259000 | OTROS PRODUCTOS QUIMICOS | | 2590 |
| 5126261000 | COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS | | 2610 |
| 5126261100 | COMBUST, LUBRIC Y ADIT P/VEHIC ASIGN A SERV PUBLIC | | 2611 |
| 5126261200 | COMB,LUBR Y ADIT P/MAQUIN,EPO D PROD Y SERV ADMVOS | | 2612 |
| 5126262000 | CARBON Y SUS DERIVADOS | | 2620 |
| 5127271000 | VESTUARIO Y UNIFORMES | | 2710 |
| 5127272000 | PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCION PERSONAL | | 2720 |
| 5127272100 | PRENDAS DE SEGURIDAD GENERAL | | 2721 |
| 5127272200 | PRENDAS DE PROTECCION PERSONAL | | 2722 |
| 5127272300 | CUBREBOCAS,CARETAS,GUANTES, CONTINGENCIA SANITARIA | | 2723 |
| 5127273000 | ARTICULOS DEPORTIVOS | | 2730 |
| 5127274000 | PRODUCTOS TEXTILES | | 2740 |
| 5127275000 | BLANCS Y OTRS PRODU TEXTILES EXC PRENDAS DE VESTIR | | 2750 |
| 5128281000 | SUSTANCIAS Y MATERIALES EXPLOSIVOS | | 2810 |
| 5128282000 | MATERIALES DE SEGURIDAD PUBLICA | | 2820 |
| 5128283000 | PRENDAS DE PROTECC PARA SEG PUBLICA Y NACIONAL | | 2830 |
| 5129291000 | HERRAMIENTAS MENORES | | 2910 |
| 5129292000 | REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EDIFICIOS | | 2920 |
| 5129293000 | REF Y ACC MENORES DE MOB Y EQ DE ADMON EDUC Y RECR | | 2930 |
| 5129294000 | REF Y ACC MENRS DE MOB Y EQ DE COM Y TEC DE LA INF | | 2940 |
| 5129295000 | REF Y ACC MENORES DE EQU E INSTRUM MEDICO Y DE LAB | | 2950 |
| 5129296000 | REF Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE TRANSPORTE | | 2960 |

| Lista de Cuentas | | Presupuesto | |
|------------------|--|-------------|------|
| LC | Denominación | CRI | COG |
| 5129297000 | REF Y ACC MENORES DE EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD | | 2970 |
| 5129298000 | REF Y ACC MENORES DE MAQUINARIA Y OTROS EQUIPOS | | 2980 |
| 5129299000 | REF Y ACCESORIOS MENORES OTROS BIENES MUEBLES | | 2990 |
| 5131311000 | ENERGIA ELECTRICA | | 3110 |
| 5131312000 | GAS | | 3120 |
| 5131313000 | AGUA | | 3130 |
| 5131314000 | TELEFONIA TRADICIONAL | | 3140 |
| 5131315000 | TELEFONIA CELULAR | | 3150 |
| 5131316000 | SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES Y SATELITES | | 3160 |
| 5131317000 | SERV DE ACCESO DE INTERNET, REDES Y PROCES DE INFO | | 3170 |
| 5131318000 | SERVICIOS POSTALES Y TELEGRAFICOS | | 3180 |
| 5131319000 | SERVICIOS INTEGRALES Y OTROS SERVICIOS | | 3190 |
| 5132321000 | ARRENDAMIENTO DE TERRENOS | | 3210 |
| 5132322000 | ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS | | 3220 |
| 5132323000 | ARREND DE MOB Y EQ DE ADMON, EDUCACIONAL Y RECREAT | | 3230 |
| 5132324000 | ARREND DE EQ E INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORI | | 3240 |
| 5132325000 | ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE | | 3250 |
| 5132326000 | ARREND DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS | | 3260 |
| 5132327000 | ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS INTANGIBLES | | 3270 |
| 5132328000 | ARRENDAMIENTO FINANCIERO | | 3280 |
| 5132329000 | OTROS ARRENDAMIENTOS | | 3290 |
| 5133331000 | SERV LEGALES, DE CONTAB, AUDITORIA Y RELACIONADOS | | 3310 |
| 5133331100 | SERVICIOS LEGALES | | 3311 |
| 5133331200 | SERVICIOS DE CONTABILIDAD | | 3312 |
| 5133331300 | SERVICIOS DE AUDITORIA | | 3313 |
| 5133332000 | SERV DE DISEÑO, ARQ, ING Y ACTIVIDADES RELACIONADA | | 3320 |
| 5133333000 | SERV DE CONSUL ADMIN PROC TEC Y EN TECNO DE LA INF | | 3330 |
| 5133334000 | SERVICIOS DE CAPACITACION | | 3340 |
| 5133335000 | SERVICIOS DE INVESTIGACION CIENTIFICA Y DESARROLLO | | 3350 |
| 5133336000 | SERV DE APOYO ADMIN TRADUCC FOTOCOPIAD E IMPRESION | | 3360 |
| 5133337000 | SERVICIOS DE PROTECCION Y SEGURIDAD | | 3370 |
| 5133338000 | SERVICIOS DE VIGILANCIA | | 3380 |
| 5133339000 | SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIF Y TECN INTEGRALES | | 3390 |
| 5133339100 | HONORARIOS PROFES, CIENTIFIC Y TECNICOS INTEGRALES | | 3391 |
| 5133339200 | ESTUDIOS DE LABORATORIO Y HONORARIOS MEDICOS | | 3392 |
| 5134341000 | SERVICIOS FINANCIEROS Y BANCARIOS | | 3410 |
| 5134342000 | SERV DE COBRANZA, INVESTIGACION CREDITICIA Y SIMIL | | 3420 |
| 5134343000 | SERV DE RECAUDACION, TRASLADO Y CUSTODIA DE VALORS | | 3430 |

| Lista de Cuentas | | Presupuesto | |
|------------------|--|-------------|------|
| LC | Denominación | CRI | COG |
| 5134344000 | SEGUROS DE RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL Y FIANZAS | | 3440 |
| 5134345000 | SEGURO DE BIENES PATRIMONIALES | | 3450 |
| 5134346000 | ALMACENAJE, ENVASE Y EMBALAJE | | 3460 |
| 5134347000 | FLETES Y MANIOBRAS | | 3470 |
| 5134348000 | COMISIONES POR VENTAS | | 3480 |
| 5134349000 | SERV FINANCIER, BANCARIOS Y COMERCIALES INTEGRALES | | 3490 |
| 5135351000 | CONSERVACION Y MANTENIMIENTO MENOR DE INMUEBLES | | 3510 |
| 5135351100 | CONSERVACION Y MANTENIMIENTO DE INMUEBLES | | 3511 |
| 5135351200 | ADAPTACION MENOR DE INMUEBLES | | 3512 |
| 5135352000 | INST REPAR Y MANT DE MOB Y EQ DE ADMIN EDUC Y RECR | | 3520 |
| 5135353000 | INST REPAR Y MANT DE MOB Y EQ DE COM Y TEC DE LA I | | 3530 |
| 5135354000 | INST REPAR Y MANT DE MOB Y EQ E INSTR MED Y DE LAB | | 3540 |
| 5135355000 | REPARACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE | | 3550 |
| 5135356000 | REPARACION Y MANT DE EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD | | 3560 |
| 5135357000 | INST, REPAR Y MANT DE MAQ, OTROS EQS Y HERRAMIENTA | | 3570 |
| 5135358000 | SERVICIOS DE LIMPIEZA Y MANEJO DE DESECHOS | | 3580 |
| 5135359000 | SERVICIOS DE JARDINERIA Y FUMIGACION | | 3590 |
| 5136361000 | DIFUS P RADIO TV Y OTRS MED D MSN SOBR PRO Y A GUB | | 3610 |
| 5136361100 | DIFUS E INFORMAC DE MENSAJES Y ACTIVIDAD GUBERNAMENT | | 3611 |
| 5136361200 | IMPR Y ELAB D PUBLIC OFIC Y D INFO EN GRAL P/DIFUS | | 3612 |
| 5136361300 | ESPECTACULOS CULTURALES | | 3613 |
| 5136361400 | INSERYPUBL D OPER D DEPYENT Q NO FORM PTE D CAMPAÑ | | 3614 |
| 5136362000 | DIFUS P RAD TV Y OTR MED D MSN COMER P PRO VTA B S | | 3620 |
| 5136363000 | SERV DE CREAT, PREPR Y PROD DE PUBLI, EXC INTERNET | | 3630 |
| 5136364000 | SERVICIOS DE REVELADO DE FOTOGRAFIAS | | 3640 |
| 5136365000 | SERV DE LA INDUSTR FILMICA, DEL SONIDO Y DEL VIDEO | | 3650 |
| 5136366000 | SERV DE CREAC Y DIF DE CONT EXCL A TRVS D INTERNET | | 3660 |
| 5136369000 | OTROS SERVICIOS DE INFORMACION | | 3690 |
| 5137371000 | PASAJES AEREOS | | 3710 |
| 5137372000 | PASAJES TERRESTRES | | 3720 |
| 5137373000 | PASAJES MARITIMOS, LACUSTRES Y FLUVIALES | | 3730 |
| 5137374000 | AUTOTRANSPORTE | | 3740 |
| 5137375000 | VIATICOS EN EL PAIS | | 3750 |
| 5137376000 | VIATICOS EN EL EXTRANJERO | | 3760 |
| 5137377000 | GASTOS DE INSTALACION Y TRASLADO DE MENAJE | | 3770 |
| 5137378000 | SERVICIOS INTEGRALES DE TRASLADO Y VIATICOS | | 3780 |
| 5137379000 | OTROS SERVICIOS DE TRASLADO Y HOSPEDAJE | | 3790 |
| 5138381000 | GASTOS DE CEREMONIAL | | 3810 |

| Lista de Cuentas | | Presupuesto | |
|------------------|--|-------------|------|
| LC | Denominación | CRI | COG |
| 5138382000 | GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL | | 3820 |
| 5138383000 | CONGRESOS Y CONVENCIONES | | 3830 |
| 5138384000 | EXPOSICIONES | | 3840 |
| 5138385000 | GASTOS DE REPRESENTACION | | 3850 |
| 5139391000 | SERVICIOS FUNERARIOS Y DE CEMENTERIOS | | 3910 |
| 5139392000 | IMPUESTOS Y DERECHOS | | 3920 |
| 5139392100 | OTROS IMPUESTOS Y DERECHOS | | 3921 |
| 5139392200 | FACTOR DE IVA NO DEDUCIBLE POR FACTOR | | 3922 |
| 5139393000 | IMPUESTOS Y DERECHOS DE IMPORTACION | | 3930 |
| 5139394000 | SENTENCIAS Y RESOLUCIONES JUDICIALES POR AUTORIDAD | | 3940 |
| 5139395000 | PENAS, MULTAS, ACCESORIOS Y ACTUALIZACIONES | | 3950 |
| 5139396000 | OTROS GASTOS POR RESPONSABILIDADES | | 3960 |
| 5139398000 | IMP SOBRE NOMI Y OTRS QUE SE DERIV D UNA RELAC LAB | | 3980 |
| 5139399000 | OTROS SERVICIOS GENERALES | | 3990 |
| 5151511000 | MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERIA | | 5110 |
| 5151512000 | MUEBLES, EXCEPTO DE OFICINA Y ESTANTERIA | | 5120 |
| 5151513000 | BIENES ARTISTICOS, CULTURALES Y CIENTIFICOS | | 5130 |
| 5151514000 | OBJETOS DE VALOR | | 5140 |
| 5151515000 | EQUIPO DE COMPUTO Y DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMAC | | 5150 |
| 5151519000 | OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMINISTRACION | | 5190 |
| 5152521000 | EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES | | 5210 |
| 5152522000 | APARATOS DEPORTIVOS | | 5220 |
| 5152523000 | CAMARAS FOTOGRAFICAS Y DE VIDEO | | 5230 |
| 5152529000 | OTRO MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO | | 5290 |
| 5153531000 | EQUIPO MEDICO Y DE LABORATORIO | | 5310 |
| 5153532000 | INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO | | 5320 |
| 5154541000 | VEHICULOS Y EQUIPO TERRESTRE | | 5410 |
| 5154542000 | CARROCERIAS Y REMOLQUES | | 5420 |
| 5154543000 | EQUIPO AEROSPAZIAL | | 5430 |
| 5154544000 | EQUIPO FERROVIARIO | | 5440 |
| 5154545000 | EMBARCACIONES | | 5450 |
| 5154549000 | OTROS EQUIPOS DE TRANSPORTE | | 5490 |
| 5155551000 | EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD | | 5510 |
| 5156561000 | MAQUINARIA Y EQUIPO AGROPECUARIO | | 5610 |
| 5156562000 | MAQUINARIA Y EQUIPO INDUSTRIAL | | 5620 |
| 5156563000 | MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCION | | 5630 |
| 5156564000 | SIST DE AIRE ACON, CALEFACC Y DE REFR INDUS Y COM | | 5640 |
| 5156565000 | EQUIPO DE COMUNICACION Y TELECOMUNICACION | | 5650 |
| 5156566000 | EQ DE GENERACION ELECTRICA, APARATOS Y ACCES ELECT | | 5660 |
| 5156567000 | HERRAMIENTAS Y MAQUINAS-HERRAMIENTA | | 5670 |

| Lista de Cuentas | | Presupuesto | |
|------------------|--|-------------|------|
| LC | Denominación | CRI | COG |
| 5156569000 | OTROS EQUIPOS | | 5690 |
| 5157571000 | BOVINOS | | 5710 |
| 5157572000 | PORCINOS | | 5720 |
| 5157573000 | AVES | | 5730 |
| 5157574000 | OVINOS Y CAPRINOS | | 5740 |
| 5157575000 | PECES Y ACUICULTURA | | 5750 |
| 5157576000 | EQUINOS | | 5760 |
| 5157577000 | ESPECIES MENORES Y DE ZOOLOGICO | | 5770 |
| 5157578000 | ARBOLES Y PLANTAS | | 5780 |
| 5157579000 | OTROS ACTIVOS BIOLÓGICOS | | 5790 |
| 5159591000 | SOFTWARE | | 5910 |
| 5159592000 | PATENTES | | 5920 |
| 5159595000 | CONCESIONES | | 5950 |
| 5159597000 | LICENCIAS INFORMATICAS E INTELECTUALES | | 5970 |
| 5159598000 | LICENCIAS INDUSTRIALES, COMERCIALES Y OTRAS | | 5980 |
| 5159599000 | OTROS ACTIVOS INTANGIBLES | | 5990 |
| 5221423000 | TRANS OTORGADAS PARA INST PARAEST PUBLICAS FINANCI | | 4230 |
| 5231431000 | SUBSIDIOS A LA PRODUCCION | | 4310 |
| 5231432000 | SUBSIDIOS A LA DISTRIBUCION | | 4320 |
| 5231433000 | SUBSIDIOS A LA INVERSION | | 4330 |
| 5231434000 | SUBSIDIOS A LA PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS | | 4340 |
| 5231435000 | SUBS PARA CUBRIR DIFERENCIALES DE TASAS DE INTERES | | 4350 |
| 5231436000 | SUBSIDIOS A LA VIVIENDA | | 4360 |
| 5232437000 | SUBVENCIONES AL CONSUMO | | 4370 |
| 5241441000 | AYUDAS SOCIALES A PERSONAS | | 4410 |
| 5242442000 | BECAS Y OTRAS AYUDAS PARA PROGRAMAS D CAPACITACION | | 4420 |
| 5243443000 | AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES DE ENSEÑANZA | | 4430 |
| 5243444000 | AYUDAS SOCIALES A ACTIV CIENTIFICAS O ACADEMICAS | | 4440 |
| 5243445000 | AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO | | 4450 |
| 5243446000 | AYUDAS SOCIALES A COOPERATIVAS | | 4460 |
| 5243447000 | AYUDAS SOCIALES A ENTIDADES DE INTERES PUBLICO | | 4470 |
| 5244448000 | AYUDAS POR DESASTRES NATURALES Y OTROS SINIESTROS | | 4480 |
| 5251451000 | PENSIONES | | 4510 |
| 5252452000 | JUBILACIONES | | 4520 |
| 5262464000 | TRANS FIDEIC PUBLI DE ENT PARAEST NO EMPR Y NO FIN | | 4640 |
| 5331851000 | CONVENIOS DE REASIGNACION | | 8510 |
| 5332852000 | CONVENIOS DE DESCENTRALIZACION | | 8520 |
| 5332853000 | OTROS CONVENIOS | | 8530 |
| 5411921000 | INTERESES DE LA DEUDA INTERN CON INSTIT DE CREDITO | | 9210 |
| 5411922000 | INT DERIVADOS DE LA COLOCACION DE TITULOS Y VALORS | | 9220 |

| Lista de Cuentas | | Presupuesto | |
|------------------|--|-------------|------|
| LC | Denominación | CRI | COG |
| 5411923000 | INTERESES POR ARRENDAMIENTOS FINANCIEROS NACIONALS | | 9230 |
| 5421931000 | COMISIONES DE LA DEUDA PUBLICA INTERNA | | 9310 |
| 5431941000 | GASTOS DE LA DEUDA PUBLICA INTERNA | | 9410 |
| 5513583000 | DEP DE BIENES INMUEBLES EDIFICIOS NO RESIDENCIALES | | |
| 5513589000 | DEP DE OTROS BIENES INMUEBLES | | |
| 5514123410 | DEP INFRAESTRUCTURA DE CARRETERAS | | |
| 5514123450 | DEP INFRAESTRUCTURA DE TELECOMUNICACIONES | | |
| 5514123460 | DEP INFRAESTRUCTURA DE AGUA POTABLE, SANEA, HID | | |
| 5514123470 | DEP INFRAESTRUCTURA ELECTRICA | | |
| 5515511000 | DEP MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERIA | | |
| 5515512000 | DEP MUEBLES EXCEPTO OFICINA Y ESTANTERIA | | |
| 5515513000 | DEP BIENES ARTISTICOS, CULTURALES Y CIENTIFICOS | | |
| 5515514000 | DEP OBJETOS DE VALOR | | |
| 5515515000 | DEP EQ COMPUTO Y TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION | | |
| 5515519000 | DEP OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMINISTRACION | | |
| 5515521000 | DEP EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES | | |
| 5515522000 | DEP APARATOS DEPORTIVOS | | |
| 5515523000 | DEP CAMARAS FOTOGRAFICAS Y VIDEOS | | |
| 5515529000 | DEP OTRO MOBILIARIO Y EQU EDUCACIONAL Y RECREATIVO | | |
| 5515531000 | DEP EQUIPO MEDICO Y DE LABORATORIO | | |
| 5515532000 | DEP INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO | | |
| 5515541000 | DEP VEHICULOS Y EQUIPO TERRESTRE | | |
| 5515542000 | DEP CARROCERIAS Y REMOLQUES | | |
| 5515543000 | DEP EQUIPO AEROESPACIAL | | |
| 5515544000 | DEP EQUIPO FERROVIARIO | | |
| 5515545000 | DEP EMBARCACIONES | | |
| 5515549000 | DEP OTROS EQUIPOS DE TRANSPORTE | | |
| 5515551000 | DEP EQUIPO DEFENSA Y SEGURIDAD | | |
| 5515561000 | DEP MAQUINARIA Y EQUIPO AGROPECUARIO | | |
| 5515562000 | DEP MAQUINARIA Y EQUIPO INDUSTRIAL | | |
| 5515563000 | DEP MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCION | | |
| 5515564000 | DEP SISTEMAS DE AIRE ACOND, CALEFAC Y REFRIG | | |
| 5515565000 | DEP EQUIPO DE COMUNICACION Y TELECOMINICACION | | |
| 5515566000 | DEP EQUIPO DE GEN ELECTRICA, APARATOS Y ACCES ELEC | | |
| 5515567000 | DEP HERRAMIENTAS Y MAQUINAS-HERRAMIENTAS | | |
| 5515569000 | DEP OTROS EQUIPOS | | |
| 5516571000 | DETERIORO DE BOVINOS | | |
| 5516572000 | DETERIORO DE PORCINOS | | |
| 5516573000 | DETERIORO DE AVES | | |
| 5516574000 | DETERIORO DE OVINOS Y CAPRINOS | | |
| 5516575000 | DETERIORO DE PECES Y ACUICULTURA | | |

| Lista de Cuentas | | Presupuesto | |
|------------------|--|-------------|-----|
| LC | Denominación | CRI | COG |
| 5516576000 | DETERIORO DE EQUINOS | | |
| 5516577000 | DETERIORO DE ESPECIES MENORES Y DE ZOOLOGICO | | |
| 5516578000 | DETERIORO DE ARBOLES Y PLANTAS | | |
| 5516579000 | DETERIORO DE OTROS ACTIVOS BIOLOGICOS | | |
| 5517591000 | AMORTIZACION DE SOFTWARE | | |
| 5517592000 | AMORTIZACION DE PATENTES | | |
| 5517593000 | AMORTIZACION DE MARCAS | | |
| 5517594000 | AMORTIZACION DE DERECHOS | | |
| 5517595000 | AMORTIZACION DE CONCESIONES | | |
| 5517596000 | AMORTIZACION DE FRANQUICIAS | | |
| 5517597000 | AMORT LICENCIAS INFORMATICAS E INTELECTUALES | | |
| 5517598000 | AMORTIZACION LIC INDUSTRIALES, COMERCIALES Y OTRAS | | |
| 5517599000 | AMORTIZACION OTROS ACTIVOS INTANGIBLES | | |
| 5518051100 | DISMINUCION DE MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERIA | | |
| 5518051200 | DISMINUCION DE MUEBLES, EXCEPTO DE OFICINA Y ESTAN | | |
| 5518051300 | DISMINUCION DE BIENES ARTIST, CULTUR Y CIENTIF | | |
| 5518051400 | DISMINUCION DE OBJETOS DE VALOR | | |
| 5518051500 | DISMINUCION DE EQ DE COMPUTO Y DE TECNO DE LA INFO | | |
| 5518051900 | DISMINUCION DE OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPO DE ADMON | | |
| 5518052100 | DISMINUCION DE EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES | | |
| 5518052200 | DISMINUCION DE APARATOS DEPORTIVOS | | |
| 5518052300 | DISMINUCION DE CAMARAS FOTOGRAFICAS Y DE VIDEO | | |
| 5518052900 | DISMINUCION DE OTRO MOBILIA Y EQ EDUC Y RECREATIVO | | |
| 5518053100 | DISMINUCION DE EQUIPO MEDICO Y DE LABORATORIO | | |
| 5518053200 | DISMINUCION DE INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORI | | |
| 5518054100 | DISMINUCION DE VEHICULOS Y EQUIPO TERRESTRE | | |
| 5518054200 | DISMINUCION DE CARROCERIAS Y REMOLQUES | | |
| 5518054300 | DISMINUCION DE EQUIPO AEROESPACIAL | | |
| 5518054400 | DISMINUCION DE EQUIPO FERROVIARIO | | |
| 5518054500 | DISMINUCION DE EMBARCACIONES | | |
| 5518054900 | DISMINUCION DE OTROS EQUIPOS DE TRANSPORTE | | |
| 5518055100 | DISMINUCION DE EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD | | |
| 5518056100 | DISMINUCION DE MAQUINARIA Y EQUIPO AGROPECUARIO | | |
| 5518056200 | DISMINUCION DE MAQUINARIA Y EQUIPO INDUSTRIAL | | |
| 5518056300 | DISMINUCION DE MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCION | | |
| 5518056400 | DISMIN DE SIST DE AIRE ACOND CALE Y REFR IND Y COM | | |
| 5518056500 | DISMINUCION DE EQUIPO DE COMUNICACION Y TELECOMUNI | | |
| 5518056600 | DISMIN DE EQ DE GENER ELECTR APARAT Y ACCES ELECTR | | |

| Lista de Cuentas | | Presupuesto | |
|------------------|---|-------------|-----|
| LC | Denominación | CRI | COG |
| 5518056700 | DISMINUCION DE HERRAMIENTAS Y MAQUINAS-HERRAMIENTA | | |
| 5518056900 | DISMINUCION DE OTROS EQUIPOS | | |
| 5518057100 | DISMINUCION DE BOVINOS | | |
| 5518057200 | DISMINUCION DE PORCINOS | | |
| 5518057300 | DISMINUCION DE AVES | | |
| 5518057400 | DISMINUCION DE OVINOS Y CAPRINOS | | |
| 5518057500 | DISMINUCION DE PECES Y ACUICULTURA | | |
| 5518057600 | DISMINUCION DE EQUINOS | | |
| 5518057700 | DISMINUCION DE ESPECIES MENORES Y DE ZOOLOGICO | | |
| 5518057800 | DISMINUCION DE ARBOLES Y PLANTAS | | |
| 5518057900 | DISMINUCION DE OTROS ACTIVOS BIOLÓGICOS | | |
| 5518058100 | DISMINUCION DE TERRENOS | | |
| 5518058300 | DISMINUCION DE EDIFICIOS NO RESIDENCIALES | | |
| 5518058900 | DISMINUCION DE OTROS BIENES INMUEBLES | | |
| 5518059100 | DISMINUCION DE SOFTWARE | | |
| 5518059200 | DISMINUCION DE PATENTES | | |
| 5518059300 | DISMINUCION DE MARCAS | | |
| 5518059400 | DISMINUCION DE DERECHOS | | |
| 5518059500 | DISMINUCION DE CONCESIONES | | |
| 5518059600 | DISMINUCION DE FRANQUICIAS | | |
| 5518059700 | DISMINUCION DE LICENCIAS INFORMATICAS E INTELLECTUA | | |
| 5518059800 | DISMINUCION DE LICENC INDUSTRI, COMERCIALES Y OTRAS | | |
| 5518059900 | DISMINUCION DE OTROS ACTIVOS INTANGIBLES | | |
| 5599000001 | OTROS GASTOS VARIOS | | |
| 6100000001 | RESUMEN DE INGRESOS Y GASTOS | | |
| 6200000001 | AHORRO DE LA GESTION | | |
| 6300000001 | DESAHORRO DE LA GESTION | | |
| 7110000001 | VALORES EN CUSTODIA | | |
| 7120000001 | CUSTODIA DE VALORES | | |
| 7130000001 | INTRUM DE CREDITO PRESTADOS A FORMADORES DE MERCAD | | |
| 7140000001 | PRESTAMO DE INSTR DE CRED A FORMA DE MERC Y SU GAR | | |
| 7150000001 | INSTRUM DE CRED RECIBIDOS EN GARAN DE FORMA DE MER | | |
| 7160000001 | GARANTIA DE CRED RECIBIDOS DE LOS FORMA DE MERCADO | | |
| 7210000001 | AUTO PARA LA EMISION DE BONOS, TITULOS Y VAL DP IN | | |
| 7220000001 | AUTO PARA LA EMISION DE BONOS, TITULOS Y VAL DP EX | | |
| 7230000001 | EMISIONES AUTORIZADAS DE LA DP INTERNA Y EXTERNA | | |
| 7240000001 | SUSCRIPCION DE CONTRATOS DE PREST Y OTRAS OBLI DPI | | |
| 7250000001 | SUSCRIPCION DE CONTRATOS DE PREST Y OTRAS OBLI DPE | | |

| Lista de Cuentas | | Presupuesto | |
|------------------|--|-------------|-----|
| LC | Denominación | CRI | COG |
| 7260000001 | CONTRATOS DE PRESTAMOS Y OTRAS OBLIGA DE DPI Y E | | |
| 7310000001 | AVALES AUTORIZADOS | | |
| 7320000001 | AVALES FIRMADOS | | |
| 7330000001 | FIANZAS Y GARANTIAS RECIBIDAS POR DEUDAS A COBRAR | | |
| 7340000001 | FIANZAS Y GARANTIAS RECIBIDAS | | |
| 7350000001 | FIANZAS OTORGADAS PARA RESPAL OBLIG NO FIS DEL GOB | | |
| 7360000001 | FIANZAS OTORGADAS DEL GOB PARA RESPAL OBLIG NO FIS | | |
| 7410000001 | DEMANDAS JUDICIALES EN PROCESO DE RESOLUCION | | |
| 7420000001 | RESOLUCION DE DEMANDAS EN PROCESO JUDICIAL | | |
| 7510000001 | CONTRAT INV MEDIA PROY P/ PREST DE SERV(PPS) Y SIM | | |
| 7520000001 | INVERSION PUBLICA CONTRATADA | | |
| 7610000001 | BIENES BAJO CONTRATO DE CONCESION | | |
| 7620000001 | CONTRATO DE CONCESION POR BIENES | | |
| 7630000001 | BIENES BAJO CONTRATO EN COMODATO | | |
| 7640000001 | CONTRATO DE COMODATO POR BIENES | | |
| 8000000998 | CTA ORDEN OPERACIONES FONDO DUMMY | | |
| 8000000999 | CUENTA PUENTE CUADRE | | |
| 8110000001 | LEY DE INGRESOS ESTIMADA | | |
| 8120000001 | LEY DE INGRESOS POR EJECUTAR | | |
| 8130000001 | MOD LEY INGRESO ESTIMADO SUPLEMENTO | | |
| 8130000002 | MOD LEY INGRESO ESTIMADO DEVOLUCION | | |
| 8130000003 | MOD LEY INGRESO ESTIMADO TRASPASOS | | |
| 8140000001 | LEY DE INGRESOS DEVENGADA | | |
| 8150000001 | LEY DE INGRESOS RECAUDADA | | |
| 8210000001 | PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO | | |
| 8220000001 | PRESUPUESTO DE EGRESOS POR EJERCER | | |
| 8230000001 | MOD PTTO EGRESO APROBADO SUPLEMENTO | | |
| 8230000002 | MOD PTTO EGRESO APROBADO DEVOLUCION | | |
| 8230000003 | MOD PTTO EGRESO APROBADO TRASPASOS | | |
| 8240000001 | PTTO EGRESOS COMPROMETIDO | | |
| 8240000002 | PTTO EGRESOS COMPROMETIDO ABONO | | |
| 8250000000 | PTTO EGRESOS DEVENGADO | | |
| 8250000001 | PTTO EGRESOS DEVENGADO | | |
| 8250000002 | PTTO EGRESOS DEVENGADO ABONO | | |
| 8260000001 | PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO | | |
| 8270000001 | PRESUPUESTO DE EGRESOS PAGADO | | |
| 9100000001 | SUPERAVIT FINANCIERO | | |
| 9200000001 | DEFICIT FINANCIERO | | |
| 9300000001 | ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES | | |
| 9999999999 | CONTRAPARTIDA ALMACEN | | |

Géneros

GENERO: Considera el universo de la clasificación.

| Tipo | Género | Definición |
|-------------------|------------------------------------|--|
| Balance | 1 ACTIVO | Recursos controlados por un ente público, identificados, cuantificados en términos monetarios y de los que se esperan, beneficios económicos y sociales futuros, derivados de operaciones ocurridas en el pasado, que han afectado económicamente a dicho ente público. |
| | 2 PASIVO | Obligaciones presentes del ente público, virtualmente ineludibles, identificadas, cuantificadas en términos monetarios y que representan una disminución futura de beneficios económicos, derivadas de operaciones ocurridas en el pasado que le han afectado económicamente. |
| | 3 HACIENDA PUBLICA /PATRIMONIO | Representa la diferencia del activo y pasivo del ente público. Incluye el resultado de la gestión de ejercicios anteriores. |
| Resultados | 4 INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS | Representa el importe de los ingresos y otros beneficios del ente público provenientes de los ingresos de gestión, participaciones, aportaciones, transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas y otros ingresos. |
| | 5 GASTOS Y OTRAS PERDIDAS | Representa el importe de los gastos y otras pérdidas del ente público, incurridos por gastos de funcionamiento, intereses, transferencias, participaciones y aportaciones otorgadas, otras pérdidas de la gestión y extraordinarias, entre otras. |
| De Orden | 7 CUENTAS DE ORDEN CONTABLES | Registran eventos, que, si bien no representan hechos económico-financieros que alteren el patrimonio y por lo tanto los resultados del ente público, informan sobre circunstancias contingentes o eventuales de importancia respecto de éste, que en determinadas condiciones, pueden producir efectos patrimoniales en el mismo. |
| | 8 CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS | Representa el importe de las operaciones presupuestarias que afectan la Ley de Ingresos y el Presupuesto de Egresos. Se considera la partida simple. |
| Cierre | 6 CUENTAS DE CIERRE CONTABLE | Cuentas de cierre contable que comprenden el resumen de los ingresos y gastos que refleja el ahorro o desahorro de la gestión del ejercicio. Se considera un registro automático. |
| | 9 CUENTAS DE CIERRE PRESUPUESTARIO | Cuenta de cierre que muestra el importe del resultado presupuestario. Se considera la partida simple. |

Instructivo de Cuentas:

Instructivo de manejo de cuentas: Se considera que tiene como propósito indicar la clasificación y naturaleza, y las causas por las cuales se pueden cargar o abonar cada una de las cuentas identificadas en el catálogo, las cuentas que operarán contra las mismas en el sistema por partida doble e indica cómo interpretar el saldo de aquéllas.

Estructura del formato:

- (1) Género: 1er dígito del Plan de Cuentas
- (2) Grupo: 2do dígito del Plan de Cuentas
- (3) Rubro: 3er dígito del Plan de Cuentas
- (4) Cuenta: 4to dígito del Plan de Cuentas
- (5) Naturaleza: Asignar la naturaleza Deudora/Acreedora
- (6) CRI: Vinculación al CRI si es que aplica
- (7) COG: Vinculación al COG si es que aplica
- (8) CBM/I: Vinculación al CBM o CBI si es que aplica
- (9) Código: Numero de la Lista de Cuentas
- (10) Nombre: Nombre de Cuenta de la Lista de Cuentas
- (11) No./Cargo: Número de evento y descripción de la anotación en el Debe
- (12) No./Abono: Número de evento y descripción de la anotación en el Haber
- (13) Saldo: Descripción de lo que representa el saldo
- (14) Observaciones: Descripción de algún comentario relevante

| Instructivo de manejo de cuentas | | | |
|----------------------------------|---------------|-------------------|--------------|
| Género | (1) | Naturaleza | (5) |
| Grupo | (2) | CRI | (6) |
| Rubro | (3) | COG | (7) |
| Cuenta | (4) | CBM/I | (8) |
| Código | Nombre | | |
| (9) | (10) | | |
| No. | Cargo | No. | Abono |
| | (11) | | (12) |
| | | | |
| | | | |
| Su saldo representa | | | |
| (13) | | | |
| Observaciones | | | |
| (14) | | | |

| "Ejemplo" Instructivo de manejo de cuentas | | | |
|--|-----|---------------|---------------------------|
| Género | 1 | Activo | Naturaleza Deudora |
| Grupo | 1.2 | No Circulante | CRI - |

| | | | |
|--|---|--------------|--------------|
| Rubro | 1.2.3 Bienes Inmuebles | COG | 5831 |
| Cuenta | 1.2.3.3 Edificios no habitacionales | CBM/I | 03020210 |
| Código | Nombre | | |
| 12330-5831 | Edificios e instalaciones | | |
| No. | Cargo | No. | Abono |
| 01 | Por el Saldo inicial | 01 | Al cierre |
| 02 | Por el devengado en la adquisición | | |
| 03 | Por la capitalización (no presupuestal) | | |
| | | | |
| | | | |
| Su saldo representa | | | |
| El valor del edificio/oficina que mínimo debe ser el catastral | | | |
| Observaciones | | | |
| Auxiliar por CBI | | | |

Generales: Por las características similares, algunos instructivos de manejo de cuentas se manejan de manera general o global, los cuales se toman en cuenta si no se tiene un instructivo detallado o específico.

Detalladas: Por las características del proceso específico, algunos instructivos de manejo de cuentas se manejan de manera detallado o específico, los cuales se toman en cuenta, si algún proceso no se encuentra se atenderá un instructivo general o global.

Guía Contabilizadora:

Guías contabilizadoras: Se considera que deben mostrar los momentos de registro contable de cada uno de los procesos administrativo/financieros del ente público y los asientos que se generan a partir de aquéllos, indicando para cada uno de ellos el documento soporte de los mismos.

Estructura del formato:

- (1) Proceso: Nombre de la Guía
- (2) No.: Numero de procedimiento de la Guía
- (3) Concepto: Descripción del Procedimiento
- (4) Doc. Fuente: Documentación comprobatoria
- (5) Periodicidad: Cada cuando se realiza el procedimiento
- (6) Cargo Contable: Código y nombre de la cuenta contable de anotación en el Debe
- (7) Abono Contable: Código y nombre de la cuenta contable de anotación en el Haber
- (8) Cargo Presupuestal: Código y nombre de la etapa presupuestal con incremento/disminución
- (9) Abono Presupuestal: Código y nombre de la etapa presupuestal con incremento/disminución

| Guía Contabilizadora | | | | | | | |
|-----------------------------|----------|-------------|--------------|----------|-------|--------------|-------|
| Proceso: (1) | | | | | | | |
| No. | Concepto | Doc. Fuente | Periodicidad | Registro | | | |
| | | | | Contable | | Presupuestal | |
| | | | | Cargo | Abono | Cargo | Abono |
| (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | (8) | (9) |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

Procedimientos

Los procedimientos se enuncian y se detallan como un anexo.

| Proc. | Proceso |
|--------------|---|
| FF1 | Fondo Fijo/Revolvente |
| GC1 | Gastos por Comprobar |
| IE1 | Ingresos Estatales |
| IE2 | Reasignación Estatal |
| IE3 | Remanente Previo |
| IP1 | Ingresos Propios |
| IS1 | Ingresos prestación de bienes y servicio |
| AE1 | Arrastre del Ejercicio |
| PS1 | Pago de servicios |
| PM1 | Pago de materiales y suministros |
| PB1 | Pago de bienes muebles |
| PB2 | Pago de bienes inmuebles |
| PB3 | Pago de bienes intangibles |
| PO1 | Pago de obra propia |
| NN1 | Nomina Normal |
| PS2 | Pago de servicios de honorarios |
| AF1 | Depreciación |
| AF2 | Baja de Activo Fijo |
| PC1 | Pasivo al Cierre Corriente |
| PC2 | Pasivo al Cierre de Muebles |
| PC3 | Pasivo al Cierre de Muebles en tránsito |
| PC4 | Pasivo al Cierre de obra |
| AF3 | Donación recibida |
| PL1 | Pasivo Laboral total |
| CO1 | Contrato Plurianual |
| AE2 | Ahorro/Desahorro |

5. Estados Financieros

Estructura

Los estados financieros muestran los hechos con incidencia económica-financiera que ha realizado un ente público durante un período determinado y son necesarios para mostrar los resultados de la gestión económica, presupuestaria y fiscal, así como la situación patrimonial de los mismos, todo ello con la estructura, oportunidad y periodicidad que la ley establece.

El objetivo general de los estados financieros es suministrar información acerca de la situación financiera, los resultados de la gestión, los flujos de efectivo acontecidos y sobre el ejercicio de la Ley de Ingresos y del Presupuesto de Egresos, así como sobre la postura fiscal de los entes públicos, de forma tal que permita cumplir con los ordenamientos legales sobre el particular. A su vez, debe ser útil para que un amplio espectro de usuarios pueda disponer de la misma con confiabilidad y oportunidad para tomar decisiones respecto a la asignación de recursos, su administración y control. Asimismo, constituyen la base financiera para la evaluación del desempeño, la rendición de cuentas, la transparencia fiscal y la fiscalización externa de las cuentas públicas.

| LGCG Art. 46, 47 y 48 | Acuerdos CONAC | Fed Art. 53 | Edo Art. 53 | Mpio Art. 55 |
|---|---------------------------|----------------------------|----------------------------|-----------------------------|
| Información Contable (46, fracción I) | | | | |
| a) Estado de Actividades | DOF 23 dic 20 | X | X | X |
| b) Estado de Situación Financiera | DOF 23 dic 20 | X | X | X |
| c) Estado de Variación en la Hacienda Pública | DOF 23 dic 20 | X | X | X |
| d) Estado de Cambios en la Situación Financiera | DOF 23 dic 20 | X | X | X |
| e) Estado de Flujos de Efectivo | DOF 23 dic 20 | X | X | X |
| f) Informe sobre Pasivos Contingentes | DOF 06 oct 14 | X | X | -- |
| g) Notas de Desglose /Memoria/ Gestión Administrativa | DOF 23 dic 20 | X | X | X |
| h) Estado Analítico del Activo | DOF 23 dic 20 | X | X | X |
| i) Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos | DOF 23 dic 20 | X | X | -- |
| Información Presupuestal (46, fracción II) | | | | |
| a) EAI (CE/CFF/CRI) | DOF 27 sep 18 | X | X | X |
| b) EAEPE (CA/CTG/COG/CFG) | DOF 30 sep 15 | X | X | X |
| c) Endeudamiento Neto | DOF 06 oct 14 | X | X | -- |
| d) Intereses de la Deuda | DOF 06 oct 14 | X | X | -- |
| e) Flujo de Fondos | | X | X | -- |
| Información programática (46, fracción III) | | | | |

| LGCG Art. 46, 47 y 48 | Acuerdos CONAC | Fed Art. 53 | Edo Art. 53 | Mpio Art. 55 |
|--|-------------------|-------------------|-------------------|--------------------|
| a) Gasto por Categoría Programática | DOF 06 oct 14 | X | X | -- |
| b) Programas y Proyectos de Inversión | DOF 06 oct 14 | X | X | -- |
| c) Indicadores de Resultados | DOF 06 oct 14 | X | X | -- |
| Información complementaria para generar las cuentas nacionales | DOF 06 oct 14 | X | -- | -- |
| Análisis cualitativo de los indicadores de la postura fiscal | DOF 06 oct 14 | X | X | -- |
| a) Ingresos presupuestarios; | | | | |
| b) Gastos presupuestarios; | | | | |
| c) Postura Fiscal; | | | | |
| d) Deuda pública, | | | | |
| Inf. contable, presupuestaria y programática por dependencia y entidad | DOF 06 oct 14 | X | X | -- |

| LGCG Cuenta Pública | Edo Art. 53 | Poder Ejecutivo | Poder Legislativo y Judicial | Autónomo |
|--|----------------|--------------------|------------------------------------|----------|
| Información Contable (46, fracción I) | | | | |
| a) Estado de Actividades | X | X | X | X |
| b) Estado de Situación Financiera | X | X | X | X |
| c) Estado de Variación en la Hacienda Pública | X | X | X | X |
| d) Estado de Cambios en la Situación Financiera | X | X | X | X |
| e) Estado de Flujos de Efectivo | X | X | X | X |
| f) Informe sobre Pasivos Contingentes | X | X | X | X |
| g) Notas de Desglose /Memoria/ Gestión Administrativa | X | X | X | X |
| h) Estado Analítico del Activo | X | X | X | X |
| i) Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos | X | X | X | X |
| Información Presupuestal (46, fracción II) | | | | |
| a) EAI (CE/CFF/CRI) | X | X | X | X |
| b) EAEPE (CA/CTG/COG/CFG) | X | X | X | X |
| c) Endeudamiento Neto | X | X | X | X |
| d) Intereses de la Deuda | X | X | X | X |

| LGCG Cuenta Pública | Edo Art. 53 | Poder Ejecutivo | Poder Legislativo y Judicial | Autónomo |
|---|------------------------|----------------------------|---|-----------------|
| e) Flujo de Fondos | X | X | X | X |
| Información programática (46, fracción III) | | | | |
| a) Gasto por Categoría Programática | X | X | X | X |
| b) Programas y Proyectos de Inversión | X | X | X | X |
| c) Indicadores de Resultados | X | X | X | X |
| Información complementaria para generar las cuentas nacionales | X | X | -- | -- |
| Análisis cualitativo de los indicadores de la postura fiscal | X | X | -- | -- |
| a) Ingresos presupuestarios; b) Gastos presupuestarios; c) Postura Fiscal; d) Deuda pública, | | | | |
| Inf. contable, presupuestaria y programática por dependencia y entidad | X | X | -- | -- |

Formatos y contenido

Información Contable

Estado de Actividades

Este tipo de estado muestra el resultado de las operaciones de ingresos y gastos de un ente durante un período determinado.

Los ingresos están clasificados de acuerdo con los criterios del clasificador por rubros de ingresos armonizado, los objetos del gasto con el clasificador por objeto de gasto armonizado y el resultado final muestra el ahorro o desahorro del ejercicio. El Estado de Resultados y de Actividades, el primero es elaborado por las entidades del Sector Paraestatal y Paramunicipal, y el segundo pudiera ser aplicado por las entidades no lucrativas.

Estado de Resultados

Las entidades paraestatales lucrativas elaboran este estado cuya importancia reside en mostrar la información relativa al resultado de las operaciones en un periodo contable; incluye los ingresos, costos y gastos de dichas entidades, determinando la utilidad o pérdida neta en un ejercicio.

Estado de Actividades

Este estado forma parte de los estados financieros que elaboran las entidades con propósitos no lucrativos, tiene como fin informar la variación total del patrimonio durante un período, proporcionando datos relevantes sobre el resultado de las transacciones que afectan o modifican el patrimonio de la entidad.

Estado de Situación Financiera

Refleja la posición financiera del ente público a una fecha determinada; incluye información acumulativa en tres grandes rubros: el activo, el pasivo y patrimonio o hacienda pública; se formula de acuerdo con un formato y un criterio estándar para realizar el comparativo de la información en distintos períodos y con otros entes similares, apoyando la toma de decisiones y las funciones de fiscalización.

Estado de Variación en la Hacienda Pública

Muestra la actividad financiera del ente público y revela el flujo de recursos recibidos y ejercidos en cumplimiento de su cometido durante el ejercicio; incluye las principales modificaciones que afectaron el rubro de la Hacienda Pública.

Estado de Cambios en la Situación Financiera (Estado de Flujos de Efectivo)

Representa la información sobre los orígenes y aplicaciones de los recursos del ente público durante el ejercicio.

Origen o Aplicación: Muestra la obtención o disposición de los recursos y obligaciones durante el ejercicio.

Estado de Flujos de Efectivo

Representa los principales cambios ocurridos en la estructura de los resultados financieros del ente público en un periodo determinado, así como los recursos generados o utilizados en su operación y su reflejo final en el efectivo o inversiones.

Revela en forma detallada y clasificada las variaciones de las cuentas patrimoniales del ente público, de un periodo determinado a otro, clasificados por actividades de operación, de inversión y de financiamiento.

Informes sobre Pasivos Contingentes;

Revela información sobre las posibles obligaciones, cuya aplicación debe ser confirmada sólo por la ocurrencia de uno o más eventos inciertos que no están bajo el control del ente público.

Notas a los estados financieros; (Desglose, memoria y gestión administrativa.)

Revelan información complementaria de los rubros y saldos presentados en los estados financieros siendo de utilidad para que los usuarios de la información financiera tomen decisiones con una base objetiva. Esto implica que éstas no sean en sí mismas un estado financiero, sino que formen parte integral de ellos, siendo obligatoria su presentación.

Los elementos mínimos que deben mostrar son: las bases de preparación de los estados financieros, las principales políticas de carácter normativo contable, y la explicación de las variaciones más significativas o representativas

Estado Analítico del Activo

Muestra el comportamiento de los fondos, valores, derechos y bienes identificados y cuantificados en términos monetarios de que dispone el ente público para el desarrollo de sus actividades, su saldo al inicio del ejercicio, incrementos, decrementos y su saldo final.

Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos

Se presentan las obligaciones insolutas del Sector Público, derivadas de la celebración de empréstitos internos y externos, autorizados o ratificados por el H. Congreso de la Unión y Congresos de los Estados y Asamblea Legislativa del Distrito Federal y otros pasivos

Notas de Gestión Administrativa

Estas Notas tienen como objetivo la revelación del contexto y de los aspectos económico-financieros más relevantes que influyeron en las decisiones del período, y que deberán ser considerados en la elaboración de los estados financieros para la mayor comprensión de los mismos y sus particularidades.

De esta manera, se informan y explican las condiciones relacionadas con la información financiera de cada período de gestión; además, de exponer aquellas políticas que podrían afectar la toma de decisiones en períodos posteriores.

1. Autorización e Historia

Se informará sobre:

- a) Fecha de creación del ente público.
- b) Principales cambios en su estructura.

2. Panorama Económico y Financiero

Se informará sobre las principales condiciones económico-financieras bajo las cuales el ente público estuvo operando; y las cuales influyeron en la toma de decisiones de la administración; tanto a nivel local como federal.

3. Organización y Objeto Social

Se informará sobre:

- a) Objeto social.
- b) Principal actividad.
- c) Ejercicio fiscal.
- d) Régimen jurídico.
- e) Consideraciones fiscales del ente: revelar el tipo de contribuciones que esté obligado a pagar o retener.
- f) Estructura organizacional básica.
- g) Fideicomisos de los cuales es fideicomitente o fideicomisario, y contratos análogos, incluyendo mandatos de los cuales es parte.

4. Bases de Preparación de los Estados Financieros

Se informará sobre:

- a) Si se ha observado la normatividad emitida por el CONAC y las disposiciones legales aplicables.
- b) La normatividad aplicada para el reconocimiento, valuación y revelación de los diferentes rubros de la información financiera, así como las bases de medición utilizadas para la elaboración de los estados financieros; por ejemplo: costo histórico, valor de realización, valor razonable, valor de recuperación o cualquier otro método empleado y los criterios de aplicación de los mismos.
- c) Postulados básicos de Contabilidad Gubernamental (PBCG).

-
- d) Normatividad supletoria. En caso de emplear varios grupos de normatividades (normatividades supletorias), deberá realizar la justificación razonable correspondiente, su alineación con los PBCG y a las características cualitativas asociadas descritas en el Marco Conceptual de Contabilidad Gubernamental (MCCG) y sus modificaciones.
- e) Para las entidades que por primera vez estén implementando la base de devengado de acuerdo a la Ley de Contabilidad, deberán:
- Revelar las nuevas políticas de reconocimiento;
 - Su plan de implementación;
 - Revelar los cambios en las políticas, la clasificación y medición de las mismas, así como su impacto en la información financiera, y
 - Presentar los últimos estados financieros con la normatividad anteriormente utilizada con las nuevas políticas para fines de comparación en la transición a la base de devengado.

5. Políticas de Contabilidad Significativas

Son los principios, bases, reglas y procedimientos específicos adoptados por el ente público en la elaboración y presentación de sus estados financieros.

El ente público seleccionará y aplicará sus políticas contables de manera congruente para transacciones, otros eventos y condiciones que sean similares.

Se informará sobre:

- a) Actualización: se informará del método utilizado para la actualización del valor de los activos, pasivos y Hacienda Pública/Patrimonio y las razones de dicha elección. Así como informar de la desconexión o reconexión inflacionaria.
- b) Informar sobre la realización de operaciones en el extranjero y de sus efectos en la información financiera gubernamental, considerando entre otros el importe de las variaciones cambiarias reconocidas en el resultado (ahorro o desahorro).
- c) Método de valuación de la inversión en acciones de Compañías subsidiarias no consolidadas y asociadas.
- d) Sistema y método de valuación de inventarios y costo de lo vendido.
- e) Beneficios a empleados: revelar el cálculo de la reserva actuarial, valor presente de los ingresos esperados comparado con el valor presente de la estimación de gastos tanto de los beneficiarios actuales como futuros.
- f) Provisiones: objetivo de su creación, monto y plazo.
- g) Reservas: objetivo de su creación, monto y plazo.
- h) Cambios en políticas contables y corrección de errores junto con la revelación de los efectos que se tendrá en la información financiera del ente público, ya sea retrospectivos o prospectivos.
- i) Reclasificaciones: se deben revelar todos aquellos movimientos entre cuentas por efectos de cambios en los tipos de operaciones.
- j) Depuración y cancelación de saldos.

6. Posición en Moneda Extranjera y Protección por Riesgo Cambiario

Se informará sobre:

- a) Activos en moneda extranjera.
- b) Pasivos en moneda extranjera.
- c) Posición en moneda extranjera.
- d) Tipo de cambio.
- e) Equivalente en moneda nacional.

Lo anterior, por cada tipo de moneda extranjera que se encuentre en los rubros de activo y pasivo. Adicionalmente, se informará sobre los métodos de protección de riesgo por variaciones en el tipo de cambio.

7. Reporte Analítico del Activo

Debe mostrar la siguiente información:

- a) Vida útil, porcentajes de depreciación y amortización utilizados en los diferentes tipos de activos, o el importe de las pérdidas por deterioro reconocidas.
- b) Cambios en el porcentaje de depreciación y amortización y en el valor de los activos ocasionado por deterioro.
- c) Importe de los gastos capitalizados en el ejercicio, tanto financieros como de investigación y desarrollo.
- d) Riesgos por tipo de cambio o tipo de interés de las inversiones financieras.
- e) Valor en el ejercicio de los bienes construidos por la entidad.
- f) Otras circunstancias de carácter significativo que afecten el activo, tales como bienes en garantía, señalados en embargos, litigios, títulos de inversiones entregados en garantías, baja significativa del valor de inversiones financieras, etc.
- g) Desmantelamiento de activos, procedimientos, implicaciones, efectos contables.
- h) Administración de activos; planeación con el objetivo de que el ente los utilice de manera más efectiva.

Adicionalmente, se deben incluir las explicaciones de las principales variaciones en el activo, en cuadros comparativos como sigue:

- a) Inversiones en valores.
- b) Patrimonio de Organismos Descentralizados de Control Presupuestario Indirecto.
- c) Inversiones en empresas de participación mayoritaria.
- d) Inversiones en empresas de participación minoritaria.
- e) Patrimonio de Organismos Descentralizados de Control Presupuestario Directo, según corresponda.

8. Fideicomisos, Mandatos y Análogos

Se deberá informar:

- a) Por ramo administrativo que los reporta.
- b) Enlistar los de mayor monto de disponibilidad, relacionando aquéllos que conforman el 80% de las disponibilidades.

9. Reporte de la Recaudación

- a) Análisis del comportamiento de la recaudación correspondiente al ente público o cualquier tipo de ingreso, de forma separada los ingresos locales de los federales.
- b) Proyección de la recaudación e ingresos en el mediano plazo.

10. Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda

- a) Utilizar al menos los siguientes indicadores: deuda respecto al PIB y deuda respecto a la recaudación tomando, como mínimo, un período igual o menor a 5 años.
- b) Información de manera agrupada por tipo de valor gubernamental o instrumento financiero en la que se consideren intereses, comisiones, tasa, perfil de vencimiento y otros gastos de la deuda.

11. Calificaciones otorgadas

Informar, tanto del ente público como cualquier transacción realizada, que haya sido sujeta a una calificación crediticia.

12. Proceso de Mejora

Se informará de:

- a) Principales Políticas de control interno.
- b) Medidas de desempeño financiero, metas y alcance.

13. Información por Segmentos

Cuando se considere necesario se podrá revelar la información financiera de manera segmentada debido a la diversidad de las actividades y operaciones que realizan los entes públicos, ya que la misma proporciona información acerca de las diferentes actividades operativas en las cuales participa, de los productos o servicios que maneja, de las diferentes áreas geográficas, de los grupos homogéneos con el objetivo de entender el desempeño del ente, evaluar mejor los riesgos y beneficios del mismo, y entenderlo como un todo y sus partes integrantes.

Consecuentemente, esta información contribuye al análisis más preciso de la situación financiera, grados y fuentes de riesgo y crecimiento potencial de negocio.

14. Eventos Posteriores al Cierre

El ente público informará el efecto en sus estados financieros de aquellos hechos ocurridos en el período posterior al que informa, que proporcionan mayor evidencia sobre eventos que le afectan económicamente y que no se conocían a la fecha de cierre.

15. Partes Relacionadas

Se debe establecer por escrito que no existen partes relacionadas que pudieran ejercer influencia significativa sobre la toma de decisiones financieras y operativas.

16. Responsabilidad Sobre la Presentación Razonable de la Información Contable

La Información Contable deberá estar firmada en cada página de la misma e incluir al final la siguiente leyenda: “Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”. Lo anterior, no será aplicable para la información contable consolidada.

Notas de Desglose

Notas al Estado de Actividades

Ingresos y Otros Beneficios

EA01.- Explicar aquellas cuentas de los rubros que integran los grupos de: Ingresos de Gestión; Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y

Jubilaciones; y Otros Ingresos y Beneficios, que en lo individual representen el 15% o más del total del rubro al que corresponden.

Gastos y Otras Pérdidas:

EA02.- Explicar aquellas cuentas de los rubros que integran los grupos de: Gastos de Funcionamiento; Transferencias, Subsidios y Otras Ayudas; Participaciones y Aportaciones; Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública; Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias, así como Inversión Pública, que en lo individual representen el 15% o más del total del rubro al que corresponden.

Notas al Estado de Situación Financiera

Efectivo y Equivalentes

ESF01.- Se informará acerca de los fondos con afectación específica, el tipo y monto de los mismos; de las inversiones financieras se revelará su tipo y monto, su clasificación en corto y largo plazo separando aquellas que su vencimiento sea menor a 3 meses.

Derechos a recibir Efectivo y Equivalentes y Bienes o Servicios a Recibir

ESF02.- Por tipo de contribución se informará el monto que se encuentre pendiente de cobro y por recuperar de hasta cinco ejercicios anteriores, asimismo se deberán considerar los montos sujetos a algún tipo de juicio con una antigüedad mayor a la señalada y la factibilidad de cobro.

ESF03.- Se elaborará, de manera agrupada, los derechos a recibir efectivo y equivalentes, y bienes o servicios a recibir, (excepto cuentas por cobrar de contribuciones o fideicomisos que se encuentran dentro de inversiones financieras, participaciones y aportaciones de capital) en una desagregación por su vencimiento en días a 90, 180, menor o igual a 365 y mayor a 365. Adicionalmente, se informará de las características cualitativas relevantes que le afecten a estas cuentas.

Bienes Disponibles para su Transformación o Consumo (inventarios)

ESF04.- Se clasificarán como bienes disponibles para su transformación aquéllos que se encuentren dentro de la cuenta Inventarios. Esta nota aplica para aquellos entes públicos que realicen algún proceso de transformación y/o elaboración de bienes.

En la nota se informará del sistema de costeo y método de valuación aplicados a los inventarios, así como la conveniencia de su aplicación dada la naturaleza de estos. Adicionalmente, se revelará el impacto en la información financiera por cambios en el método o sistema.

ESF05.- De la cuenta Almacén se informará acerca del método de valuación, así como la conveniencia de su aplicación. Adicionalmente, se revelará el impacto en la información financiera por cambios en el método.

Inversiones Financieras

ESF06.- De la cuenta Inversiones financieras, que considera los fideicomisos, se informará de éstos los recursos asignados por tipo y monto, y características significativas que tengan o puedan tener alguna incidencia en las mismas.

ESF07.- Se informarán los saldos e integración de las cuentas: Participaciones y Aportaciones de Capital, Inversiones a Largo Plazo y Títulos y Valores a Largo Plazo.

Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles

ESF08.- Se informará de manera agrupada por cuenta, los rubros de Bienes Muebles e Inmuebles, el monto de la depreciación del ejercicio y la acumulada, el método de depreciación, tasas aplicadas y los criterios de aplicación de los mismos. Asimismo, se informará de las características significativas del estado en que se encuentren los activos.

ESF09.- Se informará de manera agrupada por cuenta, los rubros de activos intangibles y diferidos, su monto y naturaleza, amortización del ejercicio, amortización acumulada, tasa y método aplicados.

Estimaciones y Deterioros

ESF10.- Se informarán los criterios utilizados para la determinación de las estimaciones; por ejemplo: estimación de cuentas incobrables, estimación de inventarios, deterioro de activos biológicos y cualquier otra que aplique.

Otros Activos

ESF11.- De las cuentas de otros activos se informará por tipo de bienes muebles, inmuebles y otros, los montos totales asociados y sus características cualitativas significativas que les impacten financieramente.

Cuentas y Documentos por pagar

ESF12.- Se elaborará una relación de las cuentas y documentos por pagar en una desagregación por su vencimiento en días a 90, 180, menor o igual a 365 y mayor a 365. Asimismo, se informará sobre la factibilidad del pago de dichos pasivos.

Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración

ESF13.- Se informará de manera agrupada los recursos localizados en Fondos de Bienes de Terceros en Administración y/o en Garantía a corto y largo plazo, así como la naturaleza de dichos recursos y sus características cualitativas significativas que les afecten o pudieran afectarles financieramente.

Pasivos Diferidos

ESF14.- Se informará de las cuentas de los pasivos diferidos por tipo, monto y naturaleza, así como las características significativas que les impacten o pudieran impactarles financieramente.

Provisiones

ESF15.- Se informará de las cuentas de provisiones por tipo, monto y naturaleza, así como las características significativas que les impacten.

Otros Pasivos

ESF16.- De las cuentas de otros pasivos se informará por tipo circulante o no circulante, los montos totales y sus características cualitativas significativas que les impacten financieramente.

Notas al Estado de Variaciones en la Hacienda Pública/Patrimonio

EVHP01.- Se informará, de manera agrupada, acerca de las modificaciones al patrimonio contribuido por tipo, naturaleza y monto.

EVHP02.- Se informará, de manera agrupada, acerca del monto y procedencia de los recursos que modifican al patrimonio generado.

Notas al Estado de Flujos de Efectivo

Efectivo y equivalentes

EFE01.- Presentar el análisis de las cifras del periodo actual (20XN) y periodo anterior (20XN-1) del Efectivo y Equivalentes al Efectivo, al Final del Ejercicio del Estado de Flujos de Efectivo, respecto a la composición del rubro de Efectivo y Equivalentes.

EFE02.- Detallar las adquisiciones de las Actividades de Inversión efectivamente pagadas, respecto del apartado de aplicación.

EFE03.- Presentar la Conciliación de los Flujos de Efectivo Netos de las Actividades de Operación y los saldos de Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro).

Conciliación Presupuesto Contabilidad

CPCI.- Conciliación entre los ingresos presupuestarios y contables: Ingresos contables son los Ingresos presupuestarios, más Ingresos contables no presupuestarios, y menos Ingresos presupuestarios no contables

CPCE.- Conciliación entre los egresos presupuestarios y los gastos contables: Gastos contables son los Egresos presupuestarios, menos Egresos presupuestarios no contables, más Gastos contables no presupuestarios.

Notas de Memoria

Las Notas de Memoria contendrán información sobre las cuentas de orden tanto contables como presupuestarias que se utilizan para registrar movimientos de valores que no afecten o modifiquen el Estado de Situación Financiera del ente público; sin embargo, su incorporación es necesaria con fines de recordatorio, de control y en general sobre los aspectos administrativos, o bien, para consignar sus derechos o responsabilidades contingentes que puedan, o no, presentarse en el futuro.

Las cuentas que se manejan para efectos de estas Notas son las siguientes:

Cuentas de Orden Contables: Valores, Emisión de Obligaciones, Avales y Garantías, Juicios, Inversión Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y Similares, y Bienes Concesionados o en Comodato.

Se informará al menos lo siguiente:

1. Los valores en custodia de instrumentos prestados a formadores de mercado e instrumentos de crédito recibidos en garantía de los formadores de mercado u otros.
2. Por tipo de emisión de instrumento: monto, tasa y vencimiento.
3. Los contratos firmados de construcciones por tipo de contrato.

Las cuentas de orden contables señaladas, se indican de manera enunciativa, por lo tanto, deberán informar sobre las cuentas de orden contable que utilice el ente público y que presenten saldos al periodo que se reporta.

Cuentas de Orden Presupuestario

Cuentas de ingresos

Cuentas de egresos

En las cuentas de orden presupuestarias, se informará el avance que se registra, previo al cierre presupuestario de cada periodo que se reporta.

Información Presupuestaria

Estado Analítico de Ingresos

Comparación del total de ingresos estimados y los realmente obtenidos durante un ejercicio, conforme a su clasificación en la Ley de Ingresos y al Clasificador de Ingresos.

Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos

Refleja el comportamiento del presupuesto original autorizado por la H. Cámara de Diputados Federal o los congresos locales y la asamblea legislativa del Distrito Federal, las modificaciones autorizadas durante el ejercicio, y el ejercicio del presupuesto pagado y pendiente de pago por cada uno de los entes públicos.

De este estado se desprende la siguiente clasificación:

-Administrativa

Se muestran los gastos de cada una de las unidades administrativas de los entes públicos. Se define al administrador o responsable directo de los recursos.

-Económica

Gasto público de acuerdo con su naturaleza económica, dividiéndola en corriente o de capital; de conformidad con los insumos o factores de producción que adquieran los entes públicos para su funcionamiento.

-Objeto de gasto

Clasificación económica ordenada, homogénea y coherente del gasto que permite identificar los bienes y servicios que el ente público demanda para desarrollar sus acciones, agrupándolas en capítulos, conceptos y partidas. Identifica los diversos bienes y servicios que las distintas dependencias y entidades públicas necesitan adquirir para funcionar, tales como servicios personales, arrendamientos de edificios,

adquisición de escritorios, tinta, papel y demás materiales necesarios para la operación, adquisición de bienes inmuebles, pago de intereses, etcétera.

-Funcional-programática

Funcional.- Su finalidad es mostrar la distribución de los recursos públicos, con base en las actividades sustantivas que realizan los entes públicos en los ámbitos social, económico y de gobierno.

Endeudamiento

Es la diferencia entre el monto de la colocación y la amortización de la deuda pública.

Intereses de la Deuda

Recursos destinados a cubrir el pago de intereses derivados de los diversos créditos o financiamientos autorizados o ratificados por el H. Congreso de la Unión o congresos locales y asamblea legislativa del Distrito Federal, colocados en instituciones nacionales o extranjeras, privadas y mixtas de crédito, pagaderos en el interior o exterior del país, tanto en moneda nacional como extranjera.

Flujo de fondos que resuma todas las operaciones

Información Programática

Gasto por categoría programática

Se muestra el destino y finalidad de los recursos públicos destinados a programas, proyectos de inversión y actividades específicas. Se define el campo de acción gubernamental por medio de funciones, subfunciones, programas sectoriales, programas especiales, actividades institucionales, proyectos institucionales y de inversión. A cada una de estas categorías se asocian recursos presupuestarios ya que todas requieren cuantificarse en términos monetarios.

Clasificación Programática. Conjunto de reportes cuantitativos y cualitativos que permiten dar seguimiento e informan sobre el cumplimiento de las metas físicas y presupuestarias de los indicadores de cada una de las categorías programáticas autorizadas en el Presupuesto de Egresos, a fin de explicar el destino del gasto y precisar la eficacia en el logro de los objetivos establecidos.

Programas y proyectos de inversión

Se especifican las acciones que implican erogaciones de gasto de capital destinadas tanto a obra pública en infraestructura como a la adquisición y modificación de inmuebles, adquisiciones de bienes muebles asociadas a estos programas, y rehabilitaciones que impliquen un aumento en la capacidad o vida útil de los activos de infraestructura e inmuebles.

Se muestra la integración de la asignación de los recursos destinados a los programas y proyectos de inversión concluidos y en proceso en un ejercicio, especificando las erogaciones de gasto de capital destinadas tanto a obra pública en infraestructura como a la adquisición y modificación de inmuebles, adquisiciones de bienes muebles asociadas a los programas, y rehabilitaciones que impliquen un aumento en la capacidad o vida útil de los activos de infraestructura e inmuebles.

Indicadores de resultados

Los indicadores, con sus respectivas metas, corresponden a un índice, medida, cociente o fórmula que permite establecer un parámetro de medición de lo que se pretende lograr, expresado en términos de cobertura, eficiencia, impacto económico, social, calidad y equidad.

Miden la eficiencia de las actividades desempeñadas por las dependencias y entidades de la Administración Pública, la consistencia de los procesos, el impacto social y económico de la acción gubernamental, y los efectos de las mejores prácticas en la Administración Pública.

Reglas de Validación

Con el propósito de garantizar la congruencia de las cifras que integran los Estados Financieros, se han incorporado las Reglas de Validación correspondientes en cada uno de los Estados Financieros Contables, que asocian información entre ellos.

En los casos en que el ente público requiera la emisión de Estados Financieros comparativos entre periodos menores a un ejercicio fiscal y el periodo anual anterior, y no sea posible apegarse a alguna de las Reglas de Validación, se deberá indicar en las “Notas de Desglose” correspondiente a cada Estado Financiero.

| Vinculación | | | Regla de Validación | Cruce |
|-------------|----|-----------|---------------------|-------|
| EA | 1 | EA-ESF | 1 | 2 |
| | 2 | EA-EVHP | 3 | 3 |
| ESF | 3 | ESF-EA | 1 | 2 |
| | 4 | ESF-ESF | 1 | 2 |
| | 5 | ESF-EVHP | 4 | 17 |
| | 6 | ESF-EFE | 2 | 3 |
| | 7 | ESF-EAA | 1 | 38 |
| | 8 | ESF-EADOP | 1 | 2 |
| EVHP | 9 | EVHP-EA | 3 | 3 |
| | 10 | EVHP-ESF | 4 | 17 |
| | 11 | EVHP-ECSF | 5 | 12 |
| ECSF | 12 | ECSF-EVHP | 5 | 12 |
| | 13 | ECSF-EFE | 1 | 1 |
| | 14 | ECSF-EAA | 1 | 19 |
| EFE | 15 | EFE-ESF | 2 | 3 |
| | 16 | EFE-ECSF | 1 | 1 |
| | 17 | EFE-EFE | 1 | 1 |
| | 18 | EFE-EAA | 2 | 3 |
| EAA | 19 | EAA-ESF | 1 | 38 |
| | 20 | EAA-ECSF | 1 | 19 |
| | 21 | EAA-EFE | 2 | 3 |
| EADOP | 23 | EADOP-ESF | 1 | 2 |

| Vinculación | Regla de Validación | Cruce |
|--------------|---------------------|------------|
| Total | 44 | 203 |

Estado de Actividades (04 RV, 05 cruces)

01 EA-ESF 01

Las cifras de la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) de las columnas 20XN y 20XN-1, deben ser las mismas que se muestran en el Estado de Situación Financiera en la fila y columnas mencionadas.

02 EA-EVHP 01

La cifra de la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro / Desahorro) de la columna 20XN, debe ser la misma con la que se muestra en el Estado de Variación en la Hacienda Pública en la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) del apartado Variaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 20XN, en la columna de Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio.

02 EA-EVHP 02

La cifra de la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro / Desahorro) de la columna 20XN-1, debe ser la misma que se muestra en el Estado de Variación en la Hacienda Pública en la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) del apartado Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 20XN-1, en la columna de Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio.

02 EA-EVHP 03

La cifra de la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro / Desahorro) de la columna 20XN-1, debe ser la misma que se muestra en el Estado de Variación en la Hacienda Pública, en la fila Resultados de Ejercicios Anteriores del apartado Variaciones de la Hacienda Pública / Patrimonio Generado Neto de 20XN, en la columna Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio, con naturaleza contraria.

Estado de Situación Financiera (10 RV, 64 cruces)

03 ESF-EA 01

Las cifras de la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) de las columnas 20XN y 20XN-1, deben ser las obtenidas en el Estado de Actividades en la fila y columnas mencionadas.

04 ESF-ESF 01

Las cifras de la fila de Total del Activo de las columnas 20XN y 20XN-1, deben ser las mismas que se muestran en la fila de Total del Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio en las columnas mencionadas.

05 ESF-EVHP 01

La cifra de la fila de Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido de la columna 20XN-1, debe ser la misma que se muestra en el Estado de Variación en la Hacienda Pública en la fila de Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido Neto de 20XN-1 en las columnas de Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido y Total.

05 ESF-EVHP 02

La cifra de la fila de Hacienda Pública/Patrimonio Generado de la columna 20XN-1, debe ser la misma que se muestra en el Estado de Variación en la Hacienda Pública en la fila de Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 20XN-1 en las columnas de Hacienda Pública / Patrimonio Generado de Ejercicios Anteriores y Total.

05 ESF-EVHP 03

La cifra de la fila de Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio de la columna 20XN-1, debe ser la misma que se muestra en el Estado de Variación en la Hacienda Pública en la fila de Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto de 20XN-1 en la columna de Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio y Total.

05 ESF-EVHP 04

Las cifras de la fila de Hacienda Pública/Patrimonio de las columnas 20XN y 20XN-1, deben ser las mismas según corresponda, con las que se muestran en el Estado de Variación en la Hacienda Pública en las filas de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto Final de 20XN y Hacienda Pública/Patrimonio Neto Final de 20XN-1 en la columna de Total respectivamente.

06 ESF-EFE 01

Las cifras de la fila de Efectivo y Equivalentes de la columna 20XN y 20XN-1, deben ser las mismas que se muestran en el Estado de Flujos de Efectivo en la fila de Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Final del Ejercicio en las columnas mencionada.

06 ESF-EFE 02

La cifra de la fila de Efectivo y Equivalentes de la columna 20XN-1, debe ser la misma que se muestra en el Estado de Flujos de Efectivo en la fila de Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Inicio del Ejercicio en la columna 20XN.

07 ESF-EAA 01

Las cifras de las filas de los rubros del Activo de las columnas 20XNy 20XN-1, deben ser las mismas que se muestran en el Estado Analítico del Activo en las filas de Activo en las columnas de Saldo Final y de Saldo Inicial respectivamente.

08 ESF-EADOP 01

Las cifras de la fila de Total del Pasivo de las columnas 20XN y 20XN-1, deben ser las mismas que se muestran en el Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos en la fila de Total de Deuda Pública y Otros Pasivos en las columnas de Saldo Final del Periodo y de Saldo Inicial del Periodo respectivamente.

Estado de Variación en la Hacienda Pública (12 RV, 32 cruces)

9 EVHP-EA 01

La cifra de la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) del apartado Variaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 20XN, en la columna de Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio debe ser la misma con la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro / Desahorro) de la columna 20XN del Estado de Actividades y del Estado de Situación Financiera.

9 EVHP-EA 02

La cifra de la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) del apartado Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 20XN-1, en la columna de Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio debe ser la misma con la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro / Desahorro) de la columna 20XN-1 del Estado de Actividades y del Estado de Situación Financiera.

9 EVHP-EA 03

La cifra de la fila de Resultados de Ejercicios Anteriores del apartado Variaciones de la Hacienda Pública / Patrimonio Generado Neto de 20XN, en la columna Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio, con naturaleza contraria debe ser la misma en la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro / Desahorro) de la columna 20XN-1 del Estado de Actividades y del Estado de Situación Financiera.

10 EVHP-ESF 01

La cifra de la fila de Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido Neto de 20XN-1 de la columna de Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido y columna Total, deben ser las mismas que se muestra en el Estado de Situación Financiera en la fila de Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido en la columna 20XN-1.

10 EVHP-ESF 02

La cifra de la fila de Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 20XN-1 de la columna Total, debe ser la misma que se muestra en el Estado de Situación Financiera en la fila de Hacienda Pública/Patrimonio Generado en la columna 20XN-1.

10 EVHP-ESF 03

La cifra de la fila de Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto de 20XN-1 de la columna de Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio y columna Total, deben ser las mismas que se muestra en el Estado de Situación Financiera en la fila de Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio en la columna 20XN-1.

10 EVHP-ESF 04

Las cifras de las filas de Hacienda Pública/Patrimonio Neto Final de 20XN-1 y de Hacienda Pública/Patrimonio Neto Final de 20XN de la columna de Total, deben ser las mismas según corresponda, con las que se muestran en el Estado de Situación Financiera en la fila de Total Hacienda Pública/Patrimonio en las columnas 20XN-1 y 20XN.

11 EVHP-ECSF 01

Las cifras de las variaciones de las filas Aportaciones, Donaciones de Capital y Actualización de la columna la Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido del apartado Cambios en la Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido Neto de 20XN, deben ser las mismas que se muestran en el Estado de Cambios en la Situación Financiera en el apartado Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido de las filas mencionadas.

11 EVHP-ECSF 02

Las cifras de las variaciones de las filas Revalúos, Reservas y Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores del apartado Variaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 20XN de la columna Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio, deben ser las mismas que se muestran en el Estado de Cambios en la Situación Financiera en el apartado Hacienda Pública/Patrimonio Generado de las filas mencionadas.

11 EVHP-ECSF 03

La cifra de la variación de la fila Resultados de Ejercicios Anteriores del apartado Variaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 20XN de la columna Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicios Anteriores, deben ser la misma que se muestran en el Estado de Cambios en la Situación Financiera en el apartado Hacienda Pública/Patrimonio Generado de la fila mencionada.

11 EVHP-ECSF 04

Las cifras de las variaciones en el apartado Cambios en el Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto de 20XN en las filas Resultado por Posición Monetaria y Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios de la columna Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio, deben ser la misma que se muestran en el Estado de Cambios en la Situación Financiera en dicho concepto.

11 EVHP-ECSF 05

La cifra de la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) del apartado Variaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 20XN, en la columna de Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio mas La cifra de la fila de Resultados de Ejercicios Anteriores del apartado Variaciones de la Hacienda Pública / Patrimonio Generado Neto de 20XN, en la columna Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio, con naturaleza contraria deben ser la misma con la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro / Desahorro) Estado de Cambios en Situación Financiera, si es positiva con el origen y si es negativa con la aplicación.

Estado de Cambios en la Situación Financiera (07 RV, 32 cruces)

12 ECSF-EVHP 01

Las cifras de las filas del apartado Patrimonio Contribuido ya sea de la columna de Origen o de Aplicación deben ser las mismas con la fila de los rubros de Variaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio en la columna respectiva del Estado de Variación en la Hacienda Pública.

12 ECSF-EVHP 02

Las cifras de las filas del apartado Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio ya sea de la columna de Origen o de Aplicación deben ser las mismas con la fila de

los rubros de Variaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio en la columna respectiva del Estado de Variación en la Hacienda Pública.

12 ECSF-EVHP 03

A excepción del importe de Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro), todas las demás cifras de las filas del apartado patrimonio Generado del Estado de Cambios en Situación Financiera deben ser las mismas con la fila de los rubros de Variaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 20XN del Estado de Variación en la Hacienda Pública.

12 ECSF-EVHP 04

La suma de las cifras de los rubros Resultado del Ejercicio Ahorro /Desahorro y Resultado de Ejercicios Anteriores del apartado Variaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 20XN, debe ser la misma que el Resultado de Ejercicio (Ahorro/Desahorro) del Estado de Cambios en la Situación Financiera.

12 ECSF-EVHP 05

La cifra de la variación de la fila Resultados de Ejercicios Anteriores del apartado Variaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 20XN de la columna Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicios Anteriores, deben ser la misma que se muestran en el Estado de Cambios en la Situación Financiera en el apartado Hacienda Pública/Patrimonio Generado de la fila mencionada.

13 ECSF-EFE 01

La cifra obtenida en la fila de Efectivo y Equivalentes ya sea de la columna de Origen o de Aplicación, debe ser la misma que se muestra en el Estado de Flujos de Efectivo en la fila de Incremento/Disminución Neta en el Efectivo y Equivalentes al Efectivo de la columna 20XN.

14 ECSF-EAA 01

Las cifras de las filas de los rubros de Activo en las columnas de Origen o Aplicación, deben ser las mismas según corresponda, con las que se muestran en el Estado Analítico del Activo en las filas de los rubros de Activo de la columna de Variación del Periodo.

Estado de Flujos de Efectivo (06 RV, 08 cruces)

15 EFE-ESF 01

Las cifras de la fila de Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Final del Ejercicio de las columnas 20XN y 20XN-1,, deben ser las mismas que se muestran en el Estado de Situación Financiera en la fila de Efectivo y Equivalentes en la columna 20XN.

15 EFE-ESF 02

La cifra de la fila de Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Inicio del Ejercicio de la columna 20XN, debe ser la misma que se muestra en el Estado de Situación Financiera en la fila de Efectivo y Equivalentes de la columna 20XN-1.

16 EFE-ECSF 01

La cifra obtenida en la fila de Incremento/Disminución Neta en el Efectivo y Equivalentes al Efectivo de la columna 20XN, debe ser la misma que se muestra en el Estado de Cambios en la Situación Financiera en la fila de Efectivo y Equivalentes ya sea de la columna de Origen o de Aplicación.

17 EFE-EFE 01

La cifra de la fila de Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Inicio del Ejercicio de la columna 20XN, debe ser la misma que se muestra en el Efectivo en la fila de Efectivo y Equivalentes en la fila de Efectivo al Final del Ejercicio de las columnas 20XN- 1.

18 EFE-EAA 01

Las cifras de la fila de Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Final del Ejercicio de las columnas 20XN y 20XN-1, deben ser las mismas que se muestran en el Estado Analítico del Activo en la fila de Efectivo y Equivalentes en las columnas de Saldo Final y de Saldo Inicial.

18 EFE-EAA 02

La cifra de la fila de Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Inicio del Ejercicio de la columna 20XN, debe ser la misma que se muestra en el Estado Analítico del Activo en la fila de Efectivo y Equivalentes en la columna de Saldo Inicial.

Estado Analítico del Activo (04 RV, 60 cruces)

19 EAA-ESF 01

Las cifras de las filas de los rubros de Activo de las columnas de Saldo Final y de Saldo Inicial, deben ser las mismas que se muestran en el Estado de Situación Financiera en las filas de los rubros del Activo de las columnas 20XN y 20XN-1 respectivamente.

20 EAA-ECSF 01

Las cifras de las filas de los rubros de Activo de la columna de Variación del Periodo deben ser las mismas que se muestran en el Estado de Cambios en la Situación Financiera en las filas de los rubros del Activo en las columnas de Origen o Aplicación.

21 EAA-EFE 01

Las cifras de las filas del rubro Efectivo y Equivalentes de las columnas de Saldo Final y de Saldo Inicial, deben ser las mismas que se muestran en el Estado de Flujos de Efectivo en la fila de Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Final del Ejercicio y al Efectivo al Inicio del Ejercicio respectivamente de las columnas 20XN.

21 EAA-EFE 02

La cifra de la fila del rubro Efectivo y Equivalentes de la columna de Saldo Inicial, debe ser la misma que se muestra en el Estado de Flujos de Efectivo en la fila de Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Final del Ejercicio de las columnas 20XN- 1.

Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos (01 RV, 02 cruces)

23 EADOP-ESF 01

Los saldos de la fila de Total de Deuda Pública y Otros Pasivos en las columnas de Saldo Inicial del Periodo y de Saldo Final del Periodo deben coincidir según corresponda, con el Estado de Situación Financiera en la fila del Total del Pasivo de las columnas 20XN-1 y 20XN respectivamente.

Información Adicional

Dentro del texto de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y la Ley de Disciplina Financiera se encuentra la generación de informes o reportes que se consideran como información adicional para la Cuenta Pública.

Contabilidad Gubernamental

Relación de Bienes

LGCG, Artículo 23.- Los entes públicos deberán registrar en su contabilidad los bienes muebles e inmuebles siguientes:

...

Asimismo, en la cuenta pública incluirán la relación de los bienes que componen su patrimonio conforme a los formatos electrónicos que apruebe el consejo.

Cuentas Bancarias

LGCG, Artículo 69.- Para la presentación de la información financiera y la cuenta pública, los gobiernos de las entidades federativas, de los municipios y demarcaciones territoriales del Distrito Federal, incluirán la relación de las cuentas bancarias productivas específicas, en las cuales se depositaron los recursos federales transferidos, por cualquier concepto, durante el ejercicio fiscal correspondiente.

...

Para efectos de la presentación de la información financiera y la cuenta pública, deberá existir una cuenta bancaria productiva específica por cada fondo de aportaciones federales, programa de subsidios y convenio de reasignación, a través de los cuales se ministren recursos federales.

...

Ejercicio y Destino

LGCG, Artículo 81.- La información respecto al ejercicio y destino del gasto federalizado, así como respecto al reintegro de los recursos federales no devengados por las entidades federativas, municipios y demarcaciones territoriales del Distrito Federal, para efectos de los informes trimestrales y la cuenta pública, deberá presentarse en los formatos aprobados por el consejo.

Indicadores de Postura Fiscal

De conformidad con la Ley General de Contabilidad Gubernamental y del Acuerdo por el que se armoniza la estructura de las Cuentas Públicas, se deben presentar en la Cuenta Pública Anual, los indicadores de Postura Fiscal.

En la Cuenta Pública de Gobierno Federal se incluirán los Indicadores de Postura Fiscal a que hace referencia la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria.

Esquemas Bursátiles

LGCG, Artículo 46.- En lo relativo a la Federación, los sistemas contables de los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial, las entidades de la Administración Pública Paraestatal y los órganos autónomos

permitirán en la medida que corresponda, la generación periódica de los estados y la información financiera que a continuación se señala:

...

En las cuentas públicas se reportarán los esquemas bursátiles y de coberturas financieras de los entes públicos

Disciplina Financiera

Acciones

LDF, Artículo 6.- El Gasto total propuesto por el Ejecutivo de la Entidad Federativa en el proyecto de Presupuesto de Egresos, aquél que apruebe la Legislatura local y el que se ejerza en el año fiscal, deberá contribuir a un Balance presupuestario sostenible.

...

Debido a razones excepcionales, las iniciativas de Ley de Ingresos y de Presupuesto de Egresos podrán prever un Balance presupuestario de recursos disponibles negativo. En estos casos, el Ejecutivo de la Entidad Federativa, deberá dar cuenta a la Legislatura local de los siguientes aspectos:

...

El Ejecutivo de la Entidad Federativa, a través de la secretaría de finanzas o su equivalente, reportará en informes trimestrales y en la Cuenta Pública que entregue a la Legislatura local y a través de su página oficial de Internet, el avance de las acciones, hasta en tanto se recupere el presupuesto sostenible de recursos disponibles.

...

Nuevo Gasto

LDF, Artículo 8.- Toda propuesta de aumento o creación de gasto del Presupuesto de Egresos, deberá acompañarse con la correspondiente iniciativa de ingreso o compensarse con reducciones en otras previsiones de gasto.

No procederá pago alguno que no esté comprendido en el Presupuesto de Egresos, determinado por ley posterior o con cargo a Ingresos excedentes. La Entidad Federativa deberá revelar en la cuenta pública y en los informes que periódicamente entreguen a la Legislatura local, la fuente de ingresos con la que se haya pagado el nuevo gasto, distinguiendo el Gasto etiquetado y no etiquetado.

Informe de Cuentas por Pagar

LDF, Artículo 13.- Una vez aprobado el Presupuesto de Egresos, para el ejercicio del gasto, las Entidades Federativas deberán observar las disposiciones siguientes:

...

VIII. Una vez concluida la vigencia del Presupuesto de Egresos, sólo procederá realizar pagos con base en dicho presupuesto, por los conceptos efectivamente devengados en el año que corresponda y que se hubieren registrado en el informe de cuentas por pagar y que integran el pasivo circulante al cierre del ejercicio. En el caso de las Transferencias federales etiquetadas se estará a lo dispuesto en el artículo 17 de esta Ley.

Contratación de Obligaciones

LDF, Artículo 25.- Los Entes Públicos estarán obligados a contratar los Financiamientos y Obligaciones a su cargo bajo las mejores condiciones de mercado.

Una vez celebrados los instrumentos jurídicos relativos, a más tardar 10 días posteriores a la inscripción en el Registro Público Único, el Ente Público deberá publicar en su página oficial de Internet dichos instrumentos. Asimismo, el Ente Público presentará en los informes trimestrales a que se refiere la Ley General de Contabilidad Gubernamental y en su respectiva cuenta pública, la información detallada de cada Financiamiento u Obligación contraída en los términos de este Capítulo, incluyendo como mínimo, el importe, tasa, plazo, comisiones y demás accesorios pactados.

Obligaciones a Corto Plazo

LDF, Artículo 31.- Los recursos derivados de las Obligaciones a corto plazo deberán ser destinados exclusivamente a cubrir necesidades de corto plazo, entendiéndose dichas necesidades como insuficiencias de liquidez de carácter temporal.

Las Entidades Federativas y los Municipios presentarán en los informes periódicos a que se refiere la Ley General de Contabilidad Gubernamental y en su respectiva cuenta pública, la información detallada de las Obligaciones a corto plazo contraídas en los términos del presente Capítulo, incluyendo por lo menos importe, tasas, plazo, comisiones y cualquier costo relacionado. Adicionalmente, deberá incluir la tasa efectiva de las Obligaciones a corto plazo a que hace referencia el artículo 26, fracción IV, calculada conforme a la metodología que para tal efecto emita la Secretaría.

Cumplimiento de convenios

LDF, Artículo 40.- La Secretaría realizará periódicamente la evaluación del cumplimiento de las obligaciones específicas de responsabilidad hacendaria a cargo de los Estados; a su vez, los Estados realizarán dicha evaluación de las obligaciones a cargo de los Municipios, en términos de lo establecido en los propios convenios. Para ello, los Estados y Municipios enviarán trimestralmente a la Secretaría y al Estado, respectivamente, la información que se especifique en el convenio correspondiente para efectos de la evaluación periódica de cumplimiento. En todo caso, el Estado, a través de la secretaría de finanzas o su equivalente, deberá remitir la evaluación correspondiente de cada Municipio a la Secretaría.

...

Adicionalmente, los Estados y Municipios deberán incluir en un apartado de su respectiva cuenta pública y en los informes que periódicamente entreguen a la Legislatura local, la información relativa al cumplimiento de los convenios.

Formatos LDF

1. Estado de Situación Financiera Detallado – LDF
 2. Informe Analítico de la Deuda Pública y Otros Pasivos – LDF
 3. Informe Analítico de Obligaciones Diferentes de Financiamientos – LDF
 4. Balance Presupuestario – LDF
 5. Estado Analítico de Ingresos Detallado – LDF
 6. Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado – LDF
 7. Proyecciones y Resultados de Ingresos y Egresos – LDF
 8. Informe sobre Estudios Actuariales - LDF
- Guía de Cumplimiento LDFEFM

Transparencia:

Publicación General

Cierta información financiera que genera el ente público se considera de oficio, por lo que es necesario verificar lo establecido en la "Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública". Esta Ley es de orden público y de observancia general en toda la República, es reglamentaria del artículo 6o. de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en materia de transparencia y acceso a la información. Artículo 1

Transparencia

El derecho humano de acceso a la información comprende solicitar, investigar, difundir, buscar y recibir información.

Toda la información generada, obtenida, adquirida, transformada o en posesión de los sujetos obligados es pública y accesible a cualquier persona en los términos y condiciones que se establezcan en la presente Ley, en los tratados internacionales de los que el Estado mexicano sea parte, la Ley Federal, las leyes de las Entidades Federativas y la normatividad aplicable en sus respectivas competencias; sólo podrá ser clasificada excepcionalmente como reservada temporalmente por razones de interés público y seguridad nacional, en los términos dispuestos por esta Ley. Artículo 4

Datos abiertos:

Los datos digitales de carácter público que son accesibles en línea que pueden ser usados, reutilizados y redistribuidos por cualquier interesado y que tienen las siguientes características (artículo 3):

- a) Accesibles: Los datos están disponibles para la gama más amplia de usuarios, para cualquier propósito;
- b) Integrales: Contienen el tema que describen a detalle y con los metadatos necesarios;
- c) Gratuitos: Se obtienen sin entregar a cambio contraprestación alguna;
- d) No discriminatorios: Los datos están disponibles para cualquier persona, sin necesidad de registro;
- e) Oportunos: Son actualizados, periódicamente, conforme se generen;
- f) Permanentes: Se conservan en el tiempo, para lo cual, las versiones históricas relevantes para uso público se mantendrán disponibles con identificadores adecuados al efecto;
- g) Primarios: Proviene de la fuente de origen con el máximo nivel de desagregación posible;
- h) Legibles por máquinas: Deberán estar estructurados, total o parcialmente, para ser procesados e interpretados por equipos electrónicos de manera automática;
- i) En formatos abiertos: Los datos estarán disponibles con el conjunto de características técnicas y de presentación que corresponden a la estructura lógica usada para almacenar datos en un archivo digital, cuyas especificaciones técnicas están disponibles públicamente, que no suponen una dificultad de acceso y que su aplicación y reproducción no estén condicionadas a contraprestación alguna;
- j) De libre uso: Citan la fuente de origen como único requerimiento para ser utilizados libremente;

Obligaciones Comunes

Entre otra información, el Artículo 70, se contemplará que los sujetos obligados pongan a disposición del público y mantengan actualizada, en los respectivos medios electrónicos, de acuerdo con sus facultades, atribuciones, funciones u objeto social, según corresponda, la información, por lo menos, de los temas, documentos y políticas que a continuación se señalan:

-
- IV. Las metas y objetivos de las Áreas de conformidad con sus programas operativos;
- V. Los indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social que conforme a sus funciones, deban establecer;
- VI. Los indicadores que permitan rendir cuenta de sus objetivos y resultados;
- XXI. La información financiera sobre el presupuesto asignado, así como los informes del ejercicio trimestral del gasto, en términos de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y demás normatividad aplicable;
- XXII. La información relativa a la deuda pública, en términos de la normatividad aplicable;
- XXIV. Los informes de resultados de las auditorías al ejercicio presupuestal de cada sujeto obligado que se realicen y, en su caso, las aclaraciones que correspondan;
- XXV. El resultado de la dictaminación de los estados financieros;
- XXXI. Informe de avances programáticos o presupuestales, balances generales y su estado financiero;
- XXXIV. El inventario de bienes muebles e inmuebles en posesión y propiedad;
- XLIII. Los ingresos recibidos por cualquier concepto señalando el nombre de los responsables de recibirlos, administrarlos y ejercerlos, así como su destino, indicando el destino de cada uno de ellos;

Los sujetos obligados deberán informar a los Organismos garantes y verificar que se publiquen en la Plataforma Nacional, cuáles son los rubros que son aplicables a sus páginas de Internet, con el objeto de que éstos verifiquen y aprueben, de forma fundada y motivada, la relación de fracciones aplicables a cada sujeto obligado.

Publicación de la armonización

Periodo de publicación

La información que deba incluirse en Internet en términos de ley deberá publicarse por lo menos trimestralmente, a excepción de los informes y documentos de naturaleza anual y otros que por virtud de esta Ley o disposición legal aplicable tengan un plazo y periodicidad determinada, y difundirse en dicho medio dentro de los treinta días naturales siguientes al cierre del período que corresponda; así mismo se atenderá al tipo de ente público. Artículo 58.

Permanencia Disponible

La información correspondiente que deba incluirse en Internet en términos de ley deberá permanecer disponible en Internet los últimos seis ejercicios fiscales. Artículo 58.

Coordinación Institucional

Los Consejos de Armonización Contable Estatales (CACE's), o en su defecto las secretarías de finanzas o sus equivalentes de las entidades federativas, establecerán, en su respectiva página de Internet, los enlaces electrónicos de cada uno de los entes que conforman cada orden de gobierno. Artículo 57.

Enlace Electrónico Institucional

Página de internet donde se publica la información financiera y complementaria de cada ente público que deberá difundirse. Se deberá incluir el nombre de la Entidad Federativa, Clasificación institucional (Poder, Autónomo, Municipal, Paraestatal o Paramunicipal) y el nombre del Ente Público. Artículo 57.

<http://www.cmapas.gob.mx/portal/contabilidadgubernamental.html>

Ligas Institucionales

El enlace Electrónico Institucional, es decir la página de internet deberá incluir el enlace electrónico a la página del CONAC, Consejo de Armonización Contable Estatal y a la Transparencia y Acceso a la Información local. Artículo 57. A continuación se muestra el enlace de la Secretaría de Finanzas, Inversión y Administración la cual tiene el enlace a la información del Municipio de Salamanca.

http://finanzas.guanajuato.gob.mx/c_tdif/index.php#js-3

En la página del Municipio de Salamanca se tiene enlace a la liga del Comité Municipal de Agua Potable y Alcantarillado de Salamanca.

<https://transparencia.salamanca.gob.mx/Armonizacion-Contable/Armonizacion-Contable.htm>

Responsables El Enlace Electrónico Institucional deberá incluir el(los) responsable(s) de la actualización de la información publicada. Se deberá incluir cargo, nombre, teléfono y correo electrónico, así como la fecha de la última actualización.

Nomenclatura

Por cada información publicada, guardara un código del archivo publicado con:

- a) Nombre del informe
- b) Entidad federativa
- c) Siglas del Ente
- d) Trimestre (01, 02, 03 y 04; para la anual se le pondrá 00)
- e) Ejercicio

| # | Información | Nomenclatura (Ejemplo) | Periodo | Sustento | Aplica |
|----|---|------------------------|---------|--------------|--------|
| | Iniciativas y Proyectos | | | | |
| 1 | Iniciativa de Ingresos | II_GTO_M26A_00_23 | Anual | Art. 63 LGCG | Si |
| 2 | Información Adicional a la Iniciativa de Ingresos | IAII_GTO_M26A_00_23 | Anual | Art. 61 LGCG | Si |
| 3 | Proyecto de Presupuesto de Egresos | PPE_GTO_M26A_00_23 | Anual | Art. 63 LGCG | Si |
| 4 | Información Adicional al Proyecto de Presupuesto de Egresos | IAPPE_GTO_M26A_00_23 | Anual | Art. 61 LGCG | Si |
| | LI y PE | | | | |
| 5 | Presupuesto Ciudadano | PC_GTO_M26A_00_23 | Anual | Art. 62 LGCG | Si |
| 6 | Ley de Ingresos | LI_GTO_M26A_00_23 | Anual | Art. 65 LGCG | Si |
| 7 | Presupuesto de Egresos | PE_GTO_M26A_00_23 | Anual | Art. 65 LGCG | Si |
| 8 | Dictámenes, Actas y Acuerdos de Ingreso | DAI_GTO_M26A_00_23 | Anual | Art. 65 LGCG | Si |
| 9 | Dictámenes, Actas y Acuerdos de Egreso | DAE_GTO_M26A_00_23 | Anual | Art. 65 LGCG | Si |
| 10 | Calendario de Ingresos | CI_GTO_M26A_00_23 | Anual | Art. 66 LGCG | Si |

| # | Información | Nomenclatura (Ejemplo) | Periodo | Sustento | Aplica |
|----|---|------------------------|---------|----------------------|--------|
| 11 | Calendario de Egresos | CE_GTO_M26A_00_23 | Anual | Art. 66 LGCG | Si |
| | Información Contable | | | | |
| 12 | Estado de Actividades | EA_GTO_M26A_01_23 | Trim | Art. 51 y 58 LGCG | Si |
| 13 | Estado de Situación Financiera | ESF_GTO_M26A_01_23 | Trim | Art. 51 y 58 LGCG | Si |
| 14 | Estado de Variación en la Hacienda Pública | EVHP_GTO_M26A_01_23 | Trim | Art. 51 y 58 LGCG | Si |
| 15 | Estado de Cambios en la Situación Financiera | ECSF_GTO_M26A_01_23 | Trim | Art. 51 y 58 LGCG | Si |
| 16 | Estado de Flujos de Efectivo | EFE_GTO_M26A_01_23 | Trim | Art. 51 y 58 LGCG | Si |
| 17 | Estado Analítico del Activo | EAA_GTO_M26A_01_23 | Trim | Art. 51 y 58 LGCG | Si |
| 18 | Estado Analítico de la Deuda y Otros pasivos | EADOP_GTO_M26A_01_23 | Trim | Art. 51 y 58 LGCG | Si |
| 19 | Informe de Pasivos Contingentes | IPC_GTO_M26A_01_23 | Trim | Art. 51 y 58 LGCG | Si |
| 20 | Notas de Desglose | ND_GTO_M26A_01_23 | Trim | Art. 51 y 58 LGCG | Si |
| 21 | Notas de Memoria | NM_GTO_M26A_01_23 | Trim | Art. 51 y 58 LGCG | Si |
| 23 | Notas de Gestión Administrativa | NG_GTO_M26A_01_23 | Trim | Art. 51 y 58 LGCG | Si |
| | Información Presupuestal | | | | |
| 23 | Estado Analítico del Ingreso, (Económica) | EAIE_GTO_M26A_01_23 | Trim | Art. 51 y 58 LGCG | Si |
| 24 | Estado Analítico del Ingreso, (Fuente) | EAIIF_GTO_M26A_01_23 | Trim | Art. 51 y 58 LGCG | Si |
| 25 | Estado Analítico del Ingreso, (Concepto) | EAIC_GTO_M26A_01_23 | Trim | Art. 51 y 58 LGCG | Si |
| 26 | Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos, (Administrativa) | EAEPEA_GTO_M26A_01_23 | Trim | Art. 51 y 58 LGCG | Si |
| 27 | Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos, (Económica) | EAEPEE_GTO_M26A_01_23 | Trim | Art. 51 y 58 LGCG | Si |
| 28 | Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos, (Por Objeto) | EAEPEO_GTO_M26A_01_23 | Trim | Art. 51 y 58 LGCG | Si |
| 29 | Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos, (Funcional) | EAEPEF_GTO_M26A_01_23 | Trim | Art. 51 y 58 LGCG | Si |
| 30 | Endeudamiento Neto | EN_GTO_M26A_01_23 | Trim | Art. 51 y 58 LGCG | Si |
| 31 | Intereses de la Deuda | ID_GTO_M26A_01_23 | Trim | Art. 51 y 58 LGCG | Si |
| 32 | Flujo de Fondos (Postura Fiscal) | FF_GTO_M26A_01_23 | Trim | Art. 51 y 58 LGCG | Si |
| | Información Programática | | | | |
| 33 | Gasto por Categoría Programática | GCP_GTO_M26A_01_23 | Trim | Art. 51 y 58 LGCG | Si |
| 34 | Programas y proyectos de inversión | PPI_GTO_M26A_01_23 | Trim | Art. 51 y 58 LGCG | Si |
| 35 | Indicadores de resultados | IR_GTO_M26A_01_23 | Trim | Art. 51 y 58 LGCG | Si |
| | Inventarios | | | | |
| 36 | Relación de Bienes Muebles | RBM_GTO_M26A_01_23 | Sem | Art. 23 y 27 LGCG | Si |

| # | Información | Nomenclatura (Ejemplo) | Periodo | Sustento | Aplica |
|----|---|------------------------|------------|----------------------|--------|
| 37 | Relación de Bienes Inmuebles | RBI_GTO_M26A_01_23 | Sem | Art. 23 y 27 LGCG | Si |
| | Ejercicio Presupuestario | | | | |
| 38 | Ayudas y Subsidios | AS_GTO_M26A_01_23 | Trim | Art. 67 LGCG | No |
| 39 | Programas con Recursos Federales | PRF_GTO_M26A_01_23 | Trim | Art. 68 LGCG | No |
| 40 | Cuentas Bancarias Productivas Federales | CBPF_GTO_M26A_00_23 | Anual | Art. 69 LGCG | No |
| 41 | Aportación Federal para Educación | AFE_GTO_M26A_01_23 | Trim | Art. 73 LGCG | No |
| 42 | Aportación Federal para Salud | AFS_GTO_M26A_01_23 | Trim | Art. 74 LGCG | No |
| 43 | Aportación Infraestructura Social | AIS_GTO_M26A_01_23 | Trim | Art. 75 LGCG | No |
| 44 | Aportación Fortalecimiento Municipios | AFM_GTO_M26A_01_23 | Trim | Art. 76 LGCG | No |
| 45 | Aportación Federal para Seguridad Pública | AFSP_GTO_M26A_01_23 | Trim | Art. 77 LGCG | No |
| 46 | Obligaciones con Fondos Federales | ORF_GTO_M26A_01_23 | Trim | Art. 78 LGCG | No |
| 47 | Ejercicio y Destino de Gasto Federalizado | EDGF_GTO_M26A_01_23 | Trim | Art. 81 LGCG | No |
| 48 | Evaluación de Recursos Federales | ERF_GTO_M26A_01_23 | Trim | Art. 79 LGCG | No |
| | Cuenta Pública | | | | |
| 49 | Cuenta Publica Central | CPC_GTO_M26A_01_23 | Anual | Art 53 y 55 LGCG | Si |
| | Disciplina Financiera | | | | |
| 50 | Estado de Situación Financiera Detallado – LDF | F1_GTO_M26A_01_23 | Trimestral | Art. 59 LDF | Si |
| 51 | Informe Analítico de la Deuda Pública y Otros Pasivos - LDF | F2_GTO_M26A_01_23 | Trimestral | Art. 25 y 31 LDF | Si |
| 52 | Informe Analítico de Obligaciones Diferentes de Financiamientos – LDF | F3_GTO_M26A_01_23 | Trimestral | Art. 25 y 27 LDF | Si |
| 53 | Balance Presupuestario – LDF | F4_GTO_M26A_01_23 | Trimestral | Art. 6 y 19 LDF | Si |
| 54 | Estado Analítico de Ingresos Detallado – LDF | F5_GTO_M26A_01_23 | Trimestral | Art. 59 LDF | Si |
| 55 | Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado – LDF (Clasificación por Objeto del Gasto) | F6A_GTO_M26A_01_23 | Trimestral | Art. 59 LDF | Si |
| 56 | Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado – LDF (Clasificación Administrativa) | F6B_GTO_M26A_01_23 | Trimestral | Art. 59 LDF | Si |
| 57 | Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado – LDF (Clasificación Funcional) | F6C_GTO_M26A_01_23 | Trimestral | Art. 59 LDF | Si |
| 58 | Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado – LDF (Clasificación de Servicios Personales por Categoría) | F6D_GTO_M26A_01_23 | Trimestral | Art. 59 LDF | Si |
| 59 | Proyecciones de Ingresos – LDF | F7A_GTO_M26A_00_23 | Anual | Art. 5 y 18 LDF | Si |
| 60 | Proyecciones de Egresos – LDF | F7B_GTO_M26A_00_23 | Anual | Art. 5 y 18 LDF | Si |
| 61 | Resultados de Ingresos – LDF | F7C_GTO_M26A_00_23 | Anual | Art. 5 y 18 LDF | Si |
| 62 | Resultados de Egresos – LDF | F7D_GTO_M26A_00_23 | Anual | Art. 5 y 18 LDF | Si |
| 63 | Informe sobre Estudios Actuariales – LDF | F8_GTO_M26A_00_23 | Anual | Art. 5 y 18 LDF | Si |
| 64 | Guía de Cumplimiento LDFEFM | GUIA_GTO_M26A_00_23 | Anual | Art. 59 LDF | Si |



Anexo 1:

Guías

Contabilizadoras

Anexo 1: Guía Contabilizadoras

| Guía Contabilizadora | | | | | | | |
|----------------------|--|--|--------------|--|--|---|--------------------------------------|
| Proceso: | IS1 Ingreso por prestación de bienes y servicios | | | | | | |
| No. | Concepto | Doc. Fuente | Periodicidad | Registro | | | |
| | | | | Contable | | Presupuestal | |
| | | | | Cargo | Abono | Cargo | Abono |
| IS1-1 | Por el devengado al realizarse la prestación de servicios. | Factura, recibo, convenio o contrato de la prestación o documento equivalente. | Frecuente | 1122909999 Cuentas por Cobrar. | 4173210000 a 4173359999I ngresos por Venta de Bienes y Servicios | 8120000001 Ley de Ingresos por Ejecutar | 8140000001 Ley de Ingresos Devengada |
| | | | | | 2119000002 IVA Traslado | | |
| IS1-2 | Por el cobro por el ingreso de la prestación de servicios. | Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario. | Frecuente | 1112010010 a 1112110010 Bancos | 1122909999 Cuentas por Cobrar. | 8140000001 Ley de Ingresos Devengada | 8150000001 Ley de Ingresos Recaudada |
| | | | | | 2151001001I ngresos cobrados por anticipado | | |
| IS1-3 | Por la devolución y pago de los ingresos por la prestación de servicios. | Autorización de la devolución, cheque o transferencia bancaria. | Eventual | 4173210000 a 4173359999I ngresos por Venta de Bienes y Servicios | 1112010010 a 1112110010 Bancos | 8120000001 Ley de Ingresos por Ejecutar | 8140000001 Ley de Ingresos Devengada |
| | | | | | 2119000002 IVA Traslado | | |
| | | | | | | 8140000001 Ley de Ingresos Devengada | 8150000001 Ley de Ingresos Recaudada |

| Guía Contabilizadora | | | | | | | |
|----------------------|---------------------------------|------------------|--------------|-----------------------------------|-----------------------------------|---|--|
| Proceso: | IPI Ingresos Propios | | | | | | |
| No. | Concepto | Doc. Fuente | Periodicidad | Registro | | | |
| | | | | Contable | | Presupuestal | |
| | | | | Cargo | Abono | Cargo | Abono |
| IP1-1 | Registro de Intereses bancarios | Estado de Cuenta | Mensual | 1124000001 Ingresos por Recuperar | 4151090000 Intereses | 8140000001 Devengado / 8150000001 Recaudado | 8150000001 Por Ejecutar / 8140000001 Devengado |
| | | | | 1112010010 a 1112110010 Bancos | 1124000001 Ingresos por Recuperar | | |

| Guía Contabilizadora | | | | | | | |
|----------------------|--|-------------------------|---------------|--------------------------------------|--------------------------------------|--|--|
| Proceso: | GC1 Gastos por Comprobar | | | | | | |
| No. | Concepto | Doc. Fuente | Periodicidad | Registro | | | |
| | | | | Contable | | Presupuestal | |
| | | | | Cargo | Abono | Cargo | Abono |
| GC1-1 | Asignación o autorización del gasto por comprobar | Oficio de autorización. | Cuando ocurra | 1123000003 Gto a Reserva Comprobar | 2119000001 Otras Ctas por Pagar a CP | 8240000001 Comprometido | 8220000001 Por Ejercer |
| | | | | | | | |
| GC1-2 | Depósito del gasto por comprobar | Cheque / Transferencia | Cuando ocurra | 2119000001 Otras Ctas por Pagar a CP | 1112010010 a 1112110010 Bancos | | |
| | | | | | | | |
| GC1-3 | Comprobación del gasto por comprobar con documentación | Comprobantes de gasto. | Cuando ocurra | 5137375000 Viáticos en el País | 2112000001 Proveedores por pagar CP | 8250000001 Devengado / 8260000001 Ejercido / 8270000001 Pagado | 8240000001 Comprometido / 8250000001 Devengado / 8260000001 Ejercido |
| | | | | 2112000001 Proveedores por pagar CP | 1123000003 Gto a Reserva Comprobar | | |
| | | | | | | | |
| GC1-4 | Comprobación del gasto por comprobar con efectivo | Depósito | Cuando ocurra | 1112010010 a 1112110010 Bancos | 1123000003 Gto a Reserva Comprobar | | |
| | | | | | | | |
| GC1-5 | Comprobación en exceso del gasto por comprobar con documentación | Comprobantes | Cuando ocurra | 5137375000 Viáticos en el País | 2112000001 Proveedores por pagar CP | 8250000001 Devengado / 8260000001 Ejercido / | 8240000001 Comprometido / 8250000001 Devengado / |

| Guía Contabilizadora | | | | | | | |
|----------------------|--|---------------------------|------------------|---|---|---------------------------|----------------------------|
| Proceso: | GC1 Gastos por Comprobar | | | | | | |
| No. | Concepto | Doc. Fuente | Periodicidad | Registro | | | |
| | | | | Contable | | Presupuestal | |
| | | | | Cargo | Abono | Cargo | Abono |
| | | | | | | 8270000001 Pagado | 8260000001 Ejercido |
| | | | | 2112000001 Proveedores por pagar CP | 2119000001 Otras Ctas por Pagar a CP | | |
| GC1-6 | Depósito del gasto por comprobar en exceso | Cheque / Transferencia | Cuando ocurra | 2119000001 Otras Ctas por Pagar a CP | 1112010010 a 1112110010 Bancos | | |
| GC1-7 | Cancelación del gasto por comprobar contra nomina | Comprobante s | Cuando ocurra | 1129000001 Otros Deudores Diversos | 1123000003 Gto a Reserva Comprobar | 8220000001 Por Ejercer | 8240000001 Comprometido |

| Guía Contabilizadora | | | | | | | |
|----------------------|--|------------------------|---------------|---|---|---|---|
| Proceso: | FF1 Fondo Fijo / Revolvente | | | | | | |
| No. | Concepto | Doc. Fuente | Periodicidad | Registro | | | |
| | | | | Contable | | Presupuestal | |
| | | | | Cargo | Abono | Cargo | Abono |
| FF1-1 | Asignación del fondo revolvente | Oficio | Anual | 1125000001 Fondo Fijo | 2119000001 Otras Ctas por Pagar a CP | | |
| FF1-2 | Depósito del fondo revolvente | Cheque / Transferencia | Anual | 2119000001 Otras Ctas por Pagar a CP | 1112010010 a 1112110010 Bancos | | |
| FF1-3 | Solicitud de reembolso del fondo revolvente | Comprobantes | Cuando ocurra | 5123231000 Alimentación de personas | 2112000001 Proveedores por pagar CP | 8250000001 Devengado / 8260000001 Ejercido / 8270000001 Pagado | 8240000001 Comprometido / 8250000001 Devengado / 8260000001 Ejercido |
| | | | | 2112000001 Proveedores por pagar CP | 2119000001 Otras Ctas por Pagar a CP | | |
| FF1-4 | Depósito de comprobación del fondo revolvente | Cheque / Transferencia | Anual | 2119000001 Otras Ctas por Pagar a CP | 1112010010 a 1112110010 Bancos | | |
| FF1-5 | Reintegro del fondo revolvente con documentación | Comprobantes | Cuando ocurra | 5123231000 Alimentación de personas | 1125000001 Fondo Fijo | 8250000001 Devengado / 8260000001 Ejercido / 8270000001 Pagado | 8240000001 Comprometido / 8250000001 Devengado / 8260000001 Ejercido |
| FF1-6 | Reintegro del fondo revolvente con efectivo | Depósito | Cuando ocurra | 1112010010 a 1112110010Bancos | 1125000001 Fondo Fijo | | |

| Guía Contabilizadora | | | | | | | |
|----------------------|---|-------------|--------------|---------------------------------------|--|--------------|-------|
| Proceso: | AE1 Arrastre del Ejercicio | | | | | | |
| No. | Concepto | Doc. Fuente | Periodicidad | Registro | | | |
| | | | | Contable | | Presupuestal | |
| | | | | Cargo | Abono | Cargo | Abono |
| AE1-1 | Arrastre del Resultado del Ejercicio anterior | Cierre | Cierre | 3210000001 Resultado del Ejercicio | 3220002022 Resultado del Ejercicio 2022 | | |
| | | | | | | | |

| Guía Contabilizadora | | | | | | | |
|----------------------|---|------------------------|---------------|--|---|--|--|
| Proceso: | PS1 Pago de servicios | | | | | | |
| No. | Concepto | Doc. Fuente | Periodicidad | Registro | | | |
| | | | | Contable | | Presupuestal | |
| | | | | Cargo | Abono | Cargo | Abono |
| PS1-1 | Solicitud del anticipo a proveedores de servicios | Factura | Cuando ocurra | 1131000001 Anticipo a Proveedores | 2112000001 Proveedores por pagar CP | | |
| | | | | | | | |
| PS1-2 | Depósito del anticipo a proveedores de servicios | Cheque / Transferencia | Cuando ocurra | 2112000001 Proveedores por pagar CP | 1112010010 a 1112110010 Bancos | | |
| | | | | | | | |
| PS1-3 | Provisión por la recepción de servicios | Factura | Cuando ocurra | 5133339000 Servicios profesional científicos y tec integrales | 2112000001 Proveedores por pagar CP | 8250000001 Devengado / 8260000001 Ejercicio | 8240000001 Comprometido |
| | | | | 11291000005 IVA Acreditable Devengado | | | |
| PS1-4 | Depósito por la recepción de servicios | Cheque / Transferencia | Cuando ocurra | 2112000001 Proveedores por pagar CP | 1112010010 a 1112110010 Bancos | 8270000001 Pagado | 8250000001 Devengado / 8260000001 Ejercicio |
| | | | | | 1131000001 Anticipo a Proveedores | | |
| | | | | | | | |

| Guía Contabilizadora | | | | | | | |
|----------------------|---|------------------------|---------------|--|---|---|---|
| Proceso: | PM1 Pago de materiales y suministros | | | | | | |
| No. | Concepto | Doc. Fuente | Periodicidad | Registro | | | |
| | | | | Contable | | Presupuestal | |
| | | | | Cargo | Abono | Cargo | Abono |
| PM1-1 | Solicitud del anticipo a proveedores de suministros | Factura | Cuando ocurra | 1131000001 Anticipo a Proveedores | 2112000001 Proveedores por pagar CP | | |
| PM1-2 | Depósito del anticipo a proveedores de suministros | Cheque / Transferencia | Cuando ocurra | 2112000001 Proveedores por pagar CP | 1112010010 a 1112110010 Bancos | | |
| PM1-3 | Provisión por la recepción de suministros | Factura | Cuando ocurra | 5121211000 Materiales y útiles de oficina 1129000005 IVA Acreditable Devengado | 2112000001 Proveedores por pagar CP | 8250000001 Devengado / 8260000001 Ejercido | 8240000001 Comprometido |
| PM1-4 | Depósito por la recepción de servicios | Cheque / Transferencia | Cuando ocurra | 2112000001 Proveedores por pagar CP | 1112010010 a 1112110010 Bancos 1131000001 Anticipo a Proveedores | 8270000001 Pagado | 8250000001 Devengado / 8260000001 Ejercido |

| Guía Contabilizadora | | | | | | | |
|----------------------|--|------------------------|---------------|--|---|---------------------------|----------------------------|
| Proceso: | PB1 Pago de bienes muebles | | | | | | |
| No. | Concepto | Doc. Fuente | Periodicidad | Registro | | | |
| | | | | Contable | | Presupuestal | |
| | | | | Cargo | Abono | Cargo | Abono |
| PB1-1 | Solicitud del anticipo a proveedores de bienes muebles | Factura | Cuando ocurra | 1132000001 Anticipo a Proveedores | 2112000001 Proveedores por pagar CP | | |
| PB1-2 | Depósito del anticipo a proveedores de bienes muebles | Cheque / Transferencia | Cuando ocurra | 2112000001 Proveedores por pagar CP | 1112010010 a 1112110010 Bancos | | |
| PB1-3 | Provisión por la recepción de bienes muebles | Factura | Cuando ocurra | 1241151100 Muebles de | 2112000001 Proveedores por pagar CP | 8250000001 Devengado / | 8240000001 Comprometido |

| Guía Contabilizadora | | | | | | | |
|----------------------|--|------------------------|---------------|---|---|------------------------|---|
| Proceso: | PB1 Pago de bienes muebles | | | | | | |
| No. | Concepto | Doc. Fuente | Periodicidad | Registro | | | |
| | | | | Contable | | Presupuestal | |
| | | | | Cargo | Abono | Cargo | Abono |
| | | | | oficina y estantería | | 8260000001 Ejercido | |
| | | | | 1129000005 IVA Acreditable Devengado | | | |
| PB1-4 | Depósito de la provisión a proveedores de bienes muebles | Cheque / Transferencia | Cuando ocurra | 2112000001 Proveedores por pagar CP | 1112010010 a 1112110010 Bancos | 8270000001 Pagado | 8250000001 Devengado / 8260000001 Ejercido |
| | | | | | 1132000001 Anticipo a Proveedores | | |
| | | | | | | | |

| Guía Contabilizadora | | | | | | | |
|----------------------|--|------------------------|---------------|--|---|---|---|
| Proceso: | PB2 Pago de bienes inmuebles | | | | | | |
| No. | Concepto | Doc. Fuente | Periodicidad | Registro | | | |
| | | | | Contable | | Presupuestal | |
| | | | | Cargo | Abono | Cargo | Abono |
| PB2-1 | Solicitud del anticipo a proveedores de bienes inmuebles | Factura | Cuando ocurra | 1132000001 Anticipo a Proveedores | 2112000001 Proveedores por pagar CP | | |
| PB2-2 | Depósito del anticipo a proveedores de bienes inmuebles | Cheque / Transferencia | Cuando ocurra | 2112000001 Proveedores por pagar CP | 1112010010 a 1112110010 Bancos | | |
| | | | | | | | |
| PB2-3 | Provisión por la recepción de bienes inmuebles | Factura | Cuando ocurra | 1231581001 Terrenos a valor histórico | 2112000001 Proveedores por pagar CP | 8250000001 Devengado / 8260000001 Ejercido | 8240000001 Comprometido |
| | | | | | | | |
| PB2-4 | Depósito de la provisión a proveedores de bienes inmuebles | Cheque / Transferencia | Cuando ocurra | 2112000001 Proveedores por pagar CP | 1112010010 a 1112110010 Bancos | 8270000001 Pagado | 8250000001 Devengado / 8260000001 Ejercido |
| | | | | | 1132000001 Anticipo a Proveedores | | |

| Guía Contabilizadora | | | | | | | |
|----------------------|--|------------------------|---------------|--|--|---|---|
| Proceso: | PB3 Pago de bienes intangibles | | | | | | |
| No. | Concepto | Doc. Fuente | Periodicidad | Registro | | | |
| | | | | Contable | | Presupuestal | |
| | | | | Cargo | Abono | Cargo | Abono |
| PB3-1 | Solicitud del anticipo a proveedores de bienes intangibles | Factura | Cuando ocurra | 1133000001 Ant Prov Ad Bienes Intangibles C P | 2112000001 Proveedores por pagar CP | | |
| PB3-2 | Depósito del anticipo a proveedores de bienes intangibles | Cheque / Transferencia | Cuando ocurra | 2112000001 Proveedores por pagar CP | 1112010010 a 1112110010 Bancos | | |
| PB3-3 | Provisión por la recepción de bienes intangibles | Factura | Cuando ocurra | 1251591000 Software | 2112000001 Proveedores por pagar CP | 8250000001 Devengado / 8260000001 Ejercido | 8240000001 Comprometido |
| | | | | 1129000005 IVA Acreditable Devengado | | | |
| PB3-4 | Depósito de la provisión a proveedores de bienes intangibles | Cheque / Transferencia | Cuando ocurra | 2112000001 Proveedores por pagar CP | 1112010010 a 1112110010 Bancos | 8270000001 Pagado | 8250000001 Devengado / 8260000001 Ejercido |
| | | | | | 1133000001 Ant Prov Ad Bienes Intangibles C P | | |

| Guía Contabilizadora | | | | | | | |
|----------------------|---|------------------------|---------------|--|---|---|---|
| Proceso: | PO1 Pago de obra propia | | | | | | |
| No. | Concepto | Doc. Fuente | Periodicidad | Registro | | | |
| | | | | Contable | | Presupuestal | |
| | | | | Cargo | Abono | Cargo | Abono |
| PO1-1 | Solicitud del anticipo a contratistas | Factura | Cuando ocurra | 1134100001 Ant Contratistas C P | 2113000001 Contratistas por pagar CP | | |
| PO1-2 | Depósito del anticipo a contratistas | Cheque / Transferencia | Cuando ocurra | 2113000001 Contratistas por pagar CP | 1112010010 a 1112110010 Bancos | | |
| PO1-3 | Provisión por la estimación de obra | Factura | Cuando ocurra | 1235261200 Edificación no habitacional | 2113000001 Contratistas por pagar CP | 8250000001 Devengado / 8260000001 Ejercido | 8240000001 Comprometido |
| PO1-4 | Depósito de la provisión a contratistas | Cheque / Transferencia | Cuando ocurra | 2113000001 Contratistas por pagar CP | 1112010010 a 1112110010 Bancos 2117000006 Retención 5% SFP Obras 2117918001 Retención Obra 5% 1134100001 Ant Contratistas C P | 8270000001 Pagado | 8250000001 Devengado / 8260000001 Ejercido |
| PO1-5 | Provisión del entero de retención de obra | Relación de retención | Mensual | 2117000006 Retención 5% SFP Obras 2117918001 Retención Obra 5% | 2119000001 Otras Ctas por Pagar a CP | | |
| PO1-6 | Depósito del entero de retención de obra | Cheque / Transferencia | Cuando ocurra | 2119000001 Otras Ctas por Pagar a CP | 1112010010 a 1112110010 Bancos | | |
| PO1-7 | Capitalización de obra propia | Entrega / finiquito | Cuando ocurra | 1233583000 Edificios e instalaciones | 1235261200 Edificación no habitacional | | |

| Guía Contabilizadora | | | | | | | |
|----------------------|---|-------------|--------------|--|---|---|---------------------------|
| Proceso: | NN1 Nomina Normal | | | | | | |
| No. | Concepto | Doc. Fuente | Periodicidad | Registro | | | |
| | | | | Contable | | Presupuestal | |
| | | | | Cargo | Abono | Cargo | Abono |
| NN1-1 | Registro de nomina | Nomina | Quincenal | 511113000 Sueldos Base | | 825000001 Devengado / 826000001 Ejercido | 824000001 Comprometido |
| | | | | 112200002 Subsidio al Empleo | 112900001 Otros Deudores Diversos | | |
| | | | | | 211700106 Aportación trabajador IMSS | | |
| | | | | | 211700001 RET. ISR de Trabajadores | | |
| | | | | | 211700009 Ret Caja Popular Progresa | | |
| | | | | | 211700010 Pensión alimenticia | | |
| | | | | | 211100001 Sueldos por Pagar | | |
| | | | | | 211110102 Sueldos devengados | | |
| NN1-2 | Registro de aportaciones patronales de nomina | Nomina | Quincenal | 5114141000 Aportaciones de Seguridad Social | | 825000001 Devengado / 826000001 Ejercido | 824000001 Comprometido |
| | | | | 5114142000 Aportaciones Fondo Vivienda | | 825000001 Devengado / 826000001 Ejercido | 824000001 Comprometido |
| | | | | 5139398000 Impuesto sobre nóminas | | 825000001 Devengado / 826000001 Ejercido | 824000001 Comprometido |
| | | | | | 211700104 Aportación patronal IMSS | | |
| | | | | | 2117502102 Impuesto sobre nóminas | | |

| Guía Contabilizadora | | | | | | | |
|----------------------|----------------------------------|------------------------|--------------|---|---|----------------------|---|
| Proceso: | NN1 Nomina Normal | | | | | | |
| No. | Concepto | Doc. Fuente | Periodicidad | Registro | | | |
| | | | | Contable | | Presupuestal | |
| | | | | Cargo | Abono | Cargo | Abono |
| NN1-3 | Pago de nómina por transferencia | Nomina | Quincenal | 2111000001 Sueldos por pagar | 1112010010 a 1112110010 Bancos | 8270000001 Pagado | 8250000001 Devengado / 8260000001 Ejercido |
| NN1-4 | Pago de nómina por cheque | Nomina | Quincenal | 2111101002 Sueldos devengados | 1112010010 a 1112110010 Bancos | 8270000001 Pagado | 8250000001 Devengado / 8260000001 Ejercido |
| NN1-5 | Provisión del entero a IMSS | Relación de retención | Quincenal | 2117000106 Aportación trabajador IMSS | | | |
| | | | | 2117000104 Aportación patronal IMSS | | | |
| | | | | | 2119000001 Otras Ctas por Pagar a CP | | |
| NN1-6 | Depósito del entero a IMSS | Cheque / Transferencia | Quincenal | 2119000001 Otras Ctas por Pagar a CP | 1112010010 a 1112110010 Bancos | 8270000001 Pagado | 8250000001 Devengado / 8260000001 Ejercido |
| NN1-7 | Provisión del entero a terceros | Relación de retención | Mensual | 2117000008 Retención Préstamo Fonacot Trabajador | | | |
| | | | | 2117000009 Retención Caja Popular Progres | | | |
| | | | | 2117000010 Pensión alimenticia | | | |
| | | | | | 2119000001 Otras Ctas por Pagar a CP | | |
| NN1-8 | Depósito del entero a terceros | Relación de retención | Mensual | 2119000001 Otras Ctas | 1112010010 a | | |

| Guía Contabilizadora | | | | | | | |
|----------------------|--|-----------------------|--------------|--------------------------------------|---|-------------------|--|
| Proceso: | NN1 Nomina Normal | | | | | | |
| No. | Concepto | Doc. Fuente | Periodicidad | Registro | | | |
| | | | | Contable | | Presupuestal | |
| | | | | Cargo | Abono | Cargo | Abono |
| | | | | por Pagar a CP | 1112110010 Bancos | | |
| NN1-9 | Provisión del entero impuestos federales | Relación de retención | Mensual | 2117000001 Ret. ISR de Trabajadores | 1122000002 Subsidio al Empleo 2119000001 Otras Ctas por Pagar a CP | | |
| NN1-10 | Depósito del entero impuestos federales | Relación de retención | Mensual | 2119000001 Otras Ctas por Pagar a CP | 1112010010 a 1112110010 Bancos | | |
| NN1-11 | Provisión del entero impuesto de nómina | Relación de retención | Mensual | 2117502102 Impuesto sobre nómina | 2119000001 Otras Ctas por Pagar a CP | | |
| NN1-12 | Depósito del entero impuesto de nómina | Relación de retención | Mensual | 2119000001 Otras Ctas por Pagar a CP | 1112010010 a 1112110010 Bancos | 8270000001 Pagado | 8250000001 Devengado / 8260000001 Ejercido |

| Guía Contabilizadora | | | | | | | |
|----------------------|--|------------------------|---------------|-------------------------------------|-------------------------------------|------------------------|-------------------------|
| Proceso: | PS2 Pago de servicios de honorarios | | | | | | |
| No. | Concepto | Doc. Fuente | Periodicidad | Registro | | | |
| | | | | Contable | | Presupuestal | |
| | | | | Cargo | Abono | Cargo | Abono |
| PS2-1 | Solicitud del anticipo a proveedores de honorarios | Factura | Cuando ocurra | 1131000001 Anticipo a Proveedores | 2112000001 Proveedores por pagar CP | | |
| PS2-2 | Depósito del anticipo a proveedores de honorarios | Cheque / Transferencia | Cuando ocurra | 2112000001 Proveedores por pagar CP | 1112010010 a 1112110010 Bancos | | |
| PS2-3 | Provisión por la recepción de | Factura | Cuando ocurra | 5133339000 Servicios profesionales | 1131000001 Anticipo a Proveedores | 8250000001 Devengado / | 8240000001 Comprometido |

| Guía Contabilizadora | | | | | | | |
|----------------------|--|------------------------|---------------|---|--------------------------------------|---------------------|--|
| Proceso: | PS2 Pago de servicios de honorarios | | | | | | |
| No. | Concepto | Doc. Fuente | Periodicidad | Registro | | | |
| | | | | Contable | | Presupuestal | |
| | | | | Cargo | Abono | Cargo | Abono |
| | servicios de honorarios | | | científicos y tec integrales | | 8260000001 Ejercido | |
| | | | | 2117000002 RET. ISR Honorarios | 2112000001 Proveedores por pagar | | |
| | | | | 2117000005 Ret. Impuesto Cедular | | | |
| | | | | 1129000005 IVA Acreditable Devengado | | | |
| PS2-4 | Depósito por la recepción de servicios de honorarios | Cheque / Transferencia | Cuando ocurra | 2112000001 Proveedores por pagar CP | 1112010010 a 1112110010 Bancos | 8270000001 Pagado | 8250000001 Devengado / 8260000001 Ejercido |
| PS2-5 | Provisión del entero de retención de honorarios | Relación de retención | Mensual | 2117000002 ISR por pagar por honorarios | 2119000001 Otras Ctas por Pagar a CP | | |
| PS2-6 | Depósito del entero de retención de honorarios | Cheque / Transferencia | Cuando ocurra | 2119000001 Otras Ctas por Pagar a CP | 1112010010 a 1112110010 Bancos | | |
| PS2-7 | Provisión del entero de retención de cedular | Relación de retención | Mensual | 2117000005 Ret. Impuesto Cедular | 2119000001 Otras Ctas por Pagar a CP | | |
| PS2-8 | Depósito del entero de retención de cedular | Cheque / Transferencia | Cuando ocurra | 2119000001 Otras Ctas por Pagar a CP | 1112010010 a 1112110010 Bancos | | |

| Guía Contabilizadora | | | | | | | |
|----------------------|-----------------------------|---------------------|--------------|--|--|--------------|-------|
| Proceso: | AF1 Depreciación | | | | | | |
| No. | Concepto | Doc. Fuente | Periodicidad | Registro | | | |
| | | | | Contable | | Presupuestal | |
| | | | | Cargo | Abono | Cargo | Abono |
| AF1-1 | Registro de la depreciación | Cédula depreciación | Anual | 5515151100 Muebles de oficina y estantería | 1263511000 Muebles de oficina y estantería | | |
| | | | | | | | |

| Guía Contabilizadora | | | | | | | |
|----------------------|--|----------------|---------------|---|---|--------------|-------|
| Proceso: | AF2 Baja de Activo Fijo | | | | | | |
| No. | Concepto | Doc. Fuente | Periodicidad | Registro | | | |
| | | | | Contable | | Presupuestal | |
| | | | | Cargo | Abono | Cargo | Abono |
| AF2-1 | Registro de la baja a valor en libros | Cédula de baja | Cuando ocurra | 5518051100 Disminución Muebles de Oficina | | | |
| | | | | 1263511000 Muebles de oficina y estantería | | | |
| | | | | | 1241151100 Muebles de oficina y estantería | | |
| AF2-2 | Recepción de activo a cuenta | Entrega bien | Cuando ocurra | 1241151100 Muebles de oficina y estantería | 4173737002 Otros Ingresos | | |
| AF2-3 | Recuperación de la aseguradora | Depósito | Cuando ocurra | 1112010010 a 1112110010 Bancos | 4173737002 Otros Ingresos | | |
| AF2-4 | Baja del activo por responsabilidad | Entrega bien | Cuando ocurra | 1129000001 Otros Deudores Diversos | 4173737002 Otros Ingresos | | |
| AF2-5 | Recuperación en efectivo por responsabilidad | Depósito | Cuando ocurra | 1112010010 a 1112110010 Bancos | 1129000001 Otros Deudores Diversos | | |
| AF2-6 | Reposición de activo por responsabilidad | Entrega bien | Cuando ocurra | 1241151100 Muebles de oficina y estantería | 1129000001 Otros Deudores Diversos | | |

| Guía Contabilizadora | | | | | | | |
|----------------------|--|-------------|--------------|--|---|---|----------------------------|
| Proceso: | PC1 Pasivo al Cierre Corriente | | | | | | |
| No. | Concepto | Doc. Fuente | Periodicidad | Registro | | | |
| | | | | Contable | | Presupuestal | |
| | | | | Cargo | Abono | Cargo | Abono |
| PC1-1 | Creación de pasivo al cierre corriente | Factura | Cierre | 5121211000 Materiales y útiles de oficina | 2112000222P asivos Cap. 2000 Cierre 2022 | 8250000001 Devengado / 8260000001 Ejercido | 8240000001 Comprometido |
| | | | | | | | |

| Guía Contabilizadora | | | | | | | |
|----------------------|---|------------------------|---------------|--|---|--------------|-------|
| Proceso: | PC1 Pasivo al Cierre Corriente | | | | | | |
| No. | Concepto | Doc. Fuente | Periodicidad | Registro | | | |
| | | | | Contable | | Presupuestal | |
| | | | | Cargo | Abono | Cargo | Abono |
| PC1-2 | Provisión del pasivo al cierre corriente | Factura | Cuando ocurra | 2112000222 PASIVOS CAP 2000 CIERRE 2022 | 2112000001 Proveedores por pagar CP | | |
| PC1-3 | Depósito del pasivo al cierre corriente | Cheque / Transferencia | Cuando ocurra | 2112000001 Proveedores por pagar CP | 1112010010 a 1112110010 Bancos | | |
| PC1-4 | Cancelación del pasivo al cierre corriente | Relación de pasivos | Cuando ocurra | 2112000222 Pasivos Cap. 2000 Cierre 2022 | 2119000001 Otras Ctas por Pagar a CP | | |
| PC1-5 | Provisión de la cancelación de pasivo al cierre corriente | Relación de pasivos | Cuando ocurra | 2119000001 OTRAS CTAS POR PAGAR A CP | | | |
| | | | | 3220002022 Resultado del Ejercicio 2022 | 3220002022 Resultado del Ejercicio 2022 | | |
| | | | | | 2119000001 Otras Ctas por Pagar a CP | | |
| PC1-6 | Depósito de la cancelación de pasivo al cierre corriente | Cheque / Transferencia | Cuando ocurra | 2119000001 Otras Ctas por Pagar a CP | 1112010010 a 1112110010 Bancos | | |

| Guía Contabilizadora | | | | | | | |
|----------------------|---|-------------|--------------|--|---|---------------------------------|-------------------------|
| Proceso: | PC2 Pasivo al Cierre de Muebles | | | | | | |
| No. | Concepto | Doc. Fuente | Periodicidad | Registro | | | |
| | | | | Contable | | Presupuestal | |
| | | | | Cargo | Abono | Cargo | Abono |
| PC2-1 | Creación de pasivo al cierre de muebles | Factura | Cierre | 1241151100 Muebles de oficina y estantería | 2112000225 Pasivos Cap 5000 Cierre 2022 | 8250000001 Devengado / Ejercido | 8240000001 Comprometido |

| Guía Contabilizadora | | | | | | | |
|----------------------|--|------------------------|---------------|--|---|--------------|-------|
| Proceso: | PC2 Pasivo al Cierre de Muebles | | | | | | |
| No. | Concepto | Doc. Fuente | Periodicidad | Registro | | | |
| | | | | Contable | | Presupuestal | |
| | | | | Cargo | Abono | Cargo | Abono |
| PC2-2 | Provisión del pasivo al cierre de muebles | Factura | Cuando ocurra | 2112000225 P Pasivos Cap 5000 Cierre 2022 | 2112000001 Proveedores por pagar CP | | |
| PC2-3 | Depósito del pasivo al cierre de muebles | Cheque / Transferencia | Cuando ocurra | 2112000001 Proveedores por pagar CP | 1112010010 a 1112110010 Bancos | | |
| PC2-4 | Cancelación del pasivo al cierre de muebles | Relación de pasivos | Cuando ocurra | 2112000225 Pasivos Cap 5000 Cierre 2022 | 2119000001 Otras Ctas por Pagar a CP | | |
| PC2-5 | Provisión de la cancelación de pasivo al cierre de muebles | Relación de pasivos | Cuando ocurra | 2119000001 Otras Ctas por Pagar a CP | | | |
| | | | | 3220000010 Resultado del Ejercicio 2022 | 1241151100 Muebles de oficina y estantería | | |
| | | | | | 2119000001 Otras Ctas por Pagar a CP | | |
| PC2-6 | Depósito de la cancelación de pasivo al cierre de muebles | Cheque / Transferencia | Cuando ocurra | 2119000001 Otras Ctas por Pagar a CP | 1112010010 a 1112110010 Bancos | | |

Guía Contabilizadora

| Guía Contabilizadora | | | | | | | |
|----------------------|--|------------------------|---------------|---|---|--|----------------------------|
| Proceso: | PC3 Pasivo al Cierre de Muebles en tránsito | | | | | | |
| No. | Concepto | Doc. Fuente | Periodicidad | Registro | | | |
| | | | | Contable | | Presupuestal | |
| | | | | Cargo | Abono | Cargo | Abono |
| PC3-1 | Creación de pasivo al cierre de muebles en tránsito | Factura | Cierre | 1241151100 Muebles de oficina y estantería | 2112000225 Pasivos Cap 5000 Cierre 2022 | 8250000001 Devengado / 8260000001 Ejercido | 8240000001 Comprometido |
| PC3-2 | Provisión del pasivo al cierre de muebles en tránsito | Factura | Cuando ocurra | 2112000225 Pasivos Cap 5000 Cierre 2022 | | | |
| | | | | 1241151100 Muebles de oficina y estantería | | | |
| | | | | | 2112000001 Proveedores por pagar CP | | |
| PC3-3 | Depósito del pasivo al cierre de muebles en tránsito | Cheque / Transferencia | Cuando ocurra | 2112000001 Proveedores por pagar CP | 1112010010 a 1112110010 Bancos | | |
| PC3-4 | Cancelación del pasivo al cierre de muebles en tránsito | Relación de pasivos | Cuando ocurra | 2112000225 Pasivos al Cierre 5000 2022 | 2119000001 Otras Ctas por Pagar a CP | | |
| PC3-5 | Provisión de la cancelación de pasivo al cierre de muebles en tránsito | Relación de pasivos | Cuando ocurra | 2119000001 Otras Ctas por Pagar a CP | | | |
| | | | | 3220002022 Resultado del Ejercicio 2022 | 2119000001 Otras Ctas por Pagar a CP | | |
| | | | | | 1241151100 Muebles de Oficina y Estantería | | |
| PC3-6 | Depósito de la cancelación de pasivo al cierre de muebles en tránsito | Cheque / Transferencia | Cuando ocurra | 2119000001 Otras Ctas por Pagar a CP | 1112010010 a 1112110010 Bancos | | |

| Guía Contabilizadora | | | | | | | |
|----------------------|---|------------------------|---------------|--|--|---|-------------------------|
| Proceso: | PC4 Pasivo al Cierre de obra | | | | | | |
| No. | Concepto | Doc. Fuente | Periodicidad | Registro | | | |
| | | | | Contable | | Presupuestal | |
| | | | | Cargo | Abono | Cargo | Abono |
| PC4-1 | Creación de pasivo al cierre de obra | Estimación | Cierre | 1235261200 Edificación no habitacional | 2113000226P asivos Cap. 6000 Cierre 2022 | 8250000001 Devengado / 8260000001 Ejercicio | 8240000001 Comprometido |
| PC4-2 | Provisión del pasivo al cierre de obra | Estimación | Cuando ocurra | 2113000226P asivos Cap. 6000 Cierre 2022 | 2113000001 Contratistas por pagar CP | | |
| PC4-3 | Depósito del pasivo al cierre de obra | Cheque / Transferencia | Cuando ocurra | 2113000001 Contratistas por pagar CP | 1112010010 a 1112110010 Bancos | | |
| PC4-4 | Cancelación del pasivo al cierre de obra | Relación de pasivos | Cuando ocurra | 2113000226P asivos Cap. 6000 Cierre 2022 | 2119000001 Otras Ctas por Pagar a CP | | |
| PC4-5 | Provisión de la cancelación de pasivo al cierre de obra | Relación de pasivos | Cuando ocurra | 2119000001 Otras Ctas por Pagar a CP | | | |
| | | | | 3110911600 Obra Pública | 1235261200 Edificación no habitacional | | |
| | | | | | 2119000001 Otras Ctas por Pagar a CP | | |
| PC4-6 | Depósito de la cancelación de pasivo al cierre de obra | Cheque / Transferencia | Cuando ocurra | 2119000001 Otras Ctas por Pagar a CP | 1112010010 a 1112110010 Bancos | | |

| Guía Contabilizadora | | | | | | | |
|----------------------|--|--------------|---------------|--|-----------------------------|--------------|-------|
| Proceso: | AF3 Donación recibida | | | | | | |
| No. | Concepto | Doc. Fuente | Periodicidad | Registro | | | |
| | | | | Contable | | Presupuestal | |
| | | | | Cargo | Abono | Cargo | Abono |
| AF3-1 | Registro de recepción de donación de muebles | Entrega bien | Cuando ocurra | 1241151100 Muebles de oficina y estantería | 3120000001 Donaciones de AF | | |

| Guía Contabilizadora | | | | | | | |
|----------------------|---|--------------------|---------------|--|--|--|--|
| Proceso: | PL1 Pasivo Laboral total | | | | | | |
| No. | Concepto | Doc. Fuente | Periodicidad | Registro | | | |
| | | | | Contable | | Presupuestal | |
| | | | | Cargo | Abono | Cargo | Abono |
| PL1-1 | Provisión del pasivo laboral total | Relación de pasivo | Cierre | 1279000001 Pasivo Laboral por devengar | 2369000001 Provisión para Pasivos Laborales | | |
| PL1-2 | Devengo del pasivo laboral total | Relación de pasivo | Cierre | 5115151000 Prestaciones de retiro | 2111000221 Pasivos Cap 1000 Cierre 2022 | 8250000001 Devengado / 8260000001 Ejercido | 8240000001 Comprometido |
| PL1-3 | Traspaso a cuenta específica del pasivo laboral total | Relación de pasivo | Cuando ocurra | 2111000221 Pasivos Cap 1000 Cierre 2022 | | | |
| | | | | 1112010010 a 1112110010 Bancos | 1279000001 Pasivo Laboral por devengar | | |
| | | | | | 1112010010 a 1112110010 Bancos | 8270000001 Pagado | 8250000001 Devengado / 8260000001 Ejercido |
| PL1-4 | Aplicación del pasivo laboral total | Finiquito | Cierre | 2369000001 Provisión para Pasivos Laborales | 1112010010 a 1112110010 Bancos | | |
| | | | | | | | |

| Guía Contabilizadora | | | | | | | |
|----------------------|---------------------------------------|-------------|--------------|---|---|--------------|-------|
| Proceso: | CO1 Contrato Plurianual | | | | | | |
| No. | Concepto | Doc. Fuente | Periodicidad | Registro | | | |
| | | | | Contable | | Presupuestal | |
| | | | | Cargo | Abono | Cargo | Abono |
| CO1-1 | Creación del contrato plurianual | Contrato | Cierre | 7510000001 Contratos de inversión Deudora | 7520000001 Contratos de inversión Acreedora | | |
| CO1-2 | Actualización del contrato plurianual | Contrato | Cierre | 7520000001 Contratos de inversión Acreedora | 7510000001 Contratos de inversión Deudora | | |

| Guía Contabilizadora | | | | | | | |
|----------------------|---------------------------------|-------------|--------------|--|--|--------------|-------|
| Proceso: | AE2 Ahorro/Desahorro | | | | | | |
| No. | Concepto | Doc. Fuente | Periodicidad | Registro | | | |
| | | | | Contable | | Presupuestal | |
| | | | | Cargo | Abono | Cargo | Abono |
| AE2-1 | Registro del Ahorro / Desahorro | Balanza | Cierre | 4173210000 a 4173359999I ngresos por Venta de Bienes y Servicios | | | |
| | | | | | 5111113000 Sueldos Base | | |
| | | | | | 5114142000 Aportacion Fondo Vivienda | | |
| | | | | | 5114141000 Aportacion de Seguridad Social | | |
| | | | | | 5115151000 Prestaciones de retiro | | |
| | | | | | 5121211000 Materiales y útiles de oficina | | |
| | | | | | 5123231000 Alimentación de personas | | |
| | | | | | 5133339000 Servicios | | |

| Guía Contabilizadora | | | | | | | |
|----------------------|----------------------|-------------|--------------|----------|--|--------------|-------|
| Proceso: | AE2 Ahorro/Desahorro | | | | | | |
| No. | Concepto | Doc. Fuente | Periodicidad | Registro | | | |
| | | | | Contable | | Presupuestal | |
| | | | | Cargo | Abono | Cargo | Abono |
| | | | | | profesionales científicos y tec integrales | | |
| | | | | | 5137375000 Viáticos en el País | | |
| | | | | | 5139398000 Impuesto sobre nóminas | | |
| | | | | | 5515151100 Muebles de oficina y estantería | | |
| | | | | | 5518051100 Baja de Bienes | | |
| | | | | | 3210000001 Resultado del Ejercicio | | |
| | | | | | | | |

| Guía Contabilizadora | | | | | | | |
|----------------------|--|----------------------------------|--------------|--|---|--------------|-------|
| Proceso: | IF1 Determinación Impuesto al Valor Agregado a favor | | | | | | |
| No. | Concepto | Doc. Fuente | Periodicidad | Registro | | | |
| | | | | Contable | | Presupuestal | |
| | | | | Cargo | Abono | Cargo | Abono |
| IF1-1 | Reconocimiento de IVA Efectivamente Traslado | Cobranza | Frecuente | 211900002 IVA Traslado | 211900003 IVA Traslado pendiente de cobro | | |
| | | | | | 211900004 IVA Efectivamente trasladado | | |
| IF1-2 | Cancelación de IVA devengado | | Frecuente | 112900007 IVA Acreditable por pagar | 112900005 Iva Acreditable Devengado | | |
| IF1-3 | IVA de cheques elaborados | Traspaso de IVA | Frecuente | 112900008 IVA Acreditable Pagado | 112900007 IVA Acreditable por pagar | | |
| IF1-4 | Registro de IVA de cheques efectivamente cobrados | Conciliación bancaria | Frecuente | 112900003 IVA a favor del ejercicio | 112900008 IVA Acreditable Pagado | | |
| IF1-5 | Por el neteo en el IVA | Conciliación de IVA | Mensual | 211900004 IVA Efectivamente trasladado | 112900003 IVA a favor del ejercicio | | |
| | | | | 122900018 IVA a favor del ejercicio 2023 | | | |
| IF1-6 | Por la devolución del IVA a favor | Autorización SAT y transferencia | Frecuente | 1112010010 a 1112110010 Bancos | 122900018 IVA a favor del ejercicio 2023 | | |

Anexo 2:

Instructivos para el Manejo de Cuentas

| Instructivo de manejo de cuentas | | | |
|--|--|-------------------------|--|
| Género | 1 | ACTIVO | Naturaleza Deudora |
| Grupo | 11 | ACTIVO CIRCULANTE | CRI - |
| Rubro | 111 | Efectivo y Equivalentes | COG - |
| Cuenta | 1112 | Bancos/Tesorería | CBM/I - |
| Código | Nombre | | |
| 1112010010 a 1112110010 | Bancos | | |
| No. | Cargo19000 | No. | Abono |
| IS1-1 | Por el devengado al realizarse la prestación de servicios. | IE3-3 | Reintegro del remanente previo |
| IP1-1 | Registro de Intereses bancarios | FF1-2 | Depósito del fondo revolvente |
| FF1-6 | Reintegro del fondo revolvente con efectivo | FF1-4 | Depósito de comprobación del fondo revolvente |
| GC1-4 | Comprobación del gasto por comprobar con efectivo | GC1-2 | Depósito del gasto por comprobar |
| AF2-3 | Recuperación de la aseguradora | GC1-6 | Depósito del gasto por comprobar en exceso |
| AF2-5 | Recuperación en efectivo por responsabilidad | PS1-2 | Depósito del anticipo a proveedores de servicios |
| PL1-3 | Traspaso a cuenta específica del pasivo laboral total | PS1-4 | Depósito por la recepción de servicios |
| | | PS2-2 | Depósito del anticipo a proveedores de honorarios |
| | | PS2-4 | Depósito por la recepción de servicios de honorarios |
| | | PS2-6 | Depósito del entero de retención de honorarios |
| | | PS2-8 | Depósito del entero de retención de cedular |
| | | PM1-2 | Depósito del anticipo a proveedores de suministros |
| | | PM1-4 | Depósito por la recepción de suministros |
| | | PB1-2 | Depósito del anticipo a proveedores de bienes muebles |
| | | PB1-4 | Depósito de la provisión a proveedores de bienes muebles |
| | | PB2-2 | Depósito del anticipo a proveedores de bienes inmuebles |
| | | PB2-4 | Depósito de la provisión a proveedores de bienes inmuebles |
| | | PB3-2 | Depósito del anticipo a proveedores de bienes intangibles |
| | | PB3-4 | Depósito de la provisión a proveedores de bienes intangibles |
| | | PO1-2 | Depósito del anticipo a contratistas |
| Su saldo representa | | | |
| Representa el monto de efectivo disponible propiedad del ente público, en instituciones bancarias. | | | |

| Instructivo de manejo de cuentas | | | | |
|--|------------------------------|--|-------------------|---------------------------|
| Género | 1 | ACTIVO | Naturaleza | Deudora |
| Grupo | 11 | ACTIVO CIRCULANTE | CRI | - |
| Rubro | 112 | Derechos a recibir efectivo o equivalentes | COG | - |
| Cuenta | 1129 | Otras cuentas por cobrar a Corto Plazo | CBM/I | - |
| Código | Nombre | | | |
| 1129000003 | IVA a favor del Ejercicio | | | |
| No. | Cargo | | No. | Abono |
| IF1-2 | Cancelación de IVA devengado | | IF1-3 | IVA de cheques elaborados |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Su saldo representa | | | | |
| Esta cuenta refleja el saldo a favor que resulta cuando el IVA acreditable es mayor al IVA trasladado. Es decir, es el monto que el contribuyente tiene a su favor y que puede solicitar su devolución o acreditarlo en meses posteriores. | | | | |
| Observaciones | | | | |
| | | | | |



| Instructivo de manejo de cuentas | | | | |
|--|---|--|-------------------|------------------------|
| Género | 1 | ACTIVO | Naturaleza | Deudora |
| Grupo | 11 | ACTIVO CIRCULANTE | CRI | - |
| Rubro | 112 | Derechos a recibir efectivo o equivalentes | COG | - |
| Cuenta | 1129 | Otras cuentas por cobrar a Corto Plazo | CBM/I | - |
| Código | Nombre | | | |
| 1129000007 | IVA a favor del Ejercicio | | | |
| No. | Cargo | | No. | Abono |
| IF1-4 | Registro de IVA de cheques efectivamente cobrados | | IF1-5 | Por el neteo en el IVA |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Su saldo representa | | | | |
| Representa el IVA que el contribuyente ha pagado en sus compras o gastos, pero que aún no ha sido acreditado o compensado contra el IVA trasladado. Es decir, es el IVA que se ha pagado pero aún no se ha utilizado para disminuir el IVA que se debe enterar al SAT. | | | | |
| Observaciones | | | | |
| | | | | |

| Instructivo de manejo de cuentas | | | | |
|---|---------------------------|--|-------------------|-----------------------------------|
| Género | 1 | ACTIVO | Naturaleza | Deudora |
| Grupo | 12 | ACTIVO NO CIRCULANTE | CRI | - |
| Rubro | 122 | Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo | COG | - |
| Cuenta | 1229 | Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo | CBM/I | - |
| Código | | Nombre | | |
| 1229000018 | | IVA a favor del Ejercicio 2023 | | |
| No. | Cargo | | No. | Abono |
| IF1-3 | IVA de cheques elaborados | | IF1-6 | Por la devolución del IVA a favor |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Su saldo representa | | | | |
| Esta cuenta refleja el saldo a favor que el CMAPAS tiene respecto al IVA al cierre del ejercicio fiscal 2023. | | | | |
| Observaciones | | | | |
| | | | | |

| Instructivo de manejo de cuentas | | | | |
|---|--|--|---------------------------|--|
| Género | 1 | ACTIVO | Naturaleza Deudora | |
| Grupo | 11 | ACTIVO CIRCULANTE | CRI - | |
| Rubro | 113 | Derechos a recibir bienes o servicios | COG - | |
| Cuenta | 1132 | Anticipo a proveedores por adquisición de bienes inmuebles y muebles a Corto Plazo | CBM/I - | |
| Código | | Nombre | | |
| 1132000001 | | Ant Prov Ad Bienes Muebles e Inm C P | | |
| No. | Cargo | | No. | Abono |
| | PB1-1 Solicitud del anticipo a proveedores de bienes muebles | | | PB1-4 Depósito de la provisión a proveedores de bienes muebles |
| | PB2-1 Solicitud del anticipo a proveedores de bienes inmuebles | | | PB2-4 Depósito de la provisión a proveedores de bienes inmuebles |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Su saldo representa | | | | |
| Representa los anticipos entregados a proveedores por adquisición de bienes inmuebles y muebles, previo a la recepción parcial o total, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses. | | | | |
| Observaciones | | | | |
| Control por proveedor | | | | |

| Instructivo de manejo de cuentas | | | |
|---|---------------------------------------|--|---|
| Género | 1 | ACTIVO | Naturaleza |
| | | | Deudora |
| Grupo | 11 | ACTIVO CIRCULANTE | CRI |
| | | | - |
| Rubro | 113 | Derechos a recibir bienes o servicios | COG |
| | | | - |
| Cuenta | 1134 | Anticipo a contratistas por obras públicas a Corto Plazo | CBM/I |
| | | | - |
| Código | Nombre | | |
| 1134100001 | Ant Contratistas C P | | |
| No. | Cargo | No. | Abono |
| PO1-1 | Solicitud del anticipo a contratistas | PO1-4 | Depósito de la provisión a contratistas |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| Su saldo representa | | | |
| Representa los anticipos entregados a contratistas por obras públicas, previo a la recepción parcial o total, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses. | | | |
| Observaciones | | | |
| Control por contratista | | | |

| Instructivo de manejo de cuentas | | | | |
|---|--|---|-------------------|--------------|
| Género | 1 | ACTIVO | Naturaleza | Deudora |
| Grupo | 12 | ACTIVO NO CIRCULANTE | CRI | - |
| Rubro | 123 | Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso | COG | 5810 |
| Cuenta | 1231 | Terrenos | CBM/I | 01010000 |
| Código | Nombre | | | |
| 1231581000 | Terrenos | | | |
| No. | Cargo | | No. | Abono |
| PB2-3 | Provisión por la recepción de bienes inmuebles | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Su saldo representa | | | | |
| Representa el valor de tierras, terrenos y predios urbanos baldíos, campos con o sin mejoras necesarios para los usos propios del ente público. | | | | |
| Observaciones | | | | |
| Control por bien | | | | |



| Instructivo de manejo de cuentas | | | |
|--|-------------------------------------|---|---------------------------|
| Género | 1 | ACTIVO | Naturaleza Deudora |
| Grupo | 12 | ACTIVO NO CIRCULANTE | CRI - |
| Rubro | 123 | Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso | COG 5830 |
| Cuenta | 1233 | Edificios no habitacionales | CBM/I 0300 |
| Código | Nombre | | |
| 1233583000 | Edificios no residenciales | | |
| No. | Cargo | No. | Abono |
| | PO1-7 Capitalización de obra propia | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| Su saldo representa | | | |
| Representa el valor de edificios, tales como: oficinas, que requiere el ente público para desarrollar sus actividades. | | | |
| Observaciones | | | |
| Control por bien | | | |

| Instructivo de manejo de cuentas | | | |
|--|--------------------------------------|---|---|
| Género | 1 | ACTIVO | Naturaleza Deudora |
| Grupo | 12 | ACTIVO NO CIRCULANTE | CRI - |
| Rubro | 123 | Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso | COG 6230 |
| Cuenta | 1236 | Construcciones en Proceso en Bienes Propios | CBM/I - |
| Código | Nombre | | |
| 1235261200 | Edificación no habitacional | | |
| No. | Cargo | | No. Abono |
| PO1-3 | Provisión por la estimación de obra | | PO1-7 Capitalización de obra propia |
| PC4-1 | Creación de pasivo al cierre de obra | | PC4-5 Provisión de la cancelación de pasivo al cierre de obra |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| Su saldo representa | | | |
| Representa el monto de las construcciones en proceso de bienes Inmuebles propiedad del ente público, incluye los gastos en estudios de pre-inversión y preparación del proyecto. | | | |
| Observaciones | | | |
| Control por bien | | | |



| Instructivo de manejo de cuentas | | | | |
|--|---|---------------------------------------|--|---------|
| Género | 1 | ACTIVO | Naturaleza | Deudora |
| Grupo | 12 | ACTIVO NO CIRCULANTE | CRI | - |
| Rubro | 124 | Bienes Muebles | COG | 5110 |
| Cuenta | 1241 | Mobiliario y Equipo de Administración | CBM/I | 5110 |
| Código | | Nombre | | |
| 1241151100 | | Muebles de oficina y estantería | | |
| No. | Cargo | No. | Abono | |
| PB1-3 | Provisión por la recepción de bienes muebles | AF2-1 | Registro de la baja a valor en libros | |
| AF2-2 | Recepción de activo a cuenta | PC2-5 | Provisión de la cancelación de pasivo al cierre de muebles | |
| AF2-6 | Reposición de activo por responsabilidad | | | |
| AF3-1 | Registro de recepción de donacion de muebles | | | |
| PC2-1 | Creación de pasivo al cierre de muebles | | | |
| PC3-2 | Provisión del pasivo al cierre de muebles en tránsito | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Su saldo representa | | | | |
| Representa el monto de toda clase de mobiliario y equipo de administración. Así como también las refacciones mayores correspondientes a este concepto. | | | | |
| Observaciones | | | | |
| Control por bien | | | | |



| Instructivo de manejo de cuentas | | | | |
|---|--|-----------------------------|-------------------|--------------|
| Género | 1 | ACTIVO | Naturaleza | Deudora |
| Grupo | 12 | ACTIVO NO CIRCULANTE | CRI | - |
| Rubro | 125 | Activos Intangibles | COG | 5970 |
| Cuenta | 1254 | Patentes, Marcas y Derechos | CBM/I | 5970 |
| Código | Nombre | | | |
| 1251591000 | Licencias informaticas e intelectuales | | | |
| No. | Cargo | | No. | Abono |
| PB3-3 | Provisión por la recepción de bienes intangibles | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Su saldo representa | | | | |
| Representa el monto de patentes, marcas y derechos, para el desarrollo de las funciones del ente público. | | | | |
| Observaciones | | | | |
| Control por bien | | | | |

| Instructivo de manejo de cuentas | | | |
|--|--|--|-----------------------------|
| Género | 1 | ACTIVO | Naturaleza Deudora |
| Grupo | 12 | ACTIVO NO CIRCULANTE | CRI - |
| Rubro | 126 | Depreciaciones, Det. y Amortizaciones Acumuladas de Bienes | COG - |
| Cuenta | 1263 | Depreciación Acumulada de Bienes Muebles | CBM/I - |
| Código | Nombre | | |
| 1263511000 | Dep Acum Muebles de oficina y estantería | | |
| No. | Cargo | No. | Abono |
| AF2-1 | Registro de la baja a valor en libros | AF1-1 | Registro de la depreciación |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| Su saldo representa | | | |
| Representa el monto de la depreciación de bienes muebles, de acuerdo a los lineamientos de valoración del patrimonio y vida útil. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores. | | | |
| Observaciones | | | |
| Control por bien | | | |

| Instructivo de manejo de cuentas | | | | |
|---|------------------------------------|-------------------------|-------------------|---|
| Género | 1 | ACTIVO | Naturaleza | Deudora |
| Grupo | 12 | ACTIVO NO CIRCULANTE | CRI | - |
| Rubro | 127 | Activos Diferidos | COG | - |
| Cuenta | 1279 | Otros Activos Diferidos | CBM/I | - |
| Código | Nombre | | | |
| 1279000001 | Pasivo Laboral por devengar | | | |
| No. | Cargo | | No. | Abono |
| PL1-1 | Provisión del pasivo laboral total | | PL1-3 | Traspaso a cuenta específica del pasivo laboral total |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Su saldo representa | | | | |
| Representa el monto de otros bienes y derechos; a favor del ente público, cuyo beneficio se recibirá cuando se apruebe en el presupuesto, en un período mayor a doce meses. | | | | |
| Observaciones | | | | |
| Se considera cuenta transitoria en tanto se tiene disponibilidad presupuestal para devengar. | | | | |

| Instructivo de manejo de cuentas | | | |
|---|----------------------------------|--|-----------------------------|
| Género | 2 | PASIVO | Naturaleza Acreedora |
| Grupo | 21 | PASIVO CIRCULANTE | CRI - |
| Rubro | 211 | Cuentas por pagar a Corto Plazo | COG - |
| Cuenta | 2111 | Servicios Personales por pagar a Corto Plazo | CBM/I - |
| Código | Nombre | | |
| 2111000001 | SUELDOS POR PAGAR | | |
| No. | Cargo | | No. Abono |
| NN1-3 | Pago de nómina por transferencia | | NN1-1 Registro de nomina |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| Su saldo representa | | | |
| Representa los adeudos por las remuneraciones del personal al servicio del ente público, de carácter permanente o transitorio, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses. | | | |
| Observaciones | | | |
| | | | |

| Instructivo de manejo de cuentas | | | |
|---|--|-------------------------------------|--|
| Género | 2 | PASIVO | Naturaleza Acreedora |
| Grupo | 21 | PASIVO CIRCULANTE | CRI - |
| Rubro | 211 | Cuentas por pagar a Corto Plazo | COG - |
| Cuenta | 2112 | Proveedores por pagar a Corto Plazo | CBM/I - |
| Código | Nombre | | |
| 2112000001 | Proveedores por pagar CP | | |
| No. | Cargo | No. | Abono |
| PS1-2 | Depósito del anticipo a proveedores de servicios | PS1-1 | Solicitud del anticipo a proveedores de servicios |
| PS1-4 | Depósito por la recepción de servicios | PS1-3 | Provisión por la recepción de servicios |
| PS2-2 | Depósito del anticipo a proveedores de honorarios | PS2-1 | Solicitud del anticipo a proveedores de honorarios |
| PS2-4 | Depósito por la recepción de servicios de honorarios | PS2-3 | Provisión por la recepción de servicios de honorarios |
| PM1-2 | Depósito del anticipo a proveedores de suministros | PM1-1 | Solicitud del anticipo a proveedores de suministros |
| PM1-4 | Depósito por la recepción de servicios | PM1-3 | Provisión por la recepción de suministros |
| PB1-2 | Depósito del anticipo a proveedores de bienes muebles | PB1-1 | Solicitud del anticipo a proveedores de bienes muebles |
| PB1-4 | Depósito de la provisión a proveedores de bienes muebles | PB1-3 | Provisión por la recepción de bienes muebles |
| PB2-2 | Depósito del anticipo a proveedores de bienes inmuebles | PB2-1 | Solicitud del anticipo a proveedores de bienes inmuebles |
| PB2-4 | Depósito de la provisión a proveedores de bienes inmuebles | PB2-3 | Provisión por la recepción de bienes inmuebles |
| PB3-2 | Depósito del anticipo a proveedores de bienes intangibles | PB3-1 | Solicitud del anticipo a proveedores de bienes intangibles |
| PB3-4 | Depósito de la provisión a proveedores de bienes intangibles | PB3-3 | Provisión por la recepción de bienes intangibles |
| PC1-3 | Depósito del pasivo al cierre corriente | PC1-2 | Provisión del pasivo al cierre corriente |
| PC2-3 | Depósito del pasivo al cierre de muebles | PC2-2 | Provisión del pasivo al cierre de muebles |
| PC3-3 | Depósito del pasivo al cierre de muebles en tránsito | PC3-2 | Provisión del pasivo al cierre de muebles en tránsito |
| FF1-3 | Solicitud de reembolso del fondo revolvente | FF1-3 | Solicitud de reembolso del fondo revolvente |
| GC1-5 | Comprobación en exceso del gasto por comprobar con documentación | GC1-5 | Comprobación en exceso del gasto por comprobar con documentación |
| Su saldo representa | | | |
| Representa los adeudos con proveedores derivados de operaciones del ente público, con vencimiento menor o igual a doce meses. | | | |
| Observaciones | | | |
| Control por proveedor mediante cuentas asociadas | | | |



| Instructivo de manejo de cuentas | | | | |
|--|---|---|------------|--|
| Género | 2 | PASIVO | Naturaleza | Acreeedora |
| Grupo | 21 | PASIVO CIRCULANTE | CRI | - |
| Rubro | 211 | Cuentas por pagar a Corto Plazo | COG | - |
| Cuenta | 2113 | Contratistas por obras públicas por pagar a Corto Plazo | CBM/I | - |
| Código | | Nombre | | |
| 2113000001 | | Contratistas por pagar CP | | |
| No. | Cargo | | No. | Abono |
| | PO1-2 Depósito del anticipo a contratistas | | | PO1-1 Solicitud del anticipo a contratistas |
| | PO1-4 Depósito de la provisión a contratistas | | | PO1-3 Provisión por la estimación de obra |
| | PC4-3 Depósito del pasivo al cierre de obra | | | PC4-2 Provisión del pasivo al cierre de obra |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Su saldo representa | | | | |
| Representa los adeudos con contratistas derivados de obras, proyectos productivos y acciones de fomento, en un plazo menor o igual a doce meses. | | | | |
| Observaciones | | | | |
| Control por contratista | | | | |



| Instructivo de manejo de cuentas | | | | |
|---|--|--|-------------------|--------------------------|
| Género | 2 | PASIVO | Naturaleza | Acreedora |
| Grupo | 21 | PASIVO CIRCULANTE | CRI | - |
| Rubro | 211 | Cuentas por pagar a Corto Plazo | COG | - |
| Cuenta | 2117 | Retenciones y Contribuciones por pagar a Corto Plazo | CBM/I | - |
| Código | Nombre | | | |
| 2117000001 | RET. ISR DE TRABAJADORES | | | |
| No. | Cargo | | No. | Abono |
| | NN1-9 Provisión del entero impuestos federales | | | NN1-1 Registro de nomina |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Su saldo representa | | | | |
| Representa el monto de las retenciones efectuadas a las contribuciones por pagar, entre otras, cuya liquidación se prevé realizar en un plazo menor o igual a doce meses. | | | | |
| Observaciones | | | | |
| | | | | |

| Instructivo de manejo de cuentas | | | | | |
|---|---|--|-------------------|-----------|--|
| Género | 2 | PASIVO | Naturaleza | Acreedora | |
| Grupo | 21 | PASIVO CIRCULANTE | CRI | - | |
| Rubro | 211 | Cuentas por pagar a Corto Plazo | COG | - | |
| Cuenta | 2117 | Retenciones y Contribuciones por pagar a Corto Plazo | CBM/I | - | |
| Código | | Nombre | | | |
| | 2117000002 | RET. ISR HONORARIOS | | | |
| No. | Cargo | No. | Abono | | |
| | PS2-3 Provisión por la recepción de servicios de honorarios | | | | |
| | PS2-5 Provision del entero de retención de honorarios | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| Su saldo representa | | | | | |
| Representa el monto de las retenciones efectuadas a las contribuciones por pagar, entre otras, cuya liquidación se prevé realizar en un plazo menor o igual a doce meses. | | | | | |
| Observaciones | | | | | |
| | | | | | |

| Instructivo de manejo de cuentas | | | | |
|---|--|--|-------------------|--|
| Género | 2 | PASIVO | Naturaleza | Acreedora |
| Grupo | 21 | PASIVO CIRCULANTE | CRI | - |
| Rubro | 211 | Cuentas por pagar a Corto Plazo | COG | - |
| Cuenta | 2117 | Retenciones y Contribuciones por pagar a Corto Plazo | CBM/I | - |
| Código | | Nombre | | |
| 2117000008 | | Retención Préstamo Fonacot | | |
| No. | Cargo | | No. | Abono |
| PO1-5 | Provision del entero de retención de Fonacot | | PO1-3 | Provisión por la retención del fonacot a cargo del trabajador. |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Su saldo representa | | | | |
| Representa el monto de las retenciones efectuadas a contratistas y a proveedores de bienes y servicios, entre otras, cuya liquidación se prevé realizar en un plazo menor o igual a doce meses. | | | | |
| Observaciones | | | | |
| | | | | |



| Instructivo de manejo de cuentas | | | |
|---|----------------------------------|--|-----------------------------|
| Género | 2 | PASIVO | Naturaleza Acreedora |
| Grupo | 21 | PASIVO CIRCULANTE | CRI - |
| Rubro | 211 | Cuentas por pagar a Corto Plazo | COG - |
| Cuenta | 2117 | Retenciones y Contribuciones por pagar a Corto Plazo | CBM/I - |
| Código | Nombre | | |
| 2117000102 | Derechos de Extracción por Pagar | | |
| No. | Cargo | No. | Abono |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| Su saldo representa | | | |
| Representa el monto de las retenciones efectuadas por concepto de derechos de extracción de agua. | | | |
| Observaciones | | | |
| | | | |

| Instructivo de manejo de cuentas | | | |
|--|-----------------------------------|--|-----------------------------|
| Género | 2 | PASIVO | Naturaleza Acreedora |
| Grupo | 21 | PASIVO CIRCULANTE | CRI - |
| Rubro | 211 | Cuentas por pagar a Corto Plazo | COG - |
| Cuenta | 2117 | Retenciones y Contribuciones por pagar a Corto Plazo | CBM/I - |
| Código | Nombre | | |
| 2117000009 | Retención Caja Popular Progresiva | | |
| No. | Cargo | No. | Abono |
| NN1-7 | Provisión del entero a terceros | NN1-1 | Registro de nomina |
| Su saldo representa | | | |
| Representa el monto de las retenciones efectuadas a las remuneraciones realizadas al personal de créditos de Caja Popular Progresiva, cuya liquidación se prevé realizar en un plazo menor o igual a doce meses. | | | |
| Observaciones | | | |
| | | | |

| Instructivo de manejo de cuentas | | | | |
|---|---------------------------------|--|--------------------|------------|
| Género | 2 | PASIVO | Naturaleza | Acreeedora |
| Grupo | 21 | PASIVO CIRCULANTE | CRI | - |
| Rubro | 211 | Cuentas por pagar a Corto Plazo | COG | - |
| Cuenta | 2117 | Retenciones y Contribuciones por pagar a Corto Plazo | CBM/I | - |
| Código | Nombre | | | |
| 2117000010 | PENSIÓN ALIMENTICIA | | | |
| No. | Cargo | No. | Abono | |
| NN1-7 | Provisión del entero a terceros | NN1-1 | Registro de nomina | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Su saldo representa | | | | |
| Representa el monto de las retenciones efectuadas a las remuneraciones realizadas al personal, así como las contribuciones por pagar, entre otras, cuya liquidación se prevé realizar en un plazo menor o igual a doce meses. | | | | |
| Observaciones | | | | |
| | | | | |

| Instructivo de manejo de cuentas | | | |
|---|---|---------------------------------------|-------------------|
| Género | 2 | PASIVO | Naturaleza |
| Grupo | 21 | PASIVO CIRCULANTE | CRI |
| Rubro | 211 | Cuentas por pagar a Corto Plazo | COG |
| Cuenta | 2119 | Otras Cuentas por pagar a Corto Plazo | CBM/I |
| Código | Nombre | | |
| 2119000001 | Otras ctas por pagar CP | | |
| No. | Cargo | | No. |
| Abono | Abono | | |
| IE3-3 | Reintegro del remanente previo | | IE3-2 |
| FF1-2 | Depósito del fondo revolvente | | FF1-1 |
| FF1-4 | Depósito de comprobación del fondo revolvente | | FF1-3 |
| GC1-2 | Depósito del gasto por comprobar | | GC1-1 |
| GC1-6 | Depósito del gasto por comprobar en exceso | | GC1-5 |
| PS2-6 | Depósito del entero de retención de honorarios | | PS2-5 |
| PS2-8 | Depósito del entero de retención de cedular | | PS2-7 |
| PO1-6 | Depósito del entero de retención de obra | | PO1-5 |
| NN1-6 | Depósito del entero a isseg | | NN1-5 |
| NN1-8 | Depósito del entero a issste | | NN1-7 |
| NN1-8 | Depósito del entero a terceros | | NN1-7 |
| NN1-10 | Depósito del entero impuestos federales | | NN1-9 |
| NN1-12 | Depósito del entero impuesto de nómina | | NN1-11 |
| PC1-6 | Depósito de la cancelación de pasivo al cierre corriente | | PC1-5 |
| PC2-6 | Depósito de la cancelación de pasivo al cierre de muebles | | PC2-5 |
| PC3-6 | Depósito de la cancelación de pasivo al cierre de muebles en tránsito | | PC3-5 |
| PC3-6 | Depósito de la cancelación de pasivo al cierre de muebles en tránsito | | PC4-5 |
| PC4-6 | Depósito de la cancelación de pasivo al cierre de obra | | |
| Su saldo representa | | | |
| Representa el monto de los adeudos del ente público, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidas en las cuentas anteriores. | | | |
| Observaciones | | | |
| Control por acreedor | | | |

| Instructivo de manejo de cuentas | | | | |
|---|--|---------------------------------------|-------------------|--|
| Género | 2 | PASIVO | Naturaleza | Acreedora |
| Grupo | 21 | PASIVO CIRCULANTE | CRI | - |
| Rubro | 211 | Cuentas por pagar a Corto Plazo | COG | - |
| Cuenta | 2119 | Otras Cuentas por pagar a Corto Plazo | CBM/I | - |
| Código | Nombre | | | |
| 2119000002 | IVA Traslado | | | |
| No. | Cargo | | No. | Abono |
| IS1-3 | Por la devolución y pago de los ingresos por la prestación de servicios. | | IS1-1 | Por el devengado al realizarse la prestación de servicios. |
| IF1-5 | Por el neteo en el IVA | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Su saldo representa | | | | |
| Representa el monto de los adeudos del ente público, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidas en las cuentas anteriores. | | | | |
| Observaciones | | | | |
| Control por acreedor | | | | |

| Instructivo de manejo de cuentas | | | | |
|---|---------------------------------|---------------------------------------|-------------------|--|
| Género | 2 | PASIVO | Naturaleza | Acreedora |
| Grupo | 21 | PASIVO CIRCULANTE | CRI | - |
| Rubro | 211 | Cuentas por pagar a Corto Plazo | COG | - |
| Cuenta | 2119 | Otras Cuentas por pagar a Corto Plazo | CBM/I | - |
| Código | Nombre | | | |
| 2119000003 | IVA Traslado pendiente de cobro | | | |
| No. | Cargo | | No. | Abono |
| | | | IF1-1 | Reconocimiento de IVA Efectivamente Traslado |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Su saldo representa | | | | |
| Representa el monto de IVA que el organismo ha trasladado a sus clientes a través de facturas, pero que aún no ha recibido el pago correspondiente. | | | | |
| Observaciones | | | | |
| | | | | |

| Instructivo de manejo de cuentas | | | |
|--|--|---|--|
| Género | 3 | HACIENDA PUBLICA/ PATRIMONIO | Naturaleza Acreedora |
| Grupo | 31 | Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido | CRI 911500 |
| Rubro | 311 | Aportaciones | COG - |
| Cuenta | 3110 | Aportaciones | CBM/I - |
| Código | Nombre | | |
| 3110911500 | Transferencias para Bienes Muebles Inmuebles e Intangibles | | |
| No. | Cargo | | No. Cargo |
| AE1-2 | Arrastre de las aportaciones del ejercicio | | IE1-1 Solicitud de ministración mensual |
| | | | IE1-3 Solicitud de ministración por ampliación |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| Su saldo representa | | | |
| Importe de los ingresos por el ente público contenidos en el Presupuesto de Egresos del Municipio con el objeto de sufragar gastos de capital inherentes a sus atribuciones. | | | |
| Observaciones | | | |
| El municipio de Salamanca no ha realizado recientemente transferencias al CMAPAS para la adquisición de bienes muebles o inmuebles. | | | |



| Instructivo de manejo de cuentas | | | | |
|---|---|--------------------------------------|-------------------|---|
| Género | 3 | HACIENDA PUBLICA/ PATRIMONIO | Naturaleza | Acreedora |
| Grupo | 32 | Hacienda Pública/Patrimonio Generado | CRI | - |
| Rubro | 322 | Resultados de Ejercicios Anteriores | COG | - |
| Cuenta | 3220 | Resultados de Ejercicios Anteriores | CBM/I | - |
| Código | Nombre | | | |
| 3220002022 | RESULTADO DEL EJERCICIO 2022 | | | |
| No. | Cargo | | No. | Abono |
| PC1-5 | Provisión de la cancelación de pasivo al cierre corriente | | AE1-1 | Arrastre del Resultado del Ejercicio anterior |
| | | | | PC1-5 Provisión de la cancelación de pasivo al cierre corriente |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Su saldo representa | | | | |
| Representa el monto correspondiente de resultados de la gestión acumulados provenientes de ejercicios anteriores. | | | | |
| Observaciones | | | | |
| Se genera por año | | | | |

| Instructivo de manejo de cuentas | | | | |
|---|--|---|-------------------|--|
| Género | 4 | INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS | Naturaleza | Acreedora |
| Grupo | 41 | Ingresos de Gestion | CRI | 732101 a 733503 |
| Rubro | 417 | Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios | COG | - |
| Cuenta | 4173 | Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Organismos descentralizados | CBM/I | - |
| Código | Nombre | | | |
| 4173210001 a 4173359999 | Ingresos por Venta de Bienes y Servicios | | | |
| No. | Cargo | | No. | Abono |
| IS1-3 | Por la devolución y pago de los ingresos por la prestación de servicios. | | IS1-1 | Por el devengado al realizarse la prestación de servicios. |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Su saldo representa | | | | |
| Importe de los ingresos por concepto de servicios otorgados . | | | | |
| Observaciones | | | | |
| Control presupuestal por cuenta especifica de ingreso | | | | |



| Instructivo de manejo de cuentas | | | | |
|--|---|---|-------------------|---|
| Género | 4 | INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS | Naturaleza | Acreedora |
| Grupo | 42 | Participaciones, Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas | CRI | 911200 |
| Rubro | 423 | Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas | COG | - |
| Cuenta | 4231 | Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público | CBM/I | - |
| Código | | Nombre | | |
| 4231911200 | | Materiales y Suministros | | |
| No. | Cargo | | No. | Abono |
| | IE2-1 Reasignación de capítulo aplicado | | | IE1-1 Solicitud de ministración mensual |
| | AE2-1 Registro del Ahorro/Desahorro | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Su saldo representa | | | | |
| Importe de los ingresos por el ente público contenidos en el Presupuesto de Egresos con el objeto de sufragar gastos corrientes inherentes a sus atribuciones. | | | | |
| Observaciones | | | | |
| El municipio de Salamanca no ha realizado recientemente transferencias al CMAPAS para el pago de materiales y suministros. | | | | |

| Instructivo de manejo de cuentas | | | | |
|--|-------------------------------|---|-------------------|-----------------------------------|
| Género | 4 | INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS | Naturaleza | Acreeedora |
| Grupo | 42 | Participaciones, Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas | CRI | 911300 |
| Rubro | 423 | Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas | COG | - |
| Cuenta | 4231 | Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público | CBM/I | - |
| Código | Nombre | | | |
| 4231911300 | Servicios Generales | | | |
| No. | Cargo | | No. | Abono |
| AE2-1 | Registro del Ahorro/Desahorro | | IE1-1 | Solicitud de ministración mensual |
| | | | IE2-1 | Reasignación de capítulo aplicado |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Su saldo representa | | | | |
| Importe de los ingresos por el ente público contenidos en el Presupuesto de Egresos con el objeto de sufragar gastos corrientes inherentes a sus atribuciones. | | | | |
| Observaciones | | | | |
| El municipio de Salamanca no ha realizado recientemente transferencias al CMAPAS para el pago de servicios generales. | | | | |

| Instructivo de manejo de cuentas | | | |
|--|---|--------------------------|-------------------------------|
| Género | 5 | GASTOS Y OTRAS PERDIDAS | Naturaleza Deudora |
| Grupo | 51 | Gastos de Funcionamiento | CRI - |
| Rubro | 511 | Servicios Personales | COG 1412 |
| Cuenta | 5114 | Seguridad Social | CBM/I - |
| Código | Nombre | | |
| 5114141000 | Aportaciones de Seguridad Social | | |
| No. | Cargo | No. | Abono |
| NN1-2 | Registro de aportaciones patronales de nomina | AE2-1 | Registro del Ahorro/Desahorro |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| Su saldo representa | | | |
| Importe del gasto por la parte que corresponde al ente público por concepto de prestaciones de seguridad social y primas de seguros, en beneficio del personal a su servicio, tanto de carácter permanente como transitorio. | | | |
| Observaciones | | | |
| Control presupuestal | | | |



| Instructivo de manejo de cuentas | | | |
|---|---|---|-------------------------------------|
| Género | 5 | GASTOS Y OTRAS PERDIDAS | Naturaleza Deudora |
| Grupo | 51 | Gastos de Funcionamiento | CRI - |
| Rubro | 512 | Materiales y Suministros | COG 2111 |
| Cuenta | 5121 | Materiales de Administración, Emisión de documentos y Artículos Oficiales | CBM/I - |
| Código | Nombre | | |
| 5121211000 | Materiales y útiles de oficina | | |
| No. | Cargo | No. | Abono |
| | PM1-3 Provisión por la recepción de suministros | | AE2-1 Registro del Ahorro/Desahorro |
| | PC1-1 Creación de pasivo al cierre corriente | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| Su saldo representa | | | |
| Importe del gasto por productos alimenticios y utensilios necesarios para el servicio de alimentación en apoyo de las actividades de los servidores públicos. | | | |
| Observaciones | | | |
| Control presupuestal | | | |

| Instructivo de manejo de cuentas | | | | |
|---|--|--------------------------|-------------------|-------------------------------|
| Género | 5 | GASTOS Y OTRAS PERDIDAS | Naturaleza | Deudora |
| Grupo | 51 | Gastos de Funcionamiento | CRI | - |
| Rubro | 512 | Materiales y Suministros | COG | 2312 |
| Cuenta | 5123 | Alimentos y Utensilios | CBM/I | - |
| Código | Nombre | | | |
| 5123231000 | Prod Alim p pers en instalac de depend y ent | | | |
| No. | Cargo | | No. | Abono |
| FF1-3 | Solicitud de reembolso del fondo revolvente | | AE2-1 | Registro del Ahorro/Desahorro |
| FF1-5 | Reintegro del fondo revolvente con documentación | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Su saldo representa | | | | |
| Importe del gasto por productos alimenticios y utensilios necesarios para el servicio de alimentación en apoyo de las actividades de los servidores públicos. | | | | |
| Observaciones | | | | |
| Control presupuestal | | | | |

| Instructivo de manejo de cuentas | | | |
|--|---|---|-------------------------------|
| Género | 5 | GASTOS Y OTRAS PERDIDAS | Naturaleza |
| | | | Deudora |
| Grupo | 51 | Gastos de Funcionamiento | CRI |
| | | | - |
| Rubro | 513 | Servicios Generales | COG |
| | | | 3391 |
| Cuenta | 5133 | Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios | CBM/I |
| | | | - |
| Código | Nombre | | |
| 5133339000 | Serv profesionales científicos y tec integrales | | |
| No. | Cargo | No. | Abono |
| PS1-3 | Provisión por la recepción de servicios | AE2-1 | Registro del Ahorro/Desahorro |
| PS2-3 | Provisión por la recepción de servicios de honorarios | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| Su saldo representa | | | |
| Importe del gasto por contratación de personas físicas y morales para la prestación de servicios profesionales independientes. | | | |
| Observaciones | | | |
| Control presupuestal | | | |



| Instructivo de manejo de cuentas | | | | |
|---|--|----------------------------------|-------------------|-------------------------------------|
| Género | 5 | GASTOS Y OTRAS PERDIDAS | Naturaleza | Deudora |
| Grupo | 51 | Gastos de Funcionamiento | CRI | - |
| Rubro | 513 | Servicios Generales | COG | 3751 |
| Cuenta | 5137 | Servicios de Traslado y Viáticos | CBM/I | - |
| Código | Nombre | | | |
| 5137375000 | Viáticos nac p Serv pub Desemp funciones ofic | | | |
| No. | Cargo | | No. | Abono |
| | GC1-3 Comprobación del gasto por comprobar con documentación | | | AE2-1 Registro del Ahorro/Desahorro |
| | GC1-5 Comprobación en exceso del gasto por comprobar con documentación | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Su saldo representa | | | | |
| Importe del gasto por servicios de traslado, instalación y viáticos del personal, cuando por el desempeño de sus labores propias o comisiones de trabajo, requieran trasladarse a lugares distintos al de su adscripción. | | | | |
| Observaciones | | | | |
| Control presupuestal | | | | |

| Instructivo de manejo de cuentas | | | | |
|--|---|-------------------------------------|-------------------|--|
| Género | 8 | CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTALES | Naturaleza | Acreedora |
| Grupo | 82 | Presupuesto de Egresos | CRI | - |
| Rubro | 824 | Presupuesto de Egresos Comprometido | COG | - |
| Cuenta | 8240 | Presupuesto de Egresos Comprometido | CBM/I | - |
| Código | Nombre | | | |
| 8240000001 | Presupuesto de Egresos Comprometido | | | |
| No. | Cargo | | No. | Abono |
| GC1-1 | Asignación o autorización del gasto por comprobar | | GC1-3 | Comprobación del gasto por comprobar con documentación |
| | | | GC1-5 | Comprobación en exceso del gasto por comprobar con documentación |
| | | | GC1-7 | Cancelación del gasto por comprobar contra nomina |
| | | | FF1-3 | Solicitud de reembolso del fondo revolvente |
| | | | FF1-5 | Reintegro del fondo revolvente con documentación |
| | | | PS1-3 | Provisión por la recepción de servicios |
| | | | PM1-3 | Provisión por la recepción de suministros |
| | | | PB1-3 | Provisión por la recepción de bienes muebles |
| | | | PB2-3 | Provisión por la recepción de bienes inmuebles |
| | | | PB3-3 | Provisión por la recepción de bienes intangibles |
| | | | PO1-3 | Provisión por la estimación de obra |
| | | | NN1-1 | Registro de nomina |
| | | | NN1-2 | Registro de aportaciones patronales de nomina |
| | | | PS2-3 | Provisión por la recepción de servicios de honorarios |
| | | | PC1-1 | Creación de pasivo al cierre corriente |
| | | | PC2-1 | Creación de pasivo al cierre de muebles |
| | | | PC3-1 | Creación de pasivo al cierre de muebles en tránsito |
| | | | PL1-2 | Devengo del pasivo laboral total |
| Su saldo representa | | | | |
| El monto de las aprobaciones por autoridad competente de actos administrativos, u otros instrumentos jurídicos que formalizan una relación jurídica con terceros para la adquisición de bienes y servicios o ejecución de obras. | | | | |
| Instructivo de manejo de cuentas | | | | |

| | | | | |
|---|--|----------------------------------|-------------------|--|
| Género | 8 | CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTALES | Naturaleza | Acreedora |
| Grupo | 82 | Presupuesto de Egresos | CRI | - |
| Rubro | 825 | Presupuesto de Egresos Devengado | COG | - |
| Cuenta | 8250 | Presupuesto de Egresos Devengado | CBM/I | - |
| Código | Nombre | | | |
| 8250000001 | Presupuesto de Egresos Devengado | | | |
| No. | Cargo | | No. | Abono |
| GC1-3 | Comprobación del gasto por comprobar con documentación | | GC1-3 | Comprobación del gasto por comprobar con documentación |
| GC1-5 | Comprobación en exceso del gasto por comprobar con documentación | | GC1-5 | Comprobación en exceso del gasto por comprobar con documentación |
| FF1-3 | Solicitud de reembolso del fondo revolvente | | FF1-3 | Solicitud de reembolso del fondo revolvente |
| FF1-5 | Reintegro del fondo revolvente con documentación | | FF1-5 | Reintegro del fondo revolvente con documentación |
| PS1-3 | Provisión por la recepción de servicios | | PS1-4 | Depósito por la recepción de servicios |
| PM1-3 | Provisión por la recepción de suministros | | PM1-4 | Depósito por la recepción de servicios |
| PB1-3 | Provisión por la recepción de bienes muebles | | PB1-4 | Depósito de la provisión a proveedores de bienes muebles |
| PB2-3 | Provisión por la recepción de bienes inmuebles | | PB2-4 | Depósito de la provisión a proveedores de bienes inmuebles |
| PB3-3 | Provisión por la recepción de bienes intangibles | | PB3-4 | Depósito de la provisión a proveedores de bienes intangibles |
| PO1-3 | Provisión por la estimación de obra | | PO1-4 | Depósito de la provisión a contratistas |
| NN1-1 | Registro de nomina | | NN1-3 | Pago de nómina por transferencia |
| NN1-2 | Registro de aportaciones patronales de nomina | | NN1-4 | Pago de nómina por cheque |
| PS2-3 | Provisión por la recepción de servicios de honorarios | | NN1-6 | Depósito del entero a IMSS |
| PC1-1 | Creación de pasivo al cierre corriente | | NN1-12 | Depósito del entero impuesto de nómina |
| PC2-1 | Creación de pasivo al cierre de muebles | | PS2-4 | Depósito por la recepción de servicios de honorarios |
| PC3-1 | Creación de pasivo al cierre de muebles en tránsito | | | |
| PC4-1 | Creación de pasivo al cierre de obra | | | |
| PL1-2 | Devengo del pasivo laboral total | | | |
| Su saldo representa | | | | |
| El monto de los reconocimientos de las obligaciones de pago a favor de terceros por la recepción de conformidad de bienes, servicios y obras oportunamente contratados; así como de las obligaciones que derivan de tratados, leyes, decretos, resoluciones y sentencias definitivas. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos Devengado pendiente de ejercer. | | | | |
| Instructivo de manejo de cuentas | | | | |

| | | | | |
|---|--|---------------------------------|-------------------|--|
| Género | 8 | CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTALES | Naturaleza | Acreedora |
| Grupo | 82 | Presupuesto de Egresos | CRI | - |
| Rubro | 826 | Presupuesto de Egresos Ejercido | COG | - |
| Cuenta | 8260 | Presupuesto de Egresos Ejercido | CBM/I | - |
| Código | Nombre | | | |
| 8260000001 | Presupuesto de Egresos Ejercido | | | |
| No. | Cargo | | No. | Abono |
| GC1-3 | Comprobación del gasto por comprobar con documentación | | GC1-3 | Comprobación del gasto por comprobar con documentación |
| GC1-5 | Comprobación en exceso del gasto por comprobar con documentación | | GC1-5 | Comprobación en exceso del gasto por comprobar con documentación |
| FF1-3 | Solicitud de reembolso del fondo revolvente | | FF1-3 | Solicitud de reembolso del fondo revolvente |
| FF1-5 | Reintegro del fondo revolvente con documentación | | FF1-5 | Reintegro del fondo revolvente con documentación |
| PS1-3 | Provisión por la recepción de servicios | | PS1-4 | Depósito por la recepción de servicios |
| PM1-3 | Provisión por la recepción de suministros | | PM1-4 | Depósito por la recepción de servicios |
| PB1-3 | Provisión por la recepción de bienes muebles | | PB1-4 | Depósito de la provisión a proveedores de bienes muebles |
| PB2-3 | Provisión por la recepción de bienes inmuebles | | PB2-4 | Depósito de la provisión a proveedores de bienes inmuebles |
| PB3-3 | Provisión por la recepción de bienes intangibles | | PB3-4 | Depósito de la provisión a proveedores de bienes intangibles |
| PO1-3 | Provisión por la estimación de obra | | PO1-4 | Depósito de la provisión a contratistas |
| NN1-1 | Registro de nomina | | NN1-3 | Pago de nómina por transferencia |
| NN1-2 | Registro de aportaciones patronales de nomina | | NN1-4 | Pago de nómina por cheque |
| PS2-3 | Provisión por la recepción de servicios de honorarios | | NN1-6 | Depósito del entero a IMSS |
| PC1-1 | Creación de pasivo al cierre corriente | | NN1-12 | Depósito del entero impuesto de nómina |
| PC2-1 | Creación de pasivo al cierre de muebles | | PS2-4 | Depósito por la recepción de servicios de honorarios |
| PC3-1 | Creación de pasivo al cierre de muebles en tránsito | | | |
| PC4-1 | Creación de pasivo al cierre de obra | | | |
| PL1-2 | Devengo del pasivo laboral total | | | |
| Su saldo representa | | | | |
| El monto de la emisión de las cuentas por liquidar certificadas o documentos equivalentes debidamente aprobados por la autoridad competente. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos Ejercido pendiente de pagar. | | | | |
| Instructivo de manejo de cuentas | | | | |

Anexo 3a: Información Contable

Estado de Actividades

| Nombre del Ente Público (1) Estado de Actividades (2) Del XXXX al XXXX (3) (Cifras en Pesos) (4) | | |
|---|----------|------------|
| Concepto (5) | 20XN (6) | 20XN-1 (7) |
| INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS | | |
| Ingresos de Gestión | | |
| Impuestos | | |
| Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social | | |
| Contribuciones de Mejoras | | |
| Derechos | | |
| Productos | | |
| Aprovechamientos | | |
| Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios | | |
| Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones | | |
| Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones | | |
| Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones | | |
| Otros Ingresos y Beneficios | | |
| Ingresos Financieros | | |
| Incremento o por Variación de Inventarios | | |
| Diminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia | | |
| Diminución del Exceso de Provisiones | | |
| Otros Ingresos y Beneficios Varios | | |
| Total de Ingresos y Otros Beneficios | | |
| GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS | | |
| Gastos de Funcionamiento | | |
| Servicios Personales | | |
| Materiales y Suministros | | |
| Servicios Generales | | |
| Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas | | |
| Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público | | |
| Transferencias al Resto del Sector Público | | |
| Subsidios y Subvenciones | | |
| Ayudas Sociales | | |
| Pensiones y Jubilaciones | | |
| Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos | | |
| Transferencias a la Seguridad Social | | |
| Donativos | | |
| Transferencias al Exterior | | |
| Participaciones y Aportaciones | | |
| Participaciones | | |
| Aportaciones | | |
| Convenios | | |
| Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública | | |
| Intereses de la Deuda Pública | | |
| Comisiones de la Deuda Pública | | |
| Gastos de la Deuda Pública | | |
| Costo por Coberturas | | |
| Apoyos Financieros | | |
| Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias | | |
| Estimaciones, Depreciaciones, Deterioro, Obsolescencia y Amortizaciones | | |
| Provisiones | | |
| Diminución de Inventarios | | |
| Otros Gastos | | |
| Inversión Pública | | |
| Inversión Pública no Capitalizable | | |
| Total de Gastos y Otras Pérdidas | | |
| Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) | | |

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor. (a)
Firma de los responsables (b)

| | Encabezado | |
|-----|--------------------------|--|
| (1) | Nombre del Ente Público: | Corresponde al nombre del ente público que emite el estado financiero. |
| (2) | Estado de Actividades: | Nombre del estado financiero. En el caso de presentar el estado financiero consolidado se deberá anotar Estado de Actividades Consolidado. |
| (3) | Del XXXX al XXXX: | Corresponde a la fecha inicial y final del periodo que se reporta. |
| (4) | (Cifras en Pesos): | La unidad monetaria en que estará expresado el estado financiero será en Pesos. |
| (5) | Cuerpo | |
| (5) | Concepto: | Muestra el nombre de los rubros conforme a la estructura del Plan de Cuentas, agrupados en Ingresos y Otros Beneficios, y Gastos y Otras Pérdidas. |
| (6) | 20XN: | Corresponde al saldo final de cada uno de los rubros del periodo actual. |
| (7) | 20XN-1: | Corresponde al saldo final de cada uno de los rubros del periodo anterior. |
| | Firmas | |
| (a) | Nota 17: | Nota de gestión administrativa |
| (b) | Firmas: | Servidores públicos facultados |

Estado de Situación Financiera

| Nombre del Ente Público (1) | | | | | |
|---|----------|------------|---|----------|------------|
| Estado de Situación Financiera (2) | | | | | |
| Al XXXX (3) | | | | | |
| (Cifras en Pesos) (4) | | | | | |
| Concepto | 20XN (6) | 20XN-1 (7) | Concepto | 20XN (6) | 20XN-1 (7) |
| ACTIVO | | | PASIVO | | |
| Activo Circulante | | | Pasivo Circulante | | |
| Efectivo y Equivalentes | | | Cuentas por Pagar a Corto Plazo | | |
| Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes | | | Documentos por Pagar a Corto Plazo | | |
| Derechos a Recibir Bienes o Servicios | | | Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo | | |
| Inventarios | | | Títulos y Valores a Corto Plazo | | |
| Almacenes | | | Pasivos Diferidos a Corto Plazo | | |
| Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes | | | Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo | | |
| Otros Activos Circulantes | | | Provisiones a Corto Plazo | | |
| | | | Otros Pasivos a Corto Plazo | | |
| Total de Activos Circulantes | | | Total de Pasivos Circulantes | | |
| Activo No Circulante | | | Pasivo No Circulante | | |
| Inversiones Financieras a Largo Plazo | | | Cuentas por Pagar a Largo Plazo | | |
| Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo | | | Documentos por Pagar a Largo Plazo | | |
| Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso | | | Deuda Pública a Largo Plazo | | |
| Bienes Muebles | | | Pasivos Diferidos a Largo Plazo | | |
| Activos Intangibles | | | Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo | | |
| Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes | | | Provisiones a Largo Plazo | | |
| Activos Diferidos | | | Total de Pasivos No Circulantes | | |
| Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes | | | | | |
| Otros Activos no Circulantes | | | Total del Pasivo | | |
| Total de Activos No Circulantes | | | | | |
| Total del Activo | | | HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO | | |
| | | | Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido | | |
| | | | Aportaciones | | |
| | | | Donaciones de Capital | | |
| | | | Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio | | |
| | | | Hacienda Pública/Patrimonio Generado | | |
| | | | Resultados del Ejercicio (Ahorro/ Desahorro) | | |
| | | | Resultados de Ejercicios Anteriores | | |
| | | | Revalúos | | |
| | | | Reservas | | |
| | | | Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores | | |
| | | | Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio | | |
| | | | Resultado por Posición Monetaria | | |
| | | | Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios | | |
| | | | Total Hacienda Pública/Patrimonio | | |
| | | | Total del Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio | | |

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor. (a)

Firma de los responsables (b)

| | Encabezado | |
|-----|---------------------------------|---|
| (1) | Nombre del Ente Público: | Corresponde al nombre del ente público que emite el estado financiero. |
| (2) | Estado de Situación Financiera: | Nombre del estado financiero. En el caso de presentar el estado financiero consolidado se deberá anotar Estado de Situación Financiera Consolidado. |
| (3) | Al XXXX: | Corresponde a la fecha en que se presenta la posición financiera a un momento determinado. |
| (4) | (Cifras en Pesos): | La unidad monetaria en que estará expresado el estado financiero será en Pesos. |
| (5) | Cuerpo Concepto: | Muestra el nombre de los rubros conforme a la estructura del Plan de Cuentas, agrupados en Activo, Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio. |
| (6) | 20XN: | Corresponde al saldo final de cada uno de los rubros del periodo actual. |
| (7) | 20XN-1: | Corresponde al saldo final de cada uno de los rubros del periodo anterior. |
| | Firmas | |
| (a) | Nota 17: | Nota de gestión administrativa |
| (b) | Firmas: | Servidores públicos facultados |

Estado de Variación en la Hacienda Pública

| Nombre del Ente Público (1) Estado de Variación en la Hacienda Pública (2) Del XXXX al XXXX (3) (Cifras en Pesos) (4) | | | | | |
|--|---|---|--|--|------------|
| Concepto (5) | Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido (6) | Hacienda Pública / Patrimonio Generado de Ejercicios Anteriores (7) | Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio (8) | Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio (9) | Total (10) |
| Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido Neto de 20XN-1 | | | | | |
| Aportaciones | | | | | |
| Donaciones de Capital | | | | | |
| Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio | | | | | |
| Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 20XN-1 | | | | | |
| Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) | | | | | |
| Resultados de Ejercicios Anteriores | | | | | |
| Revalúos | | | | | |
| Reservas | | | | | |
| Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores | | | | | |
| Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto de 20XN-1 | | | | | |
| Resultado por Posición Monetaria | | | | | |
| Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios | | | | | |
| Hacienda Pública/Patrimonio Neto Final de 20XN-1 | | | | | |
| Cambios en la Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido Neto de 20XN | | | | | |
| Aportaciones | | | | | |
| Donaciones de Capital | | | | | |
| Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio | | | | | |
| Variaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 20XN | | | | | |
| Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) | | | | | |
| Resultados de Ejercicios Anteriores | | | | | |
| Revalúos | | | | | |
| Reservas | | | | | |
| Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores | | | | | |
| Cambios en el Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto de 20XN | | | | | |
| Resultado por Posición Monetaria | | | | | |
| Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios | | | | | |
| Hacienda Pública/Patrimonio Neto Final de 20XN | | | | | |

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor. (a)
Firma de los responsables (b)

| | Encabezado | |
|------|---|---|
| (1) | Nombre del Ente Público: | Corresponde al nombre del ente público que emite el estado financiero. |
| (2) | Estado de Variación en la Hacienda Pública: | Nombre del estado financiero. En el caso de presentar el estado financiero consolidado se deberá anotar Estado de Variación en la Hacienda Pública Consolidado. |
| (3) | Del XXXX al XXXX: | Corresponde a la fecha inicial y final del periodo que se reporta. |
| (4) | (Cifras en Pesos): | La unidad monetaria en que estará expresado el estado financiero será en Pesos. |
| (5) | Cuerpo | |
| (5) | Concepto: | Muestra el nombre de los rubros conforme a la estructura del Plan de Cuentas, agrupados en Hacienda Pública / Patrimonio. |
| (6) | Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido: | Considerar los saldos del periodo anterior en el apartado Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido Neto de 20XN-1 en las filas Aportaciones, Donaciones de Capital y la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio y las variaciones del periodo actual en el apartado Cambios en la Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido Neto de 20XN de las filas Aportaciones, Donaciones de Capital y Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio. |
| (7) | Hacienda Pública / Patrimonio Generado de Ejercicios Anteriores: | Considerar los saldos del periodo anterior en el apartado Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 20XN-1 en las filas Resultados de Ejercicios Anteriores, Revalúos, Reservas y Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores y la variación en el periodo actual del rubro de Resultados de Ejercicios Anteriores del apartado Variaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 20XN. |
| (8) | Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio: | Considerar el saldo del periodo anterior en el apartado Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 20XN-1 en la fila Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) y en el apartado Variaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 20XN en el renglón Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) debe considerar el saldo del periodo actual del rubro Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) y en el renglón Resultados de Ejercicios Anteriores debe considerar el saldo del periodo anterior del rubro Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) con la naturaleza contraria, así como las variaciones del periodo actual en las filas Revalúos, Reservas, Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores. |
| (9) | Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio: | Considerar los saldos del periodo anterior en el apartado Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto de 20XN-1 en las filas Resultado por Posición Monetaria y Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios y las variaciones del periodo actual en el apartado Cambios en el Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto de 20XN en las filas Resultado por Posición Monetaria y Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios. |
| (10) | Total: | Muestra los resultados de sumar las cifras que presentan cada una de las filas del formato. |
| | Firmas | |
| (a) | Nota 17: | Nota de gestión administrativa |
| (b) | Firmas: | Servidores públicos facultados |

Estado de Cambios en la Situación Financiera

| Nombre del Ente Público (1) Estado de Cambios en la Situación Financiera (2) Del XXXX al XXXX (3) (Cifras en Pesos) (4) | | |
|--|------------|----------------|
| Concepto (5) | Origen (6) | Aplicación (7) |
| ACTIVO | | |
| Activo Circulante | | |
| Efectivo y Equivalente | | |
| Derechos a Recibir Efectivos Equivalentes | | |
| Derechos a Recibir Bienes o Servicios | | |
| Inventarios | | |
| Almacenes | | |
| Estimación por Pérdidas y Deterioro de Activos Circulantes | | |
| Otros Activos Circulantes | | |
| Activo No Circulante | | |
| Inversiones Financieras a Largo Plazo | | |
| Derechos a Recibir Efectivos Equivalentes a Largo Plazo | | |
| Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso | | |
| Bienes Muebles | | |
| Activos Intangibles | | |
| Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes | | |
| Activos Diferidos | | |
| Estimación por Pérdidas y Deterioro de Activos no Circulantes | | |
| Otros Activos no Circulantes | | |
| PASIVO | | |
| Pasivo Circulante | | |
| Cuentas por Pagar a Corto Plazo | | |
| Documentos por Pagar a Corto Plazo | | |
| Partición a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo | | |
| Titular y Valorar a Corto Plazo | | |
| Provisiones Diferidas a Corto Plazo | | |
| Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo | | |
| Provisiones a Corto Plazo | | |
| Otros Pasivos a Corto Plazo | | |
| Pasivo No Circulante | | |
| Cuentas por Pagar a Largo Plazo | | |
| Documentos por Pagar a Largo Plazo | | |
| Deuda Pública a Largo Plazo | | |
| Provisiones Diferidas a Largo Plazo | | |
| Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo | | |
| Provisiones a Largo Plazo | | |
| HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO | | |
| Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido | | |
| Aportaciones | | |
| Donaciones de Capital | | |
| Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio | | |
| Hacienda Pública/Patrimonio Generado | | |
| Resultado del Ejercicio (Ábarrat Deraharre) | | |
| Resultado de Ejercicios Anteriores | | |
| Reservas | | |
| Reservas | | |
| Rectificaciónes de Resultado de Ejercicios Anteriores | | |
| Excesos e Ineficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio | | |
| Resultado por Partición Monetaria | | |
| Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios | | |

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor. (a)
Firma de los responsables: (b)

| | Encabezado | |
|-----|---|---|
| (1) | Nombre del Ente Público: | Corresponde al nombre del ente público que emite el estado financiero. |
| (2) | Estado de Cambios en la Situación Financiera: | Nombre del estado financiero. En el caso de presentar el estado financiero consolidado se deberá anotar Estado de Cambios en la Situación Financiera Consolidado. |
| (3) | Del XXXX al XXXX: | Corresponde a la fecha inicial y final del periodo que se reporta. |
| (4) | (Cifras en Pesos): | La unidad monetaria en que estará expresado el estado financiero será en Pesos. |
| (5) | Cuerpo | |
| (5) | Concepto: | Muestra el nombre de los rubros conforme a la estructura del Plan de Cuentas, agrupados en Activo, Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio. |
| (6) | Origen: | Corresponde a la disminución de los rubros de activo y al incremento de los rubros de pasivo y patrimonio por la obtención o disposición de los recursos y obligaciones durante el periodo determinado. |
| (7) | Aplicación: | Corresponde al incremento de los rubros de activo y al decremento de los rubros de pasivo y patrimonio por la obtención o disposición de los recursos y obligaciones durante el periodo determinado. |
| | Firmas | |
| (a) | Nota 17: | Nota de gestión administrativa |
| (b) | Firmas: | Servidores públicos facultados |

Estado de Flujos de Efectivo

| Nombre del Ente Público (1) Estado de Flujos de Efectivo (2) Del XXXX al XXXX (3) (Cifras en Pesos) (4) | | | |
|---|----------|------------|------------|
| Concepto (5) | 20XX (6) | 20XX-1 (7) | 20XX-4 (8) |
| Flujos de Efectivo de las Actividades de Operación (9) | | | |
| Origen | | | |
| Ingresos | | | |
| Cuentas y Aportaciones de Seguridad Social | | | |
| Contribuciones de Mejora | | | |
| Operación | | | |
| Productos | | | |
| Ahorros/ahorros | | | |
| Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios | | | |
| Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones | | | |
| Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones | | | |
| Otros Orígenes de Operación | | | |
| Aplicación | | | |
| Servicios Personales | | | |
| Materiales y Suministros | | | |
| Servicios Generales | | | |
| Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público | | | |
| Transferencias al Poder del Sector Público | | | |
| Subsidios y Subvenciones | | | |
| Ayudas Sociales | | | |
| Pensionamientos y Jubilaciones | | | |
| Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos | | | |
| Transferencias a la Seguridad Social | | | |
| Comisiones | | | |
| Transferencias al Exterior | | | |
| Participaciones | | | |
| Aportaciones | | | |
| Convenios | | | |
| Otros Aplicaciones de Operación | | | |
| Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Operación | | | |
| Flujos de Efectivo de las Actividades de Inversión (9) | | | |
| Origen | | | |
| Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso | | | |
| Bienes Muebles | | | |
| Otros Orígenes de Inversión | | | |
| Aplicación | | | |
| Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso | | | |
| Bienes Muebles | | | |
| Otros Aplicaciones de Inversión | | | |
| Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Inversión | | | |
| Flujos de Efectivo de las Actividades de Financiamiento (10) | | | |
| Origen | | | |
| Endosamiento Neto | | | |
| Préstamos | | | |
| Extorno | | | |
| Otros Orígenes de Financiamiento | | | |
| Aplicación | | | |
| Servicio de la Deuda | | | |
| Préstamos | | | |
| Extorno | | | |
| Otros Aplicaciones de Financiamiento | | | |
| Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Financiamiento | | | |
| Incremento/Disminución Neto en el Efectivo y Equivalentes al Efectivo | | | |
| Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Inicio del Ejercicio | | | |
| Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Final del Ejercicio | | | |

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor. (a)
Firma de los responsables (b)

| | | |
|------|---|--|
| | Encabezado | |
| (1) | Nombre del Ente Público: | Corresponde al nombre del ente público que emite el estado financiero. |
| (2) | Estado de Flujos de Efectivo: | Nombre del estado financiero. En el caso de presentar el estado financiero consolidado se deberá anotar Estado de Flujos de Efectivo Consolidado. |
| (3) | Del XXXX al XXXX: | Corresponde a la fecha inicial y final del periodo que se reporta. |
| (4) | (Cifras en Pesos): | La unidad monetaria en que estará expresado el estado financiero será en Pesos. |
| | Cuerpo | |
| (5) | Concepto: | Muestra el nombre de los conceptos que integran los Flujos de Efectivo de las Actividades de Operación, de las Actividades de Inversión y de las Actividades de Financiamiento. |
| (6) | 20XX: | Corresponde al importe de cada una de las fuentes de entradas y salidas de efectivo y equivalentes al efectivo del ente público del periodo actual. |
| (7) | 20XX-1: | Corresponde al importe de cada una de las fuentes de entradas y salidas de efectivo y equivalentes al efectivo del ente público del periodo anterior. |
| (8) | Flujos de Efectivo de las Actividades de Operación: | Son las principales actividades generadoras de ingresos y gastos del ente público, no consideradas actividades de inversión o de financiamiento. La determinación de los Flujos de Efectivo de las Actividades de Operación debe hacerse con cualquiera de los procedimientos siguientes: a) Utilizando directamente los registros contables del ente público; o b) Modificando los Ingresos y Otros Beneficios y Gastos y Otras Pérdidas obtenidas del Estado de Actividades, por: i) Los cambios habidos durante el periodo en las cuentas por cobrar, cuentas por pagar e Inventarios derivados de las actividades de operación; ii) Otros rubros que no afectan el efectivo; y iii) Otros rubros cuyos efectos monetarios se consideran flujos de efectivo de inversión o financiación. |
| (9) | Flujos de Efectivo de las Actividades de Inversión: | Son la adquisición o disposición de activos a largo plazo y otras inversiones no incluidas en equivalentes de efectivo. |
| (10) | Flujos de Efectivo de las Actividades de Financiamiento: | Son las que producen cambios en el tamaño y composición de los capitales propios y de los préstamos tomados por parte del ente público. |
| | Firmas | |
| (a) | Nota 17: | Nota de gestión administrativa |
| (b) | Firmas: | Servidores públicos facultados |

Informes sobre Pasivos Contingentes

| Nombre del Ente Público (1) Informe sobre Pasivos Contingentes (2) Del XXXX al XXXX (3) | |
|--|-----------------|
| Concepto (4) | Descripción (5) |
| JUICIOS | |
| GARANTÍAS | |
| ATALES | |
| PENSIONES Y JUBILACIONES | |
| DEUDA CONTINGENTE | |

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor. **(a)**
 Firma de los responsables: **(b)**

| | | |
|-----|---------------|---|
| | Encabezado | |
| (1) | Ente Público: | Nombre del Ente Público |
| (2) | Informe: | Informes sobre Pasivos Contingentes |
| (3) | Periodo: | Fecha de presentación |
| | Cuerpo | |
| (4) | Nombre: | Nombre breve del pasivo contingente |
| (5) | Descripción: | Aclaración del tipo y concepto del pasivo contingente |
| | Firmas | |
| (a) | Nota 17: | Nota de gestión administrativa |
| (b) | Firmas: | Servidores públicos facultados |

Estado Analítico del Activo

| Nombre del Ente Público (1) Estado Analítico del Activo (2) Del XXXX al XXXX (3) (Cifras en Pesos) (4) | | | | | |
|--|-------------------|------------------------|------------------------|-----------------|----------------------------|
| Concepto (5) | Saldo Inicial (6) | Cargos del Periodo (7) | Abonos del Periodo (8) | Saldo Final (9) | Variación del Periodo (10) |
| ACTIVO | | | | | |
| Activo Circulante | | | | | |
| Efectivo y Equivalentes | | | | | |
| Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes | | | | | |
| Derechos a Recibir Bienes o Servicios | | | | | |
| Inventarios | | | | | |
| Almacenes | | | | | |
| Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes | | | | | |
| Otros Activos Circulantes | | | | | |
| Activo No Circulante | | | | | |
| Inversiones Financieras a Largo Plazo | | | | | |
| Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo | | | | | |
| Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso | | | | | |
| Bienes Muebles | | | | | |
| Activos Intangibles | | | | | |
| Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes | | | | | |
| Activos Diferidos | | | | | |
| Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes | | | | | |
| Otros Activos no Circulantes | | | | | |

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor. (a)
Firma de los responsables (b)

| | Encabezado | |
|------|------------------------------|---|
| (1) | Nombre del Ente Público: | Corresponde al nombre del ente público que emite el estado financiero. |
| (2) | Estado Analítico del Activo: | Nombre del estado financiero. |
| (3) | Del XXXX al XXXX: | Corresponde a la fecha inicial y final del periodo que se reporta. |
| (4) | (Cifras en Pesos): | La unidad monetaria en que estará expresado el estado financiero será en Pesos. |
| | Cuerpo | |
| (5) | Concepto: | Indica el nombre de los rubros conforme a la estructura del Plan de Cuentas, agrupados en Activo. |
| (6) | Saldo Inicial: | Muestra el saldo final del periodo anterior. |
| (7) | Cargos del Periodo: | Representa el monto total de los cargos que se hicieron en el periodo. |
| (8) | Abonos del Periodo: | Representa el monto total de los abonos que se hicieron en el periodo. |
| (9) | Saldo Final: | Muestra el saldo final del periodo actual. |
| (10) | Variación del Periodo: | Representa el resultado de restar al saldo final el saldo inicial. |
| | Firmas | |
| (a) | Nota 17: | Nota de gestión administrativa |
| (b) | Firmas: | Servidores públicos facultados |

Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos

| Nombre del Ente Público (1) Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos (2) Del XXXX al XXXX (3) (Cifras en Pesos) (4) | | | | |
|--|----------------------------|---------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|
| Denominación de las Deudas (5) | Moneda de Contratación (6) | Institución o País Acreedor (7) | Saldo Inicial del Periodo (8) | Saldo Final del Periodo (9) |
| DEUDA PÚBLICA | | | | |
| Corto Plazo | | | | |
| Deuda Interna | | | | |
| Instituciones de Crédito | | | | |
| Títulos y Valores | | | | |
| Arrendamientos Financieros | | | | |
| Deuda Externa | | | | |
| Organismos Financieros Internacionales | | | | |
| Deuda Bilateral | | | | |
| Títulos y Valores | | | | |
| Arrendamientos Financieros | | | | |
| Subtotal de Deuda Pública a Corto Plazo | | | | |
| Largo Plazo | | | | |
| Deuda Interna | | | | |
| Instituciones de Crédito | | | | |
| Títulos y Valores | | | | |
| Arrendamientos Financieros | | | | |
| Deuda Externa | | | | |
| Organismos Financieros Internacionales | | | | |
| Deuda Bilateral | | | | |
| Títulos y Valores | | | | |
| Arrendamientos Financieros | | | | |
| Subtotal de Deuda Pública a Largo Plazo | | | | |
| Total de Otros Pasivos | | | | |
| Total de Deuda Pública y Otros Pasivos | | | | |

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor. (a)
Firma de los responsables (b)

| | Encabezado | |
|-----|---|---|
| (1) | Nombre del Ente Público: | Corresponde al nombre del ente público que emite el estado financiero. |
| (2) | Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos: | Nombre del estado financiero. |
| (3) | Del XXXX al XXXX: | Corresponde a la fecha inicial y final del periodo que se reporta. |
| (4) | (Cifras en Pesos): | La unidad monetaria en que estará expresado el estado financiero será en Pesos. |
| (5) | Denominación de las Deudas: | Muestra las obligaciones insolutas de los entes públicos que tenga su origen en operaciones de crédito público (deuda pública) o en cualquier otro tipo de endeudamiento. |
| (6) | Moneda de Contratación: | Representa la divisa en la cual fue contratado el financiamiento. |
| (7) | Institución o País Acreedor: | Representa el nombre del país o institución con la cual se contrató el financiamiento. |
| (8) | Saldo Inicial del Periodo: | Muestra el saldo final del periodo anterior. |
| (9) | Saldo Final del Periodo: | Muestra el saldo final del periodo actual. |
| (a) | Nota 17: | Nota de gestión administrativa |
| (b) | Firmas: | Servidores públicos facultados |



Notas al Estado de Actividades

| | |
|--|---------------------------------|
| Ente Público | Ejercicio: XXXX |
| Notas de Desglose Estado de Actividades | Periodicidad: Trimestral |
| Correspondiente del XXXX al XXXX | Corte: X |
| Notas | |

EA-01 INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS

| Cuenta | Nombre de la Cuenta | Monto | % de Rubro | Característica |
|---------------|----------------------------|--------------|-------------------|-----------------------|
|---------------|----------------------------|--------------|-------------------|-----------------------|

EA-02 GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS

| Cuenta | Nombre de la Cuenta | Monto | % de Rubro | Característica |
|---------------|----------------------------|--------------|-------------------|-----------------------|
|---------------|----------------------------|--------------|-------------------|-----------------------|

Notas al Estado de Situación Financiera

| | |
|---|---------------------------------|
| Ente Publico | Ejercicio: XXXX |
| Notas de Desglose Estado de Situación Financiera | Periodicidad: Trimestral |
| Correspondiente del XXXX al XXXX | Corte: x |
| Notas | |

ESF-01 FONDOS CON AFECTACIÓN ESPECÍFICA E INVERSIONES FINANCIERAS

| Cuenta | Nombre de la Cuenta | Monto | Tipo |
|--------|---------------------|-------|------|
|--------|---------------------|-------|------|

ESF-02 CONTRIBUCIONES POR RECUPERAR

| Cuenta | Nombre de la Cuenta | Monto | 2017 | 2016 | 2015 | 2014 | Factibilidad de Cobro |
|--------|---------------------|-------|------|------|------|------|-----------------------|
|--------|---------------------|-------|------|------|------|------|-----------------------|

ESF-03 CONTRIBUCIONES POR RECUPERAR CORTO PLAZO

| Cuenta | Nombre de la Cuenta | Monto | A 90 Días | A 180 Días | A 365 Días | + 365 Días | Característica |
|--------|---------------------|-------|-----------|------------|------------|------------|----------------|
|--------|---------------------|-------|-----------|------------|------------|------------|----------------|

ESF-04 INVENTARIO

| Cuenta | Nombre de la Cuenta | Monto | Sistema de Costeo | Método de Valuación | Convencia de la Aplicación | Impacto de Información Financiera |
|--------|---------------------|-------|-------------------|---------------------|----------------------------|-----------------------------------|
|--------|---------------------|-------|-------------------|---------------------|----------------------------|-----------------------------------|

ESF-05 ALMACENES

| Cuenta | Nombre de la Cuenta | Monto | Método | Conveniencia de Aplicación | Impacto a la información financiera por cambios en el método |
|--------|---------------------|-------|--------|----------------------------|--|
|--------|---------------------|-------|--------|----------------------------|--|

ESF-06 FIDEICOMISOS, MANDATOS Y CONTRATOS ANÁLOGOS

| Cuenta | Nombre de la Cuenta | Monto | Tipo | Característica |
|--------|---------------------|-------|------|----------------|
|--------|---------------------|-------|------|----------------|

ESF-07 PARTICIPACIONES Y APORTACIONES DE CAPITAL, INVERSIONES A LARGO PLAZO Y TÍTULOS Y VALORES A LARGO PLAZO

| Cuenta | Nombre de la Cuenta | Monto |
|--------|---------------------|-------|
|--------|---------------------|-------|

ESF-08 BIENES MUEBLES E INMUEBLES

| Cuenta | Nombre de la Cuenta | Monto | Dep. Gasto | Dep. Acumulada | Método | Tasas Aplicada | Criterios | Característica |
|--------|---------------------|-------|------------|----------------|--------|----------------|-----------|----------------|
|--------|---------------------|-------|------------|----------------|--------|----------------|-----------|----------------|

ESF-09 INTANGIBLES Y DIFERIDOS

| Cuenta | Nombre de la Cuenta | Monto | Amort. Gasto | Amort. Acum | Método | Tasas Aplicada | Criterios | Característica |
|--------|---------------------|-------|--------------|-------------|--------|----------------|-----------|----------------|
|--------|---------------------|-------|--------------|-------------|--------|----------------|-----------|----------------|

ESF-10 ESTIMACIONES Y DETERIOROS

| Cuenta | Nombre de la Cuenta | Monto | Criterio |
|--------|---------------------|-------|----------|
|--------|---------------------|-------|----------|

| | | | | | | | |
|---|----------------------------|--------------|-----------------------|---------------------------------|-----------------------|---------------------|-----------------------------|
| Ente Publico | | | | Ejercicio: XXXX | | | |
| Notas de Desglose Estado de Situación Financiera | | | | Periodicidad: Trimestral | | | |
| Correspondiente del XXXX al XXXX | | | | Corte: x | | | |
| ESF-11 OTROS ACTIVOS | | | | | | | |
| Cuenta | Nombre de la Cuenta | Monto | Característica | | | | |
| ESF-12 CUENTAS Y DOCUMENTOS POR PAGAR | | | | | | | |
| Cuenta | Nombre de la Cuenta | Monto | A 90 Días | A 180 Días | A 365 Días | Más 365 Días | Factibilidad de Pago |
| ESF-13 FONDOS Y BIENES DE TERCEROS | | | | | | | |
| Cuenta | Nombre de la Cuenta | Monto | Naturaleza | Característica | | | |
| ESF-14 PASIVOS DIFERIDOS | | | | | | | |
| Cuenta | Nombre de la Cuenta | Monto | Característica | | | | |
| ESF-15 PROVISIONES | | | | | | | |
| Cuenta | Nombre de la Cuenta | Monto | Tipo | Naturaleza | Característica | | |
| ESF-16 OTROS PASIVOS CIRCULANTES | | | | | | | |
| Cuenta | Nombre de la Cuenta | Monto | Naturaleza | Característica | | | |

Notas al Estado de Variaciones en la Hacienda Pública/Patrimonio

| | |
|---|---------------------------------|
| Ente Público | Ejercicio: XXXX |
| Notas de Desglose Estado de Variación en la Hacienda Pública | Periodicidad: Trimestral |
| Correspondiente del XXXX al XXXX | Corte: X |
| Notas | |

| VHP-01 PATRIMONIO CONTRIBUIDO | | | | |
|--------------------------------------|---------------------|-------|------|------------|
| Cuenta | Nombre de la Cuenta | Monto | Tipo | Naturaleza |

| VHP-02 PATRIMONIO GENERADO | | | |
|-----------------------------------|---------------------|-------|-------------|
| Cuenta | Nombre de la Cuenta | Monto | Procedencia |

Notas al Estado de Flujos de Efectivo

| | |
|---|---------------------------------|
| Ente Público | Ejercicio: XXXX |
| Notas de Desglose Estado de Flujos de Efectivo | Periodicidad: Trimestral |
| Correspondiente del XXXX al XXXX | Corte: X |
| Notas | |

| | | | |
|----------------------------------|----------------------------|-------------|---------------|
| EFE-01 FLUJOS DE EFECTIVO | | | |
| Cuenta | Nombre de la Cuenta | 20XN | 20XN-1 |

| | | | |
|---|----------------------------|-------------|---------------|
| EFE-02 ADQ. BIENES MUEBLES E INMUEBLES | | | |
| Cuenta | Nombre de la Cuenta | 20XN | 20XN-1 |

| | | | |
|--|----------------------------|-------------|---------------|
| EFE-03 CONCILIACION DEL FLUJO DE EFECTIVO | | | |
| Cuenta | Nombre de la Cuenta | 20XN | 20XN-1 |

Notas de Memoria

| | |
|---|---------------------------------|
| Ente Público | Ejercicio: XXX |
| Notas de Memoria | Periodicidad: Trimestral |
| Correspondiente del XXXX al XXXX | Corte: X |
| Notas | |

| CO-01 CUENTAS DE ORDEN CONTABLE | | | | | |
|--|----------|---------------|--------------------|--------------------|-------------|
| Cuenta | Concepto | Saldo Inicial | Cargos del Período | Abonos del Período | Saldo Final |

7000 CUENTAS DE ORDEN CONTABLES

| CO-02 CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARI A DE INGRESOS | | |
|---|----------|------|
| Cuenta | Concepto | 20XN |

| | | |
|------|--|-------|
| 8110 | Ley de Ingresos Estimada | Saldo |
| 8120 | Ley de Ingresos por Ejecutar | Saldo |
| 8130 | Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada | Saldo |
| 8140 | Ley de Ingresos Devengada | Abono |
| 8150 | Ley de Ingresos Recaudada | Abono |

| CO-03 CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARI A DE EGRESOS | | |
|--|----------|------|
| Cuenta | Concepto | 20XN |

| | | |
|------|---|-------|
| 8210 | Presupuesto de Egresos Aprobado | Saldo |
| 8230 | Presupuesto de Egresos por Ejercer | Saldo |
| 8230 | Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado | Saldo |
| 8240 | Presupuesto de Egresos Comprometido | Cargo |
| 8250 | Presupuesto de Egresos Devengado | Cargo |
| 8260 | Presupuesto de Egresos Ejercido | Cargo |
| 8270 | Presupuesto de Egresos Pagado | Cargo |

Conciliación Presupuesto-Contabilidad

| Nombre del Ente Público | |
|---|--------------|
| Conciliación entre los Ingresos Presupuestarios y Contables | |
| Correspondiente del XXXX al XXXX | |
| Concepto | 20XX |
| 1. Total de Ingresos Presupuestarios | \$XXX |

| 2. Más Ingresos Contables No Presupuestarios | Suma (2.1 al 2.6) |
|--|--------------------------|
| 2.1 Ingresos Financieros | \$XXX |
| 2.2 Incremento por Variación de Inventarios | \$XXX |
| 2.3 Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia | \$XXX |
| 2.4 Disminución del Exceso de Provisiones | \$XXX |
| 2.5 Otros Ingresos y Beneficios Varios | \$XXX |
| 2.6 Otros Ingresos Contables No Presupuestarios | \$XXX |

| 3. Menos Ingresos Presupuestarios No Contables | Suma (3.1 al 3.3) |
|---|--------------------------|
| 3.1 Aprovechamientos Patrimoniales | \$XXX |
| 3.2 Ingresos Derivados de Financiamientos | \$XXX |
| 3.3 Otros Ingresos Presupuestarios No Contables | \$XXX |

| 4. Total de Ingresos Contables | Resultado (1 + 2 - 3) |
|---------------------------------------|------------------------------|
|---------------------------------------|------------------------------|

| Nombre del Ente Público | |
|---|--------------|
| Conciliación entre los Egresos Presupuestarios y los Gastos Contables | |
| Correspondiente del XXXX al XXXX | |
| Concepto | 20XX |
| 1. Total de Egresos Presupuestarios | \$XXX |

| 2. Menos Egresos Presupuestarios No Contables | Suma (2.1 al 2.21) |
|--|---------------------------|
| 2.1 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización | \$XXX |
| 2.2 Materiales y Suministros | \$XXX |
| 2.3 Mobiliario y Equipo de Administración | \$XXX |
| 2.4 Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo | \$XXX |
| 2.5 Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio | \$XXX |
| 2.6 Vehículos y Equipo de Transporte | \$XXX |
| 2.7 Equipo de Defensa y Seguridad | \$XXX |
| 2.8 Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas | \$XXX |
| 2.9 Activos Biológicos | \$XXX |
| 2.1 Bienes Inmuebles | \$XXX |
| 2.11 Activos Intangibles | \$XXX |
| 2.12 Obra Pública en Bienes de Dominio Público | \$XXX |
| 2.13 Obra Pública en Bienes Propios | \$XXX |
| 2.14 Acciones y Participaciones de Capital | \$XXX |
| 2.15 Compra de Títulos y Valores | \$XXX |
| 2.16 Concesión de Préstamos | \$XXX |
| 2.17 Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos | \$XXX |
| 2.18 Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales | \$XXX |
| 2.19 Amortización de la Deuda Pública | \$XXX |
| 2.2 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS) | \$XXX |
| 2.21 Otros Egresos Presupuestarios No Contables | \$XXX |

| 3. Más Gastos Contables No Presupuestarios | Suma (3.1 al 3.7) |
|--|--------------------------|
| 3.1 Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones | \$XXX |
| 3.2 Provisiones | \$XXX |
| 3.3 Disminución de Inventarios | \$XXX |
| 3.4 Otros Gastos | \$XXX |
| 3.5 Inversión Pública no Capitalizable | \$XXX |
| 3.6 Materiales y Suministros (consumos) | \$XXX |
| 3.7 Otros Gastos Contables No Presupuestarios | \$XXX |

| 4. Total de Gastos Contables | Resultado (1 - 2 + 3) |
|-------------------------------------|------------------------------|
|-------------------------------------|------------------------------|

Anexo 3b: Información Presupuestal

Estado Analítico de Ingresos

| Nombre del Ente Público (1) Estado Analítico de Ingresos (2) Del XXXX al XXXX (3) | | | | | | | |
|---|--------------|------------------------------|----------------|---------------|---------------------------------|---------------------------------|--|
| Rubro de Ingresos (4) (5) | Ingresos | | | | | Diferencia (11) | |
| | Estimado (6) | Amplificarse y Reducirse (7) | Modificado (8) | Devengado (9) | Recaudado (10) | | |
| | (1) | (2) | (3 - 1 + 2) | (4) | (5) | (6 - 5 - 3) | |
| Importar Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social Contribuciones de Mejorar Derechos Productos Aprovechamientos Ingresos por Venta de Bienes, Protección de Servicios y Otros Ingresos Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fideicomisos y Fondos Distintos de Aportaciones Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones Ingresos Derivados de Financiamientos | | | | | | | |
| Total | | | | | | | |
| | | | | | Ingresos Excedentes (12) | | |
| Estado Analítico de Ingresos Por Fuente de Financiamiento (4) (5) | | | | | | | |
| | Ingresos | | | | | Diferencia (11) | |
| | Estimado (6) | Amplificarse y Reducirse (7) | Modificado (8) | Devengado (9) | Recaudado (10) | | |
| | (1) | (2) | (3 - 1 + 2) | (4) | (5) | (6 - 5 - 3) | |
| Ingresos del Poder Ejecutivo Federal o Estatal y de los Municipios Importar Contribuciones de Mejorar Derechos Productos Aprovechamientos Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fideicomisos y Fondos Distintos de Aportaciones Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones | | | | | | | |
| Ingresos de los Entes Públicos de los Poderes Legislativo y Judicial, de los Órganos Autónomos y del Sector Parastatal o Paramunicipal, así como Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social Productos Ingresos por Venta de Bienes, Protección de Servicios y Otros Ingresos Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones | | | | | | | |
| Ingresos Derivados de Financiamientos Ingresos Derivados de Financiamientos | | | | | | | |
| Total | | | | | | | |
| (13) | | | | | | Ingresos Excedentes (12) | |

| | | |
|------|---------------|--|
| | Encabezado | |
| (1) | Ente Público: | Nombre del Ente Público |
| (2) | Informe: | Estado Analítico de Ingresos |
| (3) | Periodo: | Fecha de presentación |
| | Cuerpo | |
| (4) | Clasificador: | Cada una de los códigos del CRI, CE o CFF |
| (5) | Concepto: | Cada una de los nombres del CRI, CE o CFF |
| (6) | Estimado | Importe del pronóstico de ingresos aprobado para el ejercicio |
| (7) | Amp/Red: | Importe de las modificaciones de ingresos |
| (8) | Modificado: | Importe del pronóstico de ingresos aprobado para el ejercicio y sus respectivas adecuaciones |
| (9) | Devengado: | Importe acumulado a la fecha de presentación del devengado presupuestal de ingresos |
| (10) | Recaudado: | Importe acumulado a la fecha de presentación del recaudado presupuestal de ingresos |
| (11) | Diferencia: | Importe de la resta del recaudado al estimado |
| (12) | Excedente: | Importe que excede el recaudado al estimado |
| | Firmas | |
| (13) | Firmas: | Servidores públicos facultados |

Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos (CA)

| Nombre del Ente Público (1) Estado Analítico del Ejercicio del presupuesto de Egresos (2) Clasificación Administrativa Del 2022 al 2022 (3) | | | | | | |
|--|--------------|------------------------------------|----------------|---------------|-------------|-------------------|
| Concepto (4) (5) | Egresos | | | | | Subejercicio (11) |
| | Aprobado (6) | Ampliaciones/ (Reducciones) (7) | Modificado (8) | Devengado (9) | Pagado (10) | |
| | 1 | 2 | 3 - (1+2) | 4 | 5 | 6 - (3-4) |
| Total del Grupo | | | | | | |

| Gobierno (Federal/Estatal/Municipal) Estado Analítico del Ejercicio del presupuesto de Egresos (2) Clasificación Administrativa Del 2022 al 2022 (3) | | | | | | |
|---|--------------|------------------------------------|----------------|---------------|-------------|-------------------|
| Concepto (4) (5) | Egresos | | | | | Subejercicio (11) |
| | Aprobado (6) | Ampliaciones/ (Reducciones) (7) | Modificado (8) | Devengado (9) | Pagado (10) | |
| | 1 | 2 | 3 - (1+2) | 4 | 5 | 6 - (3-4) |
| Poder Ejecutivo Poder Legislativo Poder Judicial Órganos Autónomos | | | | | | |
| Total del Grupo | | | | | | |

| Sector Parastatal del Gobierno (Federal/Estatal/Municipal) Estado Analítico del Ejercicio del presupuesto de Egresos (2) Clasificación Administrativa Del 2022 al 2022 (3) | | | | | | |
|---|--------------|------------------------------------|----------------|---------------|-------------|-------------------|
| Concepto (4) (5) | Egresos | | | | | Subejercicio (11) |
| | Aprobado (6) | Ampliaciones/ (Reducciones) (7) | Modificado (8) | Devengado (9) | Pagado (10) | |
| | 1 | 2 | 3 - (1+2) | 4 | 5 | 6 - (3-4) |
| Entidades Parastatales y Fideicomisos Emprendedores y No Financieros Instituciones Públicas de la Seguridad Social Entidades Parastatales Emprendedoras No Financieras con Participación Fideicomisos Emprendedores No Financieros con Participación Estatal Entidades Parastatales Emprendedoras Financieras Manutención con Entidades Parastatales Financieras No Manutención con Participación Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Estatal Mayoritaria | | | | | | |
| Total del Grupo | | | | | | |

(12)

| | Encabezado | |
|------|---------------|--|
| (1) | Ente Público: | Nombre del Ente Público |
| (2) | Informe: | Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos |
| (3) | Periodo: | Fecha de presentación |
| | Cuerpo | |
| (4) | Clasificador | Cada uno de los códigos de los clasificadores del gasto (CA) |
| (5) | Concepto: | Cada uno de los nombres de los clasificadores del gasto (CA) |
| (6) | Aprobado: | Importe del presupuesto de egresos aprobado para el ejercicio |
| (7) | Amp/Red: | Importe de las modificaciones de egresos |
| (8) | Modificado: | Importe del presupuesto de egresos aprobado para el ejercicio y sus respectivas adecuaciones |
| (9) | Devengado | Importe acumulado a la fecha de presentación de devengados |
| (10) | Pagado | Importe acumulado a la fecha de presentación de pagados |
| (11) | Subejercicio: | Modificado menos Devengado |
| | Firmas | |
| (12) | Firmas: | Servidores públicos facultados |

Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos (CTG)

| Nombre del Ente Público (1) | | | | | | |
|---|--------------|------------------------------|----------------|---------------|-------------|-------------------|
| Estado Analítico del Ejercicio del presupuesto de Egresos (2) | | | | | | |
| Clasificación Económica (por Tipo de Gasto) (3) | | | | | | |
| Concepto (4) (5) | Egresos | | | | | Subejercicio (11) |
| | Aprobado (6) | Ampliaciones/Reducciones (7) | Modificado (8) | Devengado (9) | Pagado (10) | |
| | 1 | 2 | 3 = (1 + 2) | 4 | 5 | 6 = (3 - 4) |
| Gasto Corriente | | | | | | |
| Gasto de Capital | | | | | | |
| Amortización de la Deuda y Diminución de Pasivos | | | | | | |
| Pensionar y Jubilaciones | | | | | | |
| Participaciones | | | | | | |
| Total del Gasto | | | | | | |

| | Encabezado | |
|------|---------------|--|
| (1) | Ente Público: | Nombre del Ente Público |
| (2) | Informe: | Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos |
| (3) | Periodo: | Fecha de presentación |
| | Cuerpo | |
| (4) | Clasificador | Cada uno de los códigos de los clasificadores del gasto (CTG) |
| (5) | Concepto: | Cada uno de los nombres de los clasificadores del gasto (CTG) |
| (6) | Aprobado: | Importe del presupuesto de egresos aprobado para el ejercicio |
| (7) | Amp/Red: | Importe de las modificaciones de egresos |
| (8) | Modificado: | Importe del presupuesto de egresos aprobado para el ejercicio y sus respectivas adecuaciones |
| (9) | Devengado | Importe acumulado a la fecha de presentación de devengados |
| (10) | Pagado | Importe acumulado a la fecha de presentación de pagados |
| (11) | Subejercicio: | Modificado menos Devengado |
| | Firmas | |
| (12) | Firmas: | Servidores públicos facultados |

Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos (COG)

| Nombre del Ente Público (1) | | | | | | |
|---|--------------|------------------------------------|----------------|---------------|-------------|-------------------|
| Estado Analítico del Ejercicio del presupuesto de Egresos (2) | | | | | | |
| Clasificación por Objeto del Gasto (Concepto y Concepto) | | | | | | |
| Del 0000 al 0000 (3) | | | | | | |
| Concepto (4) (5) | Egresos | | | | | Subejercicio (11) |
| | Aprobado (6) | Ampliaciones/ (Reducciones) (7) | Modificado (8) | Devengado (9) | Pagado (10) | |
| | 1 | 2 | 3 = (1+2) | 4 | 5 | 6 = (3-4) |
| Servicios Personales | | | | | | |
| Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente | | | | | | |
| Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio | | | | | | |
| Remuneraciones Adicionales y Especiales | | | | | | |
| Seguridad Social | | | | | | |
| Otros Prestaciones Sociales y Económicas | | | | | | |
| Provisiones | | | | | | |
| Pagos de Estimulos a Servidores Públicos | | | | | | |
| Materiales y Suministros | | | | | | |
| Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales | | | | | | |
| Alimentar y Utensilios | | | | | | |
| Materia Prima y Materiales de Producción Comercializada | | | | | | |
| Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación | | | | | | |
| Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio | | | | | | |
| Combustibles, Lubricantes y Aditivos | | | | | | |
| Yerbas, Hierbas, Frutas de Producción y Artículos Deparados | | | | | | |
| Materiales y Suministros Para Seguridad | | | | | | |
| Mantenimiento, Reparaciones y Accesorios Menores | | | | | | |
| Servicios Generales | | | | | | |
| Servicios Básicos | | | | | | |
| Servicios de Arrendamiento | | | | | | |
| Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios | | | | | | |
| Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales | | | | | | |
| Servicios de Inspección, Supervisión, Mantenimiento y Conservación | | | | | | |
| Servicios de Comunicación Social y Publicidad | | | | | | |
| Servicios de Traducción y Traducción | | | | | | |
| Servicios Oficiales | | | | | | |
| Otros Servicios Generales | | | | | | |
| Transferencias, Arrendamientos, Subsidios y Otros Ayudas | | | | | | |
| Transferencias Interiores y Acreditaciones al Sector Público | | | | | | |
| Transferencias al Externo del Sector Público | | | | | | |
| Subsidios y Subvenciones | | | | | | |
| Ayudas Sociales | | | | | | |
| Pensiones y Jubilaciones | | | | | | |
| Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos | | | | | | |
| Transferencias a la Seguridad Social | | | | | | |
| Donativos | | | | | | |
| Transferencias al Externo | | | | | | |
| Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles | | | | | | |
| Mobiliario y Equipos de Administración | | | | | | |
| Mobiliario y Equipos Educativos y Recreativos | | | | | | |
| Equipos Instrumentales Médicos y de Laboratorio | | | | | | |
| Vehículos y Equipos de Transporte | | | | | | |
| Equipos de Defensa y Seguridad | | | | | | |
| Máquinas, Otros Equipos y Herramientas | | | | | | |
| Activos Biológicos | | | | | | |
| Bienes Inmuebles | | | | | | |
| Activos Intangibles | | | | | | |
| Inversión Pública | | | | | | |
| Obras Públicas en Bienes de Dominio Público | | | | | | |
| Obras Públicas en Bienes Privados | | | | | | |
| Proyectos Productivos y Acciones de Fomento | | | | | | |
| Inversión Financiera u Otros Préstamos | | | | | | |
| Inversión Para el Fomento de Actividades Productivas | | | | | | |
| Acciones y Participaciones de Capital | | | | | | |
| Compras de Títulos y Valores | | | | | | |
| Concesión de Préstamos | | | | | | |
| Inversión en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos | | | | | | |
| Otras Inversiones Financieras | | | | | | |
| Préstamos para Constituir u Otros Eresaciones Especiales | | | | | | |
| Participaciones y Aportaciones | | | | | | |
| Participaciones | | | | | | |
| Aportaciones | | | | | | |
| Compras | | | | | | |
| Deuda Pública | | | | | | |
| Amortización de la Deuda Pública | | | | | | |
| Intereses de la Deuda Pública | | | | | | |
| Comisiones de la Deuda Pública | | | | | | |
| Gastos de la Deuda Pública | | | | | | |
| Cuentas Obstantes | | | | | | |
| Ayudas Financieras | | | | | | |
| Adelanto de Ejercicio Fideicomiso Anterior (Adifas) | | | | | | |
| Total del Gasto | | | | | | |

| | Encabezado | |
|------|---------------|--|
| (1) | Ente Público: | Nombre del Ente Público |
| (2) | Informe: | Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos |
| (3) | Periodo: | Fecha de presentación |
| | Cuerpo | |
| (4) | Clasificador | Cada uno de los códigos de los clasificadores del gasto (COG) |
| (5) | Concepto: | Cada uno de los nombres de los clasificadores del gasto (COG) |
| (6) | Aprobado: | Importe del presupuesto de egresos aprobado para el ejercicio |
| (7) | Amp/Red: | Importe de las modificaciones de egresos |
| (8) | Modificado: | Importe del presupuesto de egresos aprobado para el ejercicio y sus respectivas adecuaciones |
| (9) | Devengado | Importe acumulado a la fecha de presentación de devengados |
| (10) | Pagado | Importe acumulado a la fecha de presentación de pagados |
| (11) | Subejercicio: | Modificado menos Devengado |
| | Firmas | |
| (12) | Firmas: | Servidores públicos facultados |

Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos (CFG)

| Nombre del Ente Público (1) Estado Analítico del Ejercicio del presupuesto de Egresos (2) Clasificación Funcional (Especificidad y Función) Del XXXX al XXXX (3) | | | | | | |
|---|--------------|------------------------------------|----------------|---------------|-------------|-------------------|
| Concepto (4) (5) | Egresos | | | | | Subejercicio (11) |
| | Aprobado (6) | Ampliaciones/ (Reducciones) (7) | Modificado (8) | Devengado (9) | Pagado (10) | |
| | 1 | 2 | 3 = (1+2) | 4 | 5 | 6 = (3-4) |
| Gobierno | | | | | | |
| Legislación | | | | | | |
| Jurisdicción | | | | | | |
| Coordinación de la Política de Gobierno | | | | | | |
| Relaciones Exteriores | | | | | | |
| Arteses Financieros y Monetarios | | | | | | |
| Seguridad Nacional | | | | | | |
| Arteses de Orden Público y de Seguridad Interior | | | | | | |
| Otras Servicios Generales | | | | | | |
| Desarrollo Social | | | | | | |
| Protección Ambiental | | | | | | |
| Vivienda y Servicios a la Comunidad | | | | | | |
| Salud | | | | | | |
| Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales | | | | | | |
| Educación | | | | | | |
| Protección Social | | | | | | |
| Otras Arteses Sociales | | | | | | |
| Desarrollo Económico | | | | | | |
| Arteses Económicas, Comerciales y Laborales en General | | | | | | |
| Agricultura, Silvicultura, Pesca y Caza | | | | | | |
| Combustibles y Energía | | | | | | |
| Minería, Manufacturas y Construcción | | | | | | |
| Transporte | | | | | | |
| Comunicaciones | | | | | | |
| Turismo | | | | | | |
| Ciencia, Tecnología e Innovación | | | | | | |
| Otras Arteses y Otras Arteses Económicas | | | | | | |
| Otras en Clasificación de Funciones Anteriores | | | | | | |
| Transferencias de la Deuda Pública/ Otras Funciones de la Deuda | | | | | | |
| Transferencias, Participaciones y Aperturas Entre Diferentes Niveles | | | | | | |
| Manejo del Sistema Financiero | | | | | | |
| Además de Ejercicios Fiscales Anteriores | | | | | | |
| Total del Gasto | | | | | | |

| | Encabezado | |
|------|---------------|--|
| (1) | Ente Público: | Nombre del Ente Público |
| (2) | Informe: | Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos |
| (3) | Periodo: | Fecha de presentación |
| | Cuerpo | |
| (4) | Clasificador | Cada uno de los códigos de los clasificadores del gasto (CFG) |
| (5) | Concepto: | Cada uno de los nombres de los clasificadores del gasto (CFG) |
| (6) | Aprobado: | Importe del presupuesto de egresos aprobado para el ejercicio |
| (7) | Amp/Red: | Importe de las modificaciones de egresos |
| (8) | Modificado: | Importe del presupuesto de egresos aprobado para el ejercicio y sus respectivas adecuaciones |
| (9) | Devengado | Importe acumulado a la fecha de presentación de devengados |
| (10) | Pagado | Importe acumulado a la fecha de presentación de pagados |
| (11) | Subejercicio: | Modificado menos Devengado |
| | Firmas | |
| (12) | Firmas: | Servidores públicos facultados |

Endeudamiento Neto

| Nombre del Ente Público (1) Endeudamiento Neto (2) Del XXXX al XXXX (3) | | | |
|---|-------------------------------|------------------|------------------------|
| Identificación de Créditos e Instrumentos (4) (5) | Contratación / Colocación (6) | Amortización (7) | Endeudamiento Neto (8) |
| | A | B | C - A - B |
| Créditos Bancarios | | | |
| | | | |
| Total Créditos Bancarios | | | |
| Otras Instrumentos de Deuda | | | |
| | | | |
| Total Otras Instrumentos de Deuda | | | |
| TOTAL | | | |
| | | (9) | |

| | Encabezado | |
|-----|---------------------|--|
| (1) | Ente Público: | Nombre del Ente Público |
| (2) | Informe: | Endeudamiento Neto |
| (3) | Periodo: | Fecha de presentación |
| | Cuerpo | |
| (4) | Folio: | Identificación del crédito o instrumento |
| (5) | Nombre: | Nombre del crédito o instrumento |
| (6) | Contratación: | Disposición del crédito o instrumento |
| (7) | Amortización: | Pago del crédito o instrumento |
| (8) | Endeudamiento Neto: | Contratación menos la Amortización |
| | Firmas | |
| (9) | Firmas: | Servidores públicos facultados |

Intereses de la Deuda

| Nombre del Ente Público (1) Intereses de la Deuda (2) Del XXXX al XXXX (3) | | |
|--|---------------|------------|
| Identificación de Créditos e Instrumentos (4) (5) | Devengado (6) | Pagado (7) |
| Créditos Bancarios | | |
| | | |
| Total Créditos Bancarios | | |
| Otras Instrumentos de Deuda | | |
| | | |
| Total Otros Instrumentos de Deuda | | |
| TOTAL | | |
| | | (+) |

| | | |
|-----|---------------|--|
| | Encabezado | |
| (1) | Ente Público: | Nombre del Ente Público |
| (2) | Informe: | Intereses de la Deuda |
| (3) | Periodo: | Fecha de presentación |
| | Cuerpo | |
| (4) | Folio: | Identificación del crédito o instrumento |
| (5) | Nombre: | Nombre del crédito o instrumento |
| (6) | Devengado: | Devengo del crédito o instrumento |
| (7) | Amortización: | Pago del crédito o instrumento |
| | Firmas | |
| (8) | Firmas: | Servidores públicos facultados |

Flujo de Fondos

| Nombre del Ente Público (1) Flujo de Fondos (2) Del XXXX al XXXX (3) | | | |
|--|----------------------------|---------------|---------------------------|
| Concepto | Estimado / Aprobado (6) | Devengado (7) | Recaudado / Pagado (8) |
| Rubros de Ingresos (4) (5) Impuestos Cuentas y Apartaciones de Seguridad Social Contribuciones de Mejoras Derechos Productos Aprovechamientos Ingresos por Venta de Bienes y Servicios Participaciones y Apartaciones Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas Ingresos Derivados de Financiamiento | | | |
| Capítulos de Gastos Servicios Personales Materiales y Suministros Servicios Generales Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles Inversión Pública Inversiones Financieras y Otras Provisiones Participaciones y Apartaciones Deuda Pública | | | |
| Superávit / Déficit | | | |
| Concepto | Estimado / Aprobado | Devengado | Recaudado / Pagado |
| No etiquetado Recursos Fiscales Financiamiento Interno Financiamiento Externo Ingresos Propios Recursos Federales Recursos Estatales Otras Recursos LD | | | |
| Etiquetado Recursos Federales Recursos Estatales Otras Recursos TFE | | | |
| Superávit / Déficit | | | |

(3)

| | | |
|-----|------------------------|---|
| | Encabezado | |
| (1) | Ente Público: | Nombre del Ente Público |
| (2) | Informe: | Flujo de Fondos |
| (3) | Periodo: | Fecha de presentación |
| | Cuerpo | |
| (4) | Índice: | Identificación del renglón |
| (5) | Nombre: | Ingreso o gasto |
| (6) | Estimado/ Aprobado: | Importe del pronóstico de ingresos aprobado para el ejercicio o del presupuesto de egresos aprobado para el ejercicio |
| (7) | Devengado: | Importe acumulado a la fecha de presentación del devengado presupuestal de ingresos o de egresos |
| (8) | Recaudado/ Pagado: | Importe acumulado a la fecha de presentación del recaudado presupuestal de ingresos o pagado presupuestal de egresos |
| | Firmas | |
| (9) | Firmas: | Servidores públicos facultados |

Anexo 3c: Información Programática

Gasto por Categoría Programática

| Concepto (4) (5) | Nombre del Ente Público (1) Gasto por Categoría Programática (2) Del 2022 al 2022 (3) | | | | | Subejercicio (11) |
|--|---|---------------------------------------|----------------|---------------|-------------|-------------------|
| | Egresos | | | | | |
| | Aprobado (6) | Ampliaciones/ (Reducciones) (7) | Modificado (8) | Devengado (9) | Pagado (10) | |
| | 1 | 2 | 3 - (1 + 2) | 4 | 5 | 6 - (3 - 4) |
| Programar | | | | | | |
| Subsidios: Sector Social y Privada Entidad Federativa y Municipal | | | | | | |
| Sujetar o Regular de Operación | | | | | | |
| Otras Subsidios | | | | | | |
| Desempeño de las Funciones | | | | | | |
| Prestación de Servicios Públicos | | | | | | |
| Provisión de Bienes Públicos | | | | | | |
| Planeación, seguimiento y evaluación de política pública | | | | | | |
| Promoción y fomento | | | | | | |
| Regulación y supervisión | | | | | | |
| Funcionar de las Fuerzas Armadas (Únicamente Gobierno Federal) | | | | | | |
| Especificar | | | | | | |
| Proyecto de Inversión | | | | | | |
| Administrativa y de Apoyo | | | | | | |
| Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional | | | | | | |
| Apoyo a las funciones públicas y al mejoramiento de la gestión | | | | | | |
| Operaciones ajenas | | | | | | |
| Compras | | | | | | |
| Obligaciones de cumplimiento de resolución jurisdiccional | | | | | | |
| Director Honorario | | | | | | |
| Obligaciones | | | | | | |
| Pensionar y jubilaciones | | | | | | |
| Aportaciones a la seguridad social | | | | | | |
| Aportaciones a fondo de estabilización | | | | | | |
| Aportaciones a fondo de inversión y reestructura de pensiones | | | | | | |
| Programar de Gasto Federalizado | | | | | | |
| Gasto Federalizado | | | | | | |
| Participaciones a entidades federativas y municipales | | | | | | |
| Cartera financiera, deuda a pagar a deudores y ahorradores de la banca | | | | | | |
| Adelantos de ejercicio fiscal de años anteriores | | | | | | |
| Total del Gasto | | | | | | |

(12)

| | Encabezado | |
|------|---------------|--|
| (1) | Ente Público: | Nombre del Ente Público |
| (2) | Informe: | Estado de Actividades |
| (3) | Periodo: | Fecha de presentación |
| | Cuerpo | |
| (4) | Clasificador | Cada uno de los códigos de los clasificadores del gasto |
| (5) | Concepto: | Cada uno de los nombres de capítulos, conceptos, y partidas genéricas y específicas del COG |
| (6) | Aprobado: | Importe del presupuesto de egresos aprobado para el ejercicio |
| (7) | Ampl/Red: | Importe de las modificaciones de egresos |
| (8) | Modificado: | Importe del presupuesto de egresos aprobado para el ejercicio y sus respectivas adecuaciones |
| (9) | Devengado | Importe acumulado a la fecha de presentación de devengados |
| (10) | Pagado | Importe acumulado a la fecha de presentación de pagados |
| (11) | Subejercicio: | Modificado menos Devengado |
| | Firmas | |
| (12) | Firmas: | Servidores públicos facultados |

Programas y Proyectos de Inversión

| Nombre del Ente Público (1) Programas y Proyectos de Inversión (2) Del XXXX al XXXX (3) | |
|---|-----------------|
| Concepto (4) | Descripción (5) |
| | |

(6)

| | | |
|-----|---------------|--|
| | Encabezado | |
| (1) | Ente Público: | Nombre del Ente Público |
| (2) | Informe: | Programas y Proyectos de Inversión |
| (3) | Periodo: | Fecha de presentación |
| | Cuerpo | |
| (4) | Concepto: | Nombre del proyecto de inversión |
| (5) | Descripción: | Aclaración de las actividades de capital |
| | Firmas | |
| (6) | Firmas: | Servidores públicos facultados |

Indicadores de Resultados

| Nombre del Ente Público (1) Indicadores de Resultados (2) Del XXXX al XXXX (3) | |
|---|------------------------|
| Concepto (4) | Descripción (5) |
| | |

(6)

| | | |
|-----|---------------|--------------------------------|
| | Encabezado | |
| (1) | Ente Público: | Nombre del Ente Público |
| (2) | Informe: | Indicadores de Resultados |
| (3) | Periodo: | Fecha de presentación |
| | Cuerpo | |
| (4) | Indicador: | Indicadores de la MIR |
| (5) | Avance: | Avance de Metas |
| | Firmas | |
| (6) | Firmas: | Servidores públicos facultados |

Anexo 3d: Información Adicional

Relación de Bienes

| Nombre del Ente Público (1) Relación de Bienes Muebles que componen el Patrimonio (2) Al XXXX (3) | | |
|--|--|----------------------------|
| Código (4) | Descripción del Bien Mueble (5) | Valor en libras (6) |
| | | |

| Nombre del Ente Público (1) Relación de Bienes Inmuebles que componen el Patrimonio (2) Al XXXX (3) | | |
|--|--|----------------------------|
| Código (4) | Descripción del Bien Inmueble (5) | Valor en libras (6) |
| | | |

| | | |
|-----|------------------|---|
| | Encabezado | |
| (1) | Ente Público: | Nombre del Ente Público |
| (2) | Informe: | Relación de Bienes Muebles o Inmuebles |
| (3) | Periodo: | Fecha de presentación |
| | Cuerpo | |
| (4) | Código: | CBM o CBI |
| (5) | Descripción: | Descripción del bien |
| (6) | Valor en Libros: | Valor de Adquisición menos Depreciación Acumulada |
| | Firmas | |

Relación de Cuentas Bancarias

| Nombre del Ente Público (1) Relación de Cuentas Bancarias Productivas Específicas (2) Al 2022 (3) | | |
|--|------------------------------------|-----------------------------|
| Fondo, Programa o Convenio (4) | Datos de la Cuenta Bancaria | |
| | Institución Bancaria (5) | Número de Cuenta (6) |
| | | |

| | | |
|-----|---------------|-------------------------------|
| | Encabezado | |
| (1) | Ente Público: | Nombre del Ente Público |
| (2) | Informe: | Relación de Cuentas Bancarias |
| (3) | Periodo: | Fecha de presentación |
| | Cuerpo | |
| (4) | Programa: | Fondo, Programa o Convenio |
| (5) | Institución: | Institución Bancaria |
| (6) | Número: | Número de Cuenta |
| | Firmas | |

Ejercicio y Destino de Gasto Federalizado

| Nombre del Ente Público (1) Formato del ejercicio y destino de gasto federalizado y reintegrar (2) Al 2022 (3) | | | | |
|--|--------------------------------|---------------|------------|----------------|
| Programa o Fondo (4) | Destino de los Recursos (5) | Ejercicio | | Reintegrar (8) |
| | | Devengado (6) | Pagado (7) | |
| | | | | |

| | | |
|-----|---------------|--|
| | Encabezado | |
| (1) | Ente Público: | Nombre del Ente Público |
| (2) | Informe: | Ejercicio y Destino del Gasto Federalizado |
| (3) | Periodo: | Fecha de presentación |
| | Cuerpo | |
| (4) | Programa: | Fondo, Programa o Convenio |
| (5) | Destino: | Población destino |
| (6) | Devengado: | Importe Devengado y Pagado |
| (7) | Pagado: | Importe Pagado |
| (8) | Reintegro: | Importe Recibido y no Devengado |
| | Firmas | |

Indicadores de la Postura Fiscal

| Nombre del Ente Público (1) Indicadores de la Postura Fiscal (2) Del 2022 al 2022 (3) (Cifras en Pesos) (4) | | | |
|--|---------------------------|---------------|--------------------------|
| Concepto (5) (6) | Estimado/ Aprobado (7) | Devengado (8) | Recaudado/ Pagado (9) |
| I. Ingresos Prorupuestarios (I-1+2) 1. Ingresos del Gobierno de la Entidad Federativa ¹ 2. Ingresos del Sector Paraestatal ¹ II. Egresos Prorupuestarios (II-3+4) 3. Egresos del Gobierno de la Entidad Federativa ² 4. Egresos del Sector Paraestatal ² III. Balance Prorupuestario (Superávit u Déficit) (III - I - II) | | | |
| Concepto (5) (6) | Estimado/ Aprobado (7) | Devengado (8) | Recaudado/ Pagado (9) |
| III. Balance Prorupuestario (Superávit u Déficit) IV. Interiores, Comisiones y Gastos de la Deuda V. Balance Primario (Superávit u Déficit) (V- III + IV) | | | |
| Concepto (5) (6) | Estimado/ Aprobado (7) | Devengado (8) | Recaudado/ Pagado (9) |
| A. Financiamiento B. Amortización de la deuda C. Endeudamiento u desendeudamiento (C - A - B) | | | |

| | Encabezado | |
|-----|------------------------|---|
| (1) | Ente Público: | Nombre del Ente Público |
| (2) | Informe: | Indicadores de la Postura Fiscal |
| (3) | Periodo: | Fecha de presentación |
| (4) | (Cifras en Pesos): | La unidad monetaria en que estará expresado el estado financiero será en Pesos. |
| | Cuerpo | |
| (5) | Índice: | Identificación del renglón |
| (6) | Nombre: | Ingreso o Gasto |
| (7) | Estimado/ Aprobado: | Importe del pronóstico de ingresos aprobado para el ejercicio o del presupuesto de egresos aprobado para el ejercicio |
| (8) | Devengado: | Importe acumulado a la fecha de presentación del devengado presupuestal de ingresos o de egresos |
| (9) | Recaudado/ Pagado: | Importe acumulado a la fecha de presentación del recaudado presupuestal de ingresos o pagado presupuestal de egresos |

Esquemas Bursátiles

| Nombre del Ente Público (1) Esquemas Bursátiles y Guberturas Financieras (2) Al 2022 (3) |
|--|
| Descripción (4) |
| |

| | | |
|-----|---------------|----------------------------------|
| | Encabezado | |
| (1) | Ente Público: | Nombre del Ente Público |
| (2) | Informe: | Esquemas Bursátiles |
| (3) | Periodo: | Fecha de presentación |
| | Cuerpo | |
| (4) | Descripción: | Descripción del esquema bursátil |
| | Firmas | |